

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

آريانا

سامانه مديريت فروشگاه لوازم خانگي

دانشجو : عطا محمدي

شماره دانشجويي : ۰۱۲۱۰۰۳۷۰۵۰۳۷

استاد راهنما : استاد مير محمود ابوالحسني

فهرست مطالب

۱ - مقدمه	۱
۲ - چرا بازار لوازم خانگی ؟	۱
۳ - شرح سیستم	۲
۴ - نیاز سنجی	۳
۴ - ۱ - نیاز سنجی نرم افزاری	۳
۴ - ۲ - نیاز سنجی سخت افزاری	۳
۴ - ۳ - نیاز سنجی پشتیبانی	۴
۴ - ۴ - نیاز سنجی امنیتی	۵
۴ - ۵ - نیاز سنجی اولیه	۶
۵ - ریسک	۷
۵ - ۱ - سایر ریسک ها	۸
۶ - هزینه و زمان کار	۹
۷ - عامل های سیستم	۹
۸ - میزان گستردگی	۱۰
۹ - بازار هدف	۱۰
۱۰ - نمودار های UML	۱۲
۱۰ - ۱ - نمودار Use Case	۱۲
۱۰ - ۱ - ۱ - نمودار Use Case کلی کاربران	۱۲
۱۰ - ۱ - ۲ - نمودار Use Case مدیر کل	۱۳
۱۰ - ۱ - ۳ - نمودار Use Case حسابدار	۱۴
۱۰ - ۱ - ۴ - نمودار Use Case انباردار	۱۵
۱۰ - ۱ - ۵ - نمودار Use Case مسئول فروش	۱۶
۱۰ - ۱ - ۶ - نمودار Use Case مشتری	۱۷

۱۸	 Sequence , Activity , Class های نمودار ها و سناریو ها - ۲ - ۱۰
۱۸	 سناریو های عامل مدیر کل - ۱ - ۲ - ۱۰
۷۵	 سناریو های عامل حسابدار - ۲ - ۲ - ۱۰
۱۰۲	 سناریو های عامل انباردار - ۳ - ۲ - ۱۰
۱۲۳	 سناریو های عامل مسئول فروش - ۴ - ۲ - ۱۰
۱۳۸	 سناریو های عامل مشتری - ۵ - ۲ - ۱۰
۱۵۱	 Deployment نمودار - ۳ - ۱۰
۱۵۲	 Data Model نمودار - ۴ - ۱۰
۱۵۳	 نتیجه و سخن پایانی - ۱۱

مقدمه

آریانا، نهایت تلاش و ابتکار در دنیای نرم افزارهای مدیریت فروشگاههای لوازم خانگی است. در یک دنیا که تکنولوژی به سرعت پیشرفت می‌کند و افراد نیازمند راهکارهای هوشمندانه برای مدیریت کسب و کار خود هستند، آریانا به عنوان یک پاسخ قدرتمند و جامع طراحی شده است.

از مبتدیان تا حرفه‌ایان، این نرم افزار با ارائه ابزارها و ویژگی‌های هوشمندانه، به صاحبان فروشگاههای لوازم خانگی این امکان را می‌دهد تا به طور کامل کنترل را بر روی کسب و کار خود داشته باشند. آریانا به تحلیل دقیق داده‌ها، بهینه‌سازی فرآیندها، و افزایش کارآمدی می‌پردازد، تا هر فروشگاه به یک سازمان پویا و موفق تبدیل شود.

ما با افتخار به عنوان تیم توسعه آریانا، به مأموریت پیوسته بهبود و سهولت در مدیریت فروشگاههای لوازم خانگی می‌پردازیم. این نرم افزار نه تنها یک ابزار مدیریت است، بلکه همراه قدرت و توانایی برای رشد و توسعه پایدار کسب و کار شماست. به همراه با آریانا، به دنیایی از کسب و کارهای پرکاربرد و اثربخش خوش آمدید.

چرا بازار لوازم خانگی ؟

در دنیای پویای امروز، بازار لوازم خانگی یکی از بخش‌های مهم و پر رقابت اقتصادی می‌باشد. این حوزه با فراهم کردن انواع گسترده ای از محصولات، از لوازم آشپزخانه گرفته تا الکترونیک خانگی، هر روزه به نیازهای متنوع و رو به رشد مصرف‌کنندگان پاسخ می‌دهد. با این وجود، عدم تمرکز کافی به ویژه در زمینه نرم‌افزارهای مدیریتی و بازاری باز، به چالش‌های بسیاری برخورد کرده است.

۱. **نیاز به نرم‌افزارهای تخصصی:** در مدیریت فعالیت‌های یک فروشگاه لوازم خانگی، نیازمندی به نرم‌افزارهای تخصصی و قدرتمند اجتناب‌ناپذیر است. با این حال، عدم توجه به این نیاز امکان مواجهه با مشکلاتی همچون ناتوانی در مدیریت موجودی، پیگیری سفارشات، و تحلیل دقیق عملکرد را به همراه دارد.

۲. **فرصت‌های بازاریابی اجتماعی:** بازار لوازم خانگی، یک فضای بازاریابی فراگیر و پویا دارد. اما، بسیاری از فروشگاه‌ها از فرصت‌های بازاریابی اجتماعی به ناشناخت استفاده نمی‌کنند. این عدم تمرکز می‌تواند موجب از دست دادن فرصت‌های طلایی برای جذب مشتریان جدید و توسعه کسب‌وکار شود.

۳. **نیروهای کار آماده:** یکی از عناصر مهم در مدیریت یک فروشگاه لوازم خانگی، داشتن نیروهای کاری با تخصص و آگاهی از نیازهای این بازار است. عدم توجه به این جنبه می‌تواند منجر به عدم ارتقاء سطح خدمات و ناتوانی در مقابله با چالش‌های نوظهور بازار گردد.

۴. **سازگاری با تکنولوژی:** بازار لوازم خانگی، با پیشرفت تکنولوژی به سرعت تغییراتی را در مسیر خود شاهد است. توسعه نرم‌افزارهای مدیریتی که با این تغییرات سازگاری داشته باشند، امری بسیار حیاتی ولی در عین حال، کمتر در دیدجوی فروشگاه‌ها قرار گرفته است.

در نهایت، بازار لوازم خانگی به عنوان یک حوزه فراگیر و مهم نیازمندی به نرم‌افزارهای مدیریتی تخصصی و نیروهای کار آماده با توانایی پیشرفت و سازگاری با نیازهای امروزه است. عدم توجه به این نقاط می‌تواند در پیشبرد کسب‌وکارها و رقابت با چالش‌های جدید باعث محدودیت‌ها و عدم رشد مطلوب شود.

شرح سیستم

آریانا یک سیستم تخصصی مدیریت فروشگاه لوازم خانگی ایست که تمام وجه‌های مدیریتی و چالش‌های این کار را در خود گنجانده است. از ویژگی‌های این سیستم می‌توان به نمونه‌های زیر اشاره کرد:

۱. **تخصص در حوزه لوازم خانگی:** آریانا برخلاف برنامه‌های عمومی، به صورت تخصصی برای حوزه لوازم خانگی طراحی شده است. این به معنای دقت و انعطاف بیشتر در مدیریت موجودی، فروش، و گزارش‌گیری برای فروشگاه‌های لوازم خانگی است.

۲. **امکانات تخصصی:** با ارائه امکانات تخصصی، آریانا به شما این امکان را می‌دهد تا به بهبود عملکرد فروشگاه خود بپردازید. از جمله این امکانات می‌توان به مدیریت بهتر موجودی، پیگیری دقیق سفارشات، و گزارش‌گیری جامع اشاره کرد.

۳. **سادگی و کارایی:** آریانا با واسط کاربری کاربرپسند و ساده، امکان استفاده آسان را برای تمامی کاربران فراهم کرده است. این امر باعث افزایش بهره‌وری و کاهش زمان و هزینه‌های مدیریتی می‌شود.

۴. **پشتیبانی از رشد و گسترش:** این سیستم طراحی شده است تا با رشد و توسعه کسب و کار شما همگام شود. امکانات توسعه‌پذیری آن به صاحبان کسب و کار این اطمینان را می‌دهد که با تغییرات بازار و نیازهای متغیر، همواره گام بازی را حفظ می‌کنند.

آریانا به عنوان یک پیشگام در حوزه مدیریت فروشگاه‌های لوازم خانگی، با تمرکز بر تخصص و ارتقاء مداوم خدمات، گزینه‌ای بی‌نظیر برای کسب و کارهای شماست. انتخاب آریانا به معنای انتخاب یک همراه قدرتمند و کارآمد در جهت رسیدن به موفقیت است.

نیاز سنجی سامانه

نیاز نرم افزاری

نیاز های این سیستم جهت استفاده از سمت کاربر ، تنها میتواند یک مرورگر و اتصال دائمی به اینترنت باشد.

از طرف دیگر ، نیاز نرم افزاری برای ایجاد و توسعه این سیستم به شرح زیر است :

- پنل مدیریت هاست CPanel
- دیتابیس MySQL
- نرم افزار مدیریت فایل FTP Management

نیاز سخت افزاری

در بخش نرم افزاری ، نیاز ها به دو بخش کاربر و ارائه دهنده خدمات به کاربر تقسیم می شود .

- بخش کاربر :
 - هر نوع سیستم با قابلیت اتصال به اینترنت

- بخش ارائه دهنده خدمات :
 - حداقل حجم ۲۰۰ گیگابایت برای سرور
 - پهنای باند نامحدود
 - حداقل رم ۸ گیگ
 - پردازنده حداقل ۴ هسته ای
 - پشتیبانی سرور از سیستم عامل لینوکس

نیاز های پشتیبانی

پشتیبانی از یک سیستم مدیریت فروشگاه لوازم خانگی مانند آریانا ، نیازمند مدیریت موثر و منظم توسط تیم پشتیبانی است. در این راستا، نیازمندی‌هایی که برای پشتیبانی از این سیستم به آنها نیاز دارید، شامل موارد زیر می‌شوند:

۱. **تعداد نفرات پشتیبانی:** تعداد نفرات در تیم پشتیبانی باید به اندازه کافی باشد تا بتوانند به تعداد کلاینت‌ها و حجم کاری مدیریت فروشگاه‌های لوازم خانگی پاسخگویی کنند. این تعداد به اندازه رشد کسب‌وکار و تعداد کاربران سیستم تنظیم شود.

۲. **ساعات کاری:** ساعات کاری تیم پشتیبانی باید به گونه‌ای باشد که بتوانند به وقتی که کاربران بیشترین نیاز به پشتیبانی دارند، پاسخ دهند. این ممکن است شامل ساعات اداری روزانه و حتی ساعات پشتیبانی ۷/۲۴ در صورت نیاز فوری باشد.

۳. **کانال‌های ارتباطی:** ارائه کانال‌های مختلف ارتباطی مانند تلفن، ایمیل، چت آنلاین، یا سیستم تیکتینگ، به کاربران این امکان را می‌دهد تا به راحتی با تیم پشتیبانی ارتباط برقرار کنند و سوالات و مشکلات خود را اعلام کنند.

۴. **آموزش:** ارائه منابع و آموزش‌های کافی به کاربران برای استفاده بهینه از سیستم اهمیت زیادی دارد. آموزش‌های آنلاین، مستندات کاربری، و ویدئوهای آموزشی برای افزایش مهارت کاربران در استفاده از آریانا لازم است.

۵. **آپدیت و پیشرفت مداوم:** تیم پشتیبانی باید به روزرسانی‌ها و نسخه‌های جدید سیستم آریانا توجه کند و اطمینان حاصل کند که کاربران از آخرین و بهترین ویژگی‌ها و امکانات بهره‌مند می‌شوند.

۶. **پیگیری و بازخورد:** انجام پیگیری‌های دوره‌ای با کاربران، جمع‌آوری بازخوردها و پیشنهادات، و اصلاح مواردی که نیاز به بهبود دارند، از جمله وظایف مهم تیم پشتیبانی است.

اطمینان از ارتقاء و بهینه‌سازی پیوسته تیم پشتیبانی و تطبیق با نیازهای متغیر بازار لوازم خانگی، اساسی برای موفقیت پایدار سیستم آریانا خواهد بود.

نیاز های امنیتی

امنیت یک سیستم مدیریت فروشگاه لوازم خانگی بسیار حائز اهمیت است. برای افزایش سطح امنیت سیستم آریانا، نیازمندی‌های زیر را باید در نظر گرفت :

۱. **حفاظت اطلاعات حساس:** اطلاعات مشتریان، موجودی محصولات، و سایر اطلاعات مرتبط با فروشگاه‌های لوازم خانگی نیازمند حفاظت کامل در برابر دسترسی غیرمجاز و نفوذ است. اطمینان از استفاده از روش‌های رمزنگاری قوی و پروتکل‌های امنیتی مانند HTTPS برای انتقال اطلاعات از اهمیت بالایی برخوردار است.

۲. **شناسایی و احراز هویت:** پیاده‌سازی سیستم‌های قوی شناسایی و احراز هویت به کمک اطمینان از هویت کاربران و کنترل دسترسی آنها می‌آید. استفاده از ویژگی‌های مانند تأیید دو مرحله و راهکارهای مدرن احراز هویت از جمله نیازمندی‌های اساسی است.

۳. **مدیریت دسترسی:** تعیین دقیق دسترسی به اطلاعات و قابلیت‌های مختلف سیستم، به افراد مجاز اجازه می‌دهد که فقط به اطلاعاتی که برای انجام وظایف خود نیاز دارند دسترسی داشته باشند. این کار از حملات دسترسی غیرمجاز جلوگیری می‌کند.

۴. **آپدیت و پچ سیستم:** رگرسیون‌ها و آسیب‌پذیری‌ها در سیستم باید به صورت مداوم برطرف شوند. نگهداری سیستم به‌روز با آخرین نسخه‌ها و پچ‌های امنیتی از مهمترین اقداماتی است که برای مقابله با تهدیدات امنیتی می‌توان انجام داد.

۵. **آموزش امنیتی:** آموزش به کاربران و تیم فنی در مورد تهدیدات امنیتی، روش‌های حفاظت شخصی، و عملیات امنیتی اساسی می‌تواند نقش بسزایی در افزایش امنیت سیستم داشته باشد.

۶. **نظارت و ثبت رویدادها:** پیاده‌سازی سیستم‌های نظارتی و ثبت رویدادها (Logging) که به تشخیص و پیگیری فعالیت‌های مشکوک در سیستم کمک می‌کنند. این اطلاعات می‌توانند به تحلیل و جلوگیری از حملات کمک کنند.

۷. **پشتیبانی از سرورهای امن:** استفاده از سرورها و زیرساخت‌های ابری با امکانات امنیتی بالا که از جمله استانداردهای امنیتی را رعایت می‌کنند، از اهمیت زیادی برخوردار است.

۸. **تست نفوذ:** انجام تست‌های نفوذ به منظور شناسایی آسیب‌پذیری‌ها و بهبود امنیت سیستم یکی از گام‌های حیاتی است.

نیاز های اولیه

نصب و پیکربندی سیستم آریانا به سادگی و بدون نیاز به نصب اپلیکیشن بر روی سیستم‌های شما امکان‌پذیر است. با دنبال کردن مراحل زیر، به راحتی می‌توانید از امکانات این سیستم آنلاین بهره‌مند شوید:

۱. ثبت نام و ورود به سیستم:

- وارد شدن به سایت رسمی آریانا و انجام عملیات ثبت نام.
- ورود به حساب کاربری خود با استفاده از اطلاعات ورود اختصاصی.

۲. تنظیمات اولیه:

- پس از ورود به حساب کاربری، انجام تنظیمات اولیه مانند تنظیمات حساب کاربری و اطلاعات فروشگاه.

۳. افزودن اطلاعات فروشگاه:

- وارد کردن اطلاعات لازم درباره فروشگاه شما، از جمله نام، آدرس، و توضیحات.

۴. آموزش استفاده:

- مطالعه راهنمای استفاده و آموزش‌های آنلاین برای بهره‌مندی بهینه از امکانات آریانا

۵. آغاز به کار:

- شروع به مدیریت فروشگاه خود و استفاده از ابزارها و امکانات متنوع ارائه شده توسط سیستم.

ریسک ها

تولید نرم افزارها با خود خطرات و ریسک های مختلفی همراه است. در زیر، تعدادی از اصلی ترین ریسک هایی که در زمان تولید نرم افزار وجود دارند را برایتان شرح داده ام:

۱. ریسک تحلیل نادرست نیازمندی ها:

- عدم درک دقیق از نیازمندی های کاربران و سازمان می تواند به چالش های اساسی در فرآیند توسعه نرم افزار منجر شود. نداشتن دید کامل از نیازهای اصلی کاربران و ارگان های مرتبط با سیستم، ممکن است باعث ایجاد پیش فرض های نادرست در مراحل اولیه پروژه شود. این ابهامات می توانند سبب ایجاد انحرافات در مسیر توسعه گردند و به مشکلات در تطبیق با تغییرات بپیوندند.
- همچنین، تغییرات پس از شروع توسعه که ممکن است منجر به تغییر در نیازمندی ها شود، یک فاکتور دیگر از ریسک های موجود در پروژه می باشد. این تغییرات می توانند ناشی از تغییرات در محیط کسب و کار، تغییرات در فناوری های مورد استفاده یا حتی تغییر در خود نیازمندی های کاربران باشند. مدیریت ناپیوستگی و ایجاد رویکردهای انعطاف پذیر در برنامه ریزی و توسعه می تواند به موفقیت پروژه و پیشگیری از ایجاد مشکلات اساسی کمک کند.

۲. ریسک مدیریت پروژه نامناسب:

- نقص در برنامه ریزی پروژه و مدیریت منابع می تواند یکی از مهمترین عوامل موثر بر موفقیت یا شکست پروژه باشد. عدم توجه کافی به جزئیات برنامه ریزی، ممکن است باعث ایجاد نقص های جدی در اجرای پروژه شود. برنامه ریزی ناکافی می تواند باعث تعداد زیادی از مشکلات مانند تداخل در زمان، اختلافات در تخصیص منابع، و عدم تطابق با اهداف کلان پروژه گردد.
- همچنین، تخصیص ناکافی زمان یا افراد به پروژه می تواند به چالش های اساسی منجر شود. این موضوع ممکن است منجر به افزایش فشار بر تیم کاری یا حتی افزایش ریسک تأخیر در تحویل پروژه شود. نقص در تخصیص منابع ممکن است باعث کاهش بهره وری تیم و کاهش کیفیت کار شود. برای جلوگیری از این امور، لازم است که برنامه ریزی دقیق و تخصیص منابع بهینه با رعایت متغیرهای مختلف انجام شود. ایجاد یک روند مدیریت منابع قوی و انعطاف پذیری در مواجهه با تغییرات غیرمنتظره می تواند به بهبود عملکرد و نتایج موفقیت آمیز پروژه کمک کند.

سایر ریسک ها

وجود باگ ها و خطاهای نرم افزاری، هنگامی که توسعه نرم افزار انجام می شود، می تواند به مشکلات عملیاتی و کارایی ناپایدار منجر شود. عدم رعایت استانداردهای کدنویسی و وجود کد غیر بهینه و ناخوانا، ممکن است پایداری و قابلیت توسعه نرم افزار را کاهش دهد.

تست های ناکافی یا نادرست می تواند باعث عدم شناسایی کامل باگ ها شود و نقص در اطمینان از عملکرد صحیح نرم افزار را به همراه داشته باشد. در عین حال، آسیب پذیری های امنیتی در نرم افزار و نقض امنیت اطلاعات و داده ها ممکن است به تهدید جدی برای حفاظت از اطلاعات مشتریان و سیستم شود.

مقاومت در برابر تغییرات از طرف تیم ها یا مشتریان می تواند باعث کاهش انعطاف پذیری پروژه شود. تغییرات پراکنده و نامنظم ممکن است باعث افزایش پیچیدگی و مشکلات اجرایی شود. مستندات ناقص یا نامناسب و عدم به روزرسانی آنها با تغییرات می تواند به عدم اطمینان و کاهش قابلیت فهم پروژه منجر شود.

مشکلات ارتباطی و اداری، عدم هماهنگی بین اعضای تیم و تغییرات در محیط اقتصادی یا قوانین، می تواند به تردید و عدم پیش برنامه ریزی مناسب انجام پروژه منجر شود. اعتماد به اطلاعات حساس، اعتماد به ارتباطات امن، و رعایت حریم خصوصی کاربران نقاط حیاتی در تضمین امانت و موفقیت پروژه نرم افزاری هستند.

مقاومت در برابر تغییرات از طرف تیم ها یا مشتریان می تواند باعث کاهش انعطاف پذیری پروژه شود. تغییرات پراکنده و نامنظم ممکن است باعث افزایش پیچیدگی و مشکلات اجرایی شود. مستندات ناقص یا نامناسب و عدم به روزرسانی آنها با تغییرات می تواند به عدم اطمینان و کاهش قابلیت فهم پروژه منجر شود.

مشکلات ارتباطی و اداری، عدم هماهنگی بین اعضای تیم و تغییرات در محیط اقتصادی یا قوانین، می تواند به تردید و عدم پیش برنامه ریزی مناسب انجام پروژه منجر شود. اعتماد به اطلاعات حساس، اعتماد به ارتباطات امن، و رعایت حریم خصوصی کاربران نقاط حیاتی در تضمین امانت و موفقیت پروژه نرم افزاری هستند.

هزینه ها و زمان کاری تخمینی

۱. **تعداد کاربران:** تعداد کاربران می‌تواند به عنوان یک معیار اصلی برای تعیین قیمت باشد.
۲. **امکانات و قابلیت‌ها:** قابلیت‌ها و امکانات ویژه برنامه می‌توانند تأثیر گذار بر قیمت باشند.
۳. **پشتیبانی و به‌روزرسانی:** سطح پشتیبانی و به‌روزرسانی ممکن است به عنوان یک معیار تعیین قیمت در نظر گرفته شود.
۴. **حجم داده و فعالیت:** میزان حجم داده و میزان فعالیت برنامه نیز ممکن است در تعیین قیمت تأثیرگذار باشد.
۵. **سفارشی‌سازی:** امکانات سفارشی‌سازی برنامه بر اساس نیازهای مشتریان نیز می‌تواند معیاری برای تعیین قیمت باشد.
۶. **استفاده از فناوری‌های پیشرفته:** استفاده از فناوری‌های پیشرفته نیز می‌تواند به عنوان یک معیار تعیین قیمت در نظر گرفته شود.
۷. **اتصال به سایر سیستم‌ها:** قابلیت اتصال به سایر سیستم‌ها نیز ممکن است در تعیین قیمت موثر باشد.
۸. **مقدار توسعه و نگهداری:** هزینه توسعه اولیه و نگهداری برنامه نیز ممکن است در تعیین قیمت تأثیرگذار باشد.

عامل های سیستم

- مشتری :** برنامه آریانا با توجه به نیازهای مشتریان، یک واسط کاربری دوستانه و کارا ارائه می‌دهد. مشتریان می‌توانند به راحتی محصولات لوازم خانگی را مشاهده و مقایسه کنند. اطلاعات دقیق در مورد محصولات، قیمت‌ها و تخفیفات به آن‌ها ارائه می‌شود تا تجربه خرید آنان بهینه شود.
- مدیر کل :** برنامه آریانا اطلاعات گزارشات و آمارهای دقیق مرتبط با فروش، موجودی و عملکرد کلی فروشگاه را برای مدیران فراهم می‌کند. این اطلاعات کمک می‌کند تا مدیران بتوانند تصمیمات بهتری بگیرند و استراتژی‌های تجاری را بهبود بخشند.
- مسئول فروش :** مسئولان فروش با استفاده از برنامه آریانا دارای دسترسی به اطلاعات دقیق در مورد فروش و عملکرد محصولات هستند. آن‌ها می‌توانند سفارشات مشتریان را پیگیری کرده و ارتباطات با آن‌ها را به منظور افزایش فروش بهبود بخشند.

حسابدار : برنامه آریانا به حسابداران امکان دسترسی به اطلاعات مالی جامع فروشگاه را می‌دهد. این اطلاعات شامل گزارش‌ها و حسابداری دقیق فروشگاه است. این ابزار به حسابداران کمک می‌کند تا مواردی نظیر ترازنامه، درآمد و هزینه‌ها را رصد کرده و گزارشات مالی دقیقی ارائه دهند.

انباردار : انبارداران با استفاده از برنامه آریانا می‌توانند مدیریت موجودی لوازم خانگی در انبار را به بهترین شکل انجام دهند. این ابزار به آن‌ها امکان پیگیری نیازهای سفارش و موجودی کم را می‌دهد تا فرآیندهای انبارداری بهینه‌تری داشته باشند.

میزان گستردگی

کوتاه مدت

برنامه آریانا در دوره‌ی کوتاه مدت قابلیت ایجاد تأثیرات قابل توجهی دارد. این مدت ممکن است شامل لانچ اولیه، جذب کاربران اولیه، و ارائه امکانات اولیه به مشتریان باشد. در این دوره، هدف می‌تواند جلب توجه بازار، ایجاد تجربه کاربری مثبت، و افزایش شناخت برند باشد. استراتژی‌های بازاریابی فعال و جلب نظر مشتریان می‌تواند در این مرحله مؤثر باشد.

بلند مدت

در دوره‌ی بلند مدت، برنامه باید به سطحی ارتقا یابد که قادر به حفظ و جلب مشتریان جدید شود. این مدت ممکن است شامل توسعه و اضافه کردن امکانات جدید، به‌روزرسانی‌های مداوم، و تجارب کاربری بهتر باشد. همچنین، ایجاد ارتباط مستمر با مشتریان، ارائه خدمات پس از فروش، و جذب بازخوردهای مثبت و منفی از جامعه کاربری نیز در این دوره مهم است.

بازار هدف

بازار هدف آریانا شامل افراد و شرکت‌های مرتبط با صنعت لوازم خانگی است که در زنجیره تأمین، فروش، و مدیریت این نوع محصولات فعالیت دارند. این شامل فروشگاه‌های لوازم خانگی، تاجران و توزیع‌کنندگان، تولیدکنندگان، و همچنین مدیران و صاحبان کسب‌وکارهای متعلق به این صنعت می‌شود.

فروشگاه‌های لوازم خانگی : آریانا به فروشگاه‌های لوازم خانگی کمک می‌کند تا فرآیندهای مدیریتی و فروش خود را بهبود بخشند. این شامل مدیریت موجودی، پیگیری سفارشات، و ارتباط با مشتریان می‌شود.

تاجران و توزیع‌کنندگان : افراد و شرکت‌هایی که در زمینه توزیع و فروش لوازم خانگی فعالیت دارند، می‌توانند از امکانات آریانا برای بهبود فرآیندهای تأمین و توزیع بهره‌مند شوند.

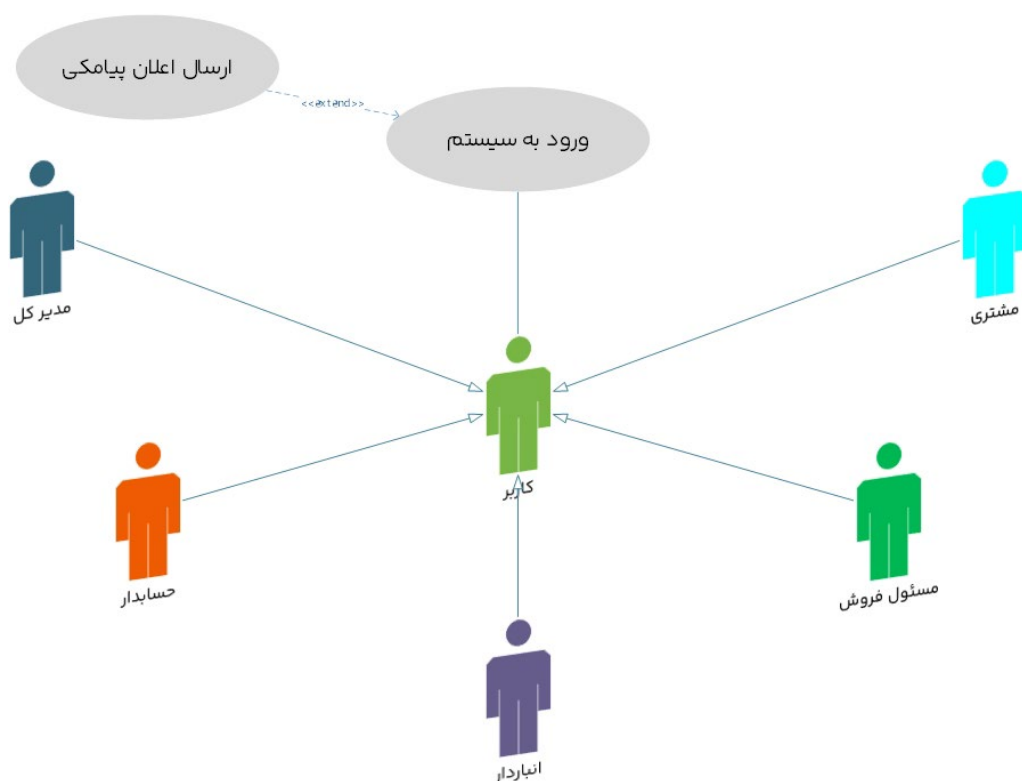
تولیدکنندگان : آریانا به تولیدکنندگان لوازم خانگی امکان مدیریت کارخانه، پیگیری موجودی، و بهینه‌سازی فرآیندهای تولید را فراهم می‌کند.

مدیران و صاحبان کسب‌وکار : صاحبان کسب‌وکارهای مرتبط با لوازم خانگی، از مدیریت کلی و گزارشگیری دقیق آریانا استفاده می‌کنند تا به تصمیم‌گیری‌های بهتر برای رشد و بهبود کسب‌وکار خود بپردازند.

مشتریان نهایی : در صورت داشتن رابط کاربری برای مشتریان، آریانا به افرادی که لوازم خانگی خریداری می‌کنند، ارائه اطلاعات دقیق و راحت برای مقایسه و خرید محصولات فراهم می‌کند.

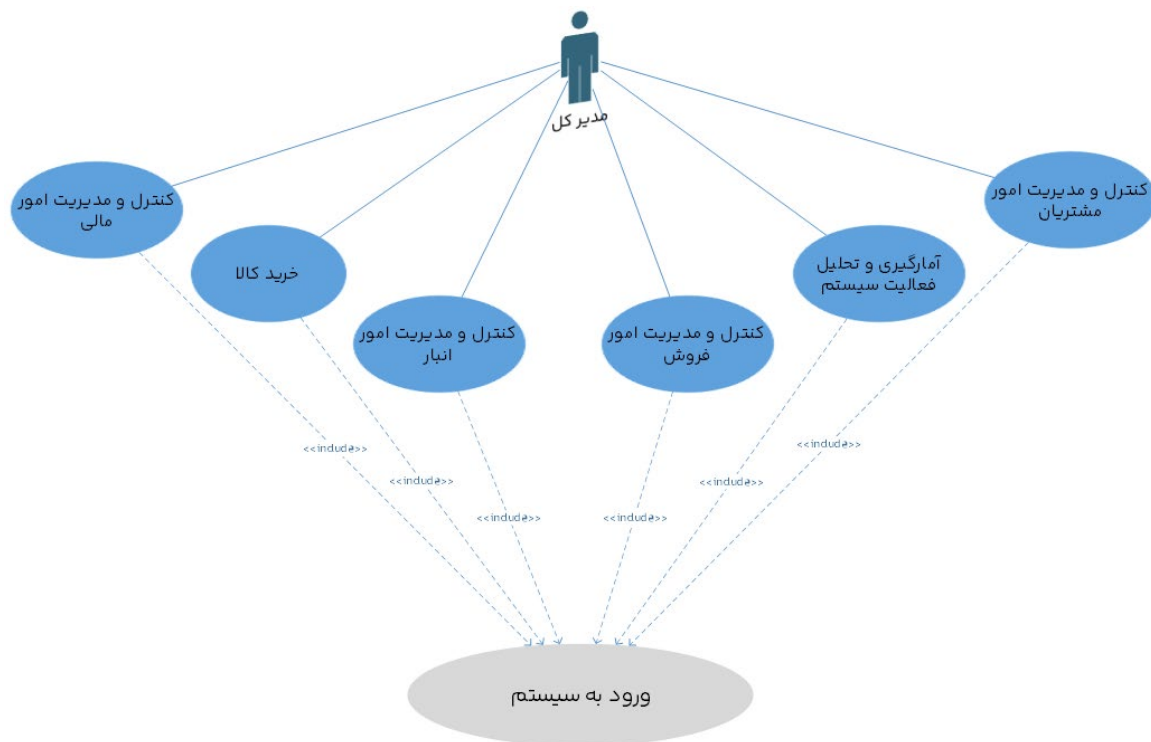
نمودار Use Case

نمودار Use Case ورود کاربران



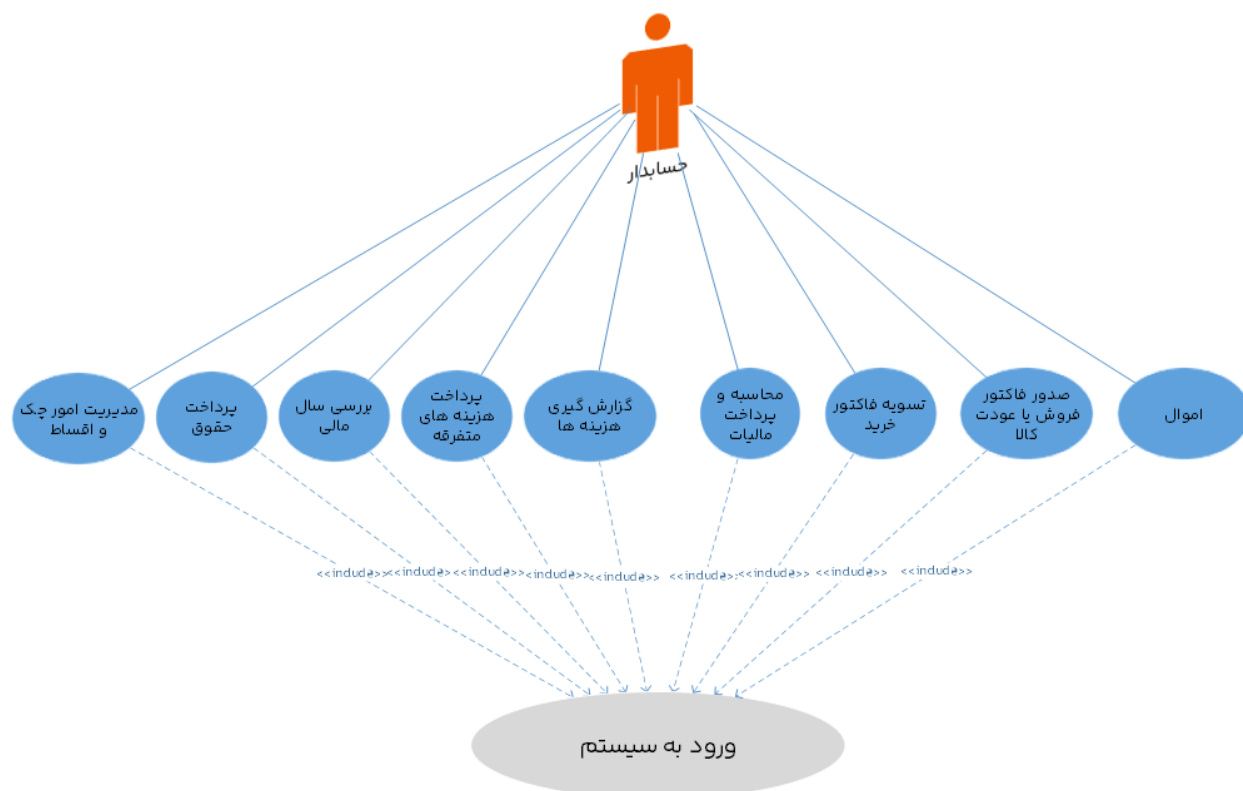
نام	Use Case ارث بری کاربران سیستم
اولویت	اولویت سطح یک
هدف	نشان دادن ارث بری کاربران
علت	عدم ایجاد کد و اطلاعات اضافی در سیستم
عامل ها	کاربر - مدیر کل - حسابدار - انباردار - مسئول فروش - مشتری
شرح مدل ها	در این بخش ارث بری و ورود به سیستم کاربران مورد بررسی قرار می گیرد که تمام کاربران ورود یکسانی دارند.
نیاز های پیشین	نیاز به تعریف اطلاعات در سیستم

نمودار Use Case وظایف مدیر کل



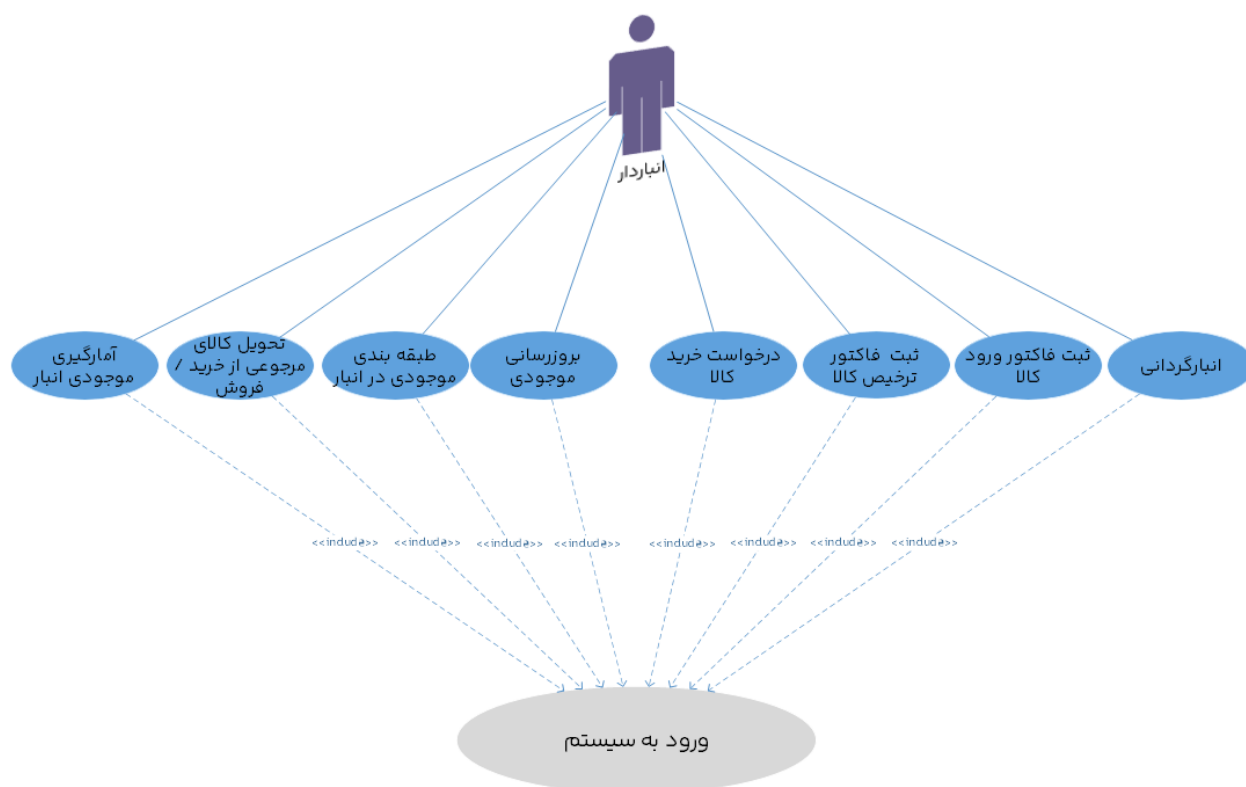
نام	Use Case وظایف مدیر کل
اولویت	اولویت سطح یک
هدف	مشخص شدن وظایف قابل انجام توسط عامل
علت	مشخص شدن محدودیت ها و دسترسی ها
عامل ها	مدیر کل
شرح مدل ها	در این بخش وظایف انباردار مشخص شده که در سیستم قابلیت پیاده سازی دارد.
نیاز های پیشین	نیاز به ورود به سیستم

نمودار Use Case وظایف حسابدار



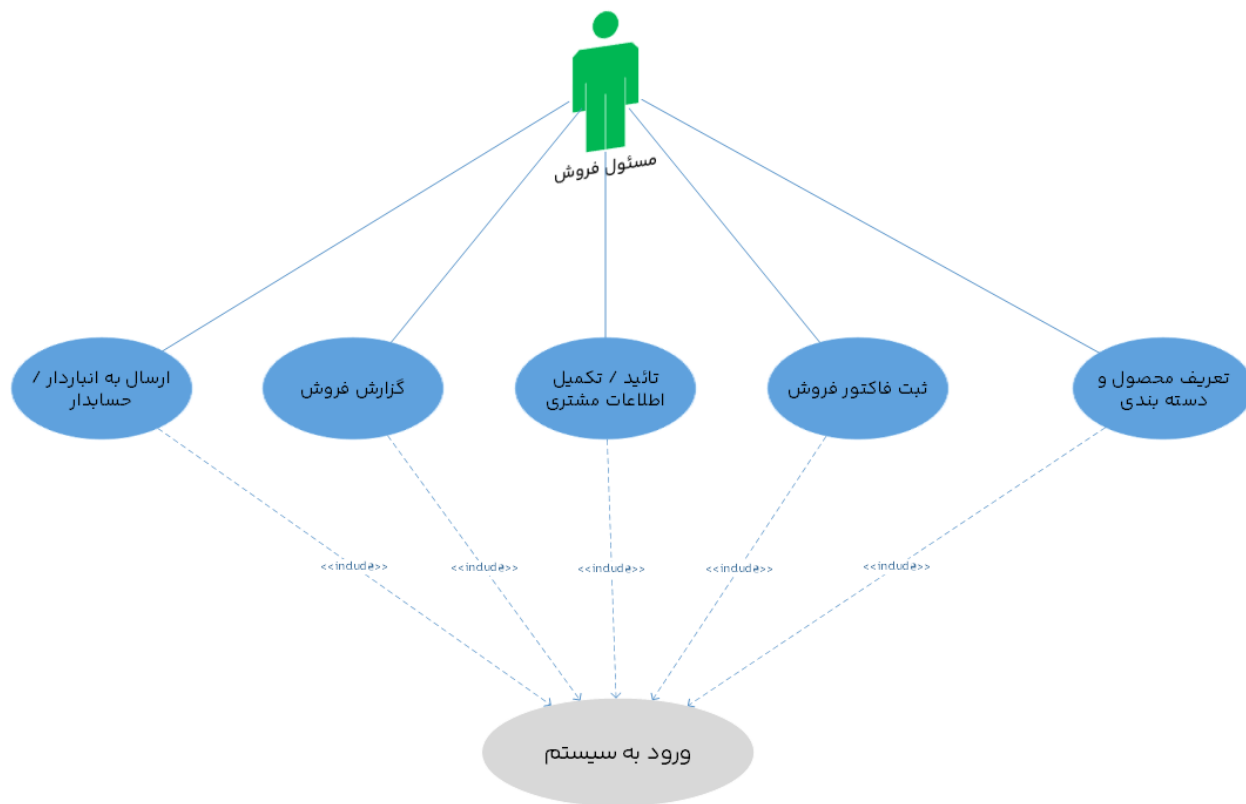
نام	Use Case وظایف حسابدار
اولویت	اولویت سطح دو
هدف	مشخص شدن وظایف قابل انجام توسط عامل
علت	مشخص شدن محدودیت ها و دسترسی ها
عامل ها	حسابدار
شرح مدل ها	در این بخش وظایف حسابدار مشخص شده که در سیستم قابلیت پیاده سازی دارد.
نیاز های پیشین	نیاز به ورود به سیستم

نمودار Use Case انباردار



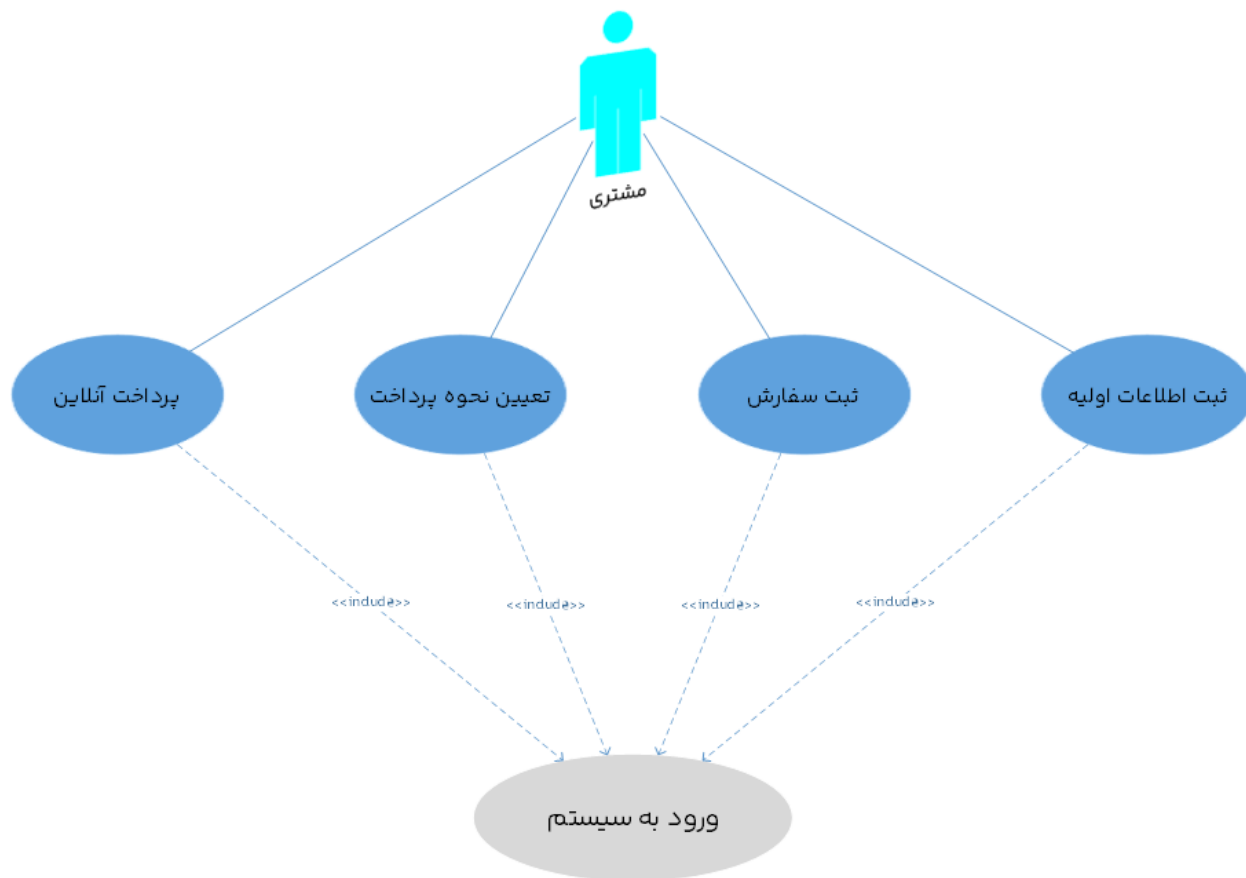
نام	Use Case وظایف انباردار
اولویت	اولویت سطح دو
هدف	مشخص شدن وظایف قابل انجام توسط عامل
علت	مشخص شدن محدودیت ها و دسترسی ها
عامل ها	انباردار
شرح مدل ها	در این بخش وظایف انباردار مشخص شده که در سیستم قابلیت پیاده سازی دارد.
نیاز های پیشین	نیاز به ورود به سیستم

نمودار Use Case وظایف مسئول فروش



نام	Use Case وظایف مسئول فروش
اولویت	اولویت سطح دو
هدف	مشخص شدن وظایف قابل انجام توسط عامل
علت	مشخص شدن محدودیت ها و دسترسی ها
عامل ها	مسئول فروش
شرح مدل ها	در این بخش وظایف مسئول فروش مشخص شده که در سیستم قابلیت پیاده سازی دارد.
نیاز های پیشین	نیاز به ورود به سیستم

نمودار Use Case وظایف مشتری



نام	Use Case وظایف مشتری
اولویت	اولویت سطح سه
هدف	مشخص شدن وظایف قابل انجام توسط عامل
علت	مشخص شدن محدودیت ها و دسترسی ها
عامل ها	مشتری
شرح مدل ها	در این بخش وظایف مشتری مشخص شده که در سیستم قابلیت پیاده سازی دارد.
نیاز های پیشین	نیاز به ورود به سیستم

سناریو ها و نمودار های Sequence , Activity , Class

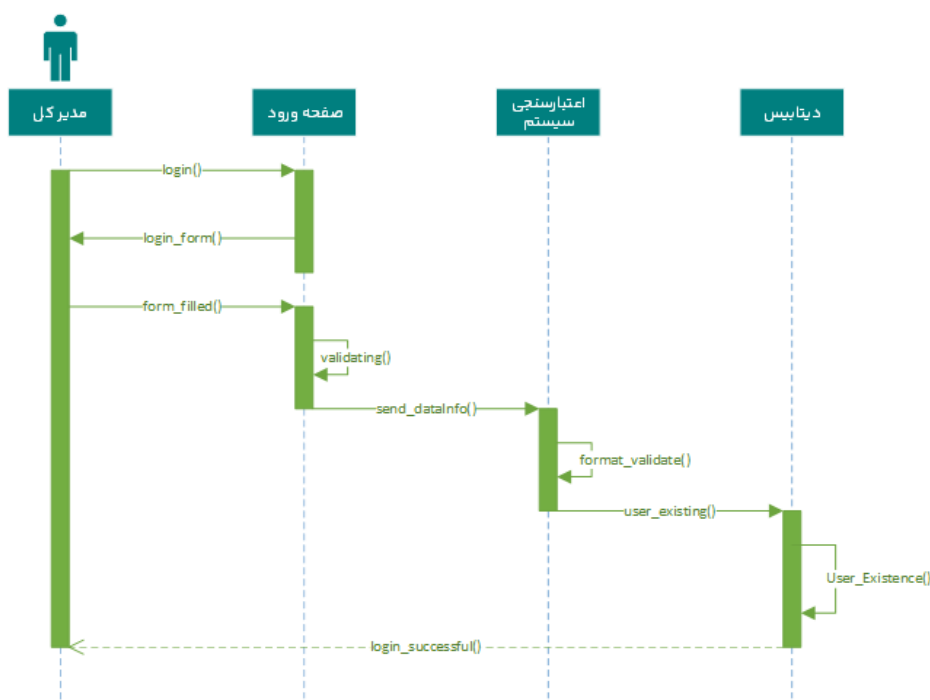
سناریو های مدیر کل

۱ - سناریو ورود (موفق)

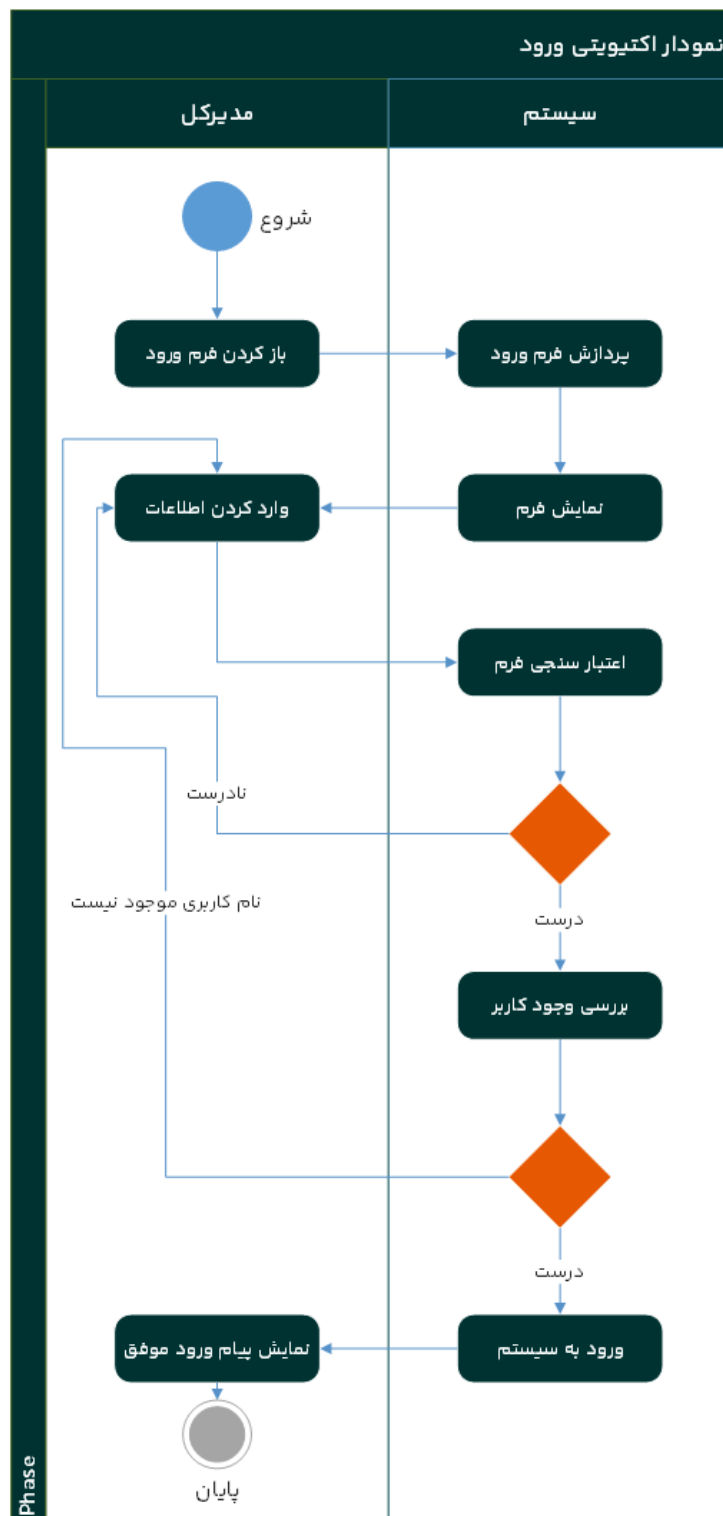
در سناریوی ورود موفق، کاربر با موفقیت و با اطلاعات صحیح به سامانه وارد می‌شود. او ابتدا صفحه ورود را باز کرده و نام کاربری و گذرواژه خود را وارد کرده است. سامانه پس از دریافت اطلاعات، از صحت این اطلاعات اطمینان حاصل کرده و به کاربر اجازه ورود به حساب کاربری خود را می‌دهد. کاربر پس از ورود موفق، به صفحه اصلی یا داشبورد سامانه هدایت می‌شود.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت نام را باز می کند.	۱. سیستم فرم ثبت نام را نمایش میدهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت نام ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت نام موفق نمایش داده می شود.

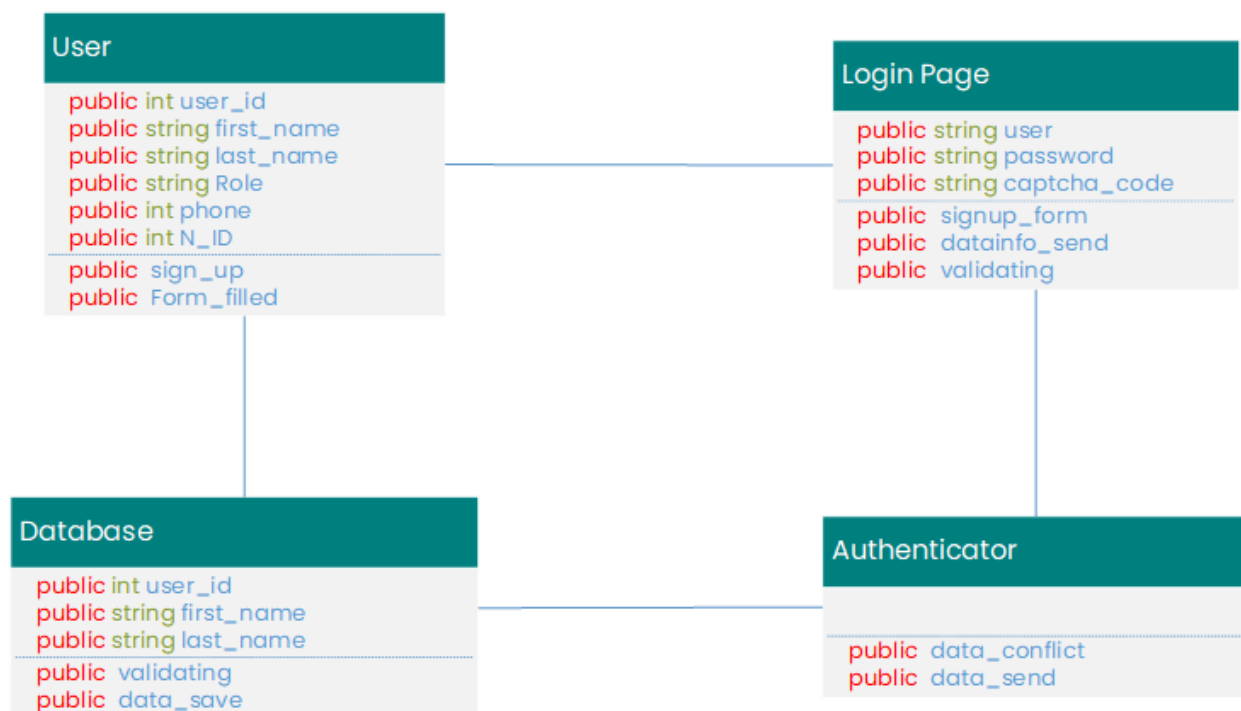
نمودار SEQUENCE ورود موفق



نمودار Activity ورود مدیر کل



نمودار Class ورود مدیر کل

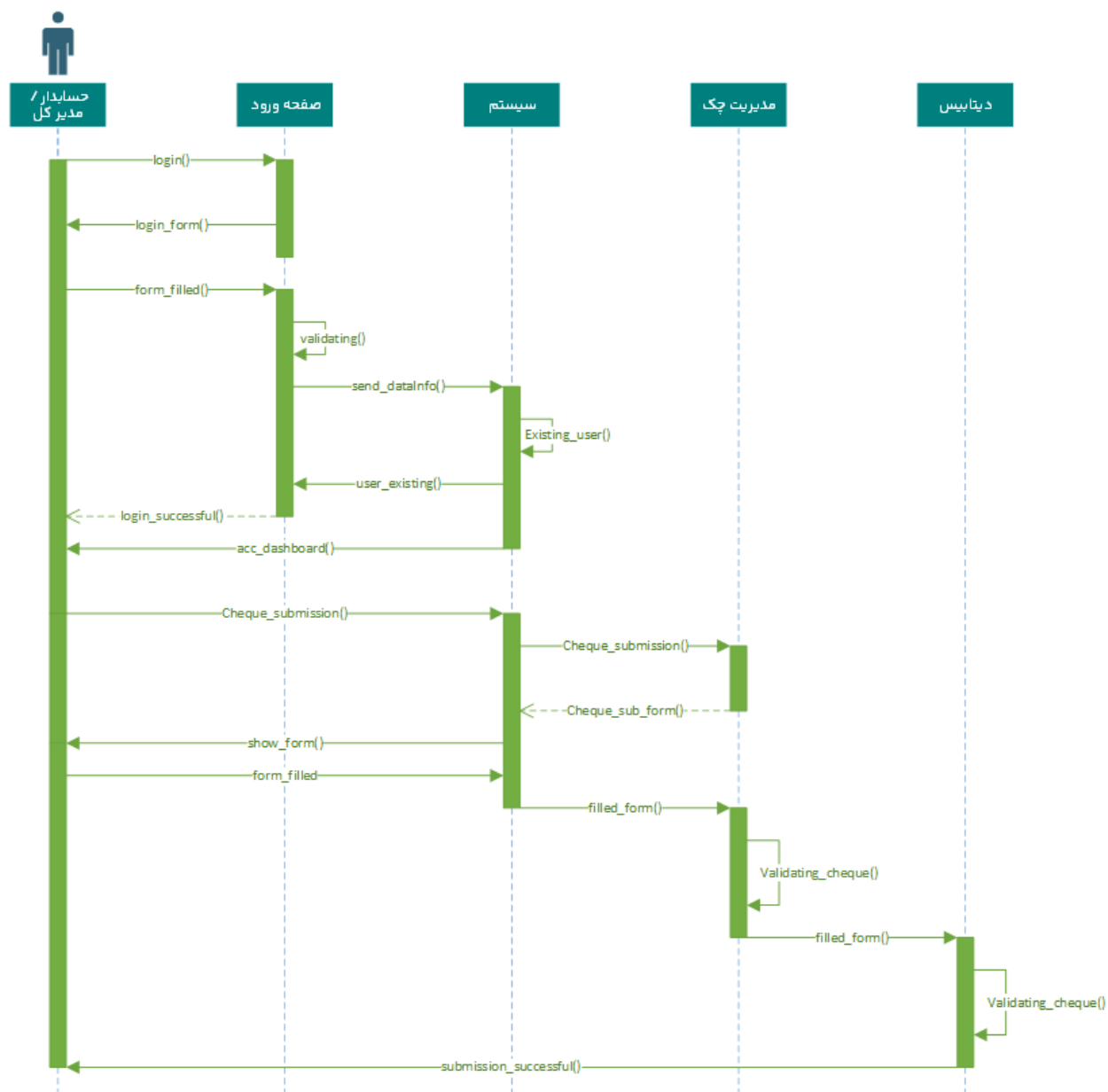


۲ - سناریو ثبت چک موفق توسط مدیر کل (یکسان با حسابدار)

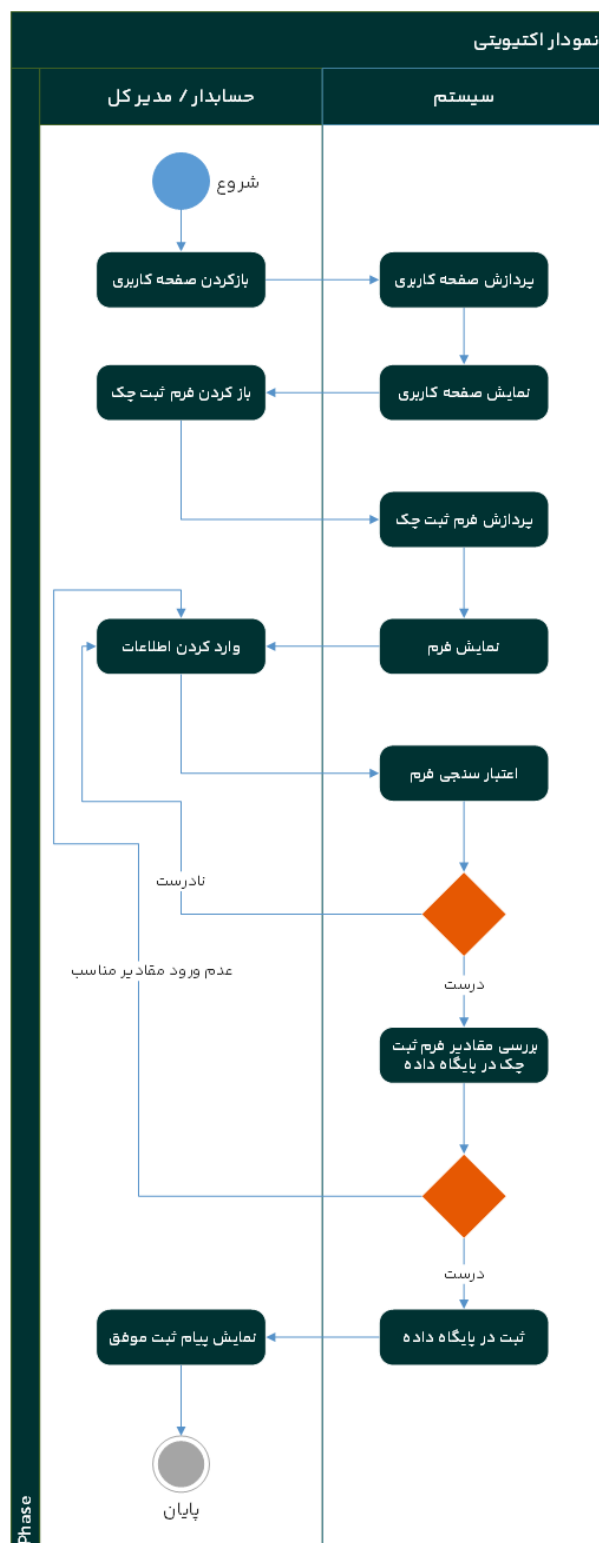
در این سناریو، مدیر کل ابتدا با وارد کردن نام کاربری و گذرواژه به سیستم وارد می‌شود. سپس، او به بخش مالی سیستم دسترسی پیدا می‌کند و گزینه "ثبت چک" را انتخاب می‌کند. در فرم مربوطه، مدیر کل جزئیات چک را وارد کرده و پس از بررسی صحت اطلاعات، چک را تأیید و در سیستم ذخیره می‌کند. سپس، سیستم یک رسید تأیید به او ارائه می‌دهد که جزئیات ثبت شده چک و وضعیت آن را نمایش می‌دهد.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت چک را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم ثبت چک را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

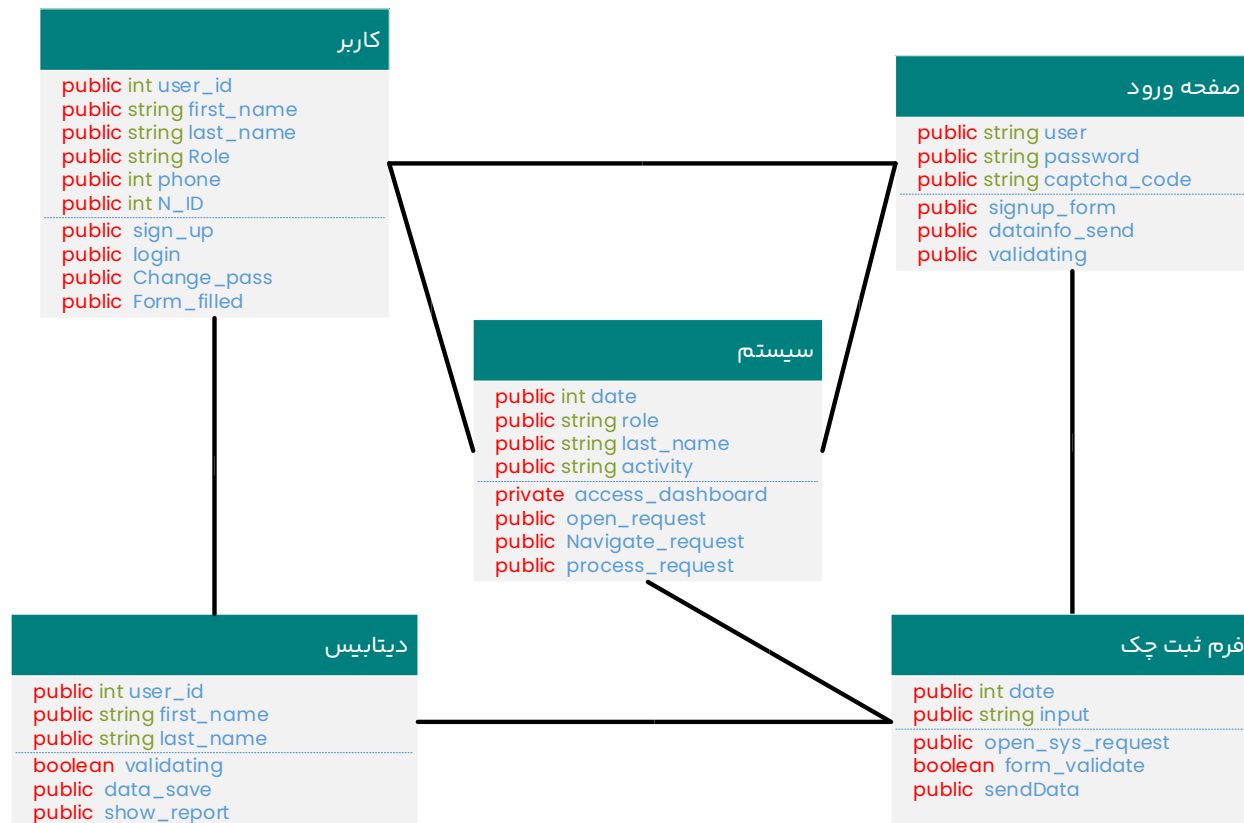
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

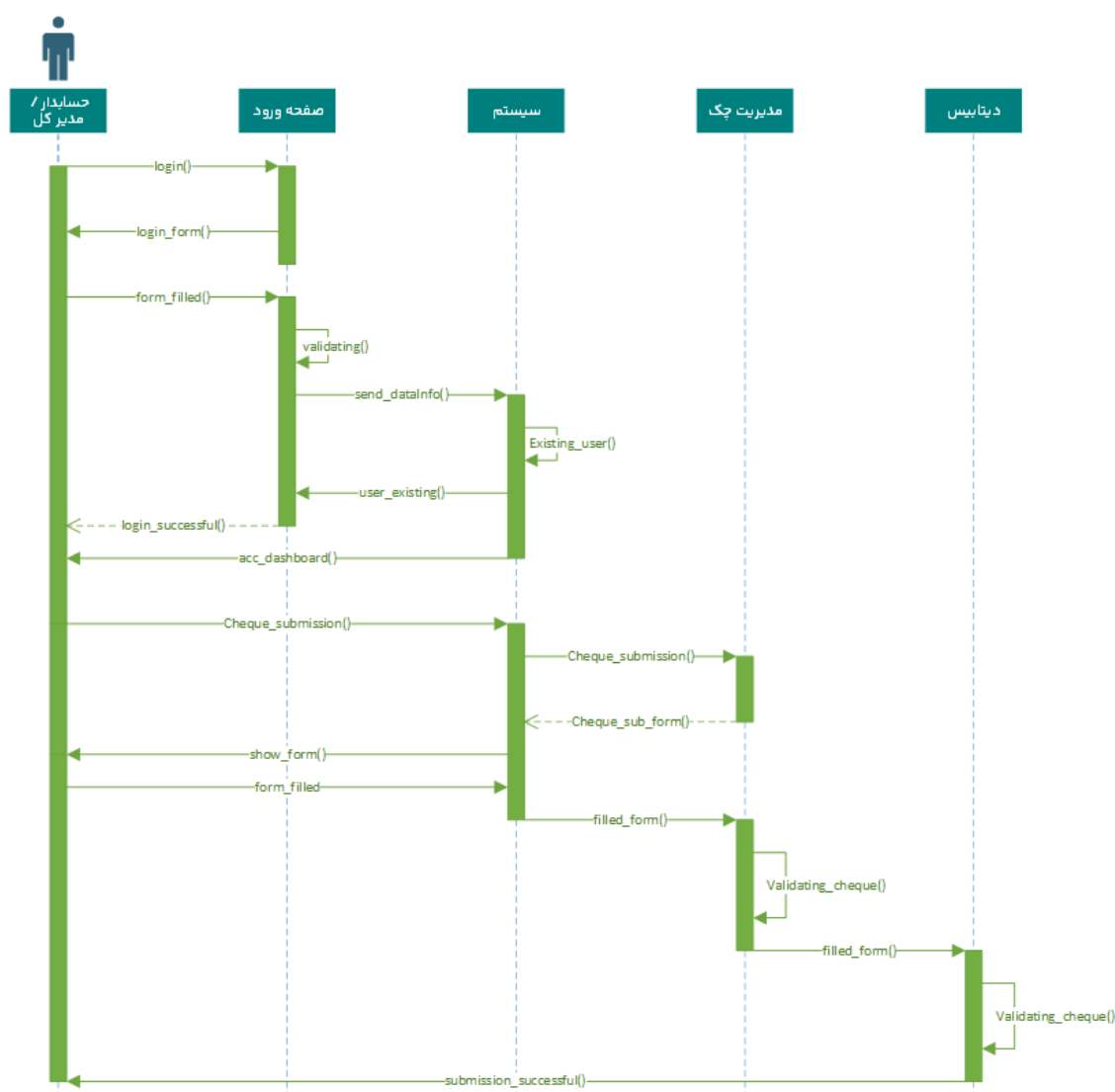


۳ - سناریو پرداخت حقوق توسط مدیرکل (یکسان با حسابدار)

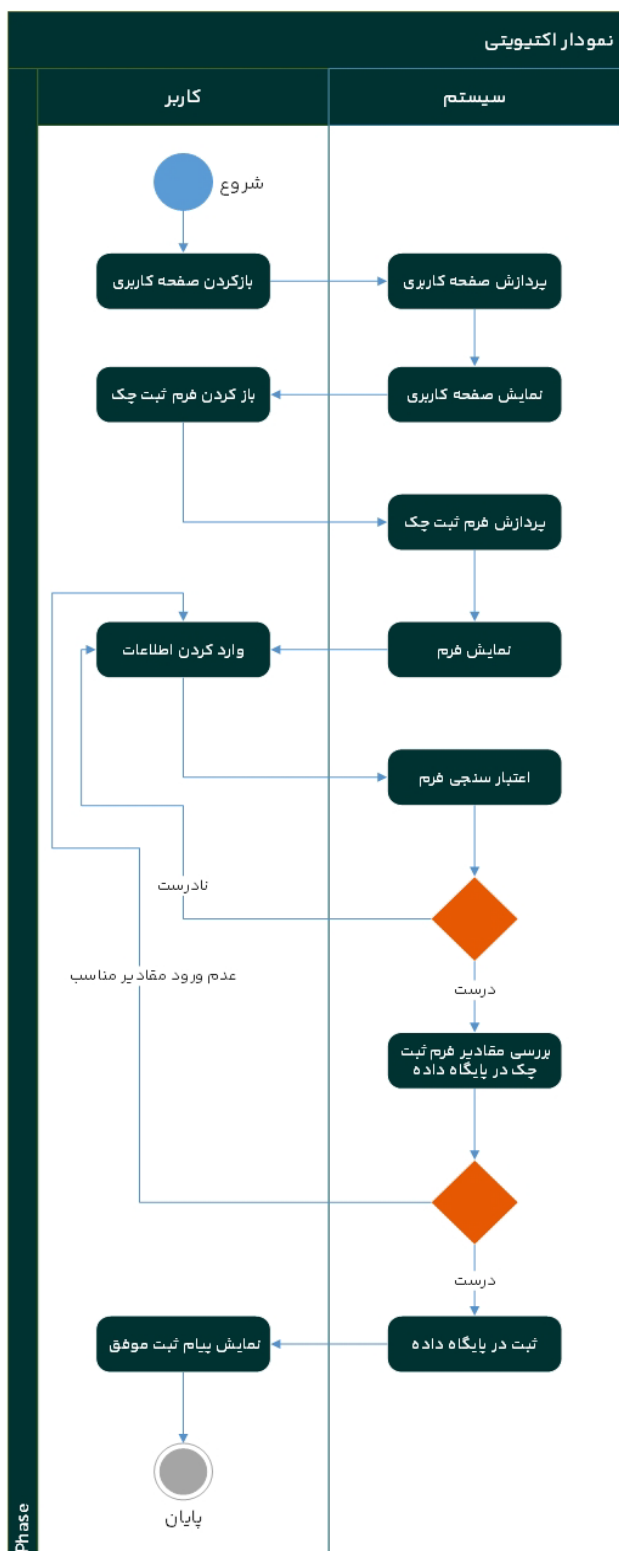
در سناریو پرداخت حقوق توسط مدیرکل، ابتدا مدیرکل وارد سیستم مدیریت مالی می‌شود. سپس در پنل مدیریت مالی، به قسمت پرداخت حقوق مراجعه کرده و لیست کارکنان و جزئیات آن‌ها را مشاهده می‌کند. مدیرکل مبالغ حقوق مربوط به هر کارکنان را وارد نموده و تاریخ پرداخت مورد نظر را انتخاب می‌کند. سیستم در ادامه اعتبارسنجی انجام داده و اطلاعات را در دیتابیس به‌روزرسانی می‌کند. پس از اطمینان از صحت اطلاعات، مدیرکل درخواست پرداخت حقوق را تأیید می‌کند. سیستم سپس عملیات پرداخت حقوق را آغاز کرده و مدیرکل را با یک رسید تأیید پرداخت حقوق مجهز می‌سازد. این رسید جزئیات مربوط به پرداخت حقوق و وضعیت آن را به مدیرکل ارائه می‌دهد. این سناریو نشان‌دهنده‌ی گام‌ها و فرآیند پرداخت حقوق توسط مدیرکل در چارچوب سیستم مدیریت مالی است.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش میدهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

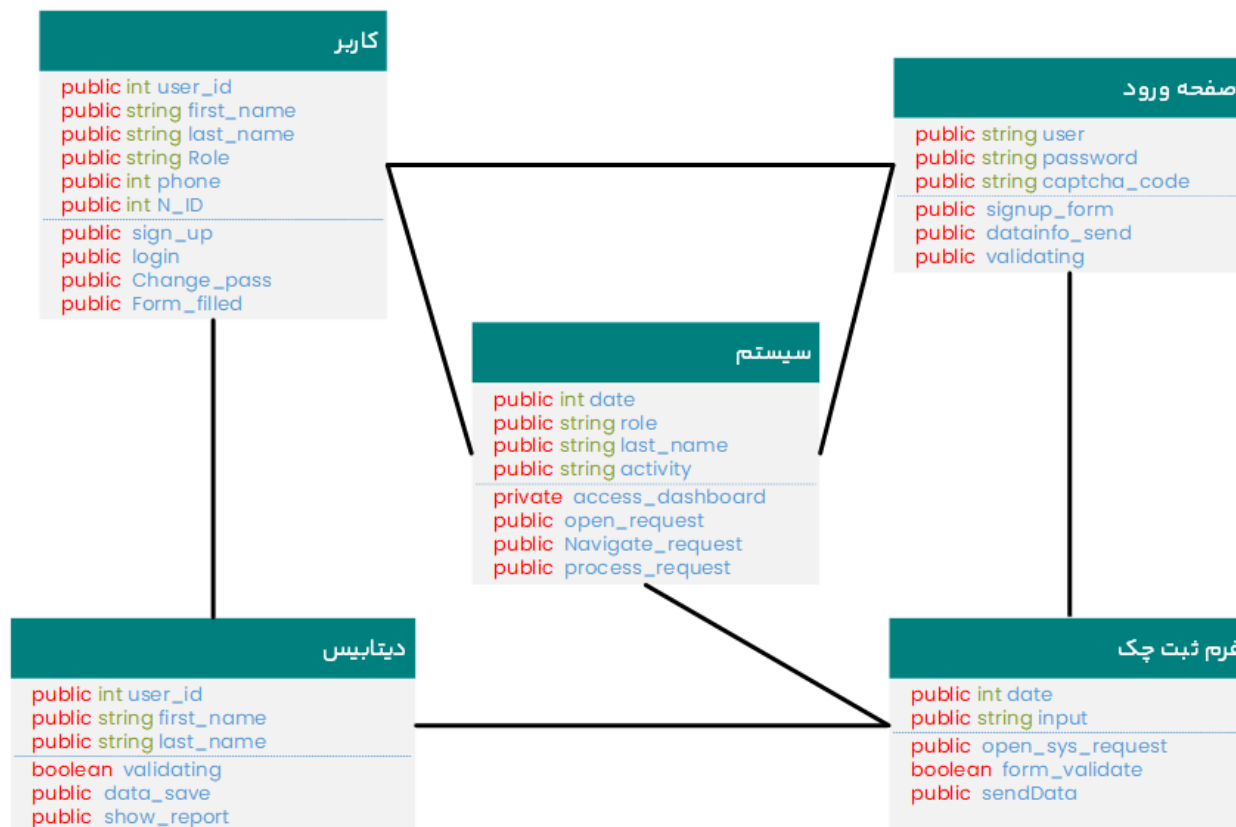
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

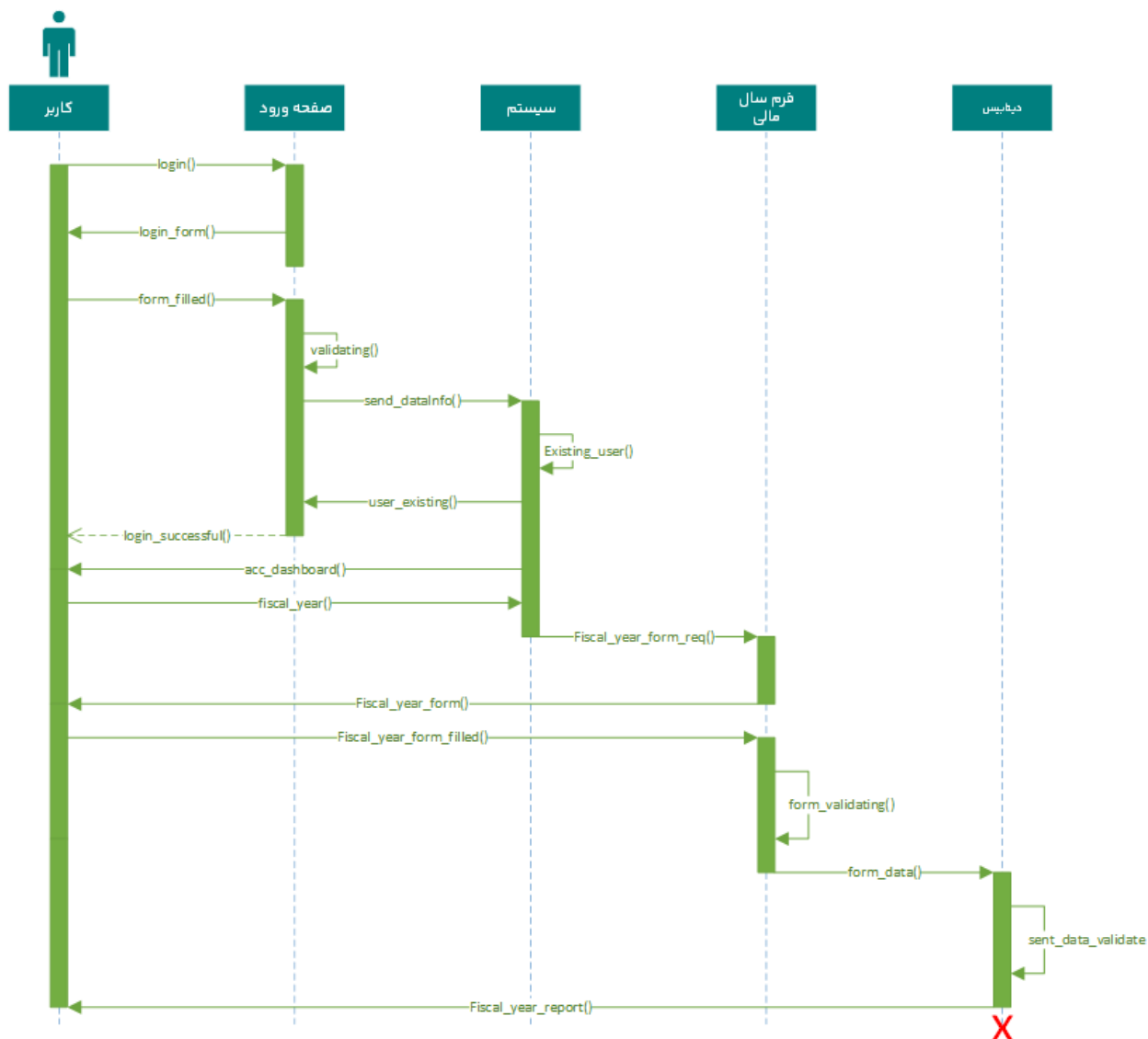


۴ - سناریو بررسی سال مالی توسط مدیرکل (یکسان با حسابدار)

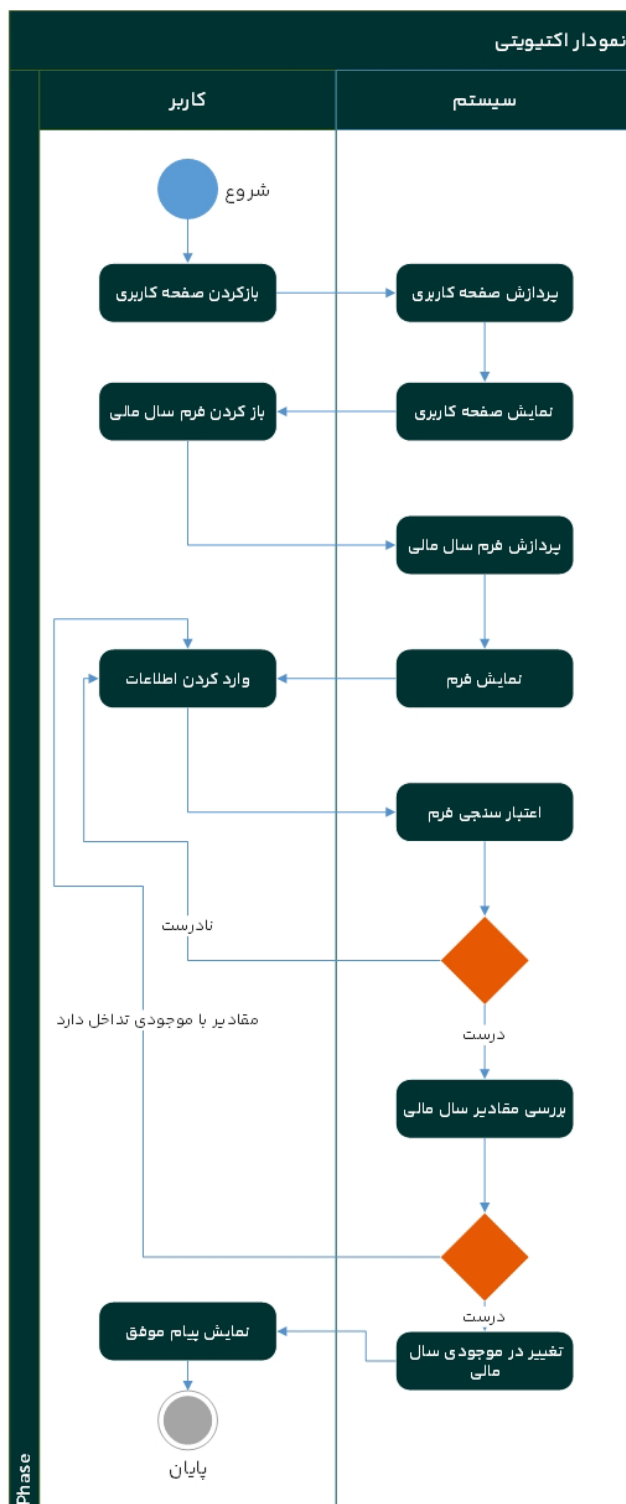
در این سناریو، مدیرکل وارد سیستم مدیریت مالی می‌شود و گزارش سال مالی را بررسی می‌کند. او می‌تواند اطلاعات مالی مختلف را نظارت کرده و از گزارش‌ها و نمودارها برای تحلیل وضعیت مالی سال گذشته استفاده کند.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

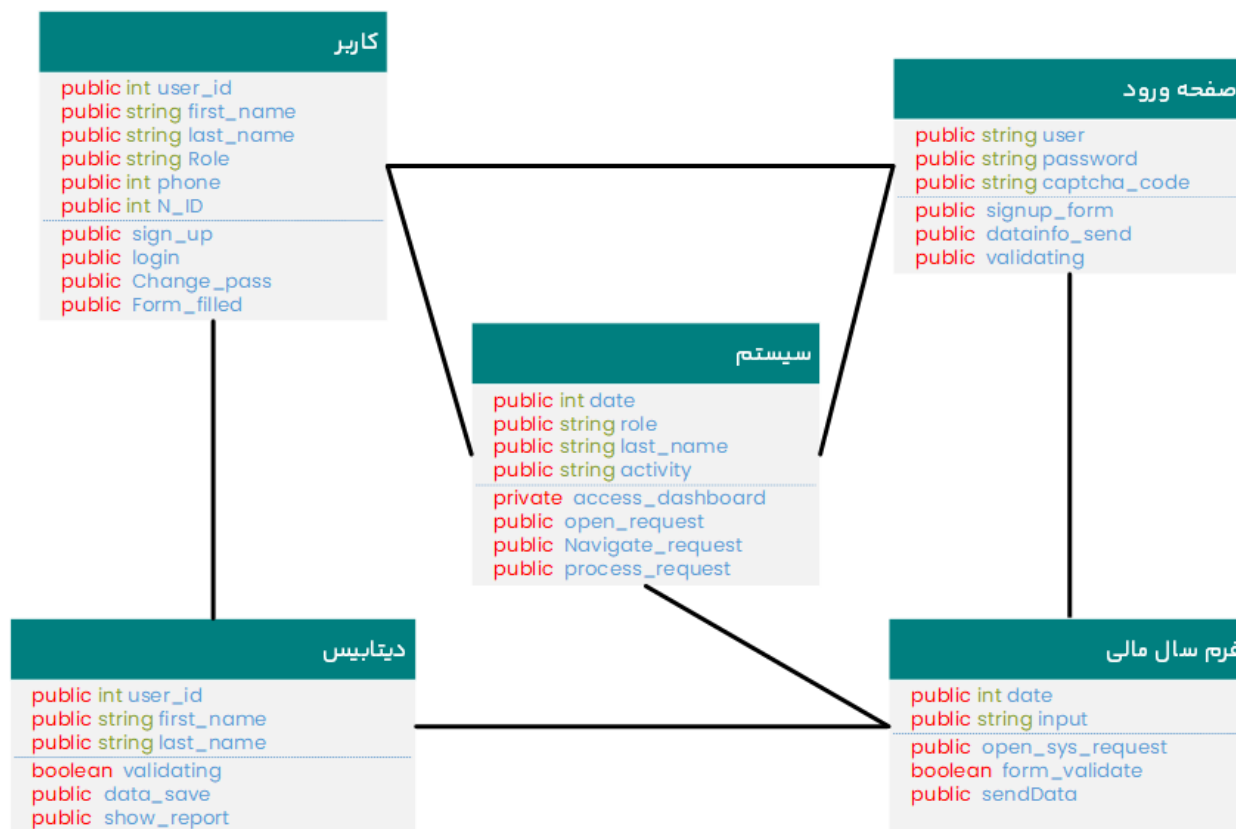
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

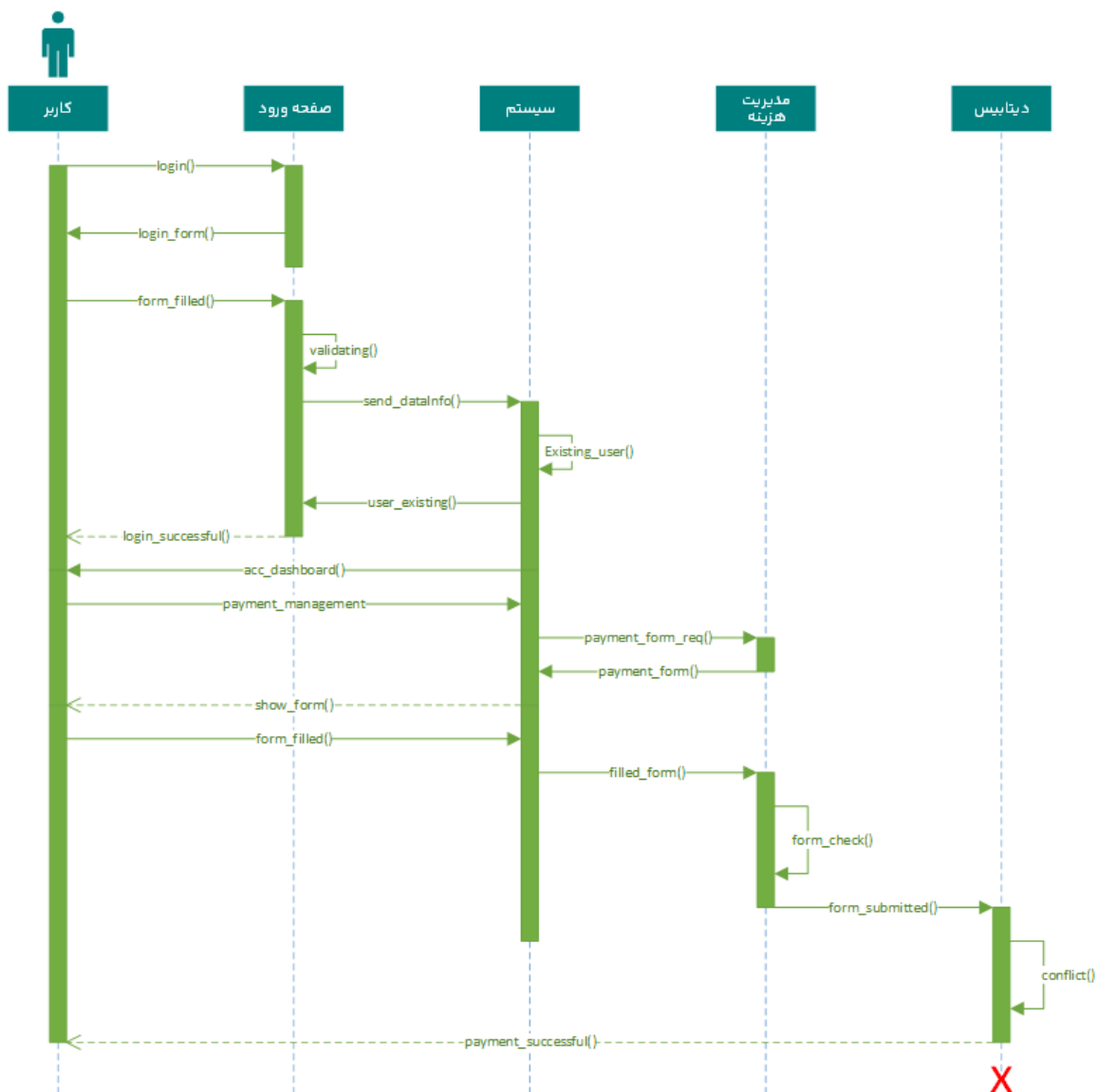


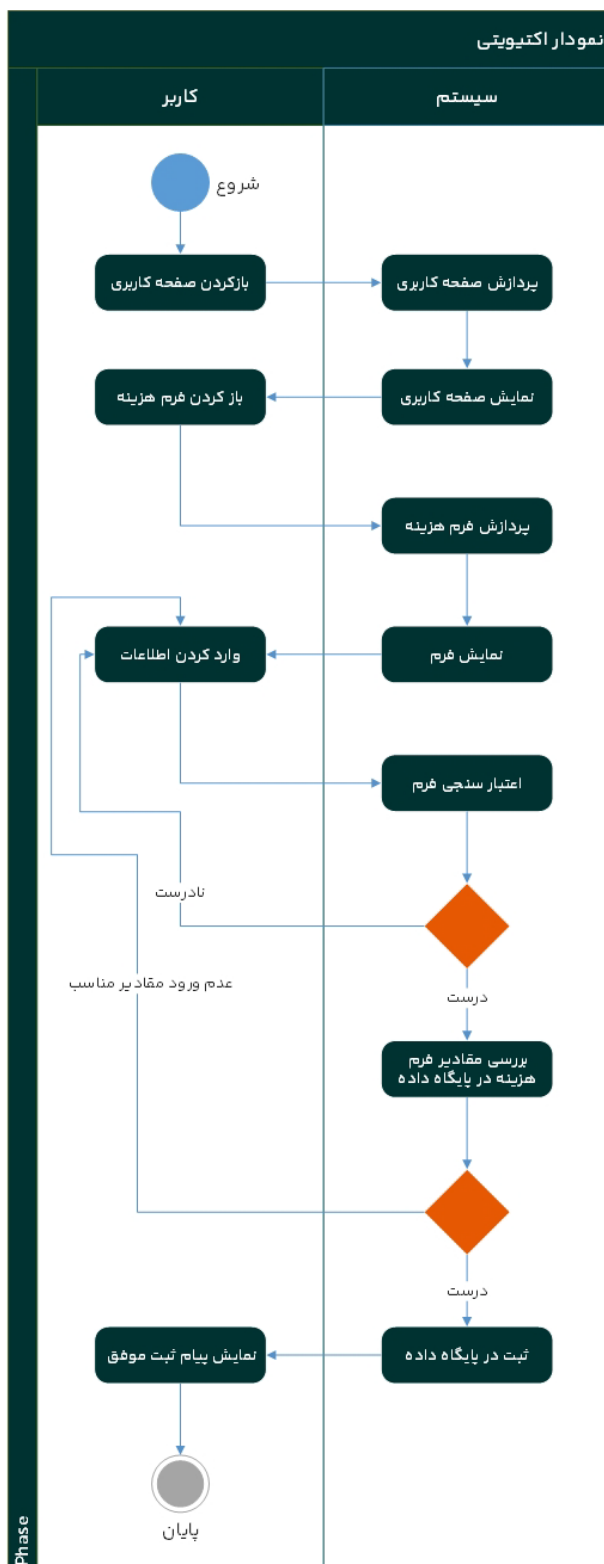
۵ - سناریو پرداخت هزینه متفرقه توسط مدیرکل (یکسان با حسابدار)

در این سناریو، مدیرکل می‌تواند هزینه‌های متفرقه را بپردازد. با ورود به سیستم، او جزئیات هزینه را وارد کرده و پرداخت را انجام داده و سیستم نیز اطلاعات را به‌روزرسانی کند.

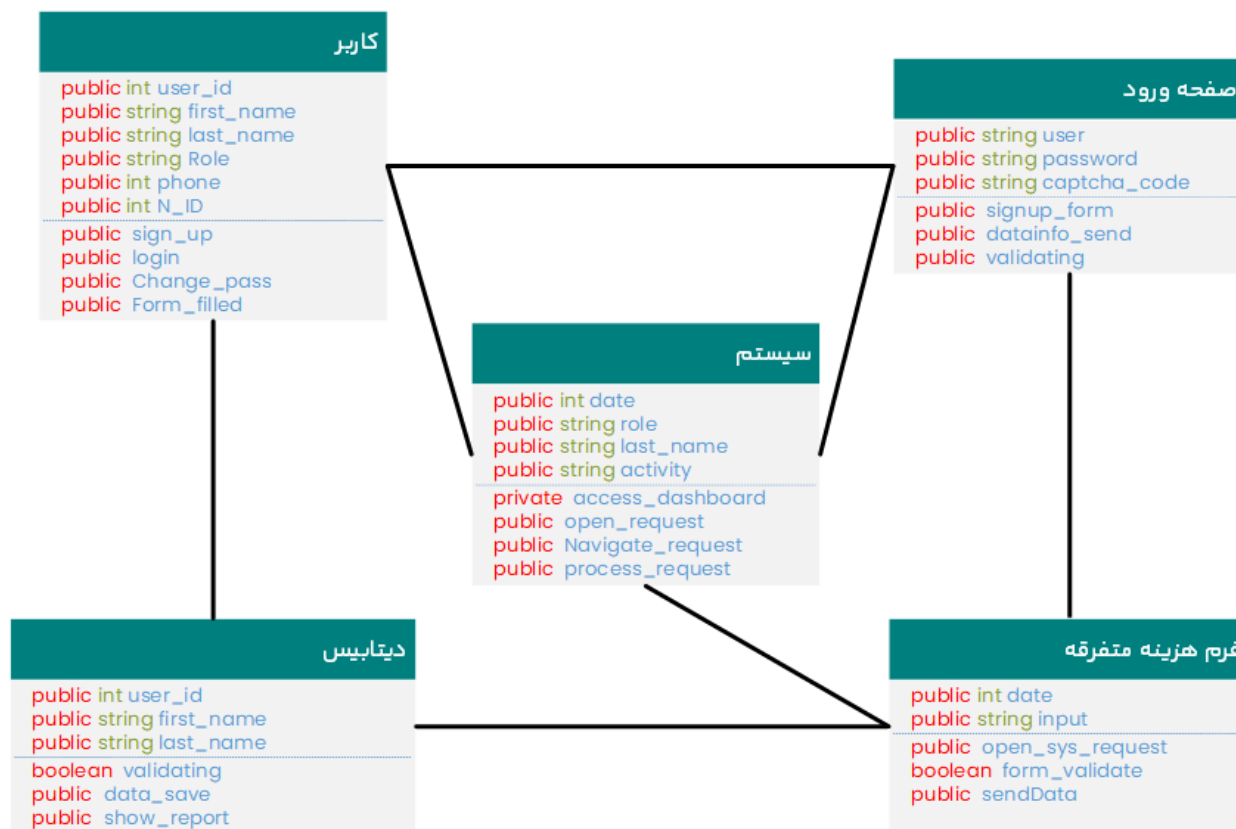
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

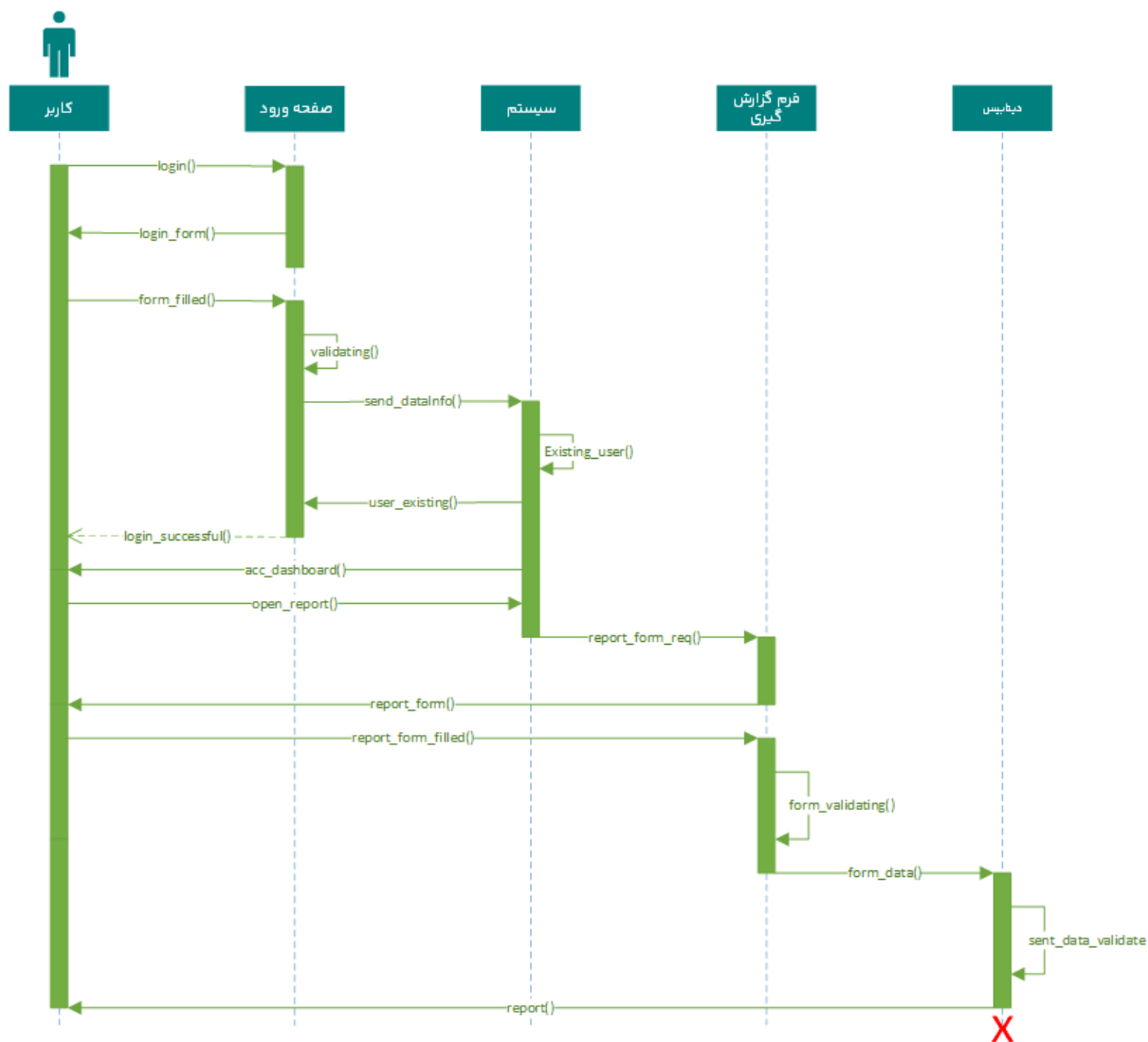


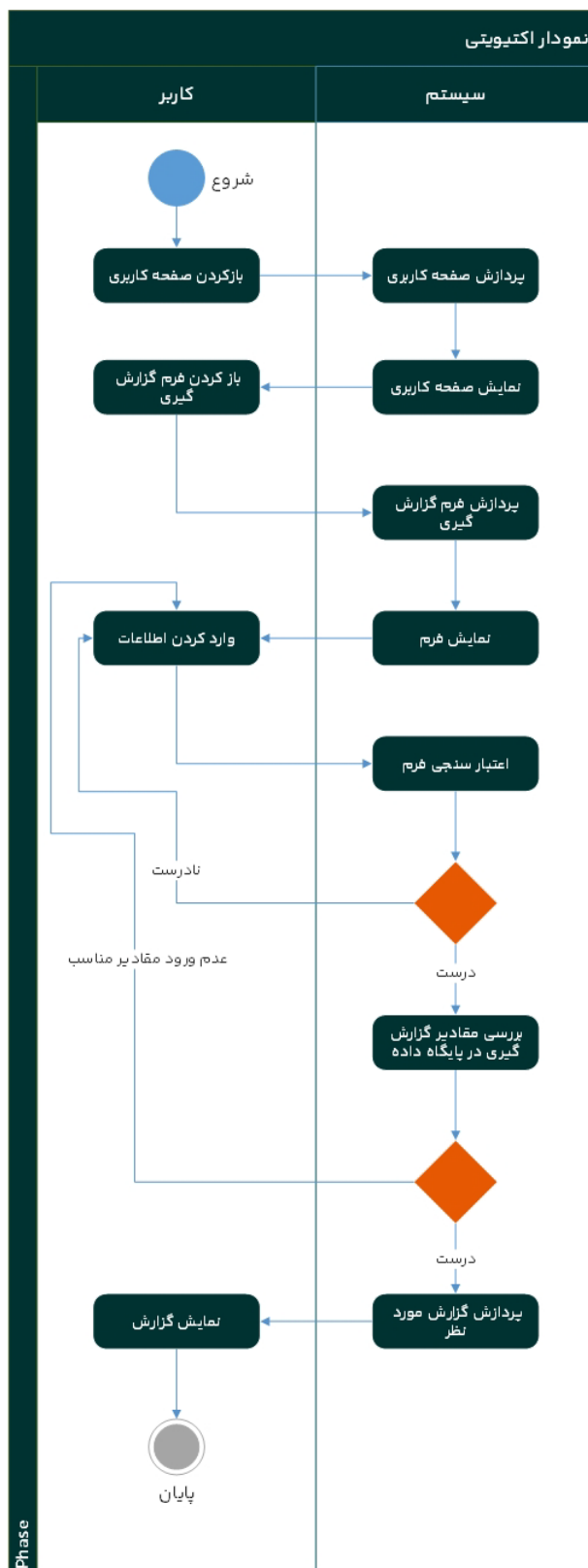
۶ - سناریو گزارش گیری هزینه ها توسط مدیرکل (یکسان با حسابدار)

در این سناریو، مدیرکل به منظور مانیتورینگ هزینه ها و تحلیل آن ها وارد سیستم می شود و گزارش های جامع از هزینه ها را دریافت می کند. این گزارش ها اطلاعات مفیدی را برای اتخاذ تصمیمات مدیریتی فراهم می کنند.

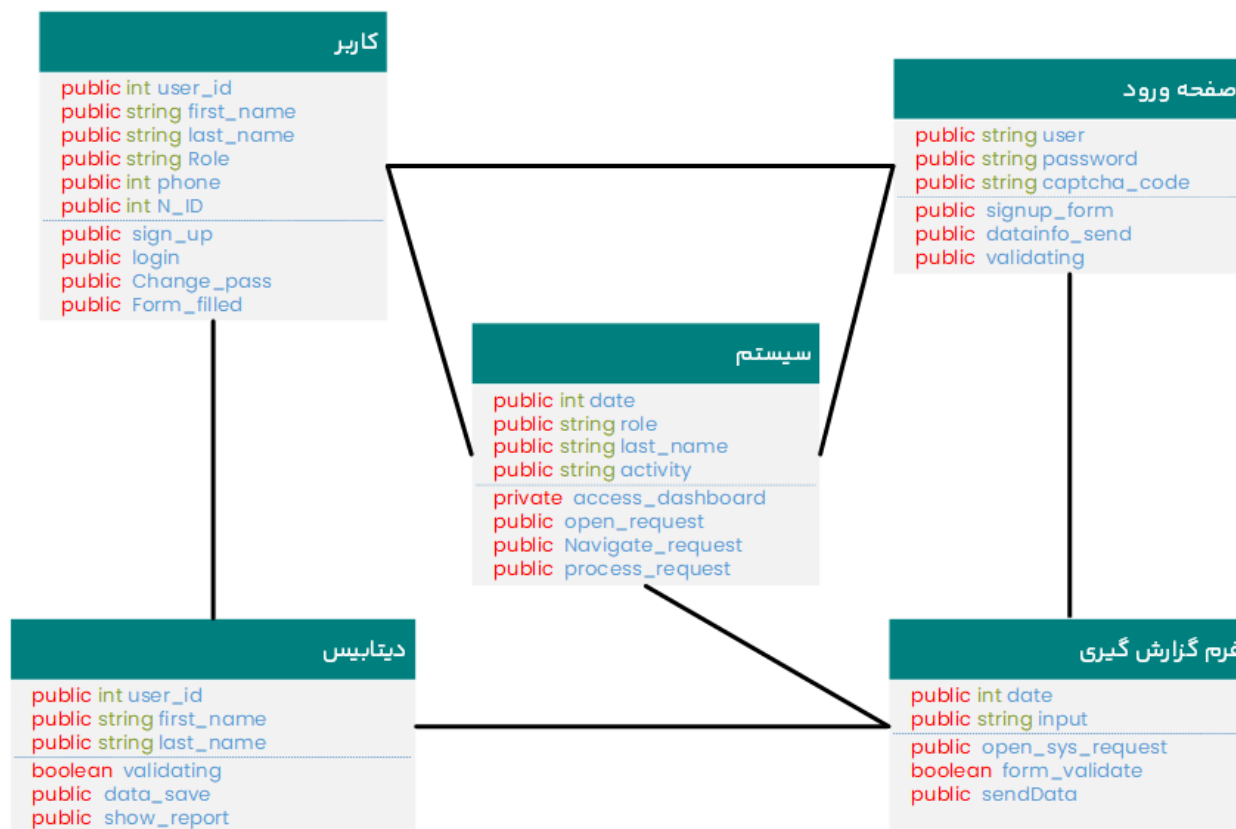
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

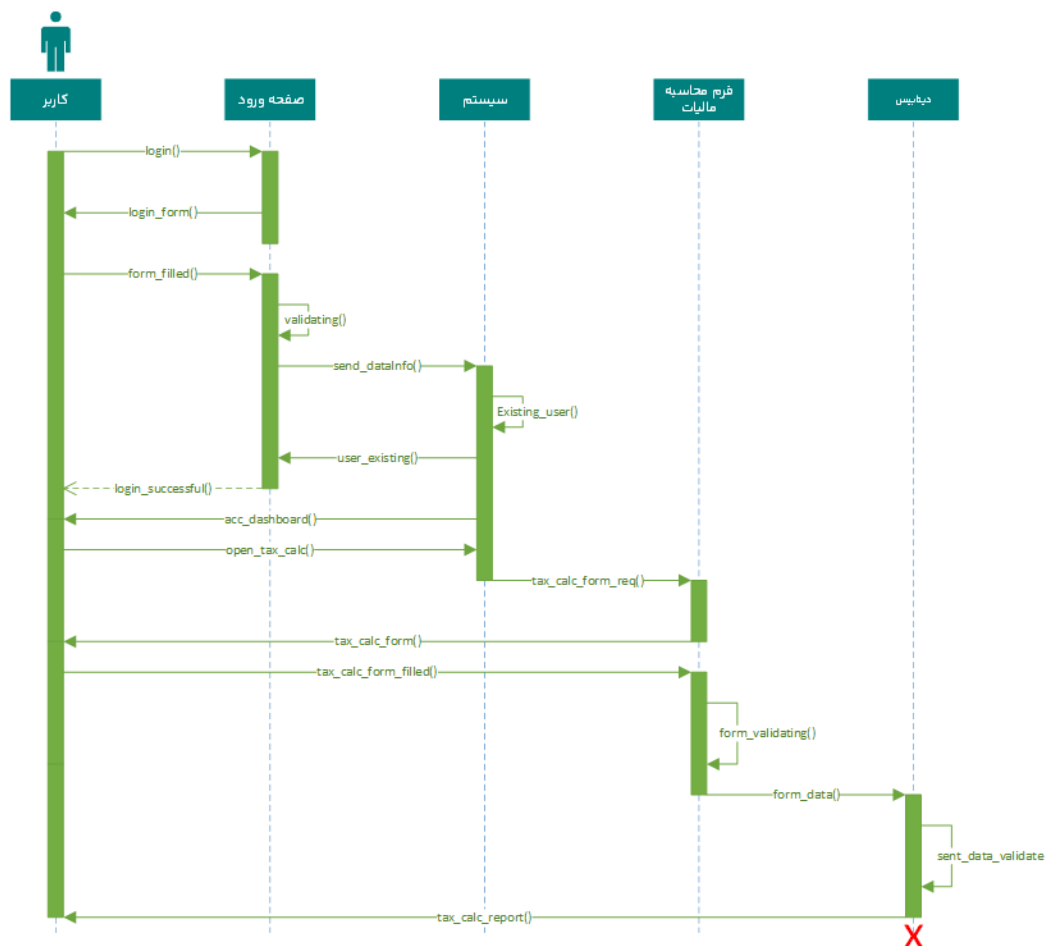


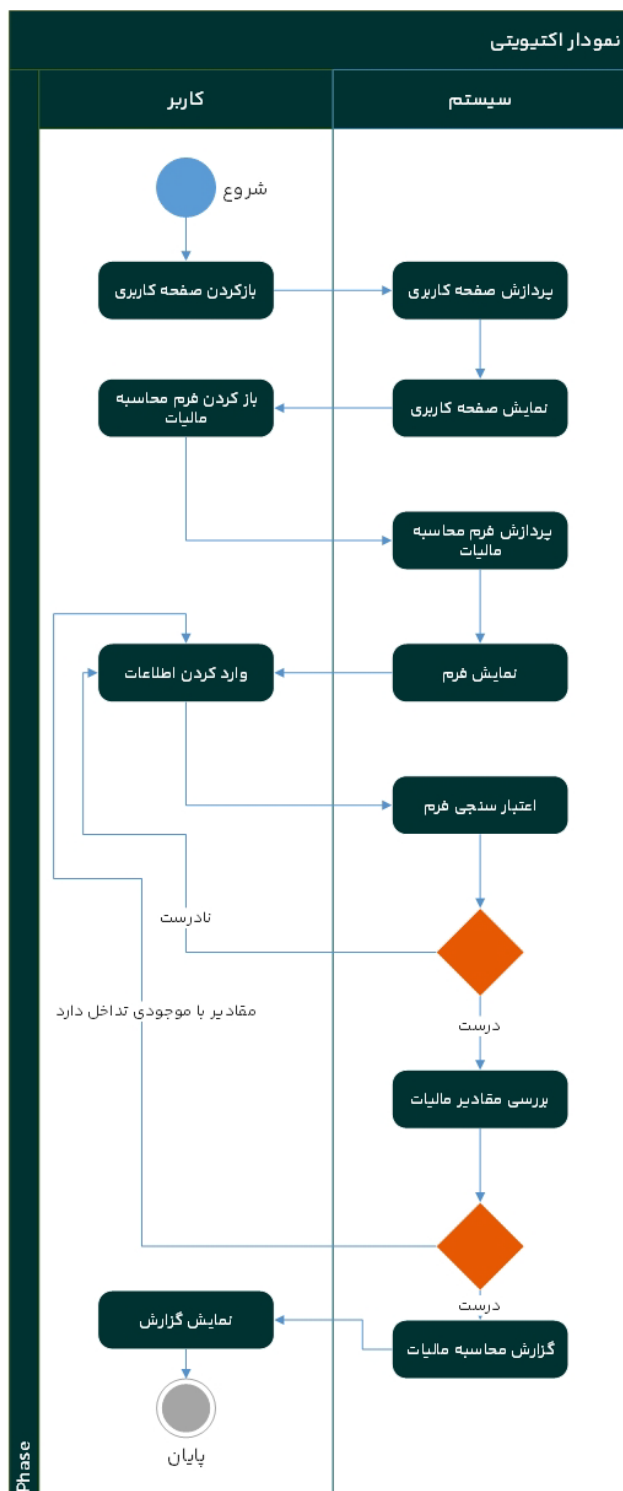
۷ - سناریو محاسبه مالیات توسط مدیرکل (یکسان با حسابدار)

در این سناریو، مدیرکل به عنوان مسئول محاسبه مالیات و مسائل مالی وارد سیستم مدیریت مالی می‌شود. او اقدام به بررسی درآمدها، هزینه‌ها و سایر اطلاعات مالی شرکت می‌نماید. سپس با استفاده از سیستم، مالیات‌های مرتبط با درآمدها و هزینه‌ها را محاسبه می‌کند.

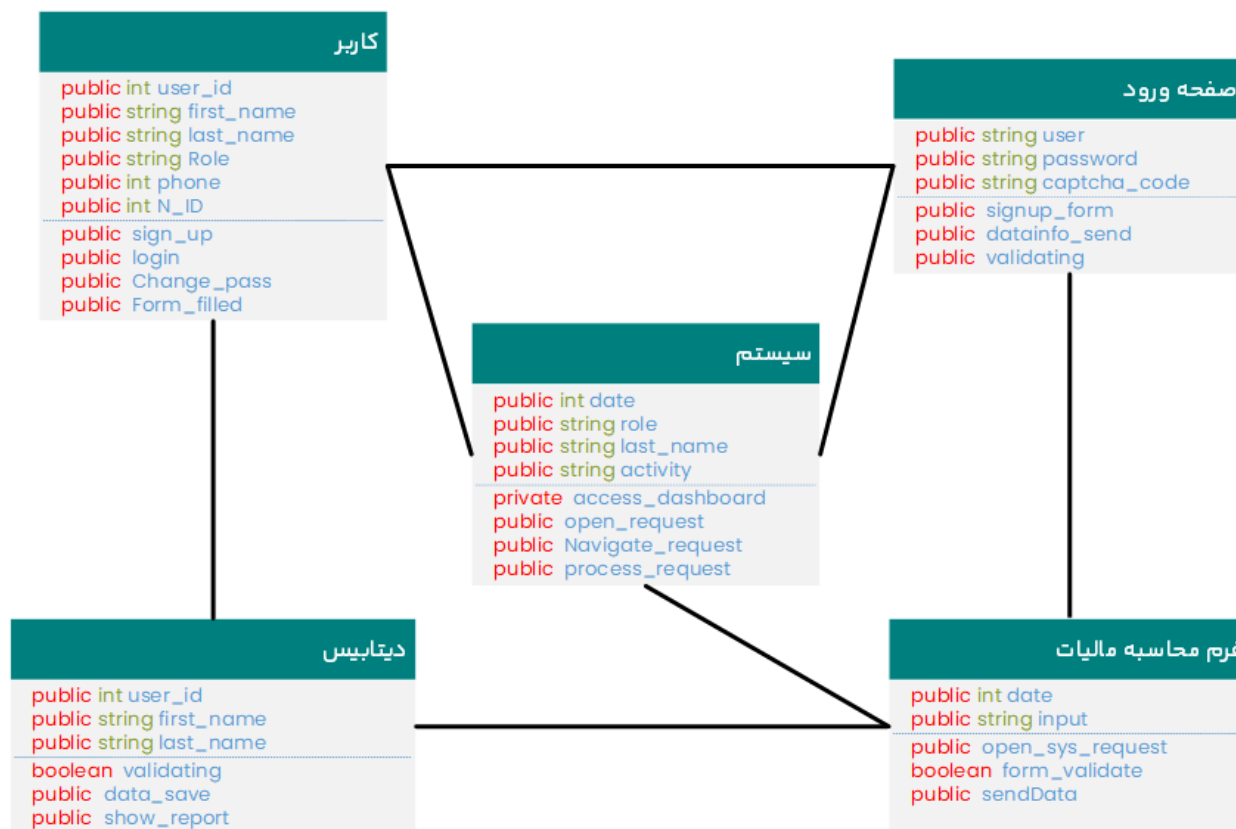
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

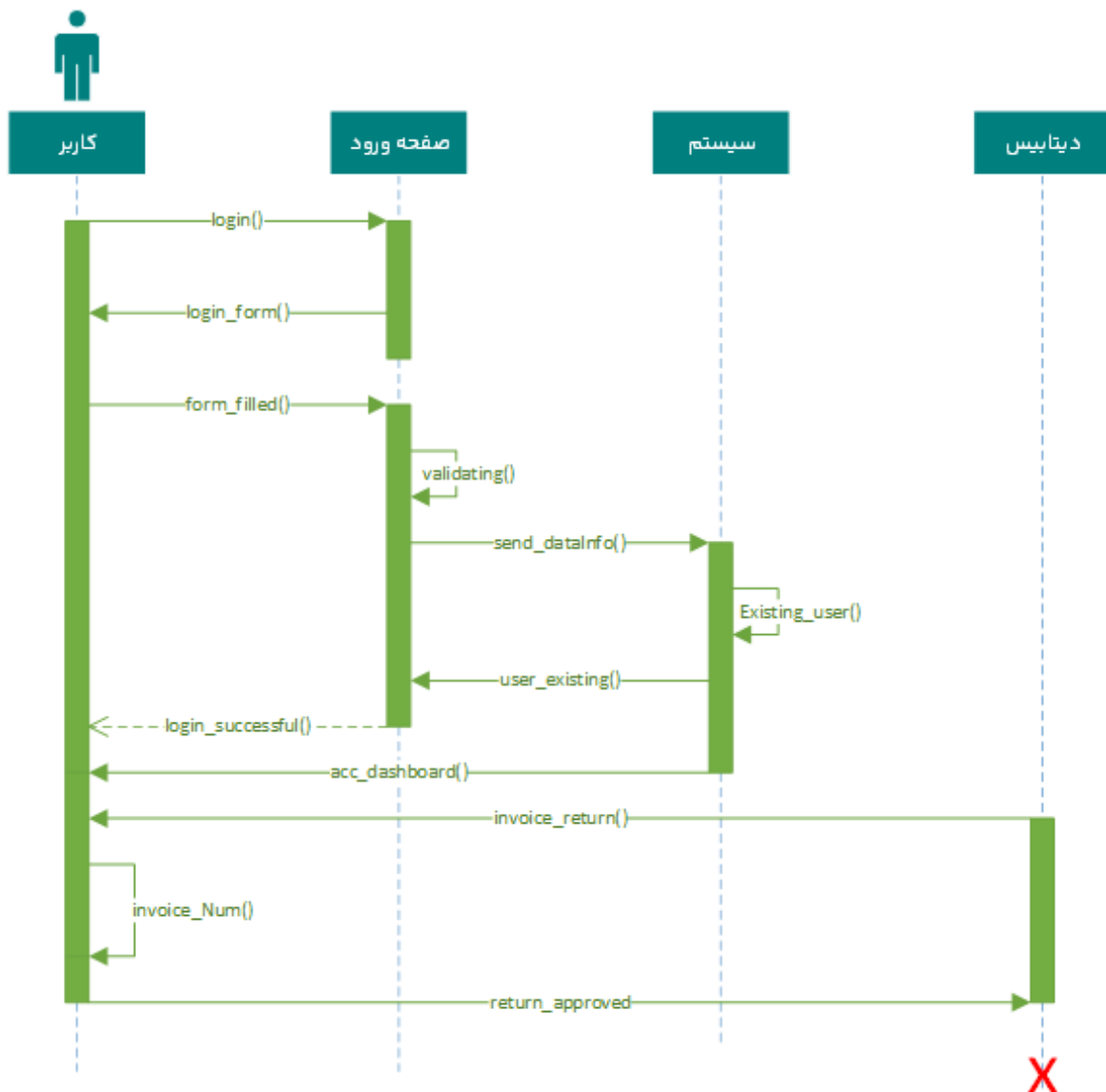


۸ - سناریو عودت فاکتور فروش توسط مدیرکل (یکسان با حسابدار)

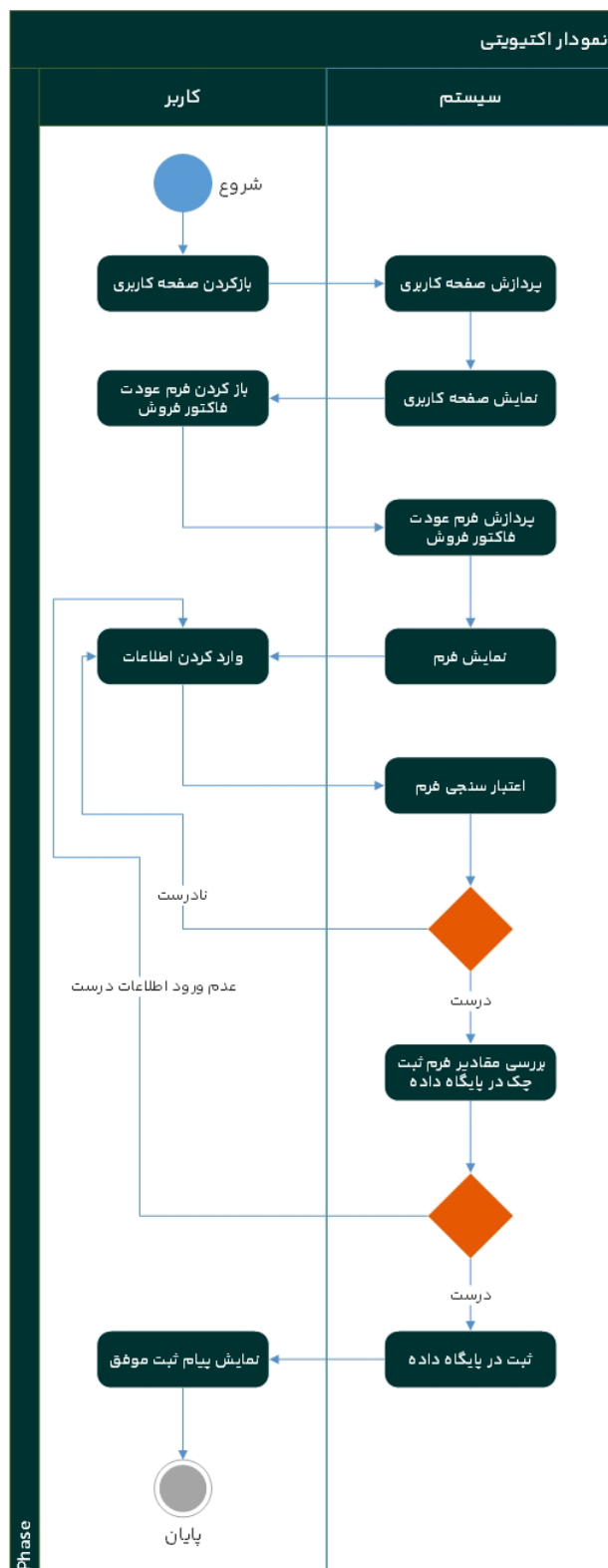
در این سناریو، مدیرکل می‌تواند فاکتورهای فروش را عودت داده و مبالغ مرتبط را بازگرداند. با ورود به سیستم، او اطلاعات عودت فاکتور فروش را ثبت کرده و سیستم نیز به‌روزرسانی مرتبط را انجام می‌دهد.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

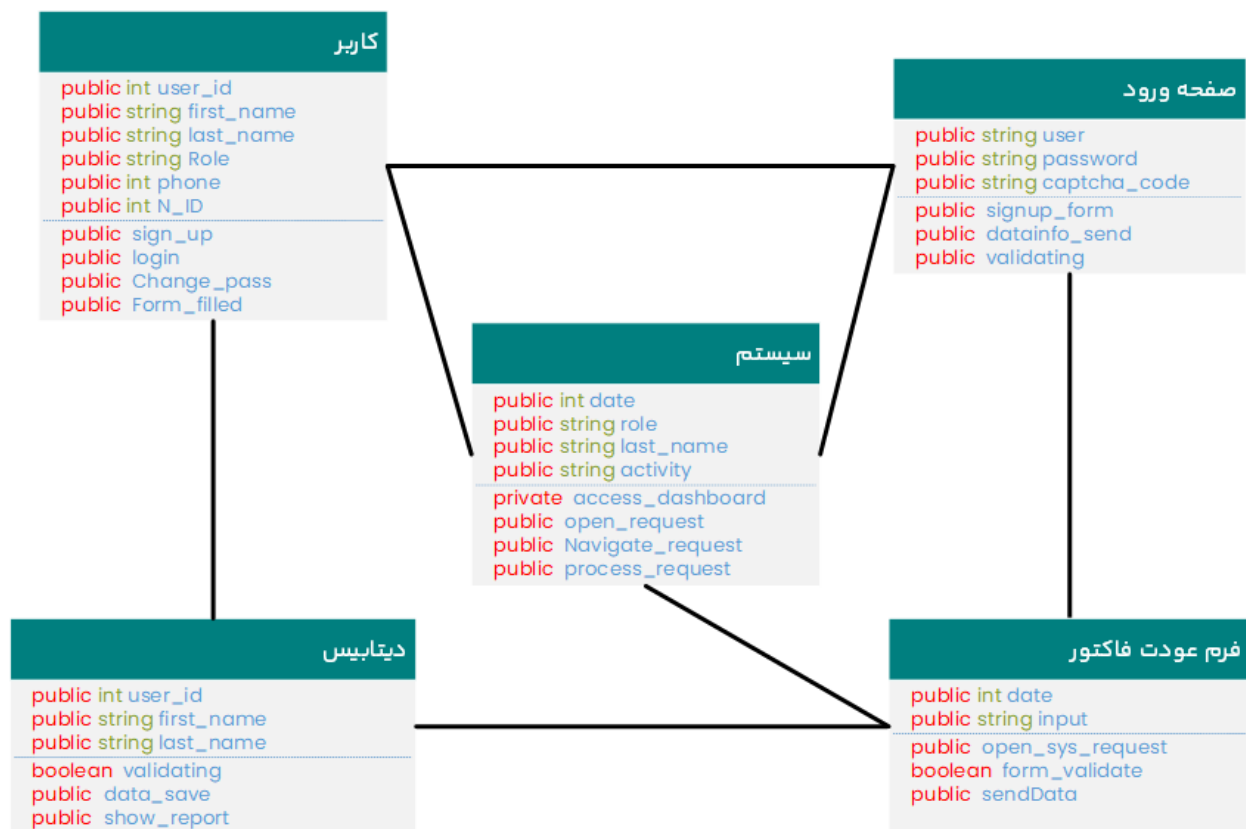
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

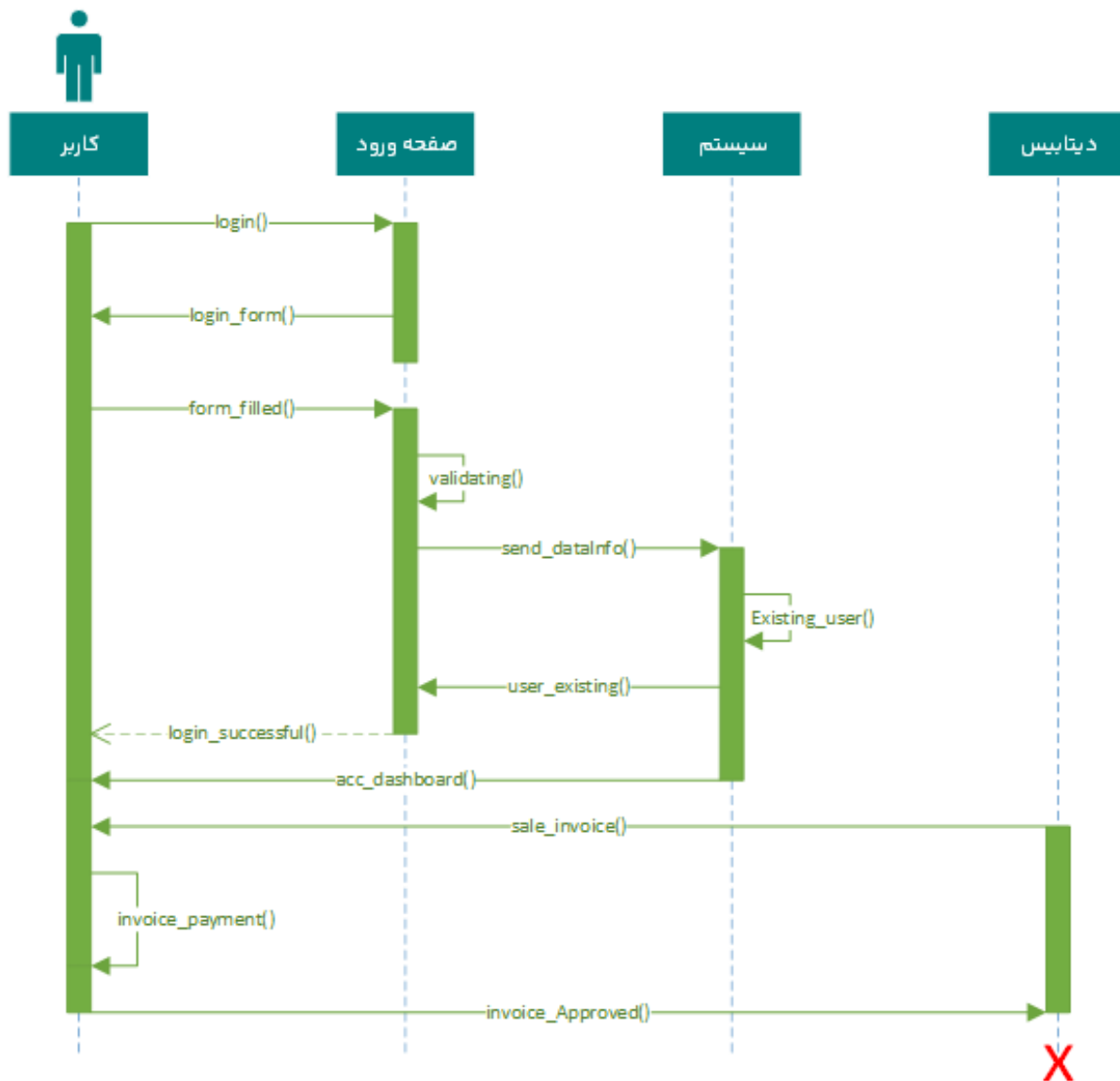


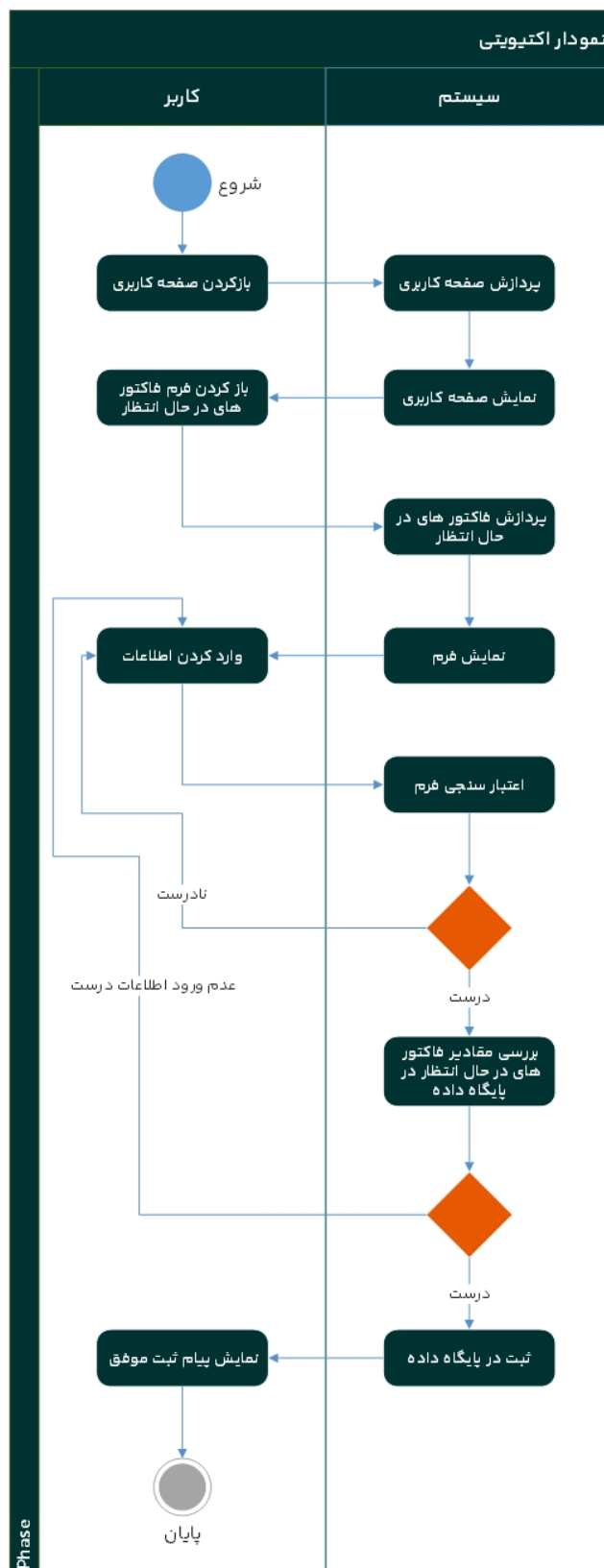
۹ - سناریو تأیید فاکتور فروش توسط مدیرکل (یکسان با حسابدار)

در این سناریو، مدیرکل مسئول تأیید فاکتورهای فروش است. او با ورود به سیستم، فاکتورهای فروش را بررسی کرده و تأیید می‌کند. سیستم نیز اطلاعات تأیید را به روزرسانی می‌کند. این فعل به اهمیت و صحت معاملات فروش و دریافتن درآمد توسط مدیرکل اشاره دارد.

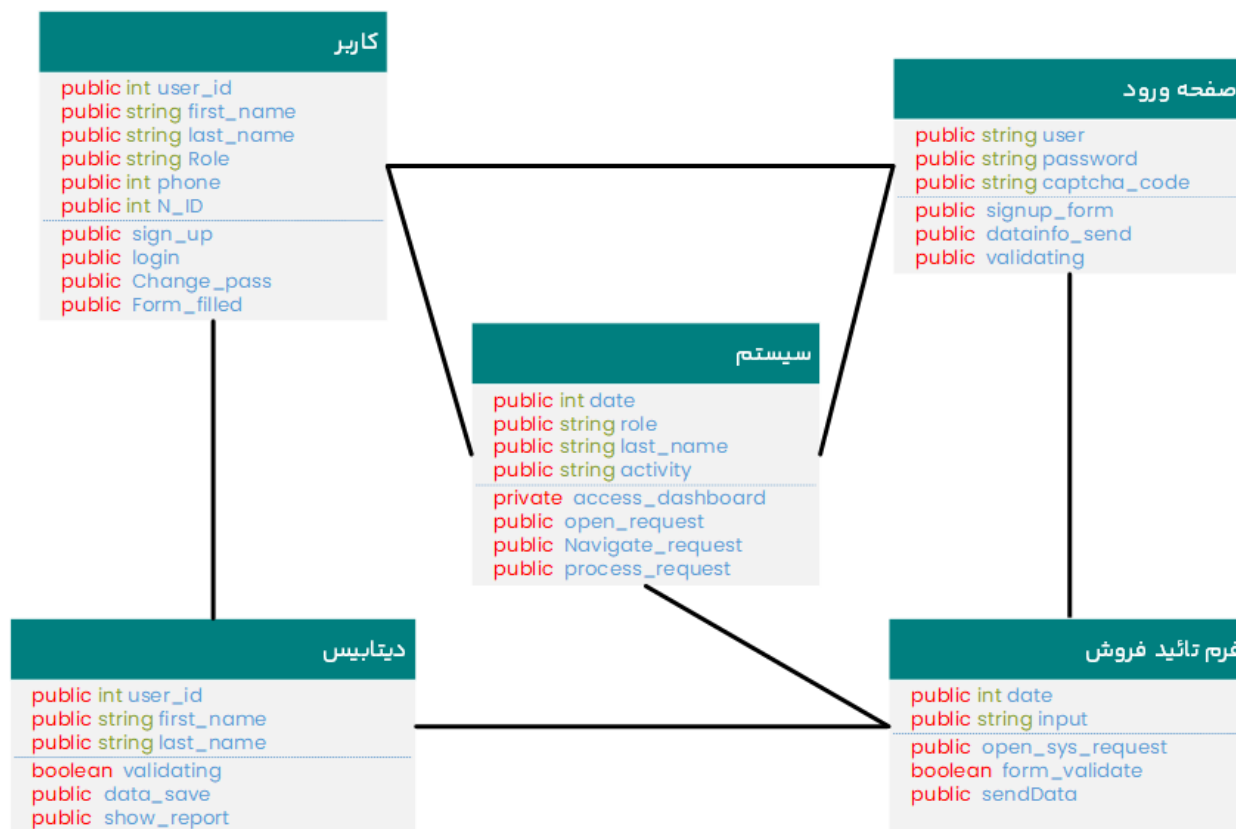
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

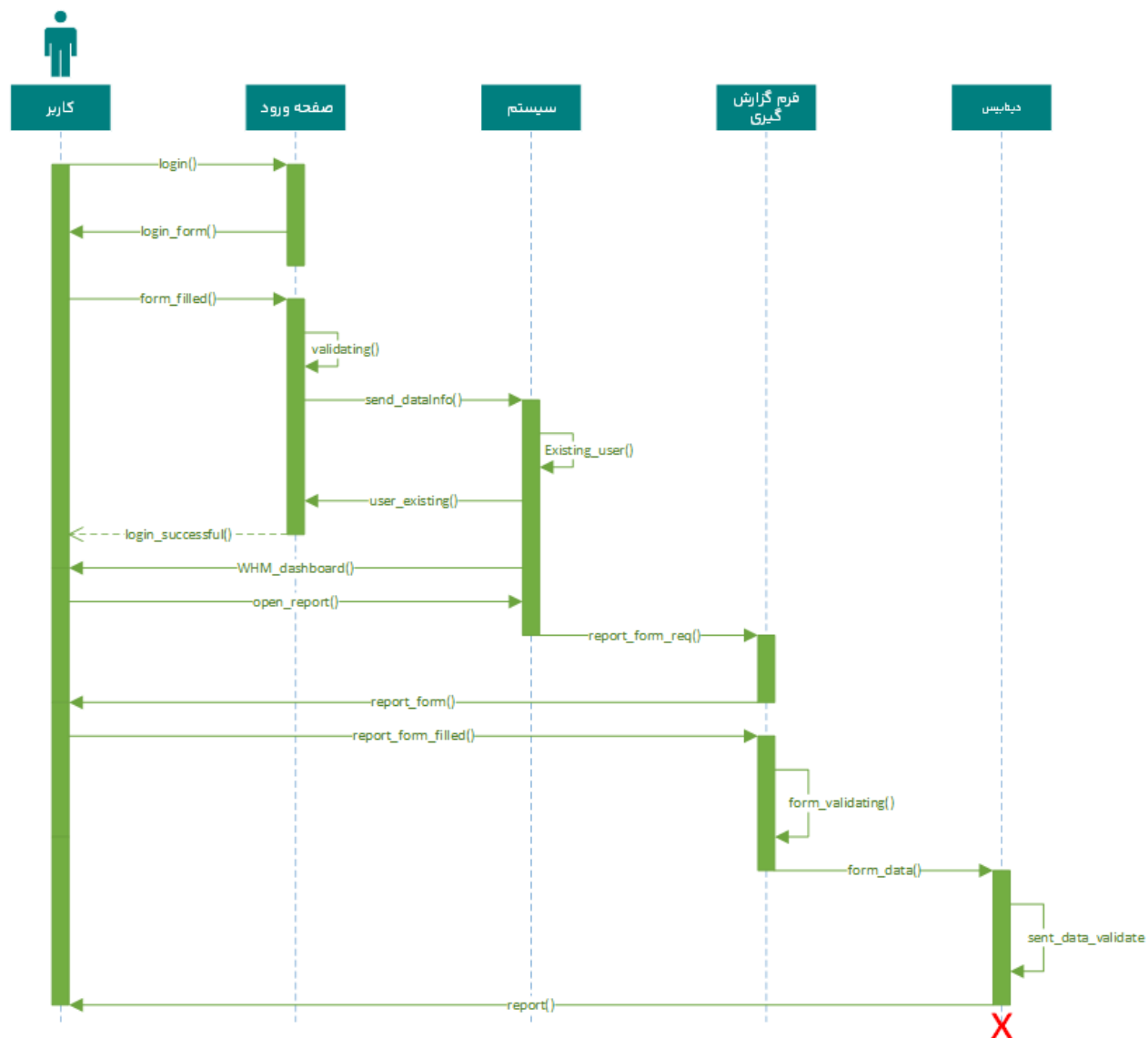


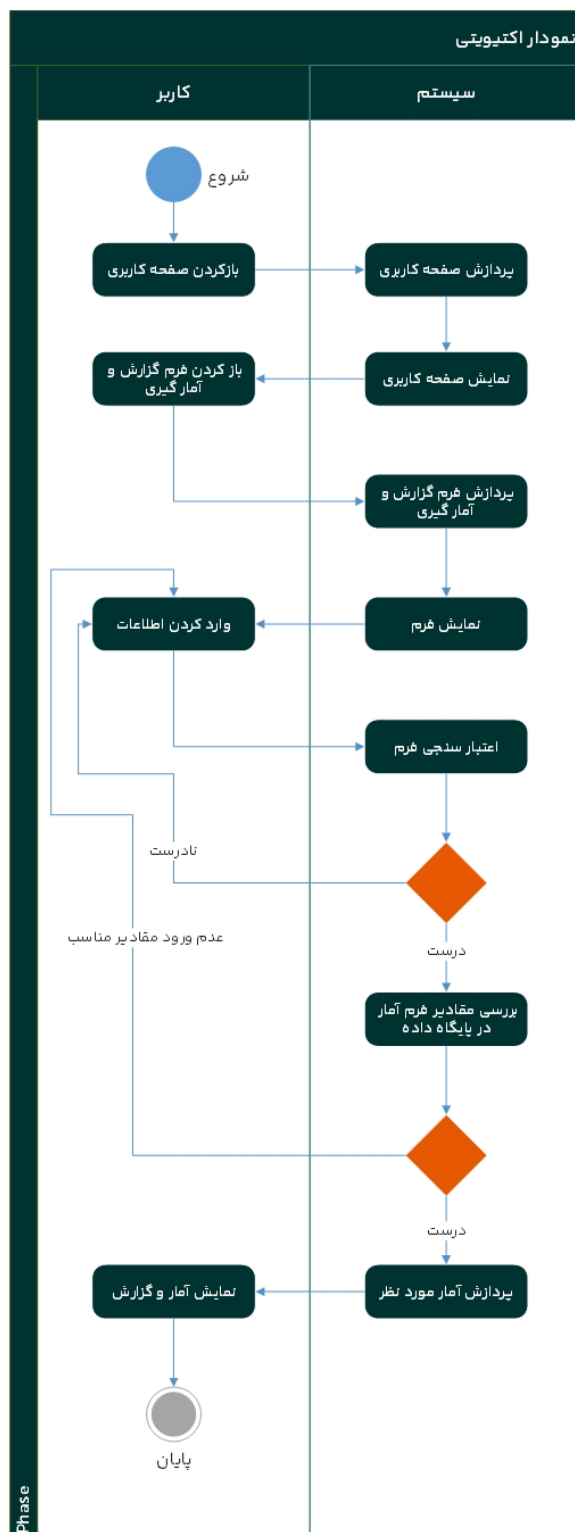
۱۰ - سناریو آماریابی انبار توسط مدیرکل (یکسان با انباردار)

در این سناریو، مدیرکل به عنوان فرد مسئول بررسی آمارهای انبار و موجودی کالاها وارد سیستم مدیریت انبار می‌شود. او از اطلاعات گزارش‌ها و نمودارهای سیستم برای تحلیل میزان موجودی کالاها و عملکرد انبار استفاده می‌کند.

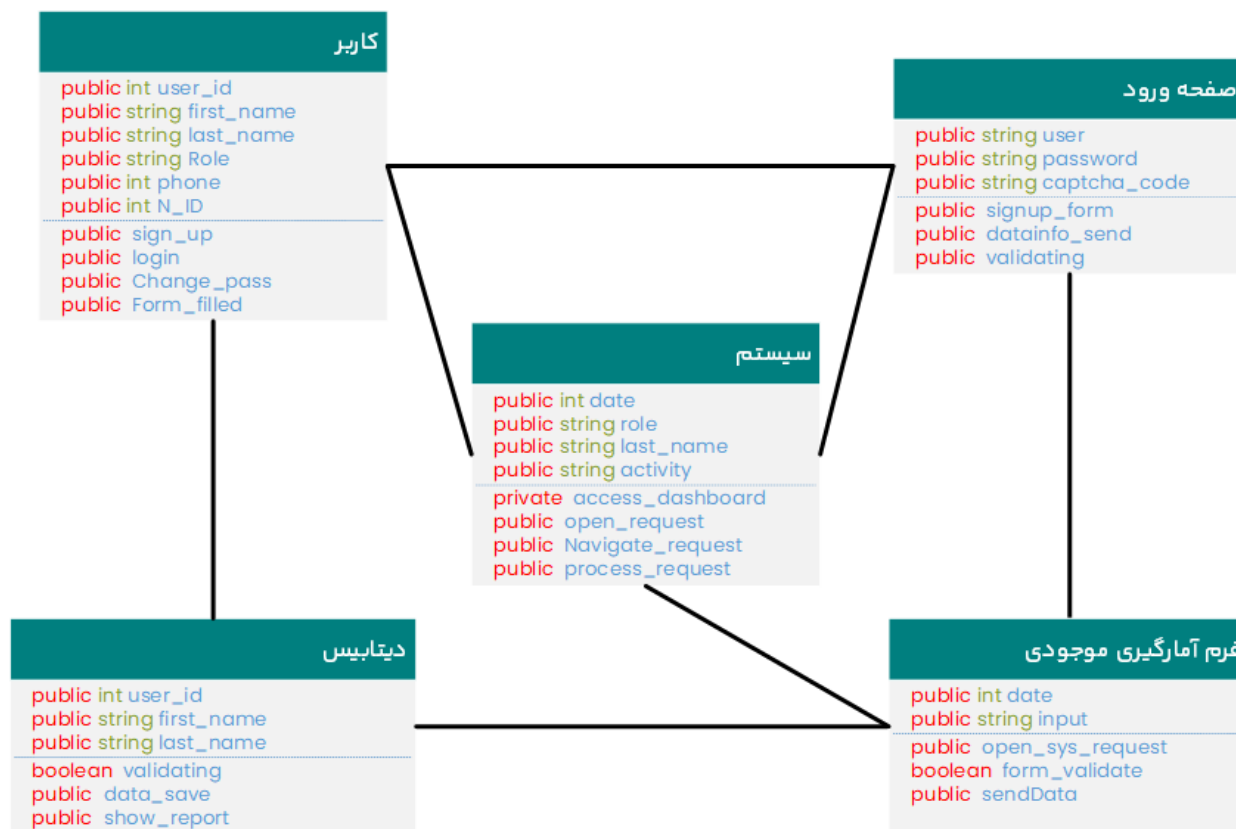
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

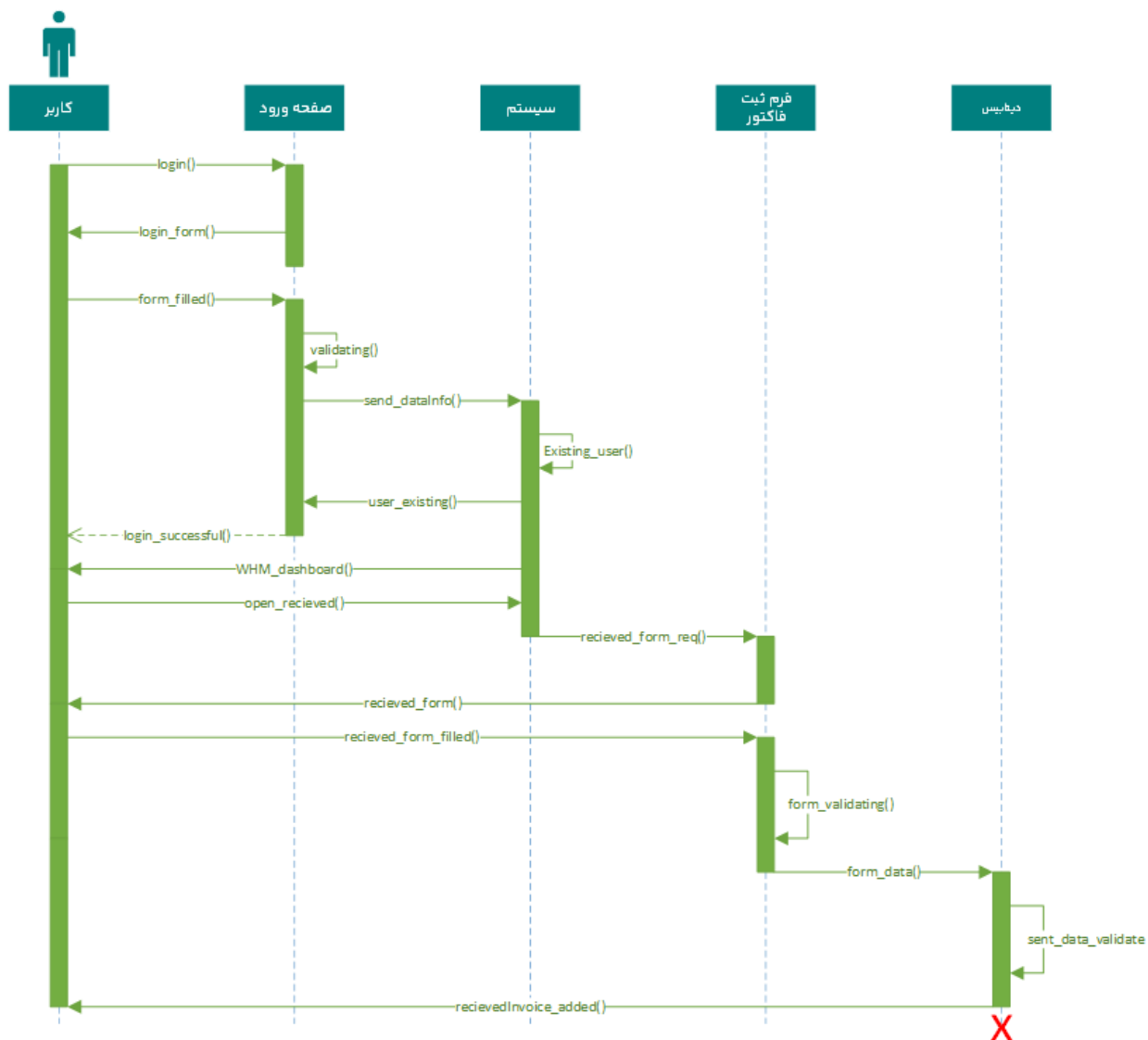


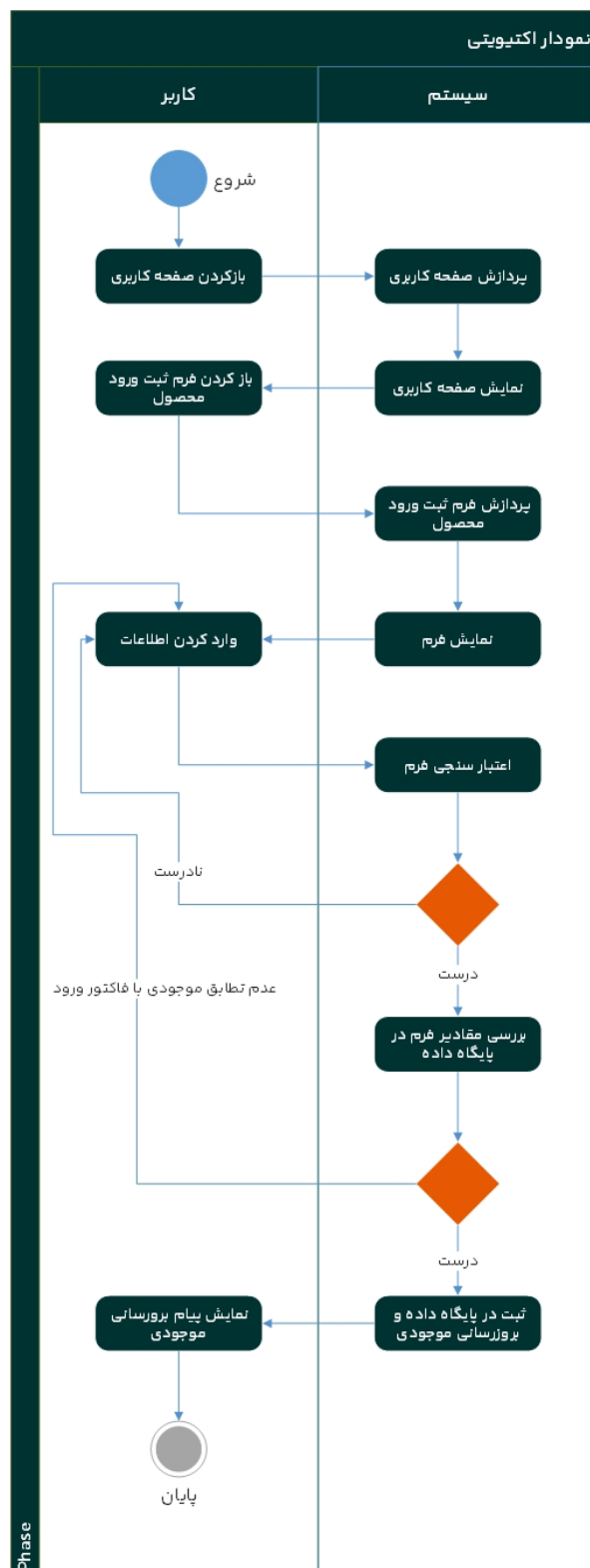
۱۱ - سناریو ثبت فاکتور ورود توسط مدیرکل (یکسان با انباردار)

در این سناریو، مدیرکل مسئول ثبت فاکتورهای ورود کالا به انبار است. او با ورود به سیستم، جزئیات فاکتورهای ورودی را وارد می‌کند و سیستم نیز اطلاعات مرتبط را به‌روزرسانی می‌کند.

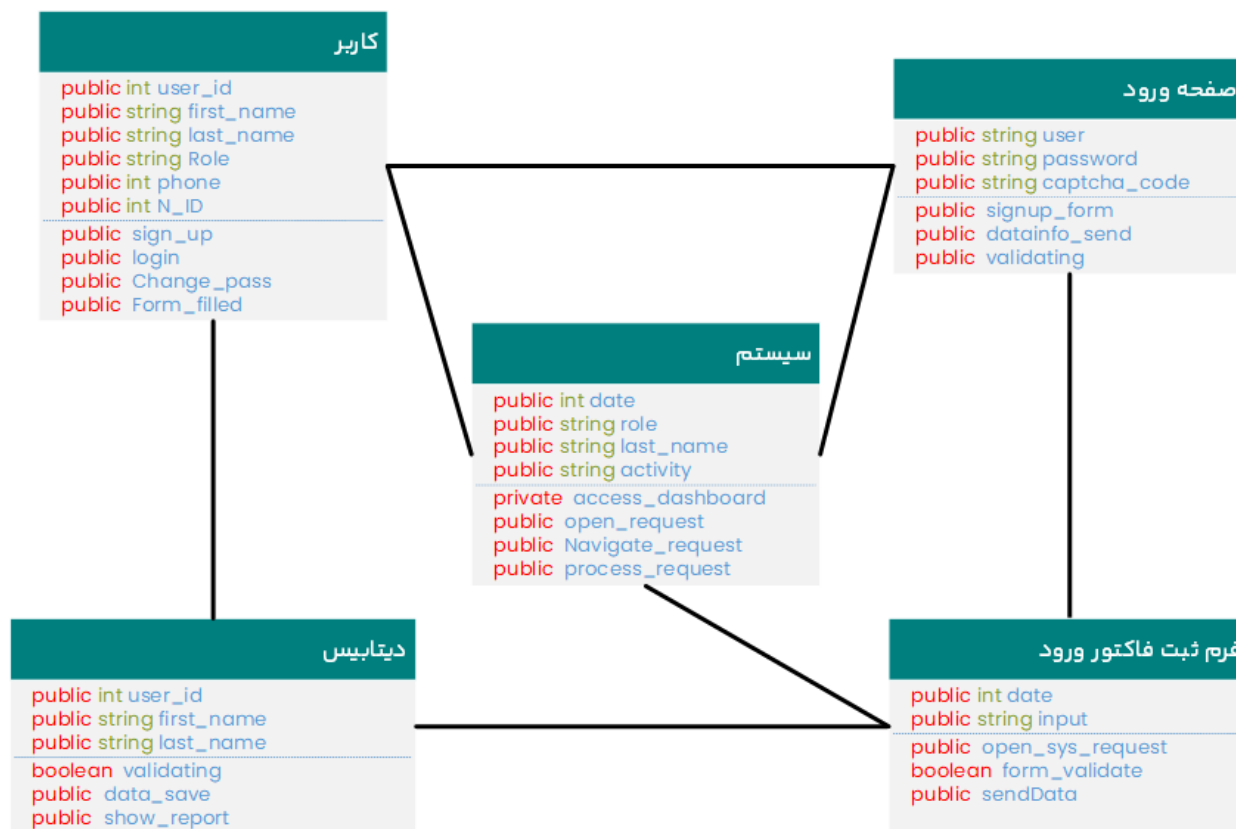
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

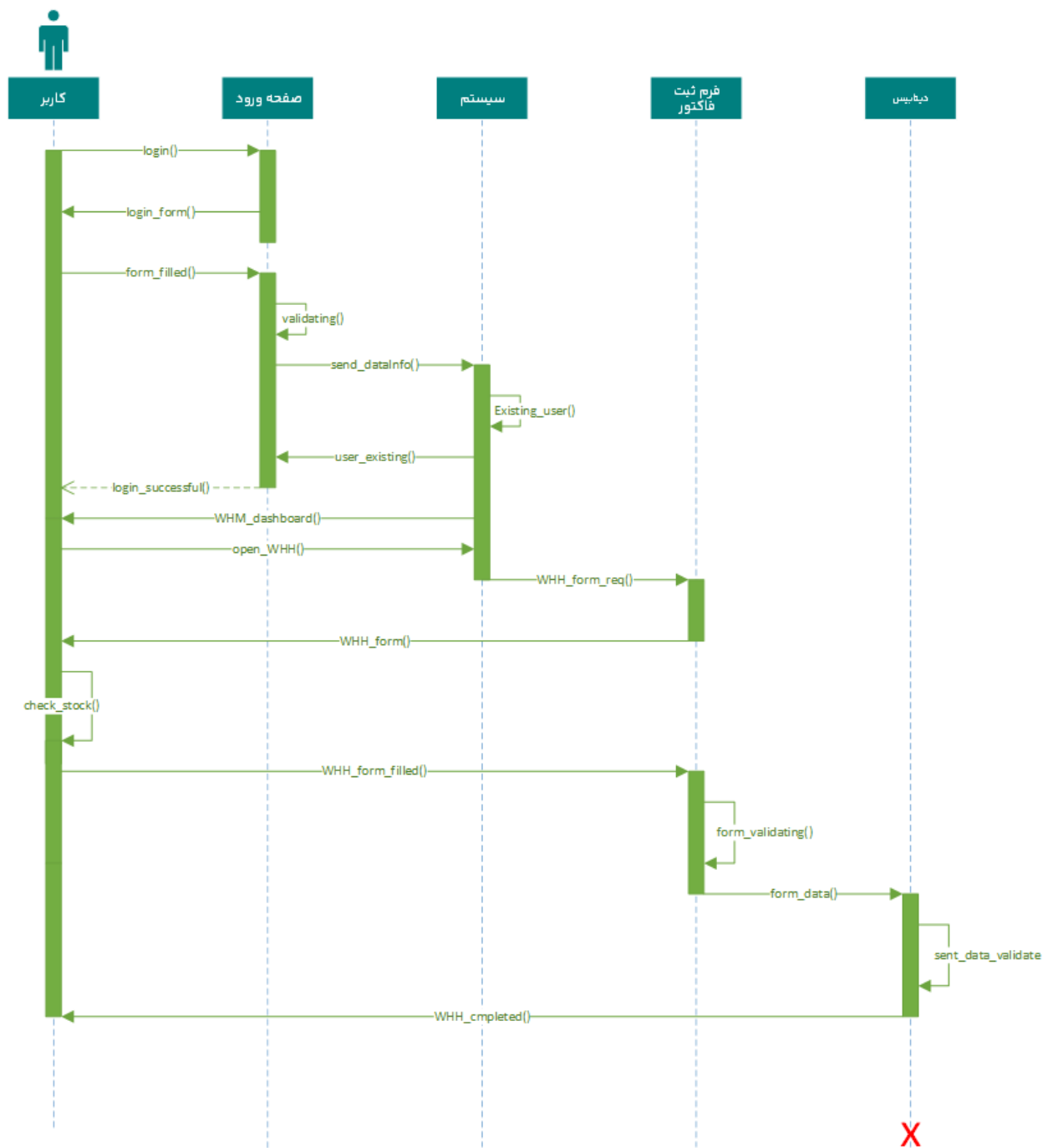


۱۲ - سناریو انبارگردانی توسط مدیرکل (یکسان با انباردار)

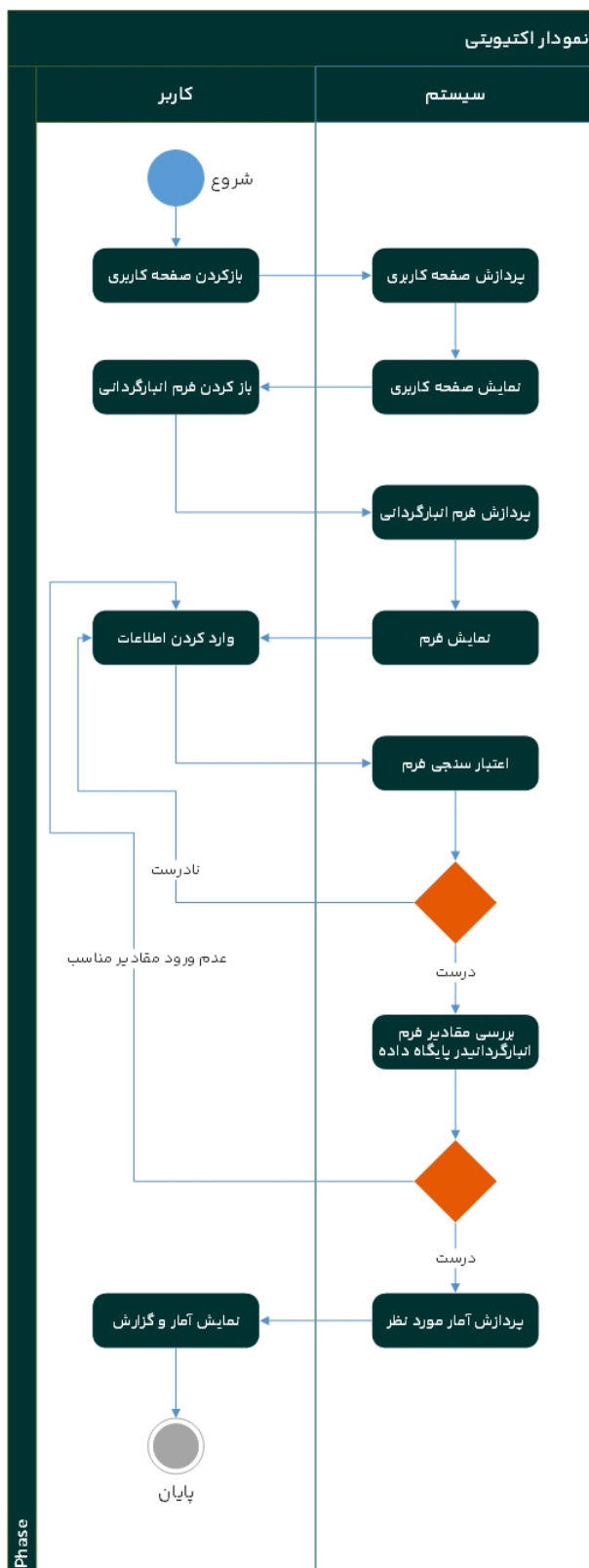
در این سناریو، مدیرکل مسئول انجام انبارگردانی در انبار است. او با وارد کردن داده‌ها به سیستم، عملیات انبارگردانی را انجام داده و سیستم نیز اطلاعات مرتبط را به‌روزرسانی می‌کند.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

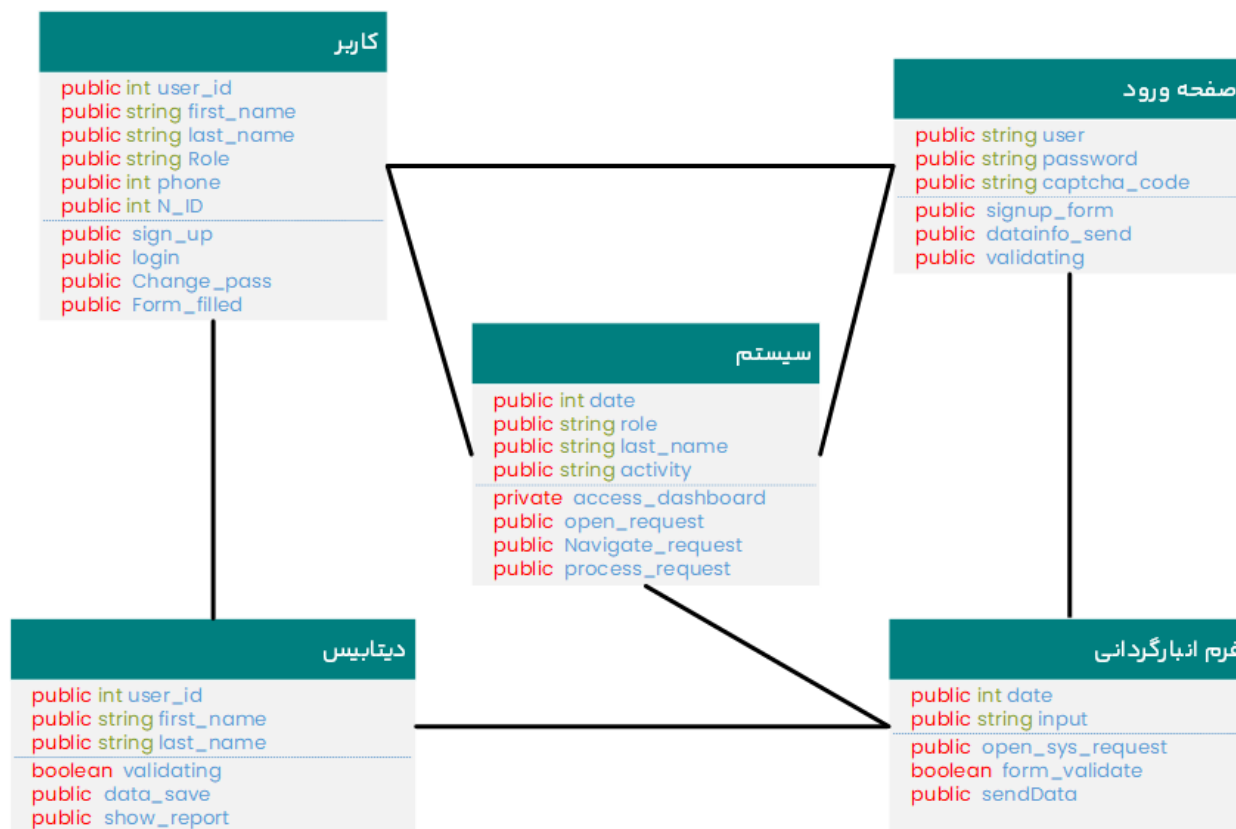
نمودار Sequence



X



نمودار Class

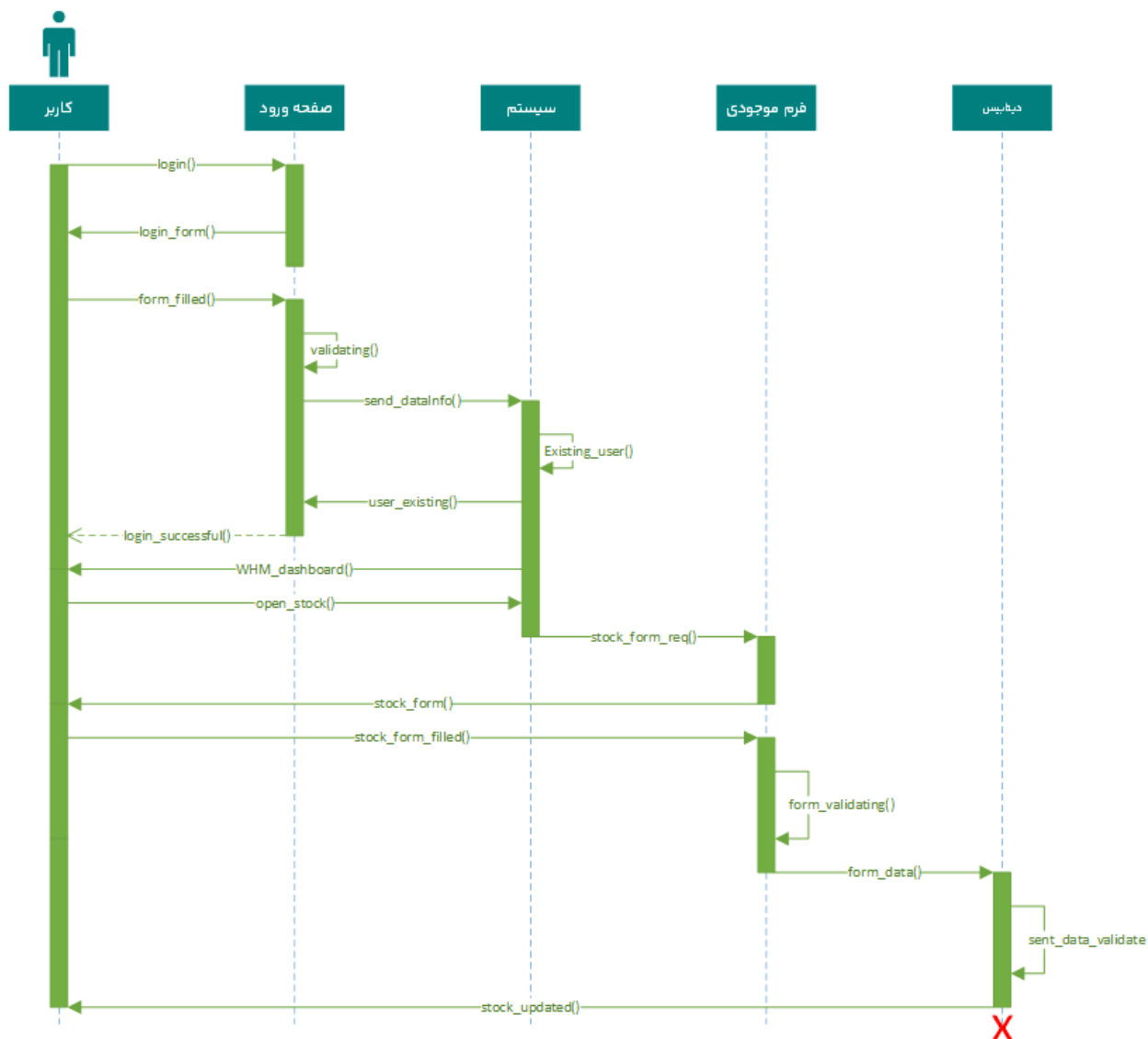


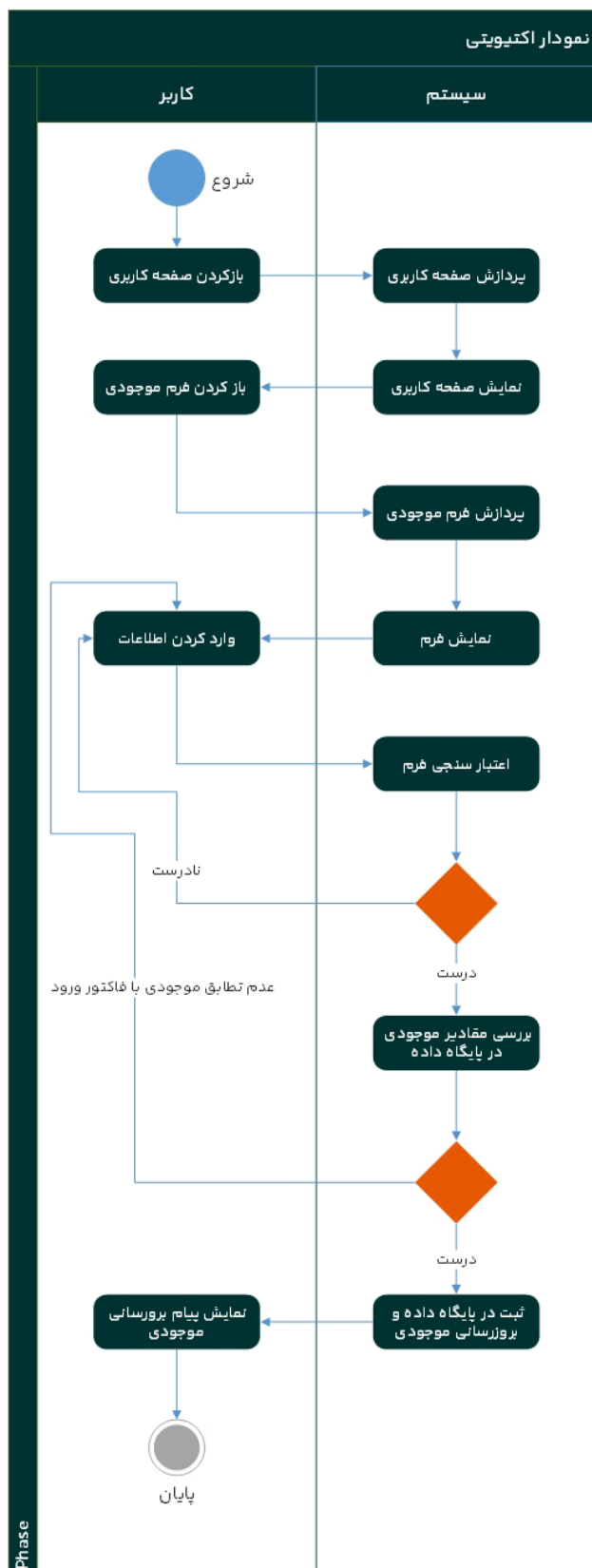
۱۳ - سناریو بروزرسانی موجودی توسط مدیرکل (یکسان با انباردار)

در این سناریو، مدیرکل مسئول بروزرسانی موجودی کالاها در انبار است. او با ورود به سیستم، اطلاعات موجودی را به روزرسانی می کند و سیستم نیز اطلاعات را در دیتابیس به روز می کند.

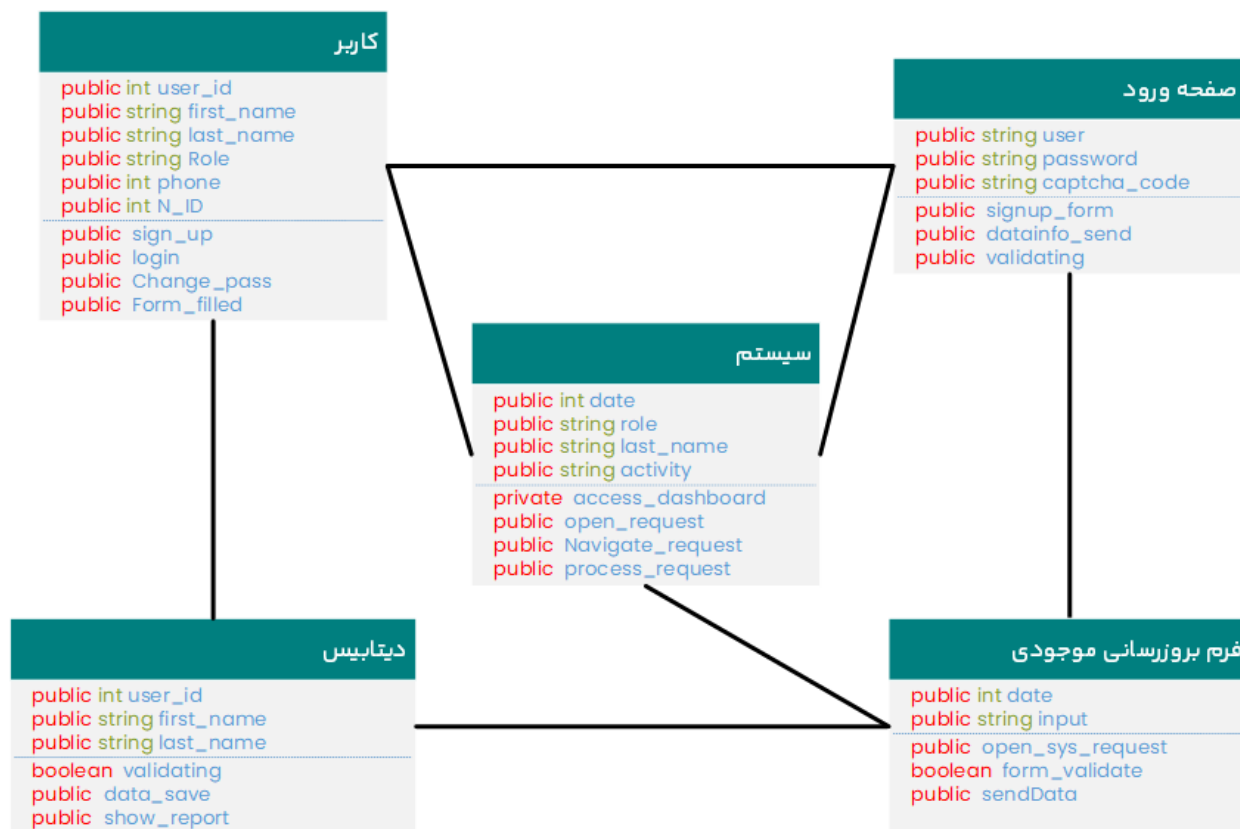
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

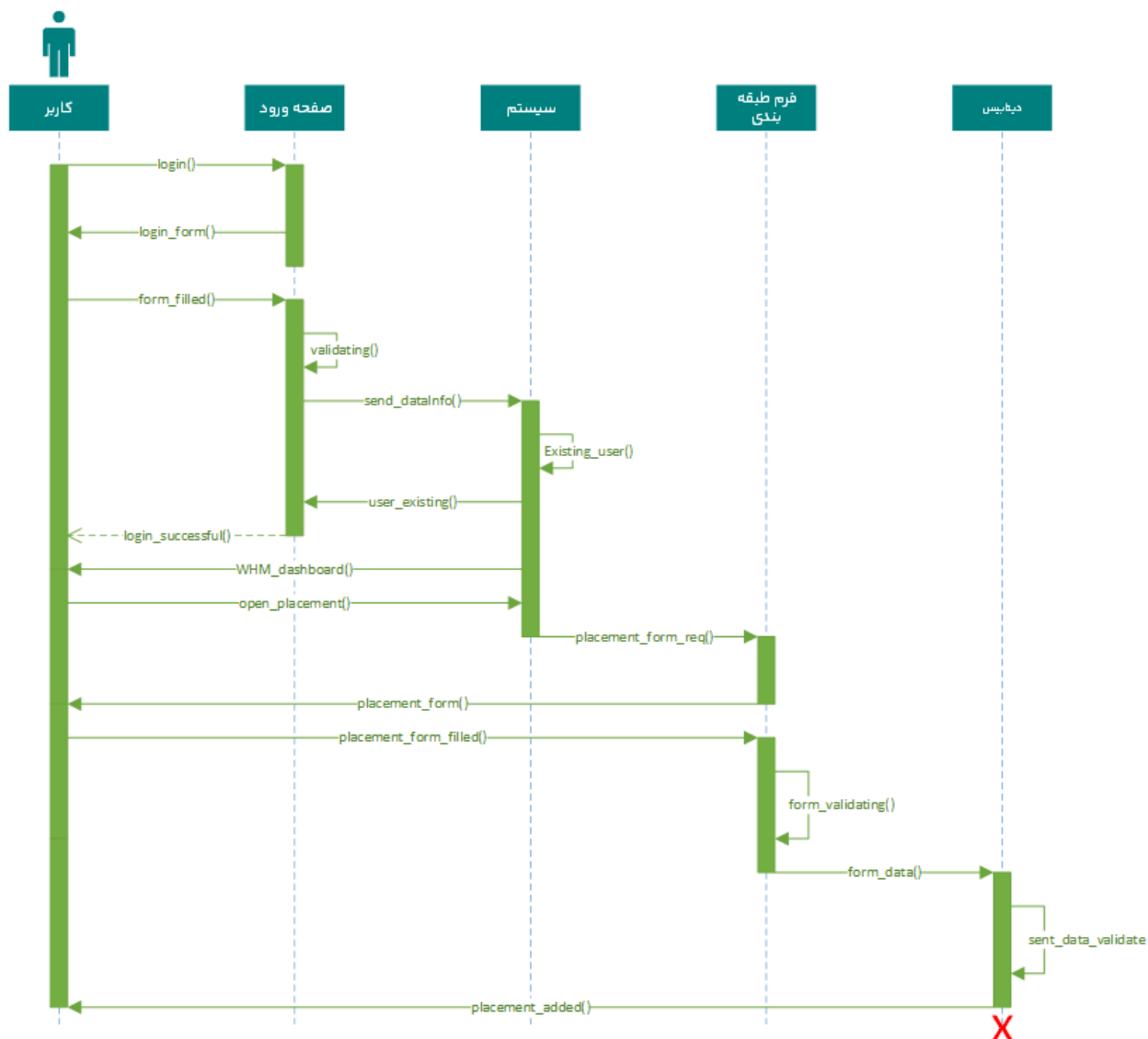


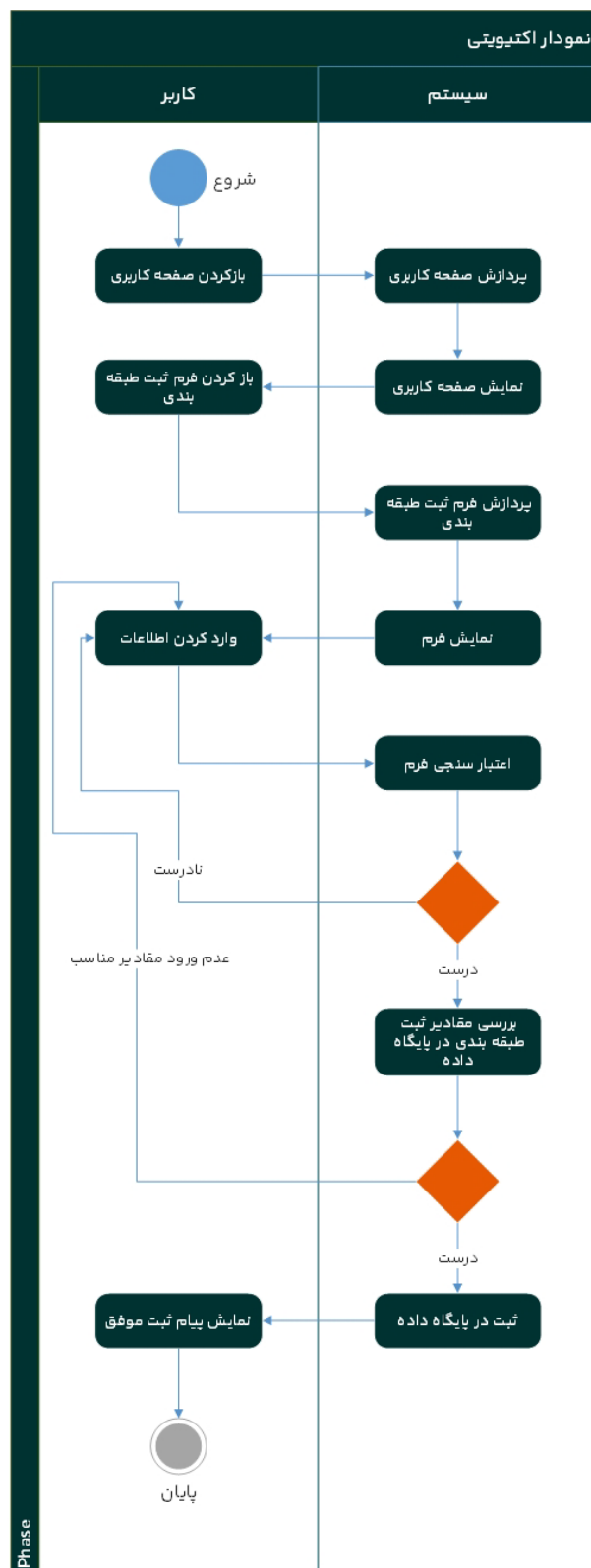
۱۴ - ثبت طبقه بندی توسط مدیرکل (یکسان با انباردار)

سناریو در این سناریو، مدیرکل مسئول طبقه بندی کالاها در انبار است. او با ورود به سیستم، جزئیات طبقه بندی را وارد می کند و سیستم نیز اطلاعات را به روزرسانی می کند.

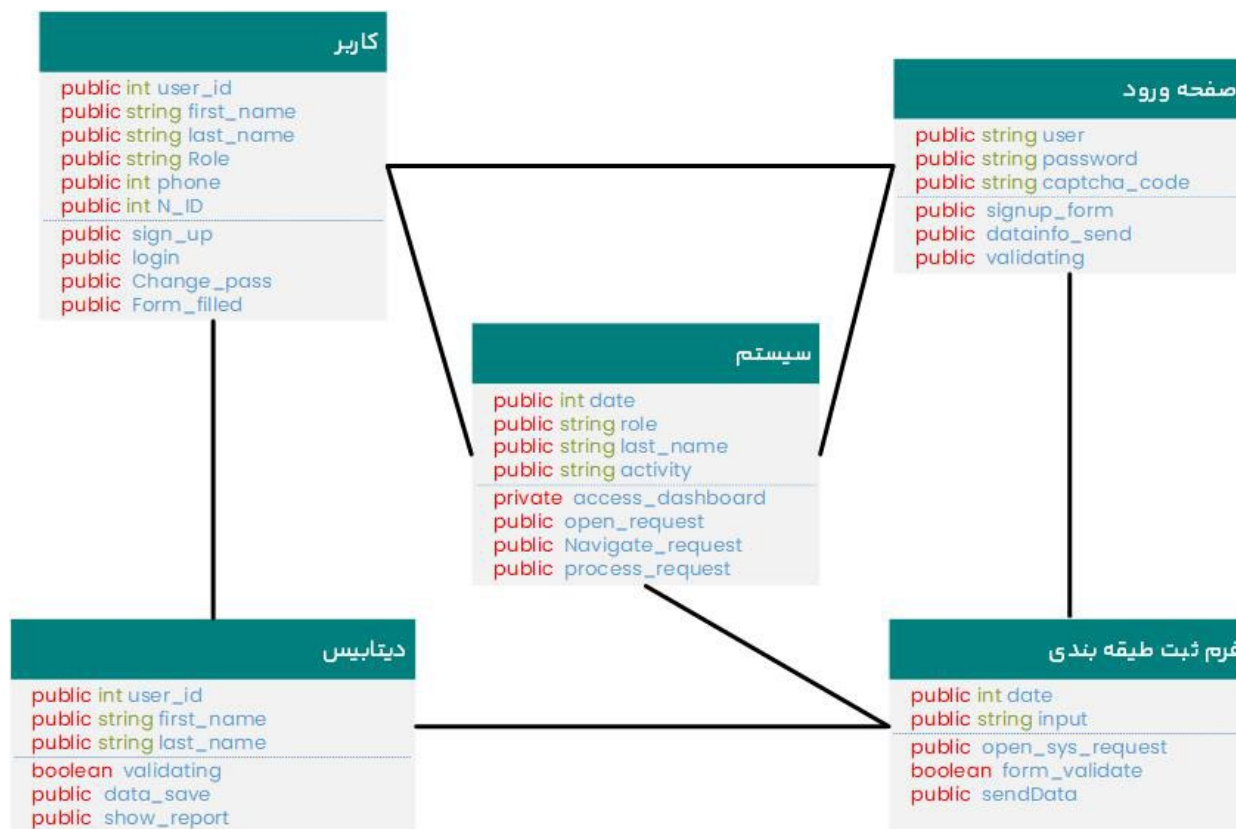
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

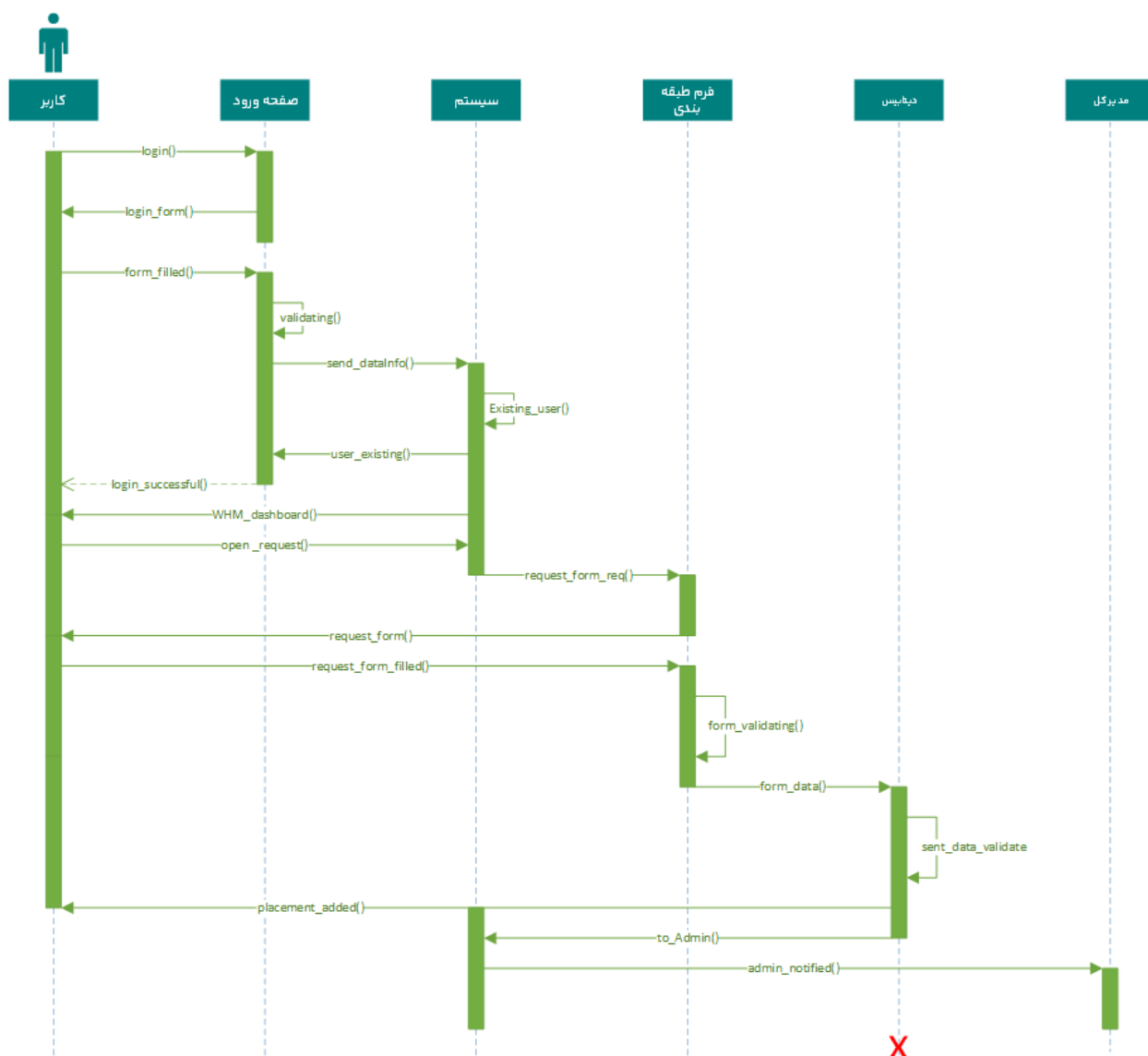


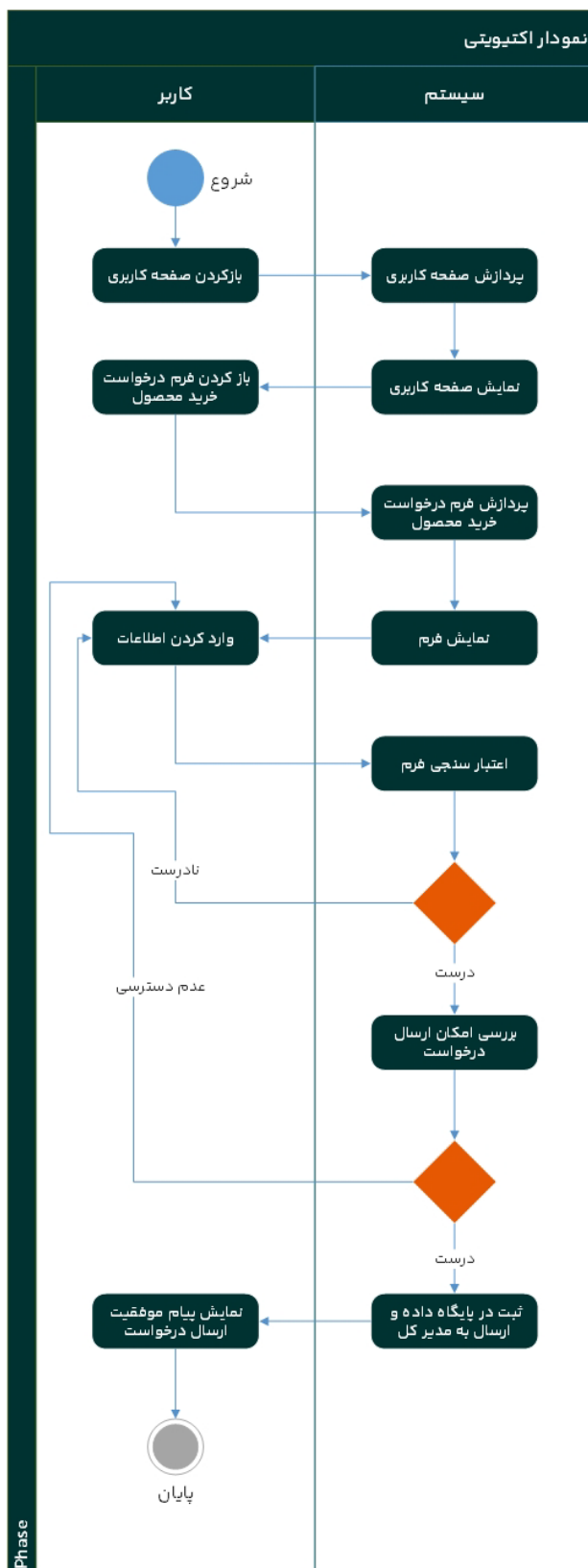
۱۵ - سناریو درخواست خرید توسط مدیرکل (یکسان با انباردار)

در این سناریو، مدیرکل مسئول ارسال درخواست‌های خرید کالاها به تأمین‌کنندگان است. او با ورود به سیستم، جزئیات درخواست‌ها را ثبت کرده و سیستم نیز اطلاعات را در دیتابیس به‌روز می‌کند. این فرآیند به منظور تأمین کالاها و مواد اولیه مورد نیاز برای فعالیت‌های شرکت انجام می‌شود.

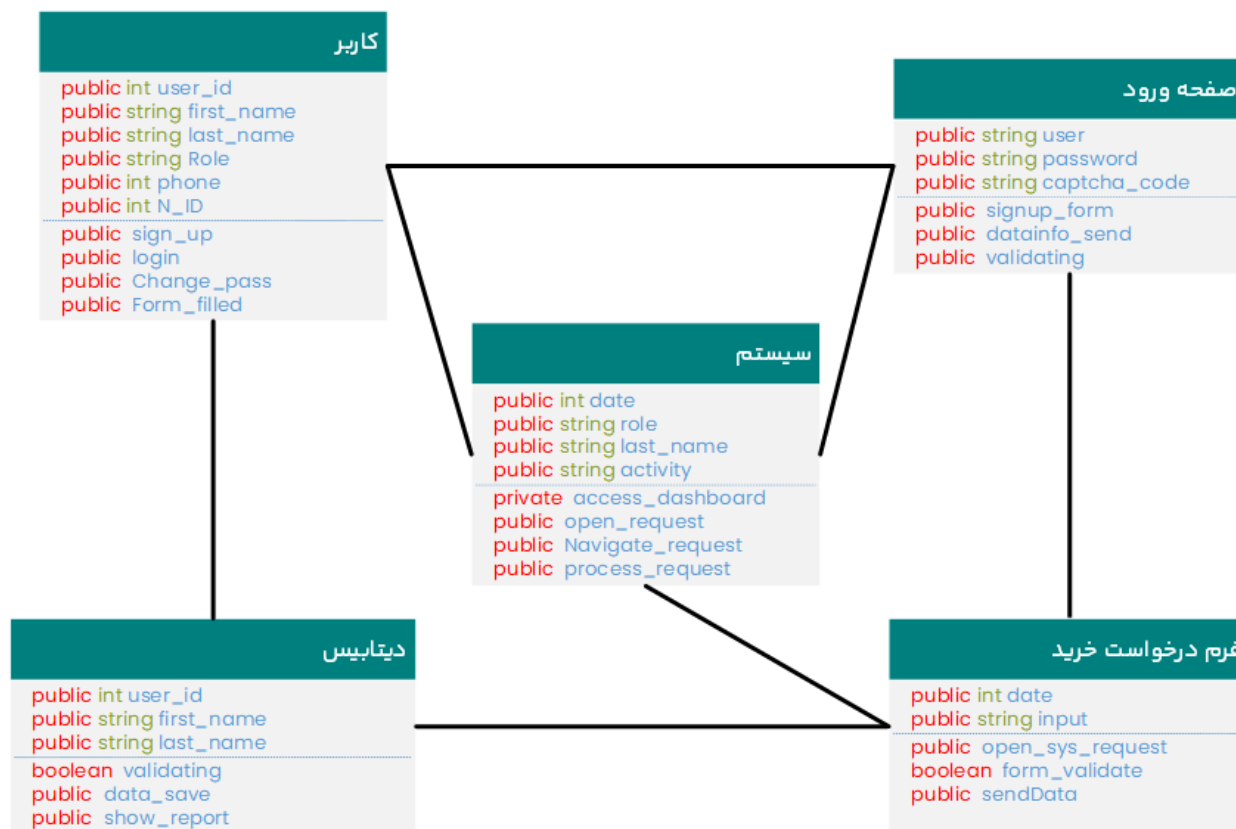
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

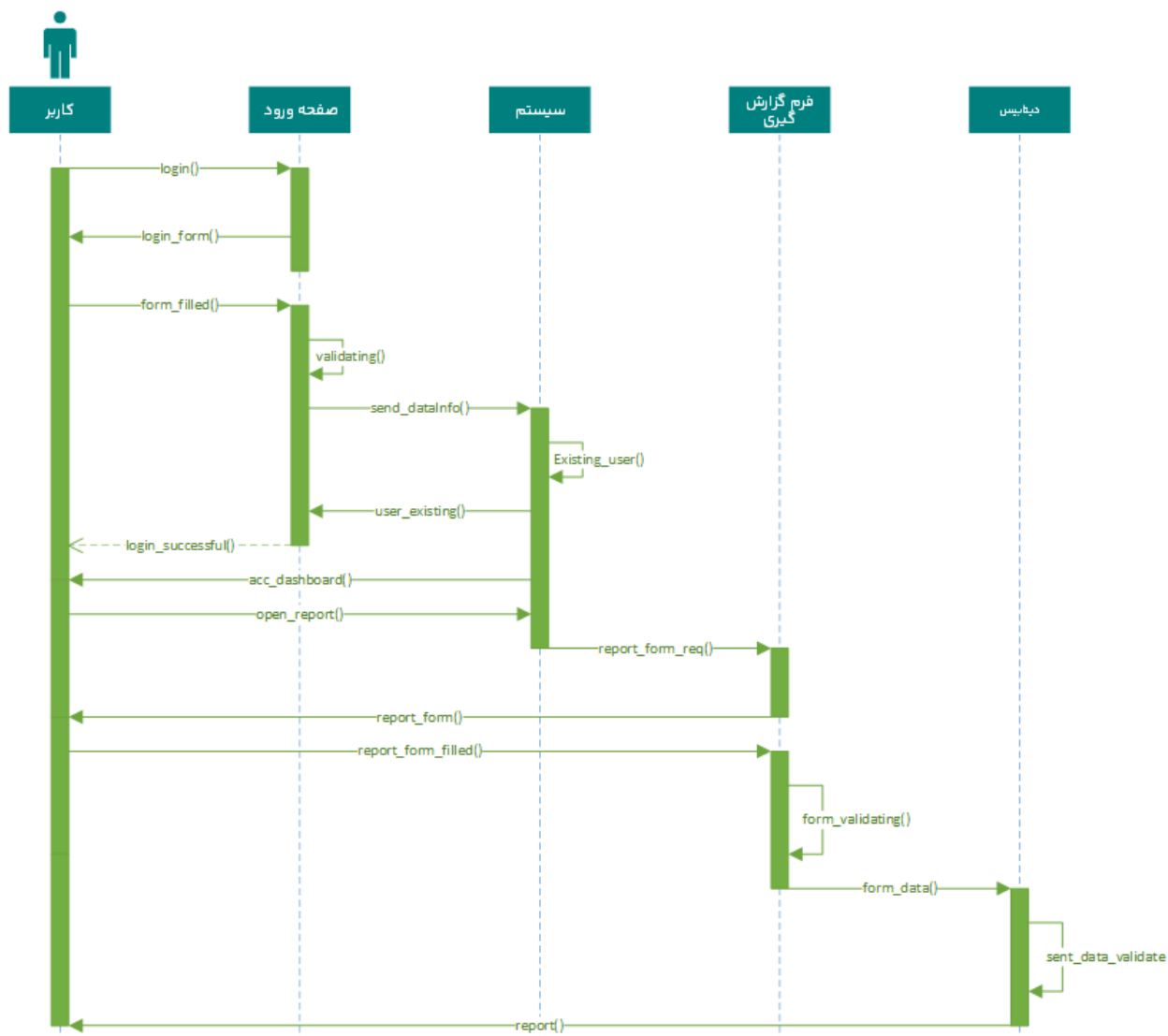


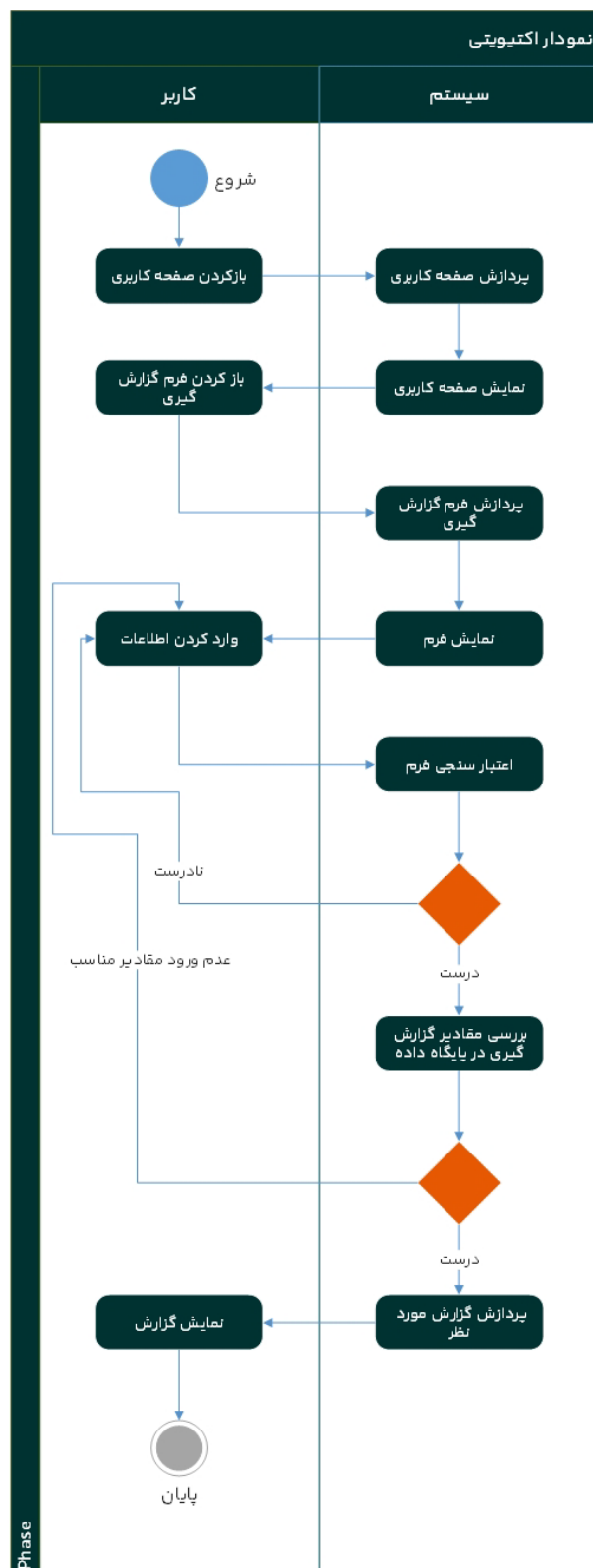
۱۶ - سناریو گزارش گیری فروش توسط مدیرکل (یکسان با مسئول فروش)

در این سناریو، مدیرکل وارد سیستم مدیریت فروش می‌شود و اطلاعات مربوط به فروش را بررسی می‌کند. او می‌تواند از گزارشات مختلفی که سیستم فراهم می‌کند برای تحلیل عملکرد بازار، محصولات پرفروش، وضعیت مالی و سایر جنبه‌های فروش استفاده کند.

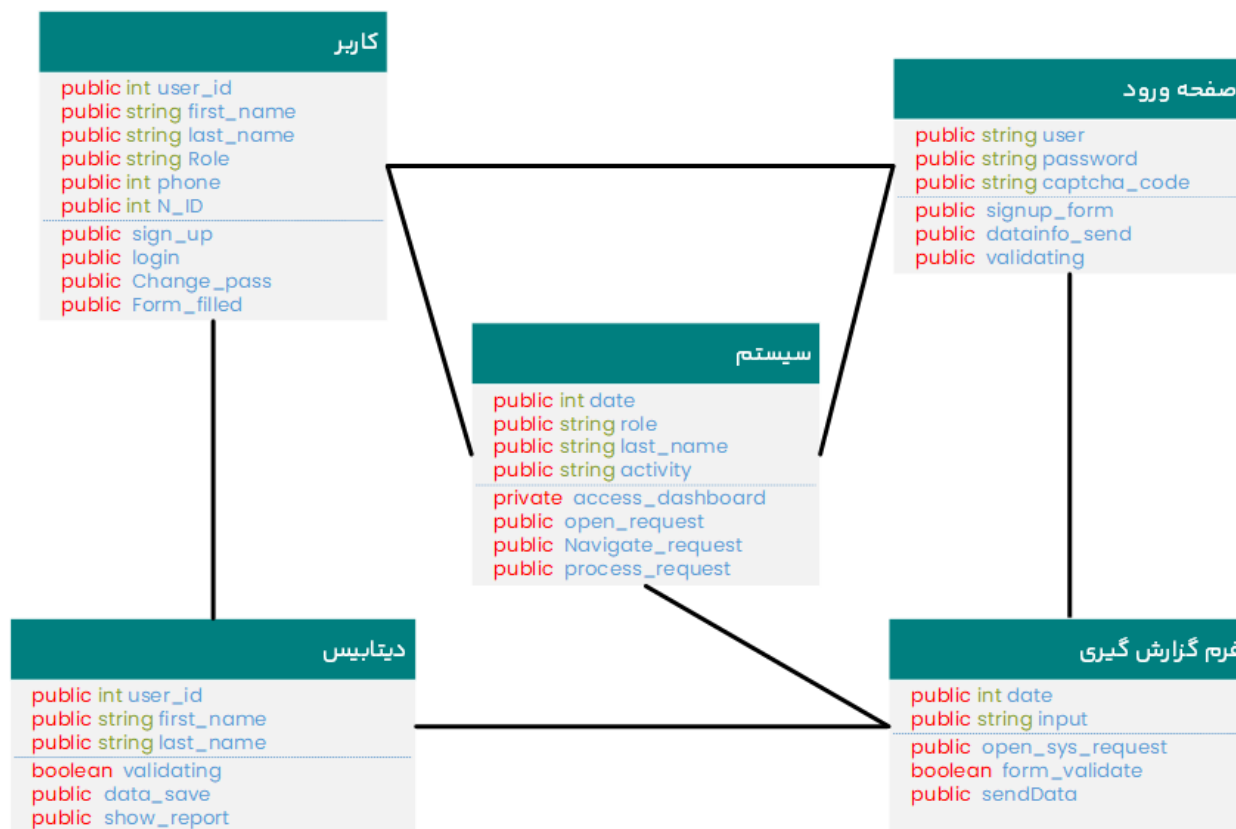
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

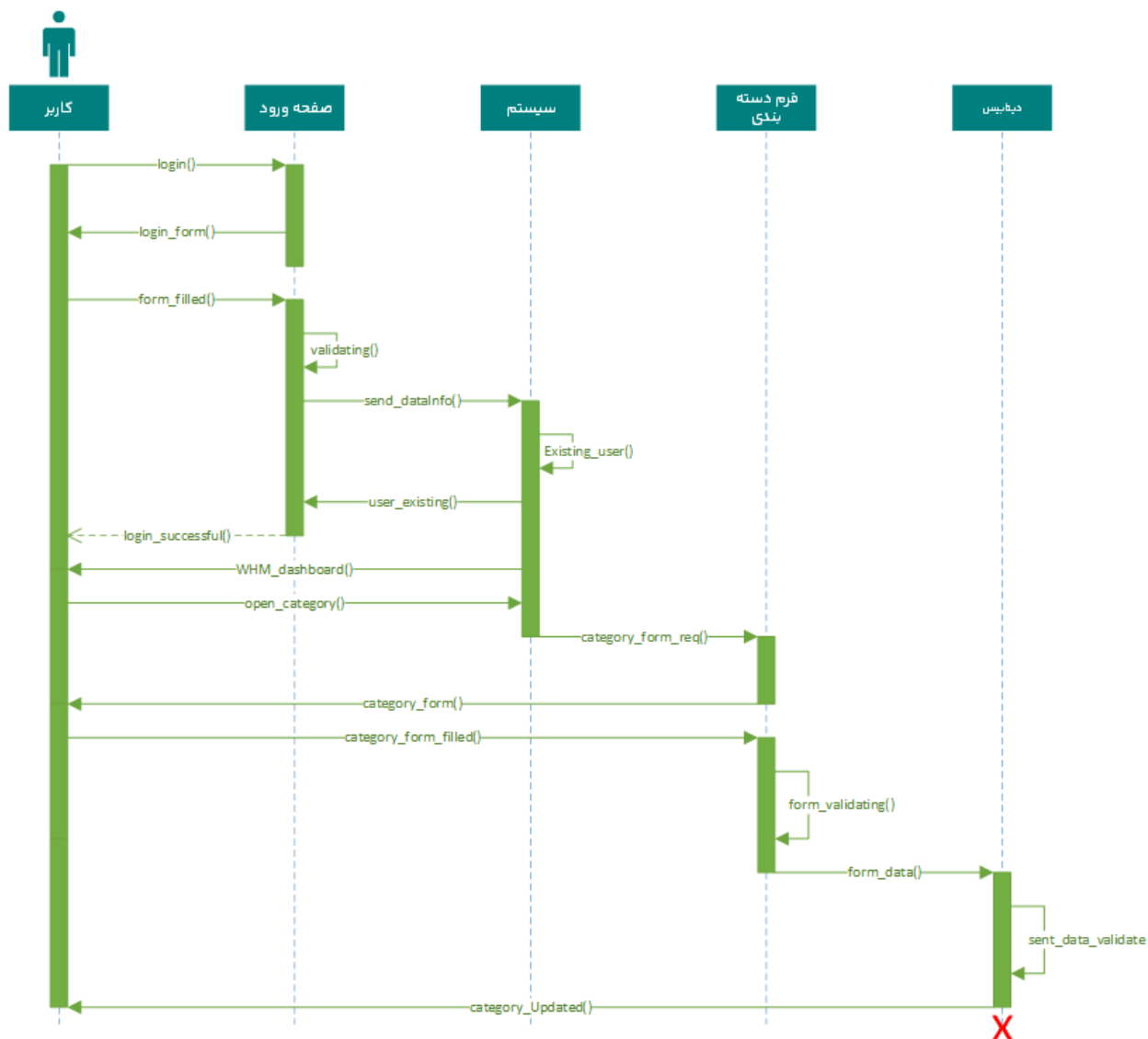


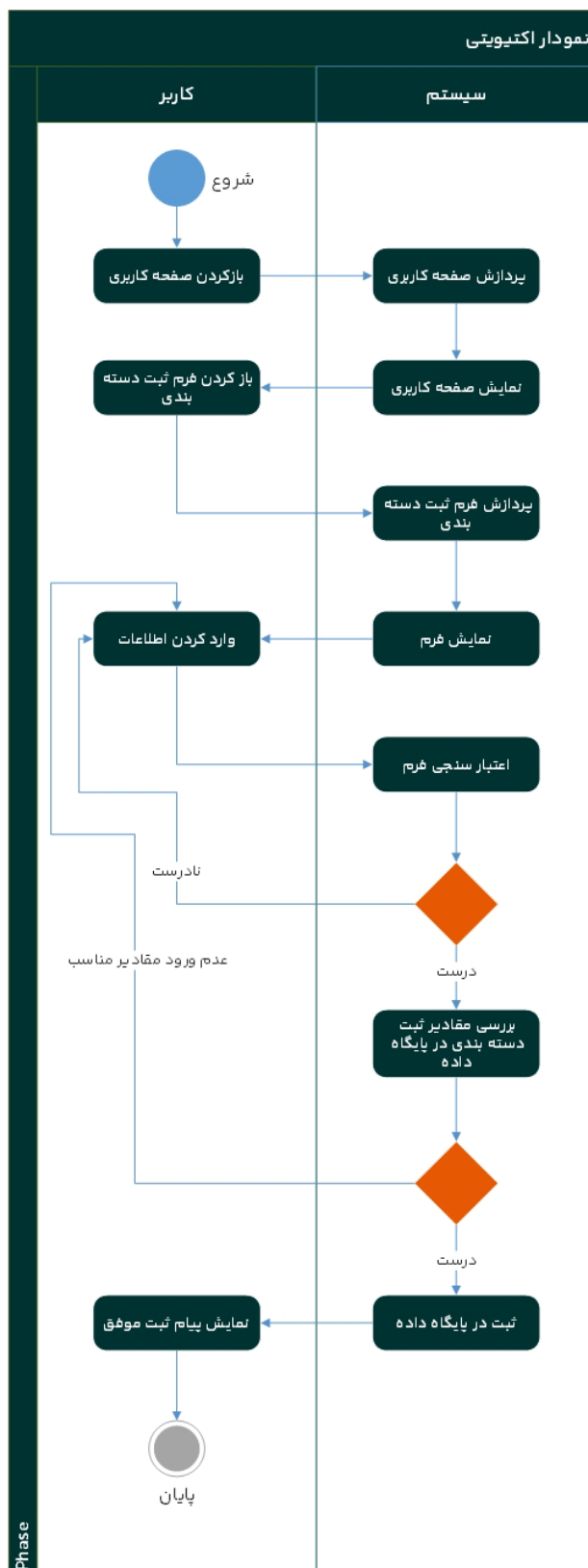
۱۷ - سناریو ثبت دسته بندی توسط مدیرکل (یکسان با مسئول فروش)

در این سناریو، مدیرکل مسئول ثبت دسته بندی محصولات و خدمات در سیستم فروش است. او با ورود به سیستم، جزئیات دسته بندی را وارد می کند و سیستم نیز اطلاعات را به روزرسانی می کند.

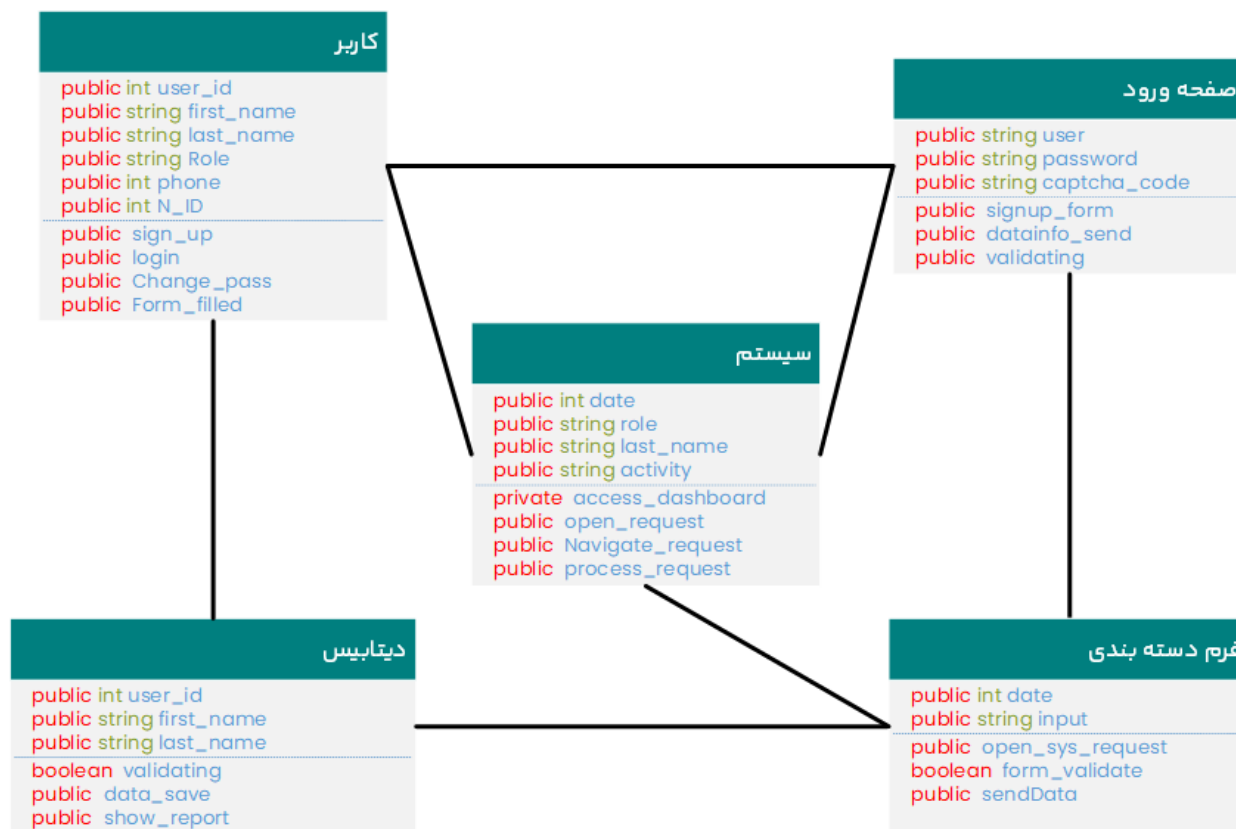
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

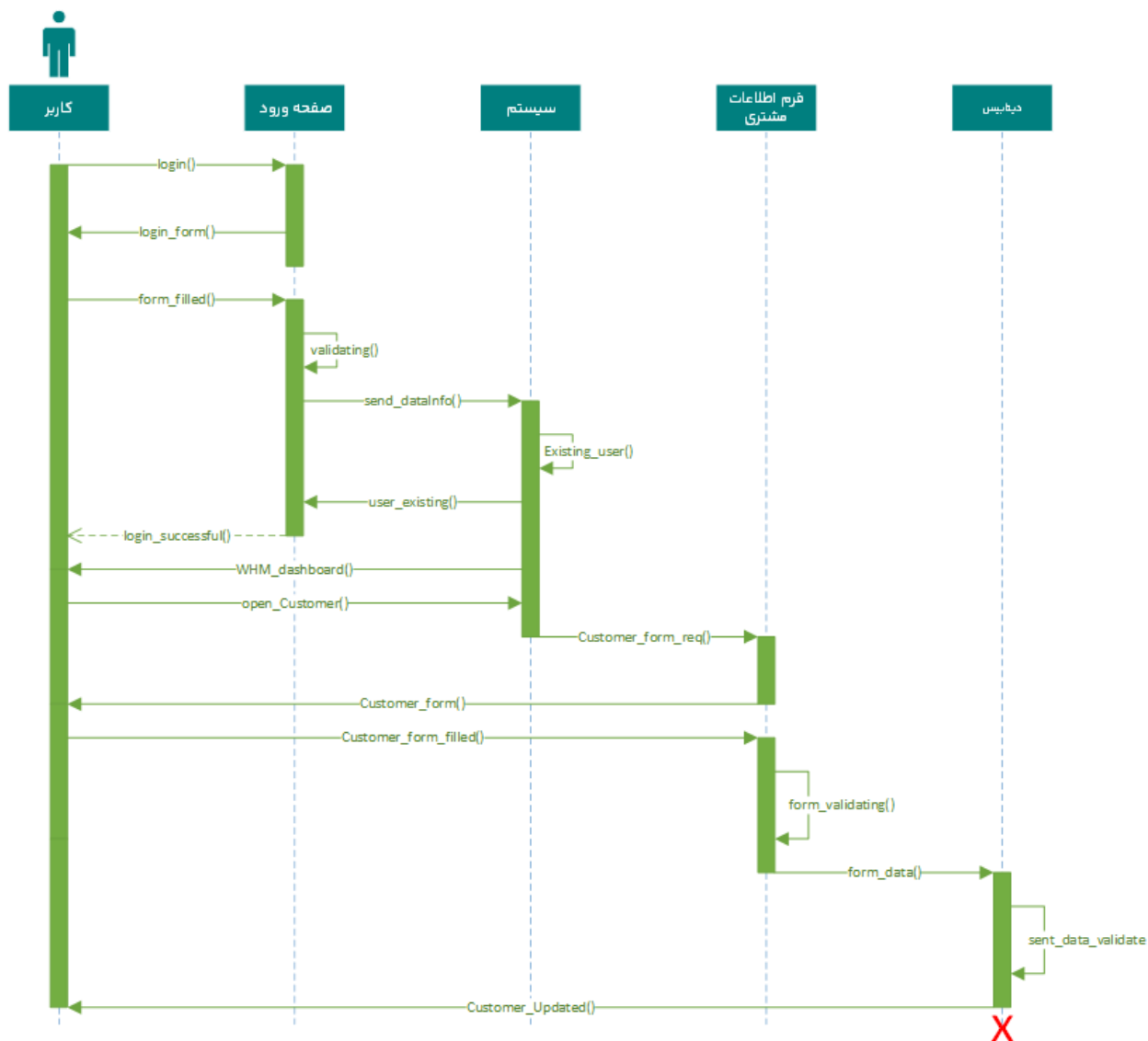


۱۸ - سناریو تکمیل اطلاعات مشتری توسط مدیرکل (یکسان با مسئول فروش)

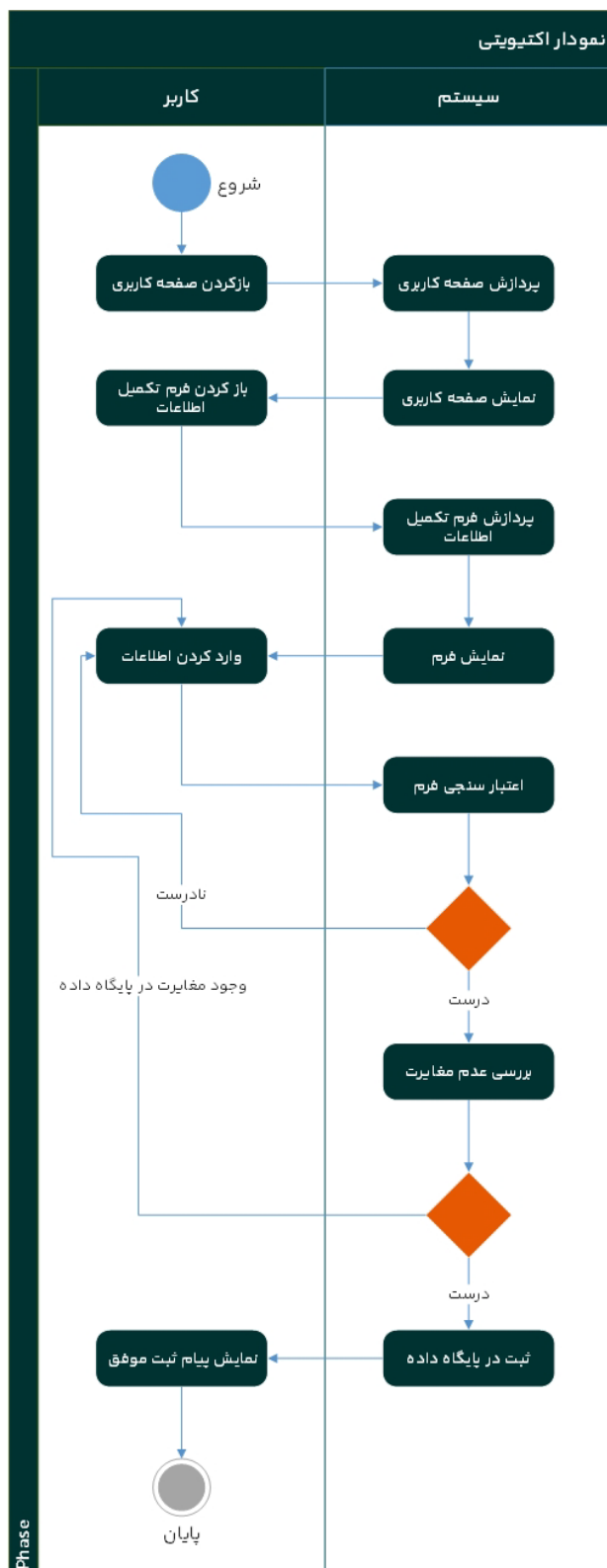
در این سناریو، مدیرکل مسئول تکمیل اطلاعات مشتریان در سیستم فروش است. او با ورود به سیستم، اطلاعات مشتریان را بررسی کرده و اقدام به تکمیل و به‌روزرسانی اطلاعات می‌نماید.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

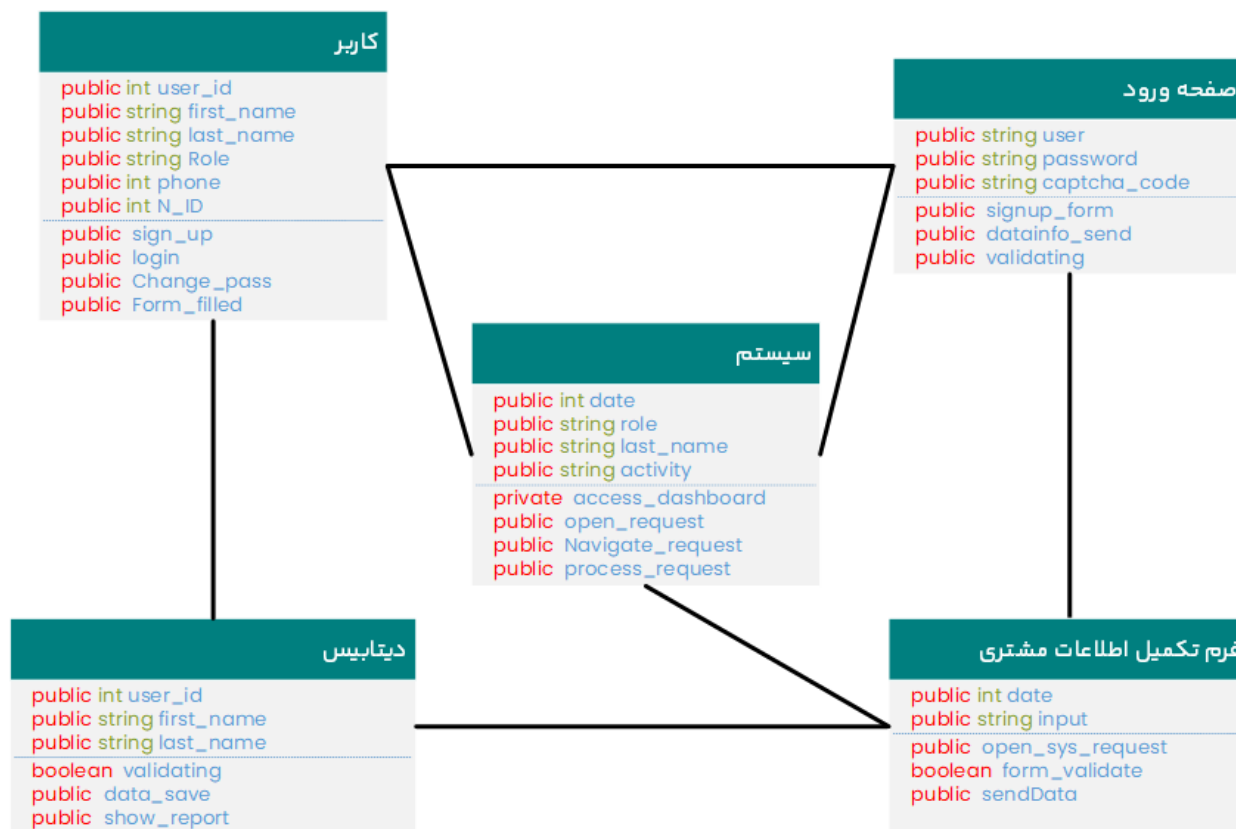
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

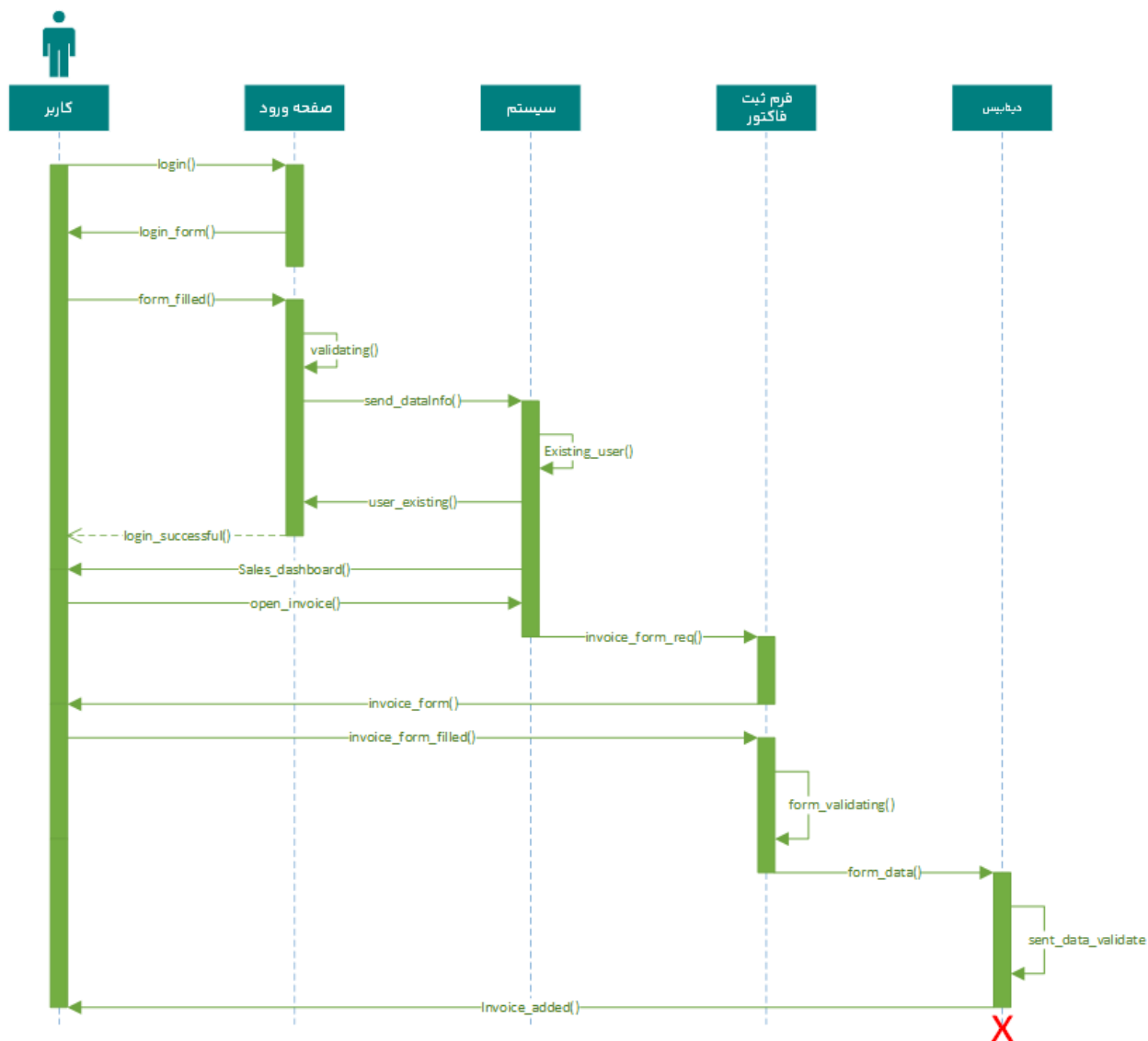


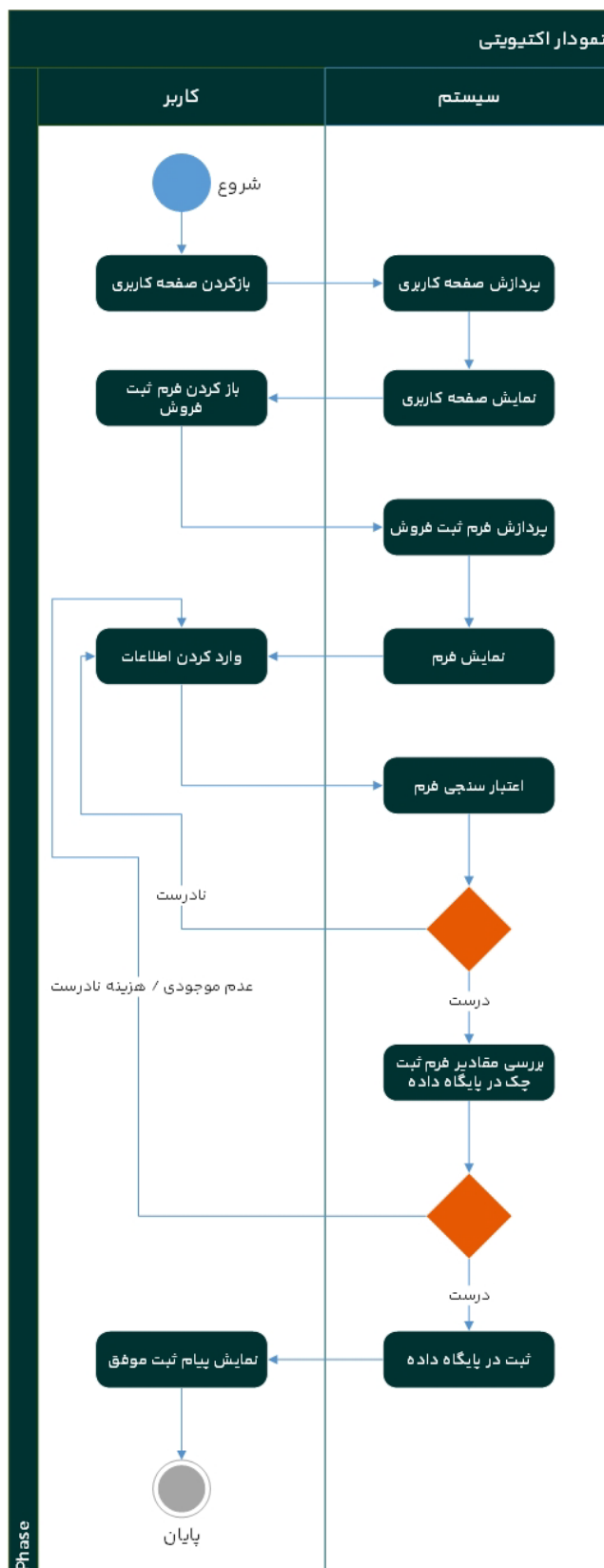
۱۹ - سناریو ثبت فاکتور فروش توسط مدیرکل (یکسان با مسئول فروش)

در این سناریو، مدیرکل مسئول ثبت فاکتورهای فروش می‌باشد. با ورود به سیستم، او اطلاعات مربوط به فروش محصولات و خدمات را وارد کرده و سیستم نیز اطلاعات را به روزرسانی می‌کند.

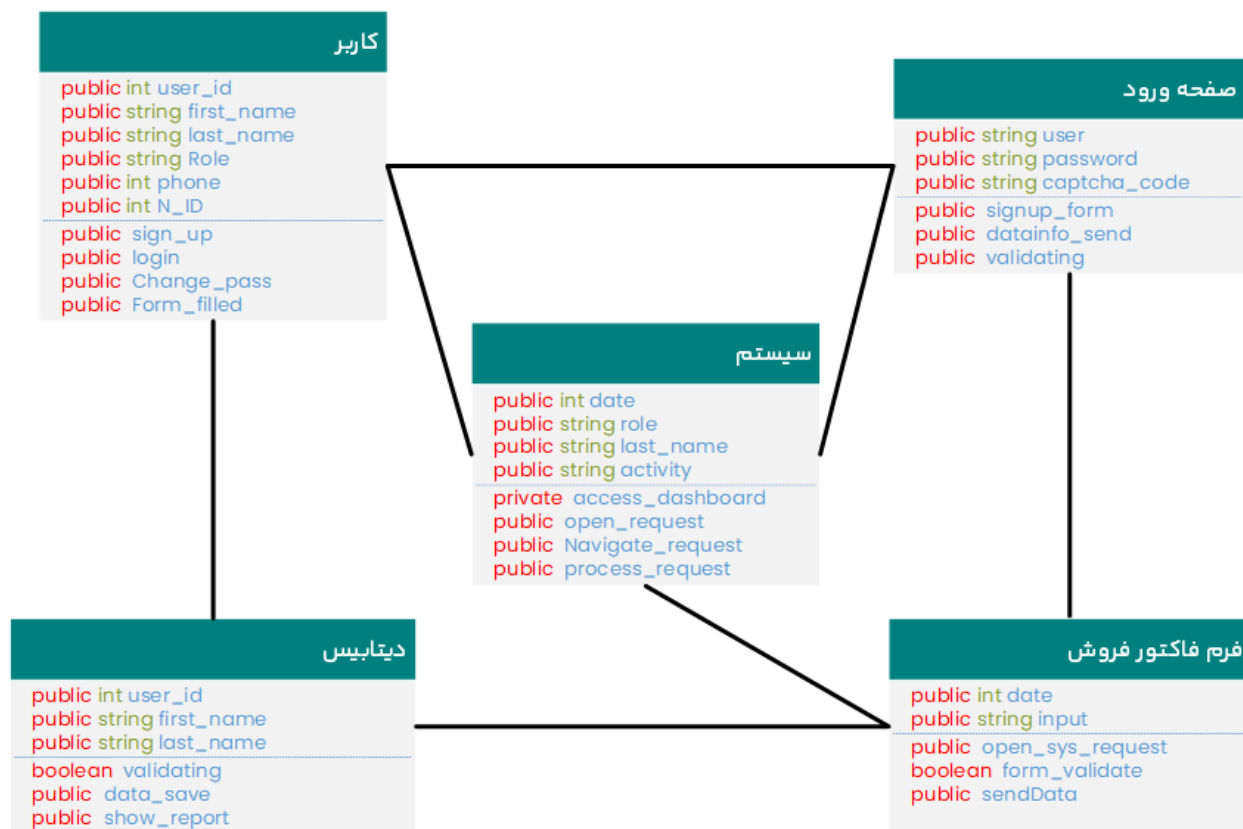
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class



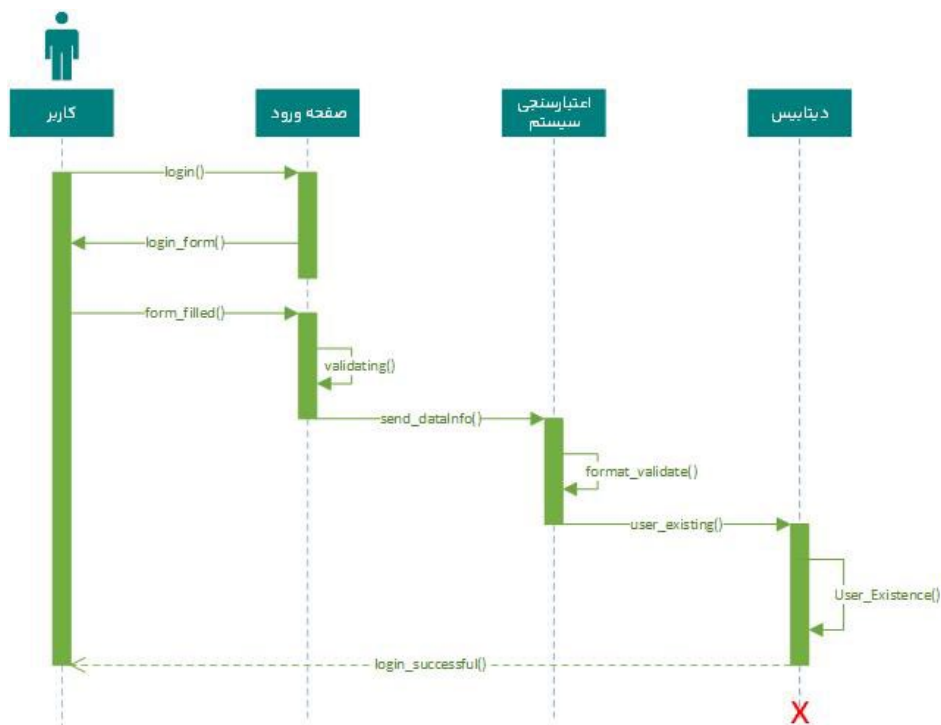
سناریو های حسابدار

۱ - سناریو ورود

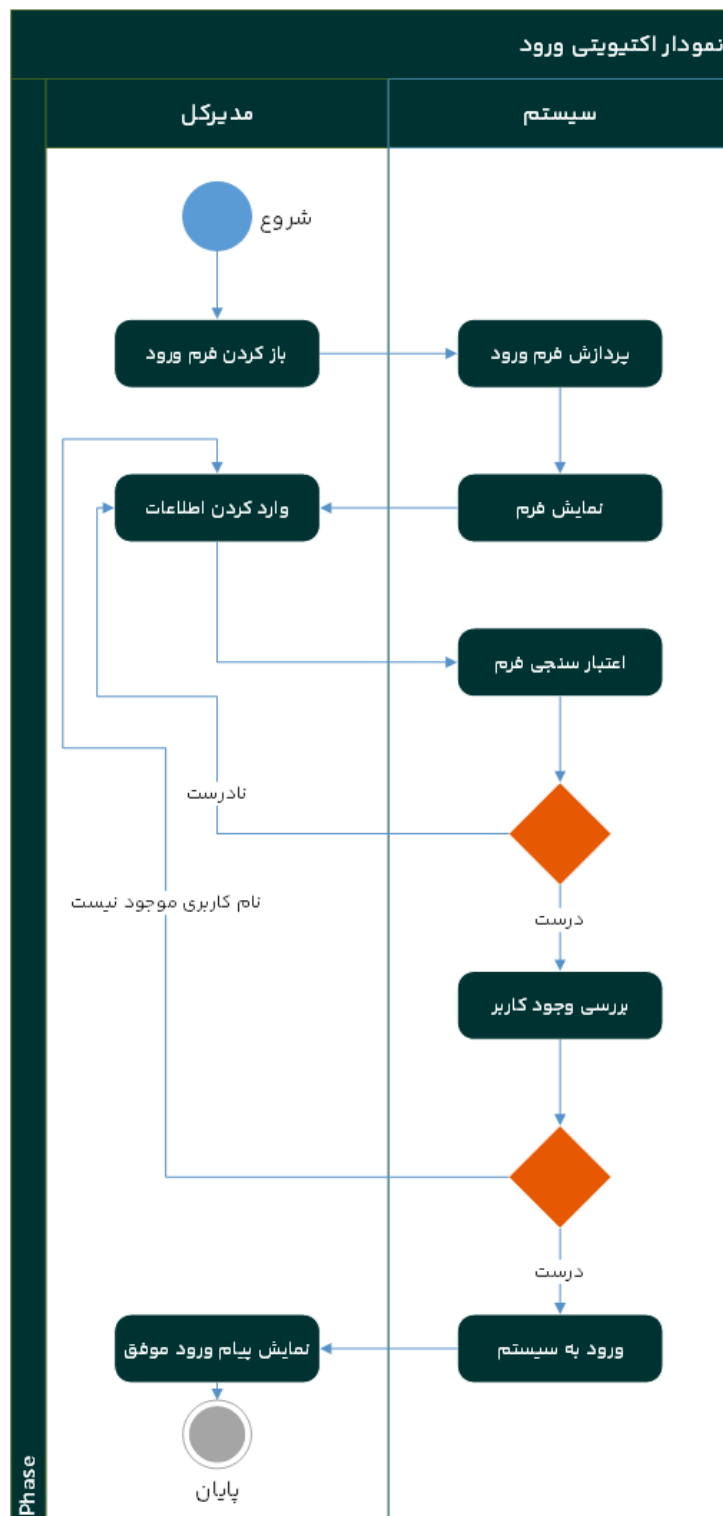
در سناریوی ورود موفق، کاربر با موفقیت و با اطلاعات صحیح به سامانه وارد می‌شود. او ابتدا صفحه ورود را باز کرده و نام کاربری و گذرواژه خود را وارد کرده است. سامانه پس از دریافت اطلاعات، از صحت این اطلاعات اطمینان حاصل کرده و به کاربر اجازه ورود به حساب کاربری خود را می‌دهد. کاربر پس از ورود موفق، به صفحه اصلی یا داشبورد سامانه هدایت می‌شود.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت نام را باز می کند.	۱. سیستم فرم ثبت نام را نمایش میدهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت نام ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت نام موفق نمایش داده می شود.

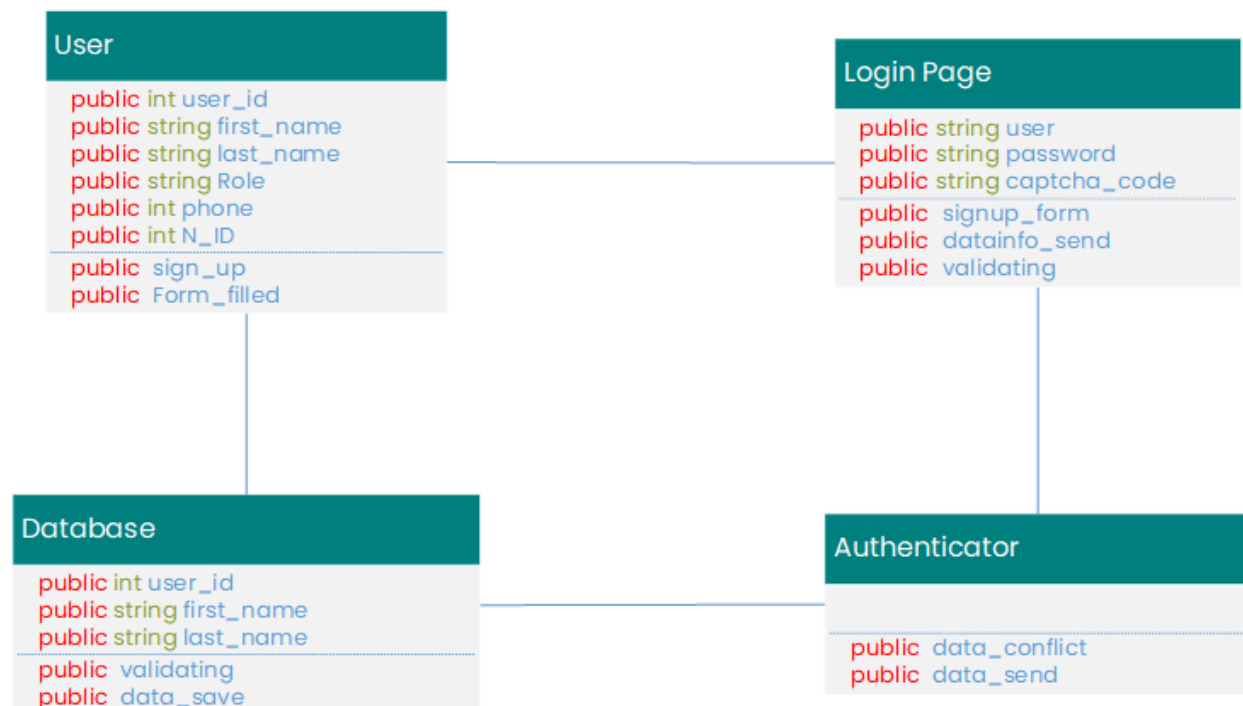
نمودار SEQUENCE



نمودار Activity



نمودار Class

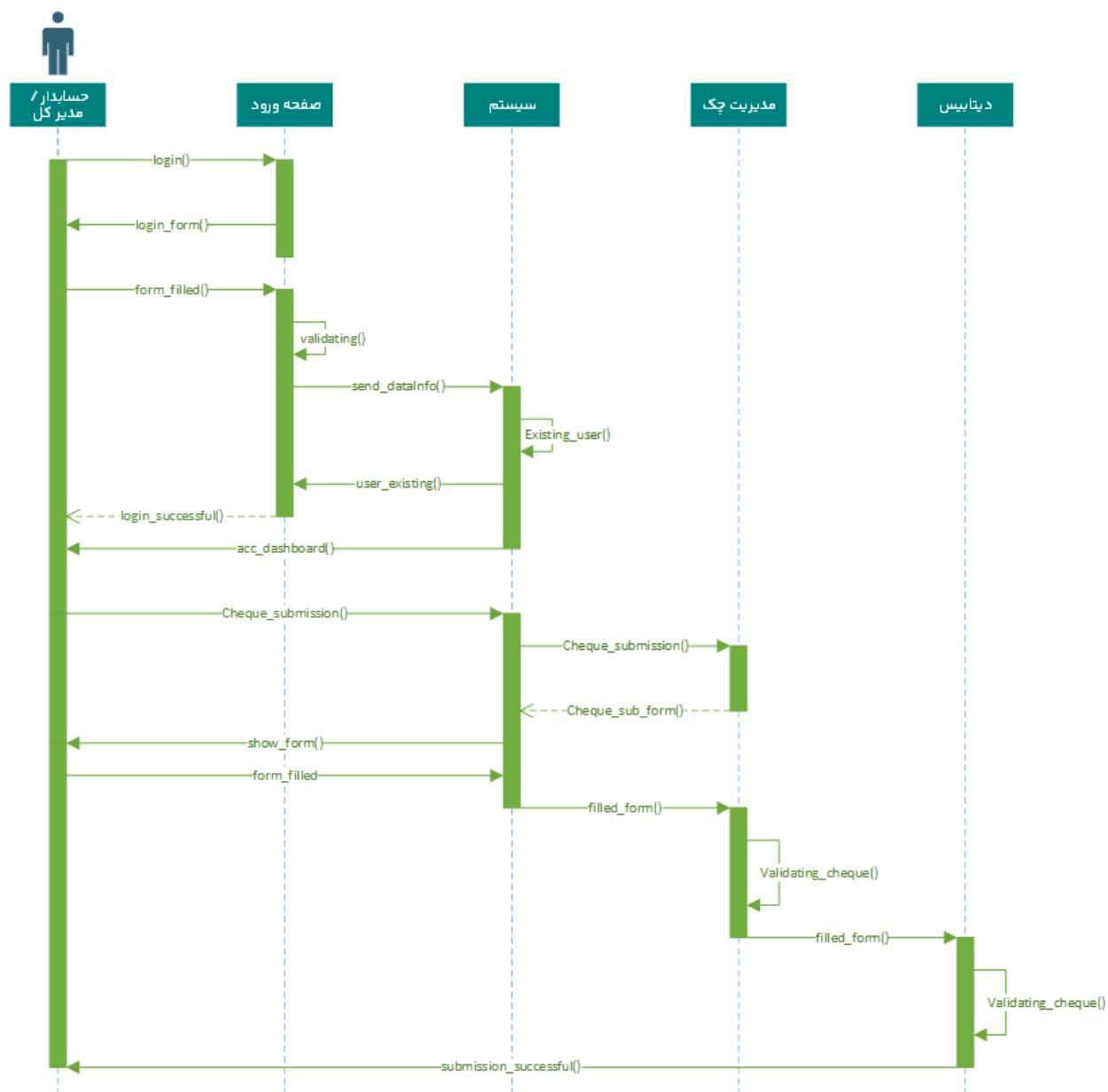


۲ - سناریو ثبت چک موفق توسط حسابدار

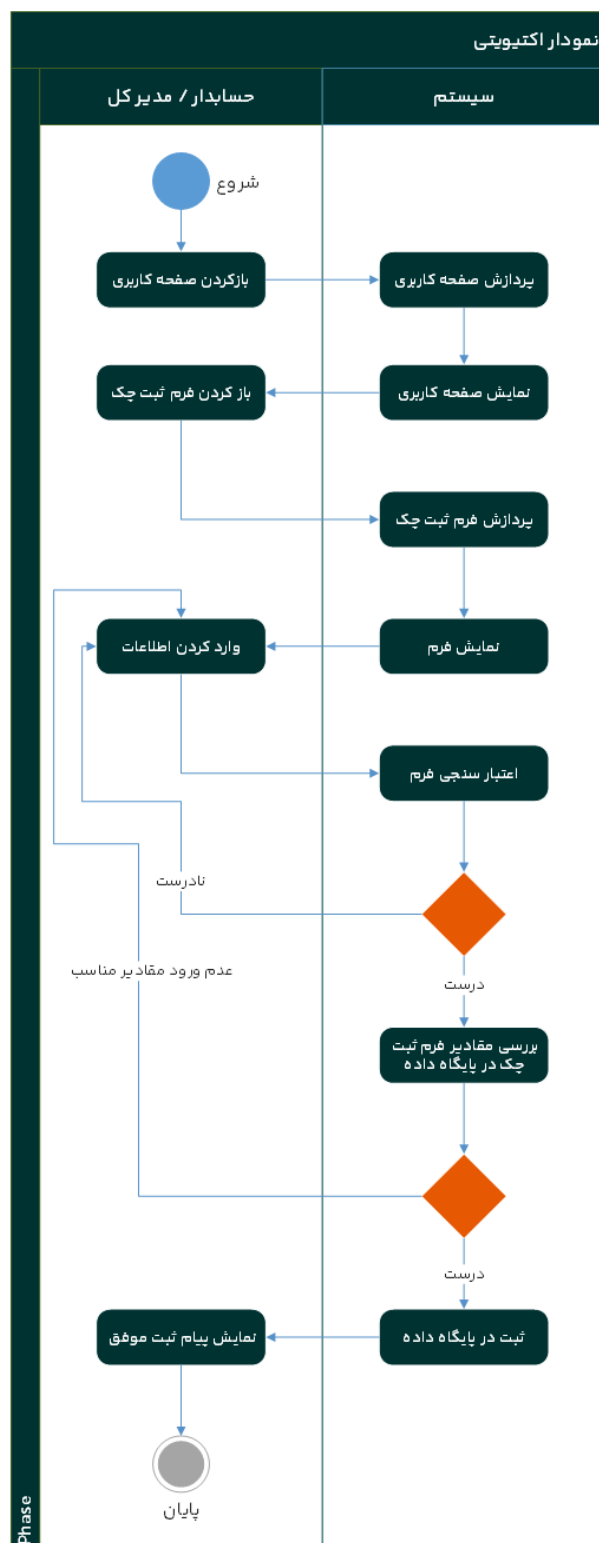
در این سناریو، حسابدار ابتدا با وارد کردن نام کاربری و گذرواژه به سیستم وارد می‌شود. سپس، او به بخش مالی سیستم دسترسی پیدا می‌کند و گزینه "ثبت چک" را انتخاب می‌کند. در فرم مربوطه، حسابدار جزئیات چک را وارد کرده و پس از بررسی صحت اطلاعات، چک را تأیید و در سیستم ذخیره می‌کند. سپس، سیستم یک رسید تأیید به او ارائه می‌دهد که جزئیات ثبت شده چک و وضعیت آن را نمایش می‌دهد.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت چک را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم ثبت چک را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

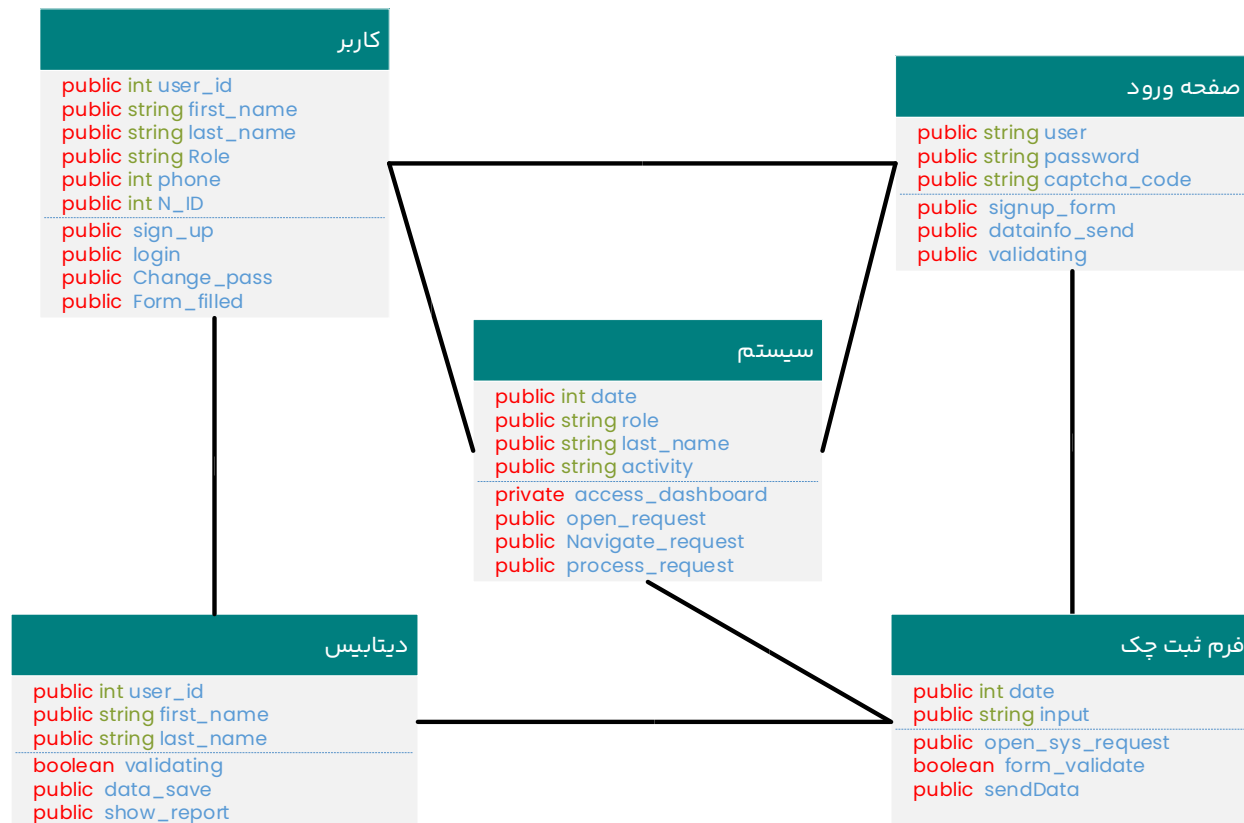
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

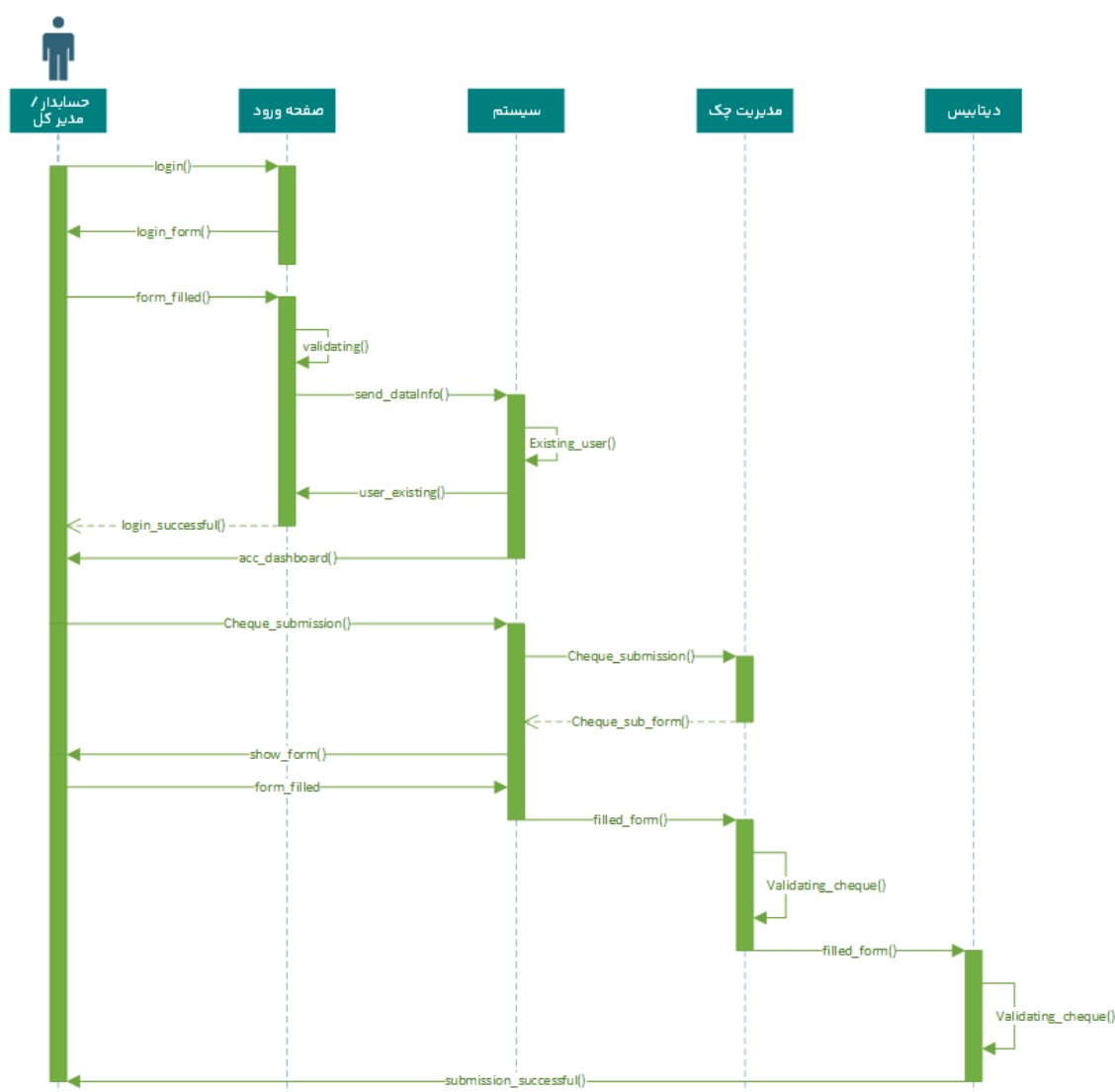


۳ - سناریو پرداخت حقوق توسط حسابدار

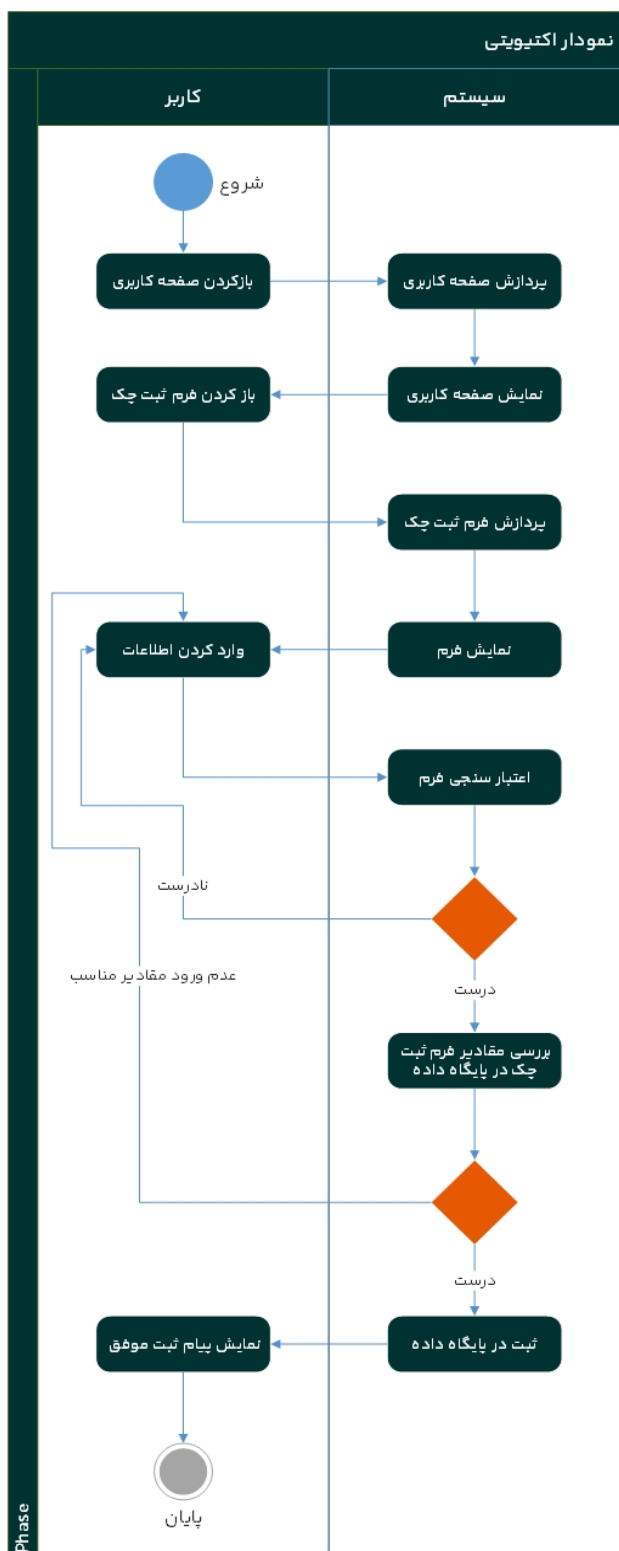
در سناریو پرداخت حقوق توسط حسابدار، ابتدا حسابدار وارد سیستم مدیریت مالی می‌شود. سپس در پنل مدیریت مالی، به قسمت پرداخت حقوق مراجعه کرده و لیست کارکنان و جزئیات آن‌ها را مشاهده می‌کند. حسابدار مبالغ حقوق مربوط به هر کارکنان را وارد نموده و تاریخ پرداخت مورد نظر را انتخاب می‌کند. سیستم در ادامه اعتبارسنجی انجام داده و اطلاعات را در دیتابیس به‌روزرسانی می‌کند. پس از اطمینان از صحت اطلاعات، حسابدار درخواست پرداخت حقوق را تأیید می‌کند. سیستم سپس عملیات پرداخت حقوق را آغاز کرده و حسابدار را با یک رسید تأیید پرداخت حقوق مجهز می‌سازد. این رسید جزئیات مربوط به پرداخت حقوق و وضعیت آن را به حسابدار ارائه می‌دهد. این سناریو نشان‌دهنده‌ی گام‌ها و فرآیند پرداخت حقوق توسط حسابدار در چارچوب سیستم مدیریت مالی است.

کاربر	سیستم
۴. کاربر فرم را باز می کند.	۶. سیستم فرم را نمایش میدهد
۵. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۷. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۶. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۸. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۹. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۱۰. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

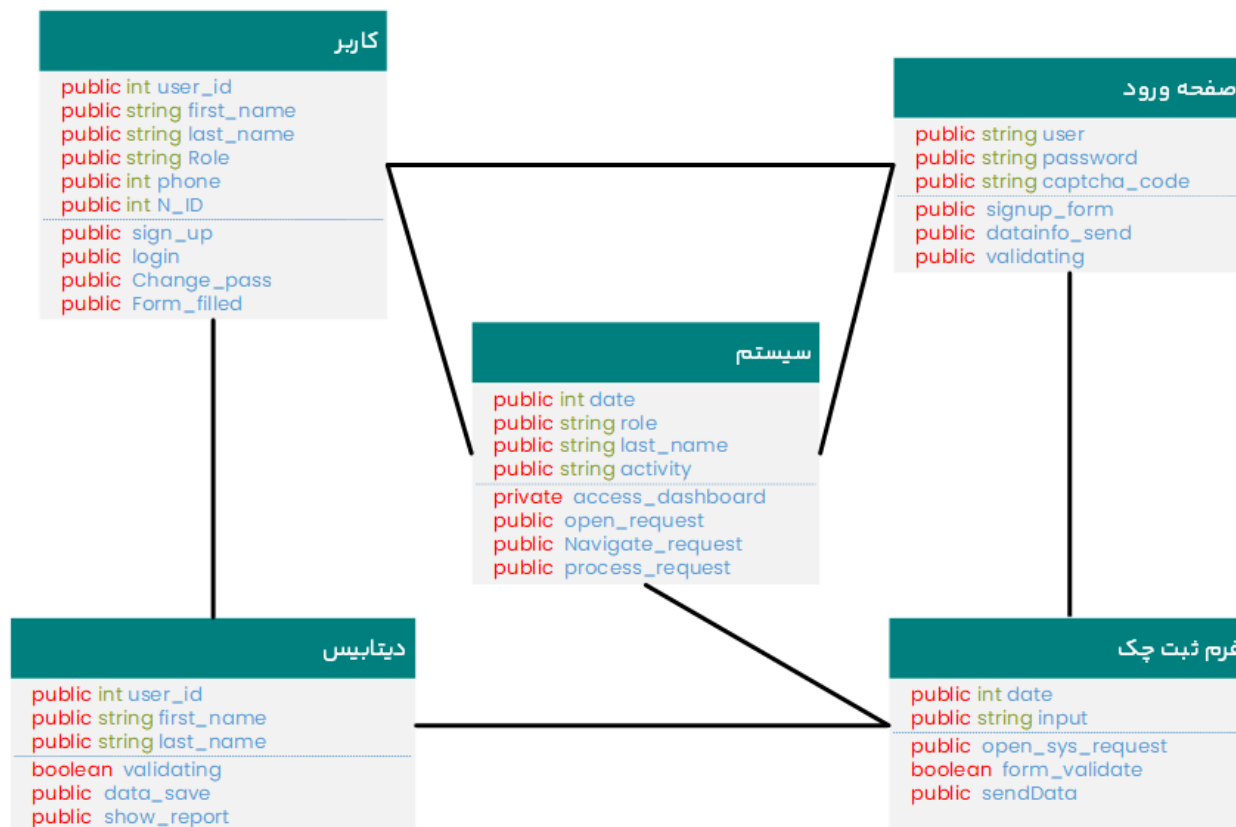
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

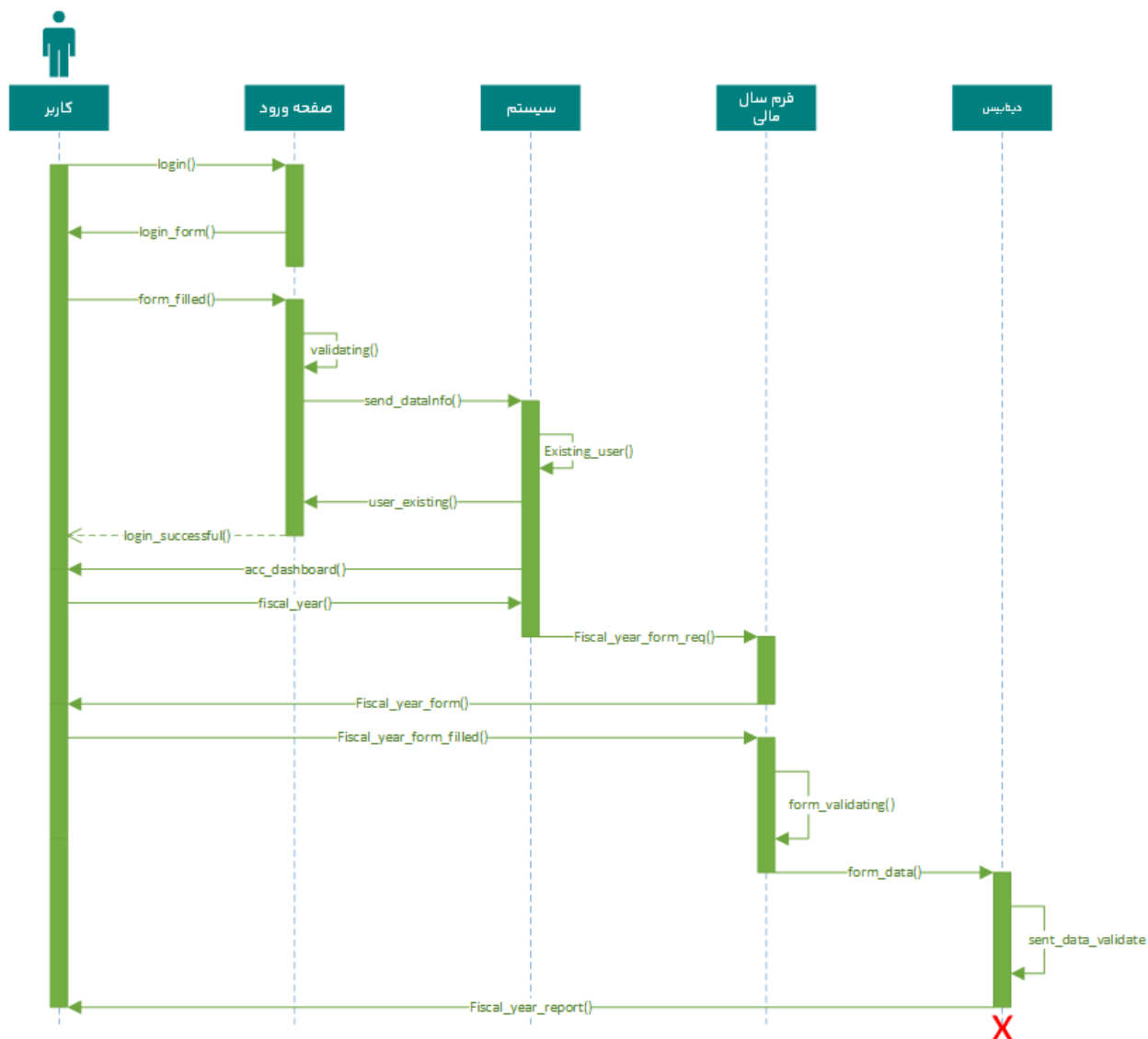


۴ - سناریو بررسی سال مالی توسط حسابدار

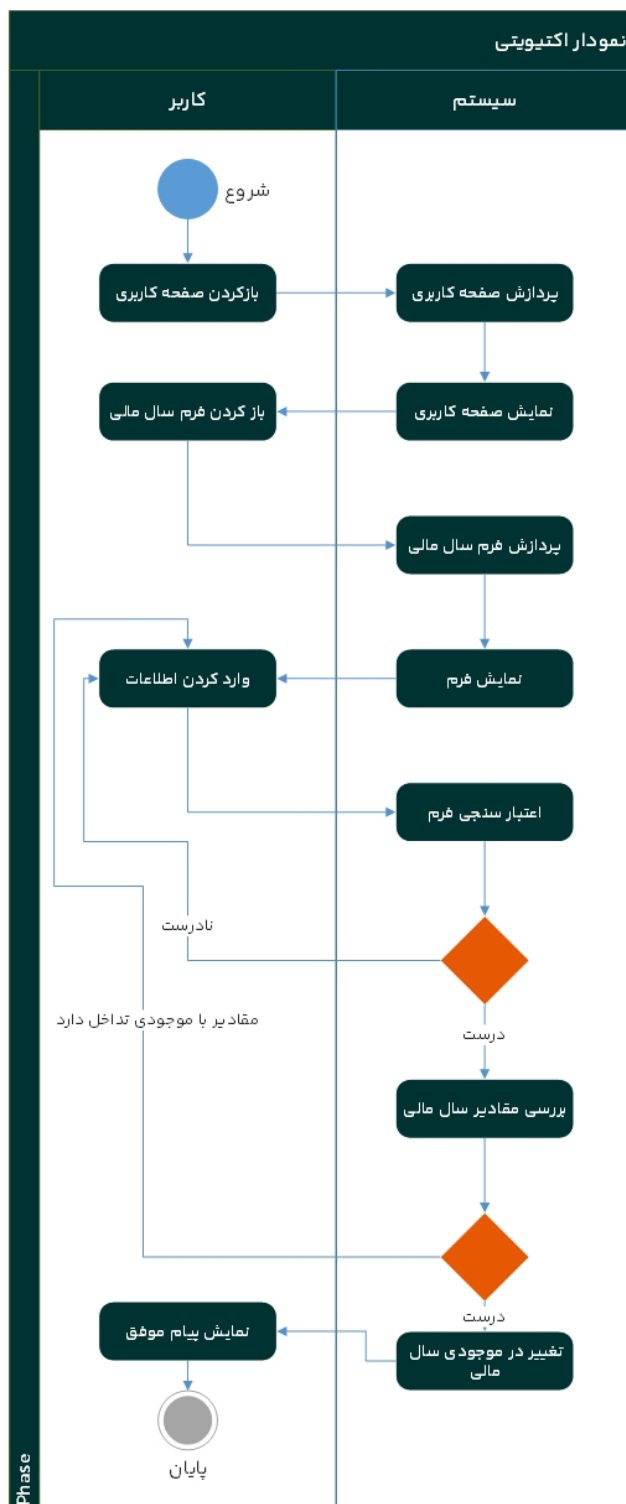
در این سناریو، حسابدار وارد سیستم مدیریت مالی می‌شود و گزارش سال مالی را بررسی می‌کند. او می‌تواند اطلاعات مالی مختلف را نظارت کرده و از گزارش‌ها و نمودارها برای تحلیل وضعیت مالی سال گذشته استفاده کند.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

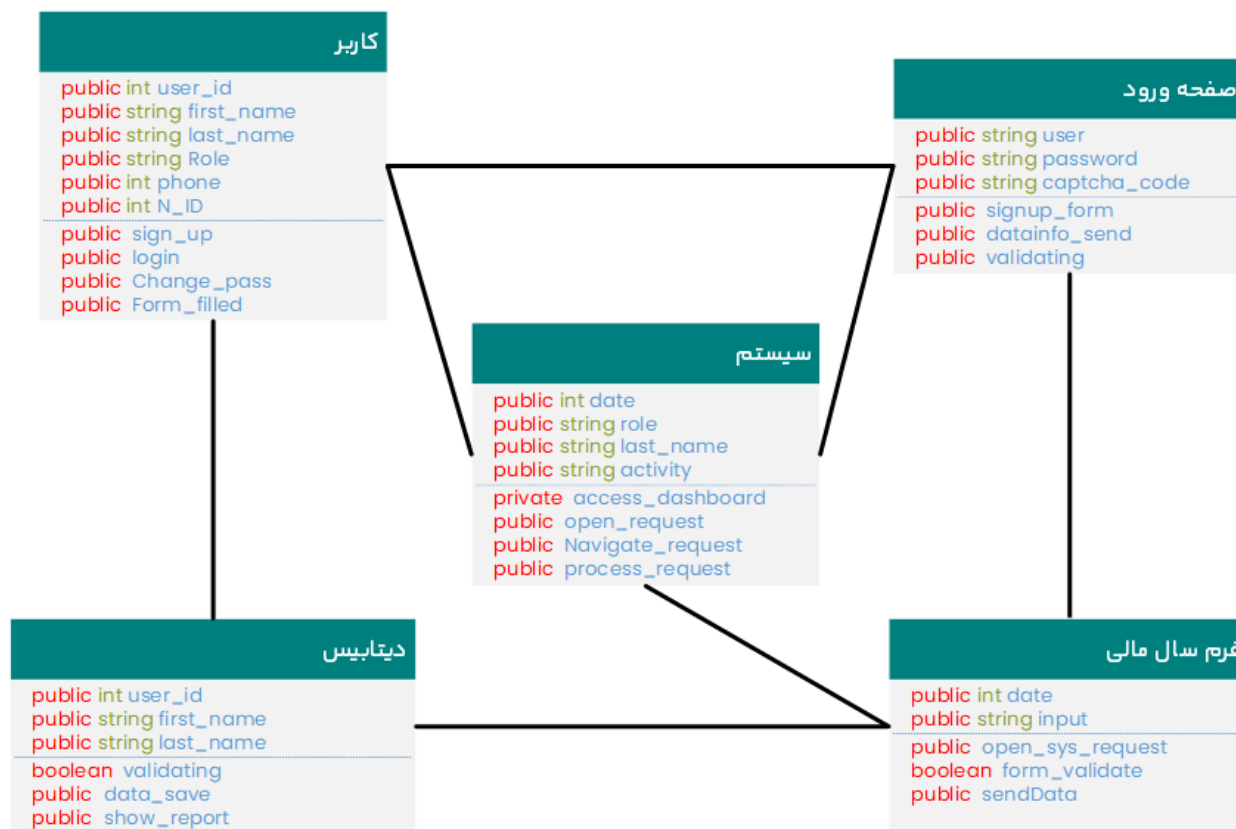
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class

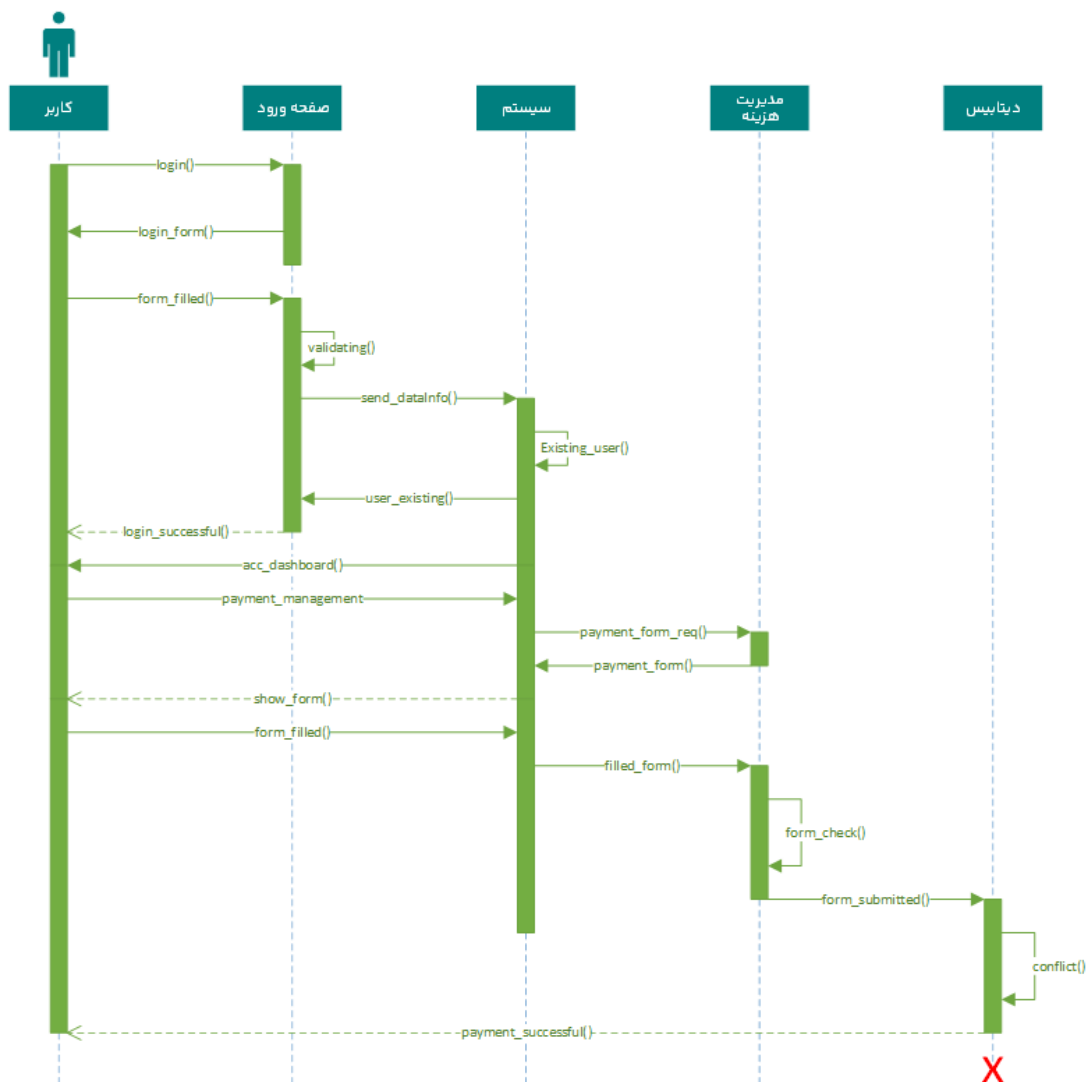


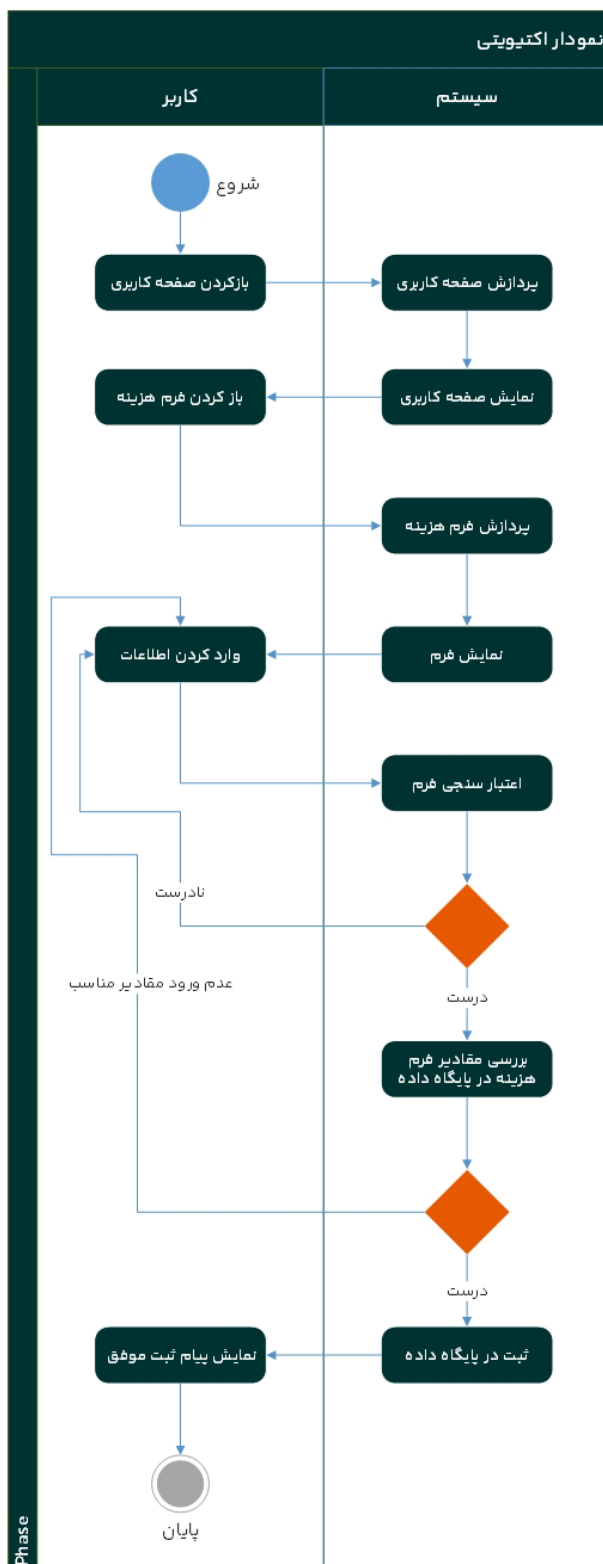
۵ - سناریو پرداخت هزینه متفرقه توسط حسابدار

در این سناریو، حسابدار می‌تواند هزینه‌های متفرقه را بپردازد. با ورود به سیستم، او جزئیات هزینه را وارد کرده و پرداخت را انجام داده و سیستم نیز اطلاعات را به‌روزرسانی کند.

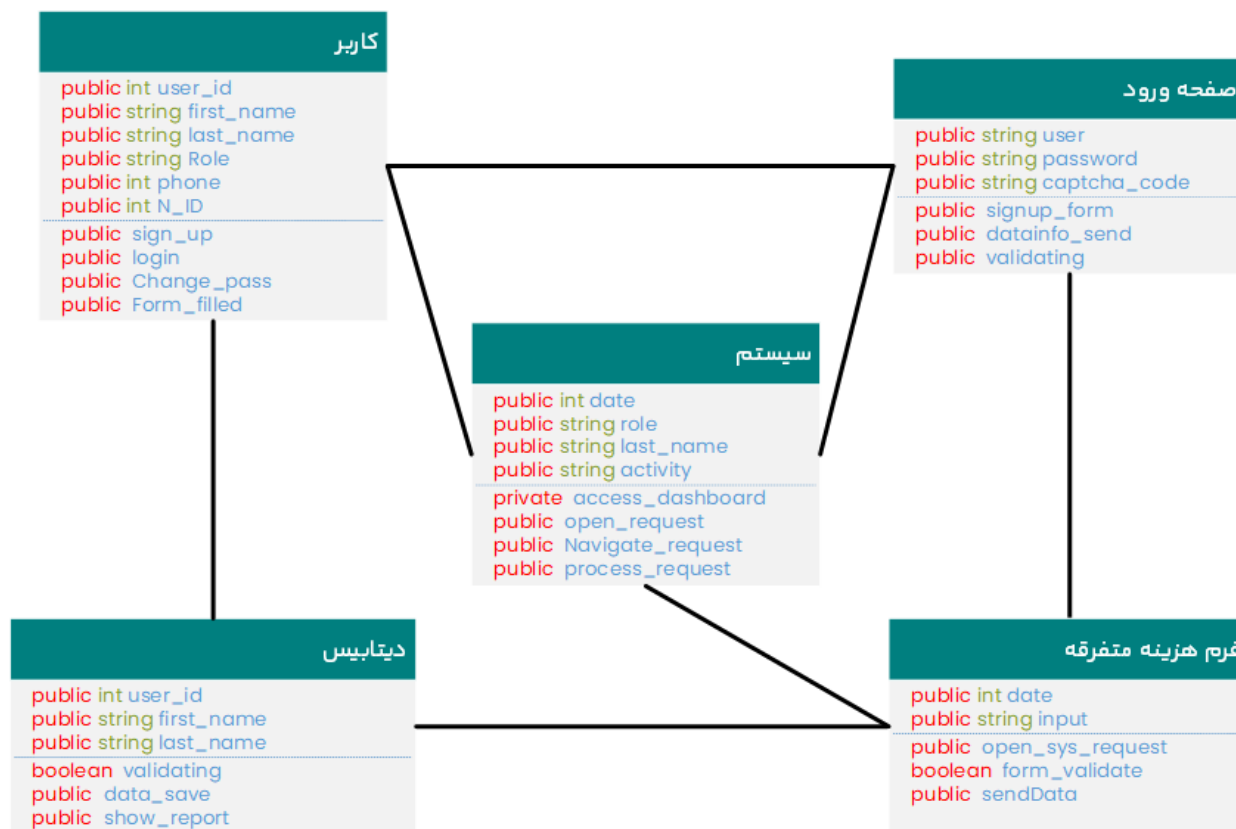
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

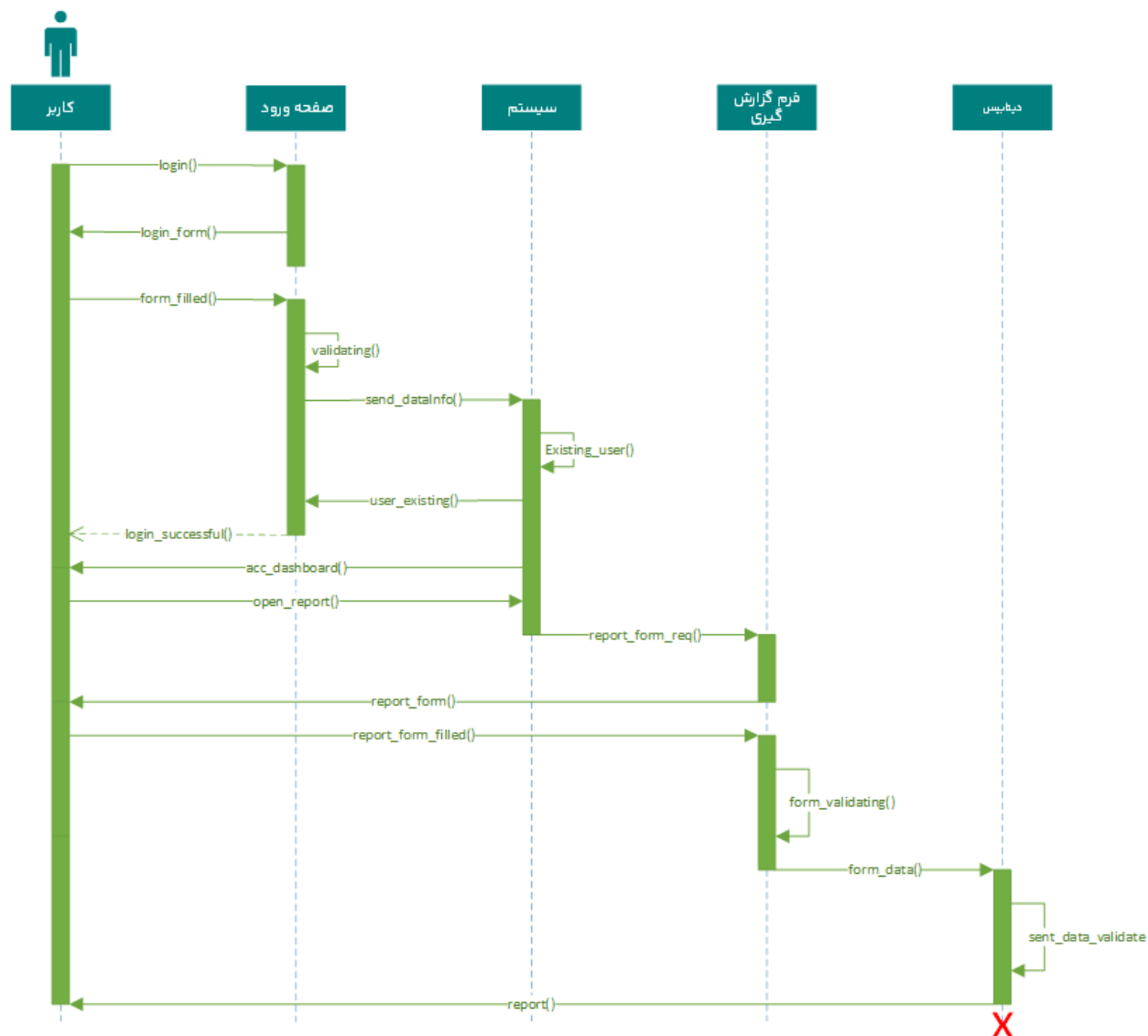


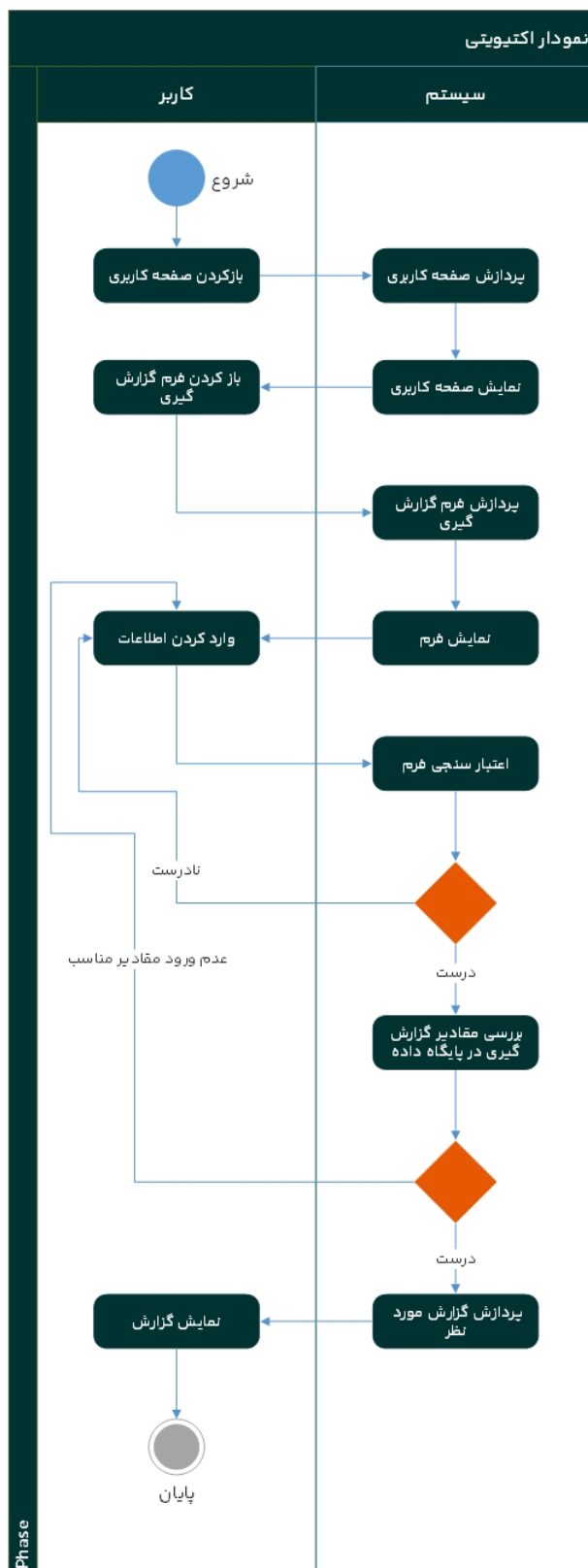
۶ - سناریو گزارش گیری هزینه ها توسط حسابدار

در این سناریو، حسابداری به منظور مانیتورینگ هزینه ها و تحلیل آن ها وارد سیستم می شود و گزارش های جامع از هزینه ها را دریافت می کند. این گزارش ها اطلاعات مفیدی را برای اتخاذ تصمیمات مدیریتی فراهم می کنند.

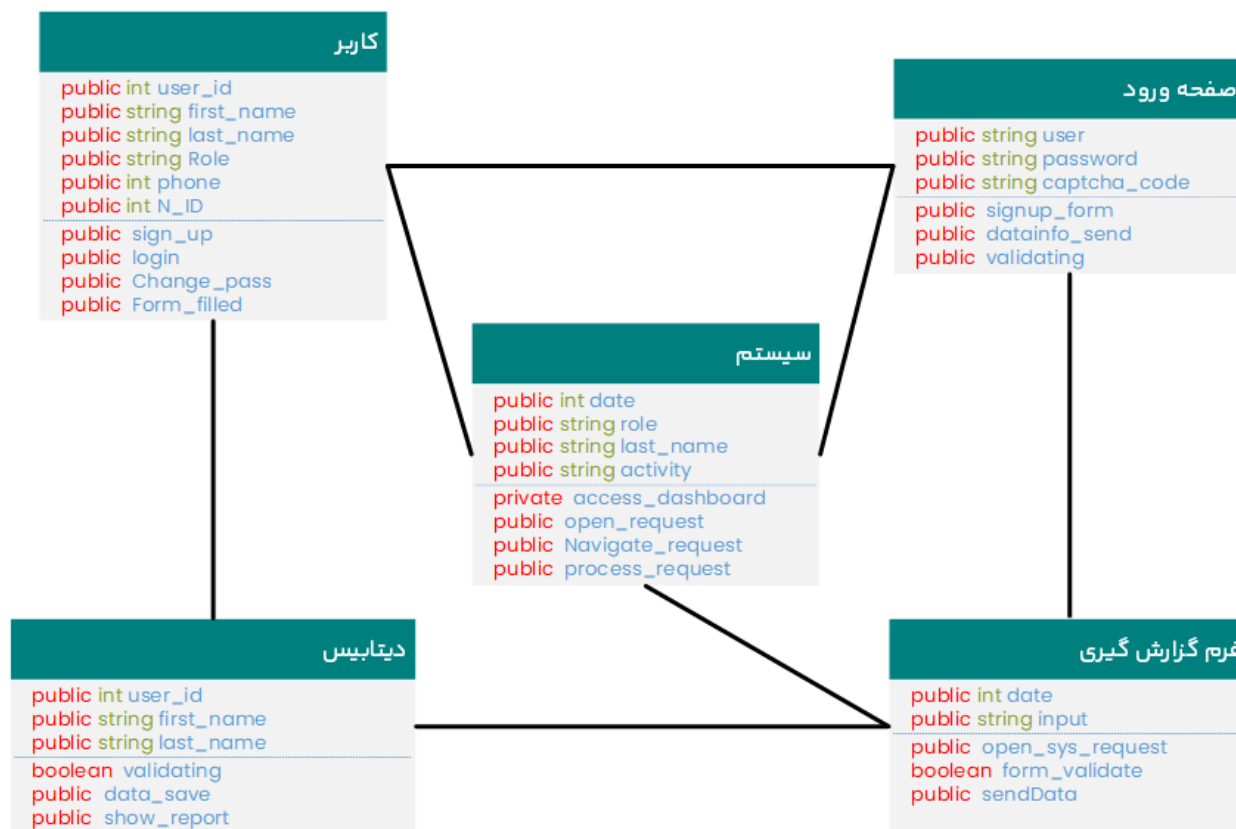
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

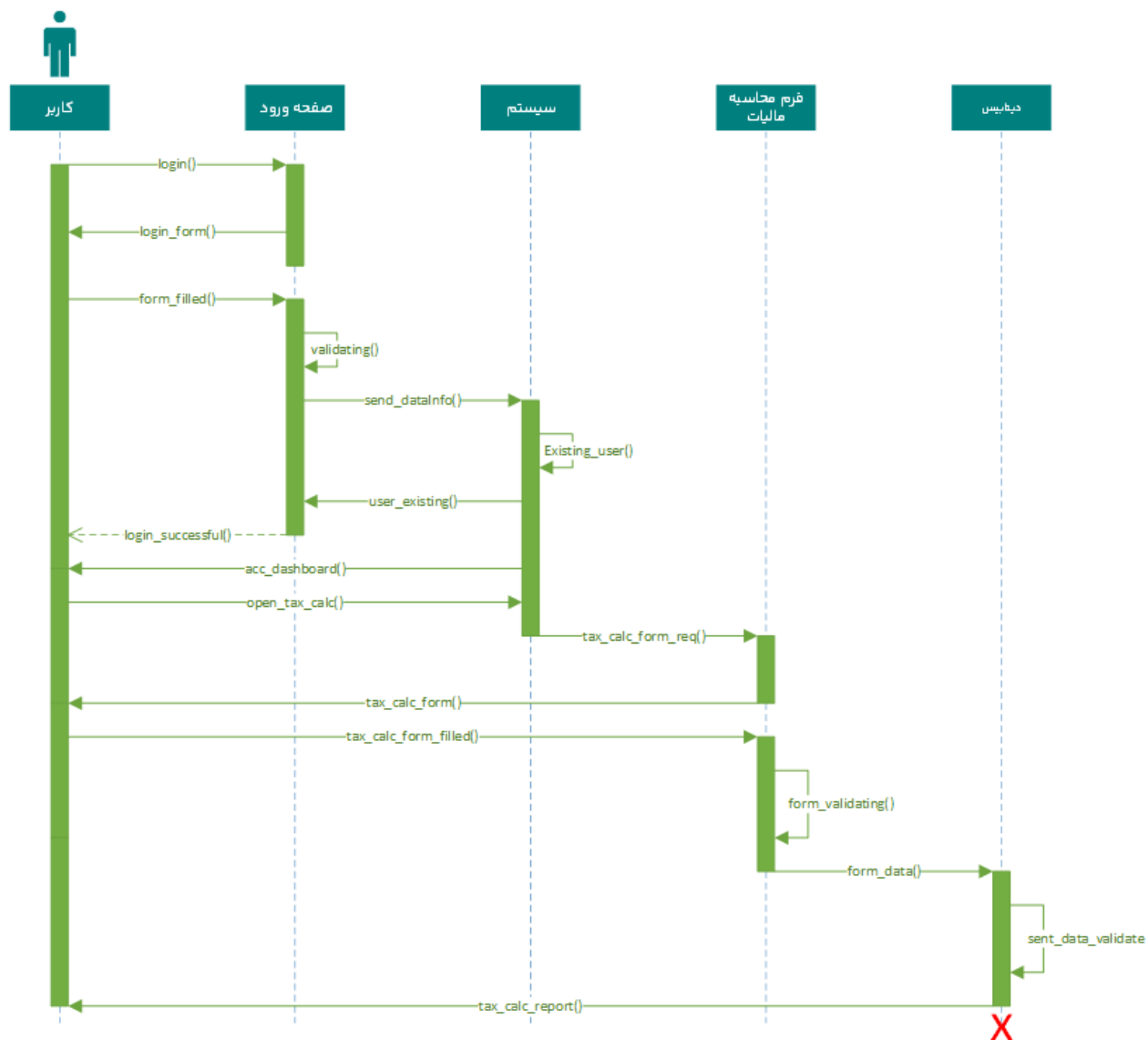


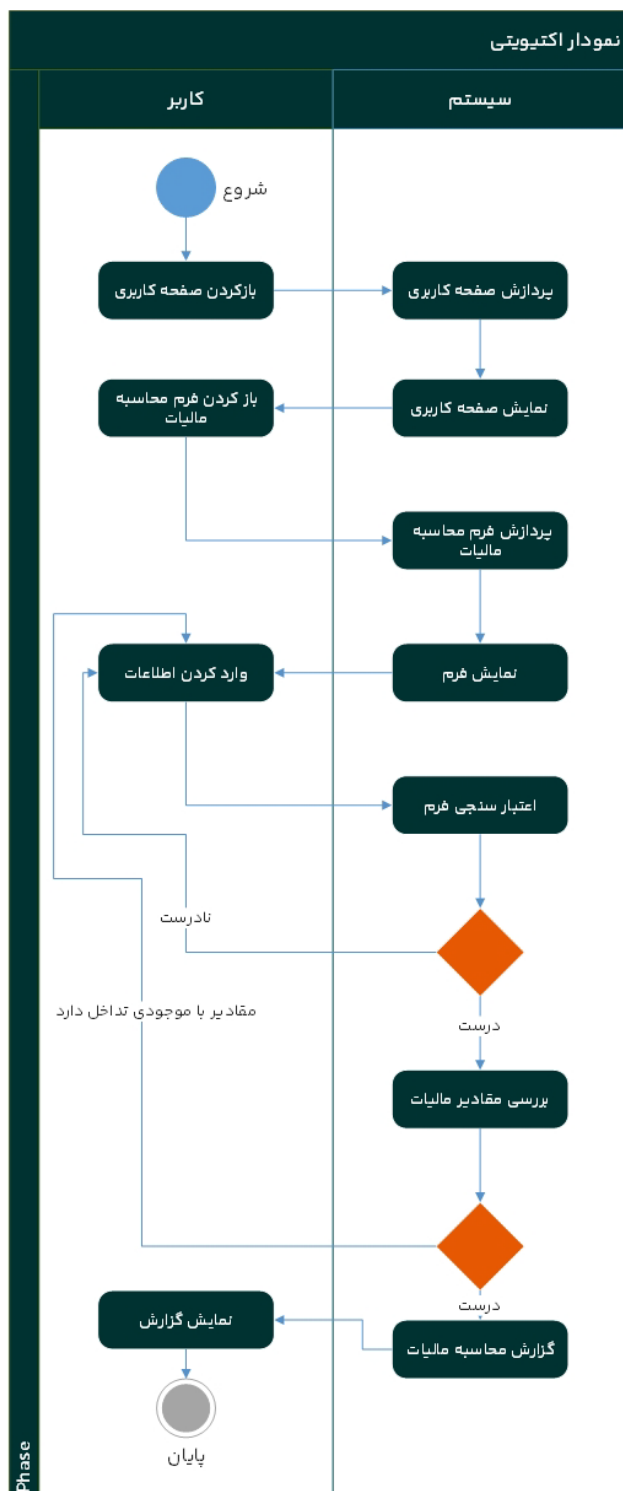
۷ - سناریو محاسبه مالیات توسط حسابدار

در این سناریو، حسابدار به عنوان مسئول محاسبه مالیات و مسائل مالی وارد سیستم مدیریت مالی می‌شود. او اقدام به بررسی درآمدها، هزینه‌ها و سایر اطلاعات مالی شرکت می‌نماید. سپس با استفاده از سیستم، مالیات‌های مرتبط با درآمدها و هزینه‌ها را محاسبه می‌کند.

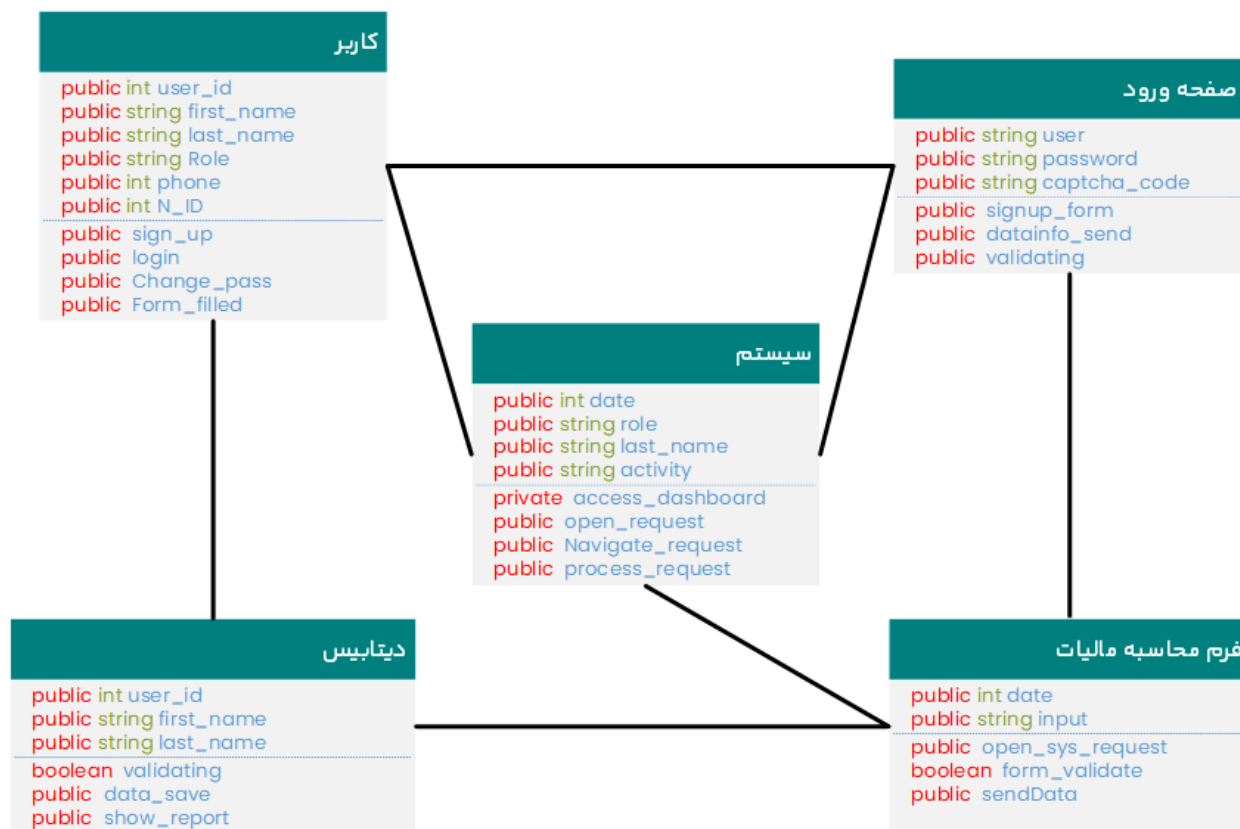
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

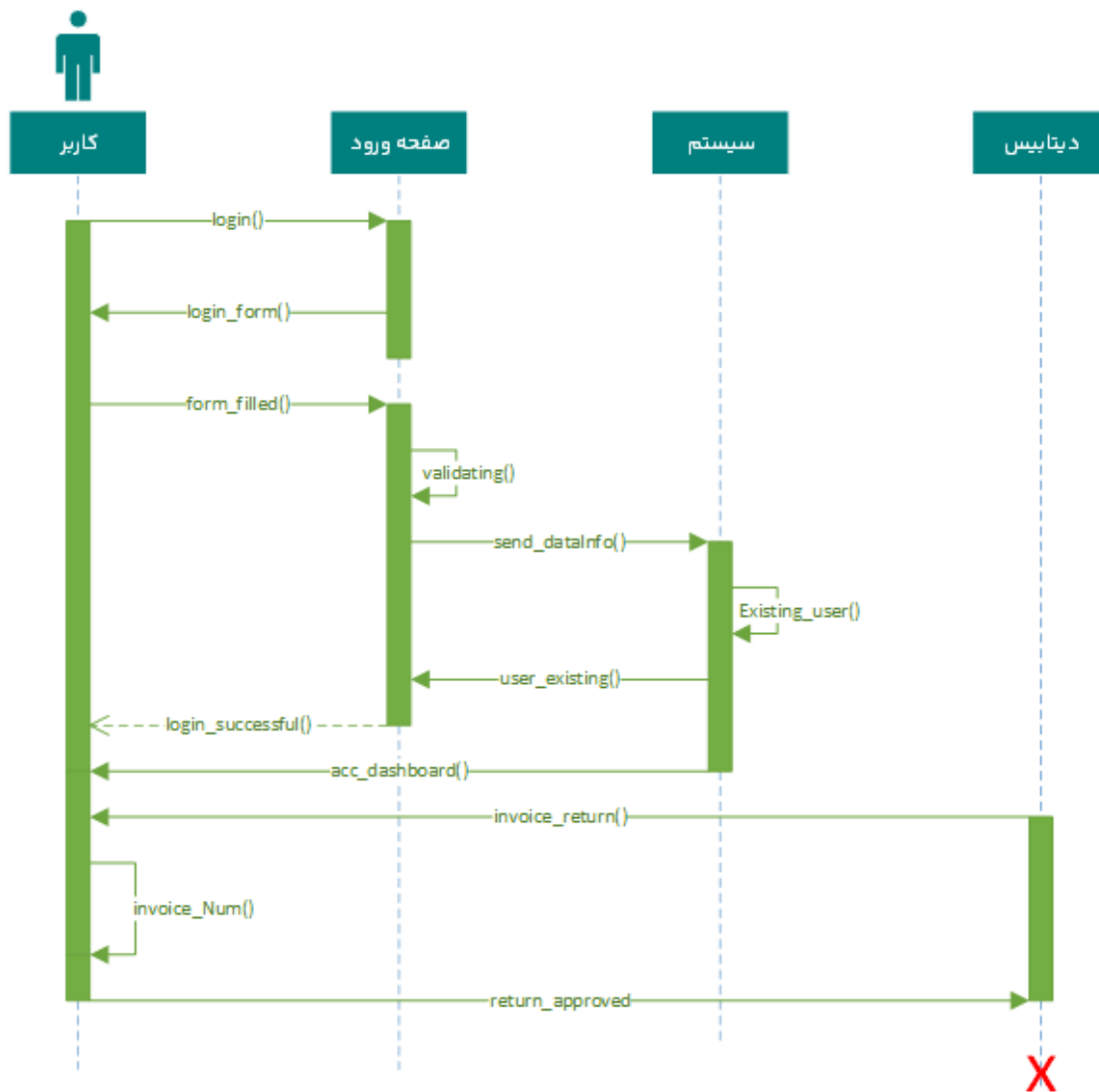


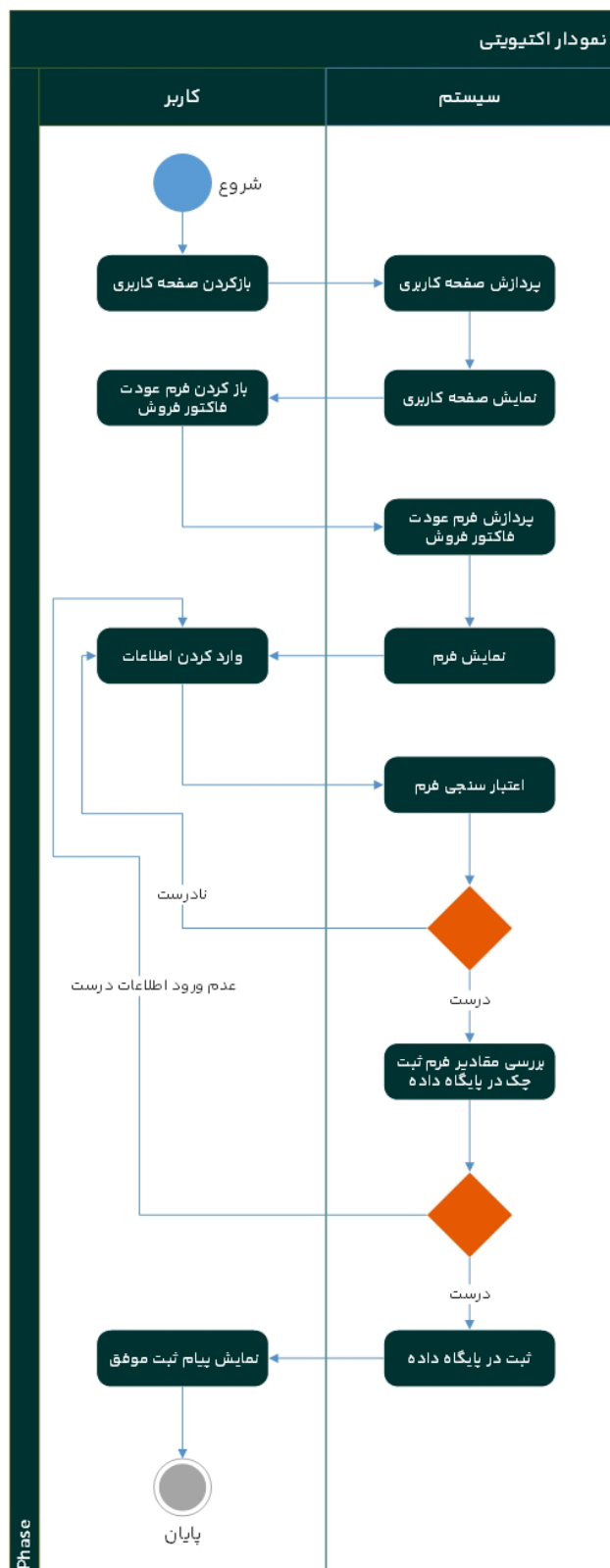
۸ - سناریو عودت فاکتور فروش توسط حسابدار

در این سناریو، حسابدار می‌تواند فاکتورهای فروش را عودت داده و مبالغ مرتبط را بازگرداند. با ورود به سیستم، او اطلاعات عودت فاکتور فروش را ثبت کرده و سیستم نیز به‌روزرسانی مرتبط را انجام می‌دهد.

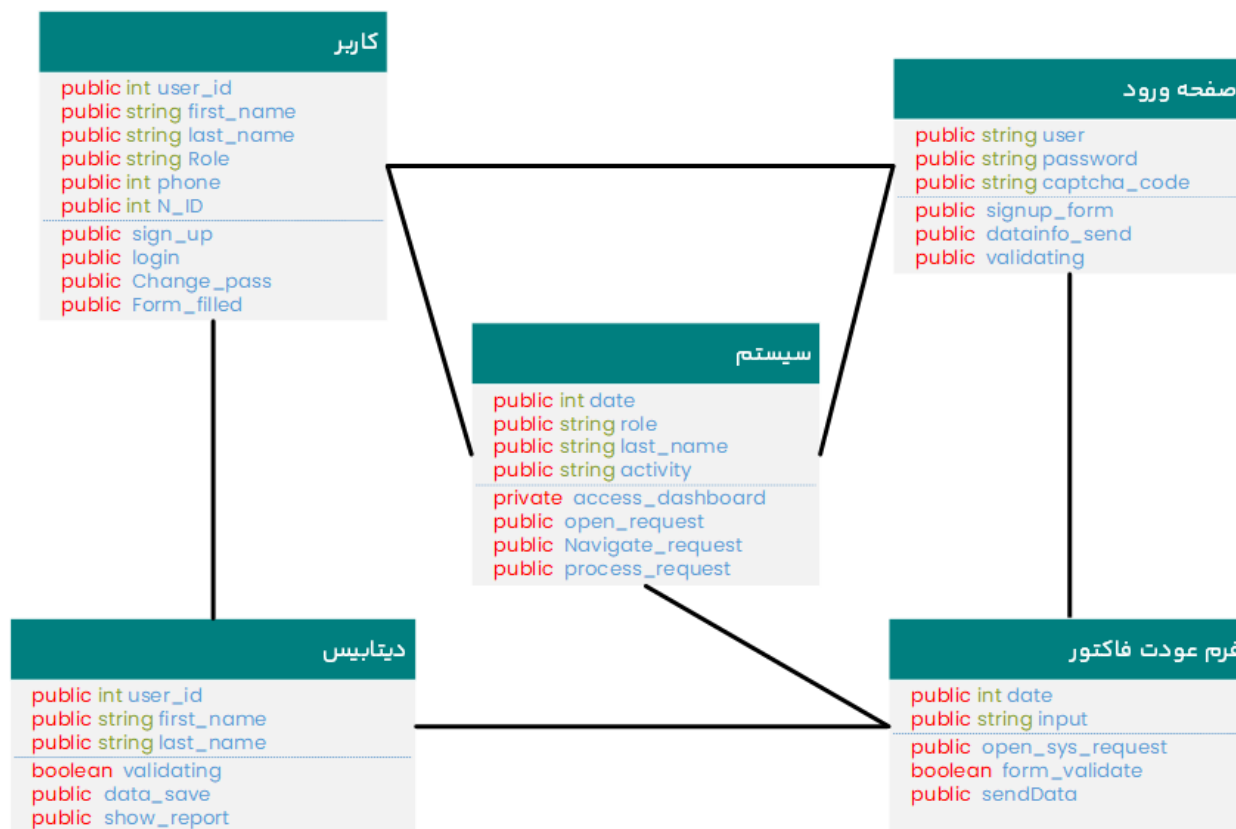
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

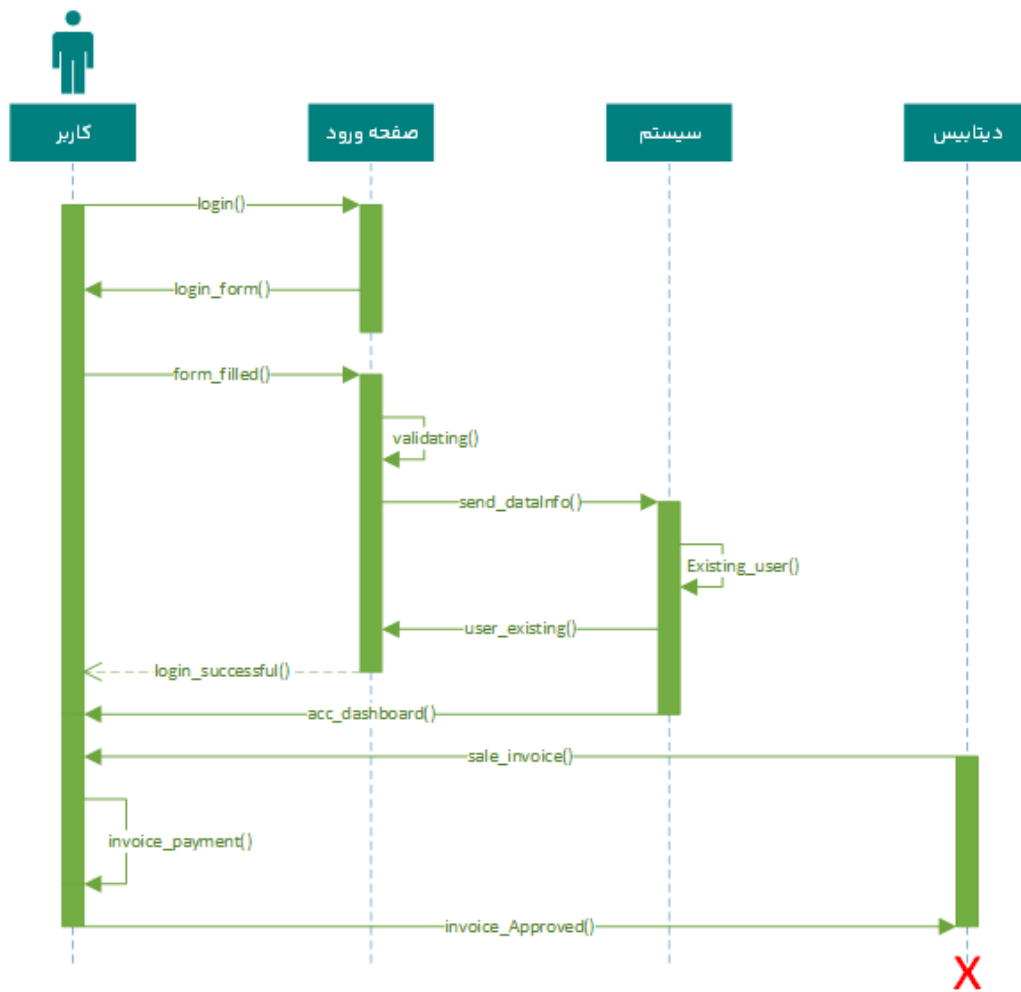


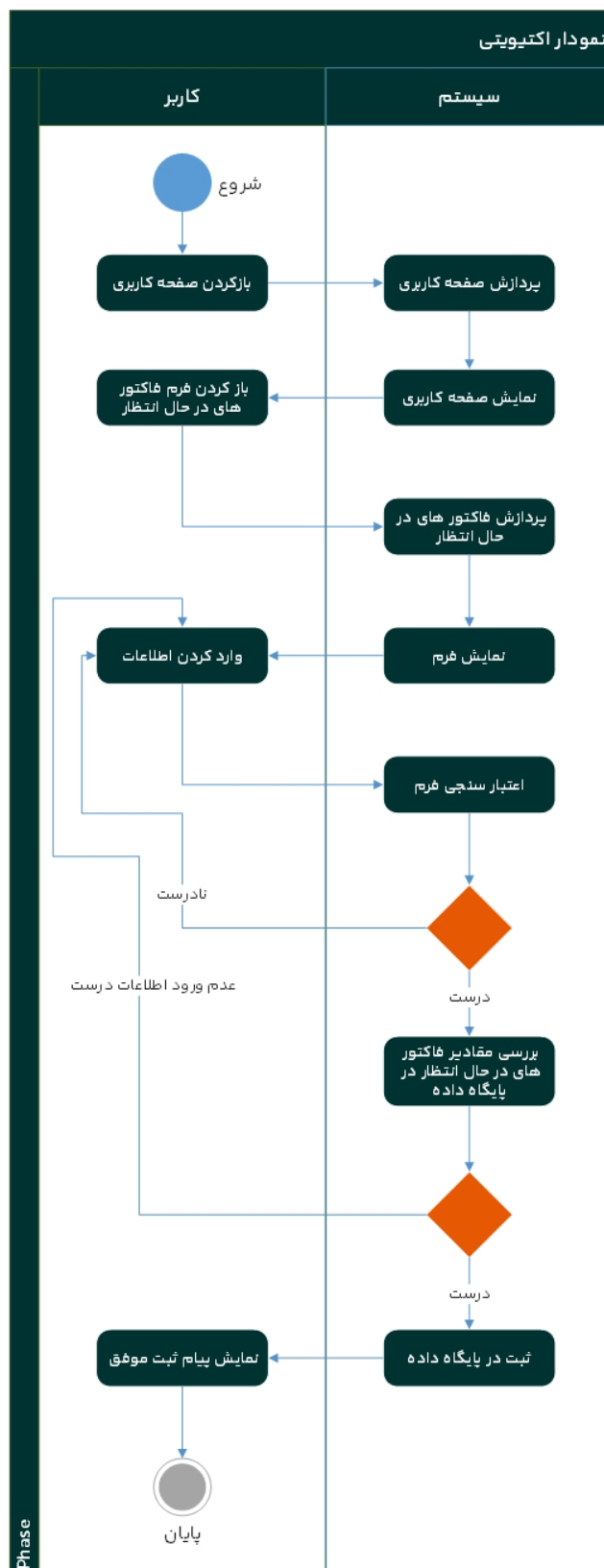
۹ - سناریو تأیید فاکتور فروش توسط حسابدار

در این سناریو، حسابدار مسئول تأیید فاکتورهای فروش است. او با ورود به سیستم، فاکتورهای فروش را بررسی کرده و تأیید می‌کند. سیستم نیز اطلاعات تأیید را به روزرسانی می‌کند. این فعل به اهمیت و صحت معاملات فروش و دریافتن درآمد توسط مدیرکل اشاره دارد.

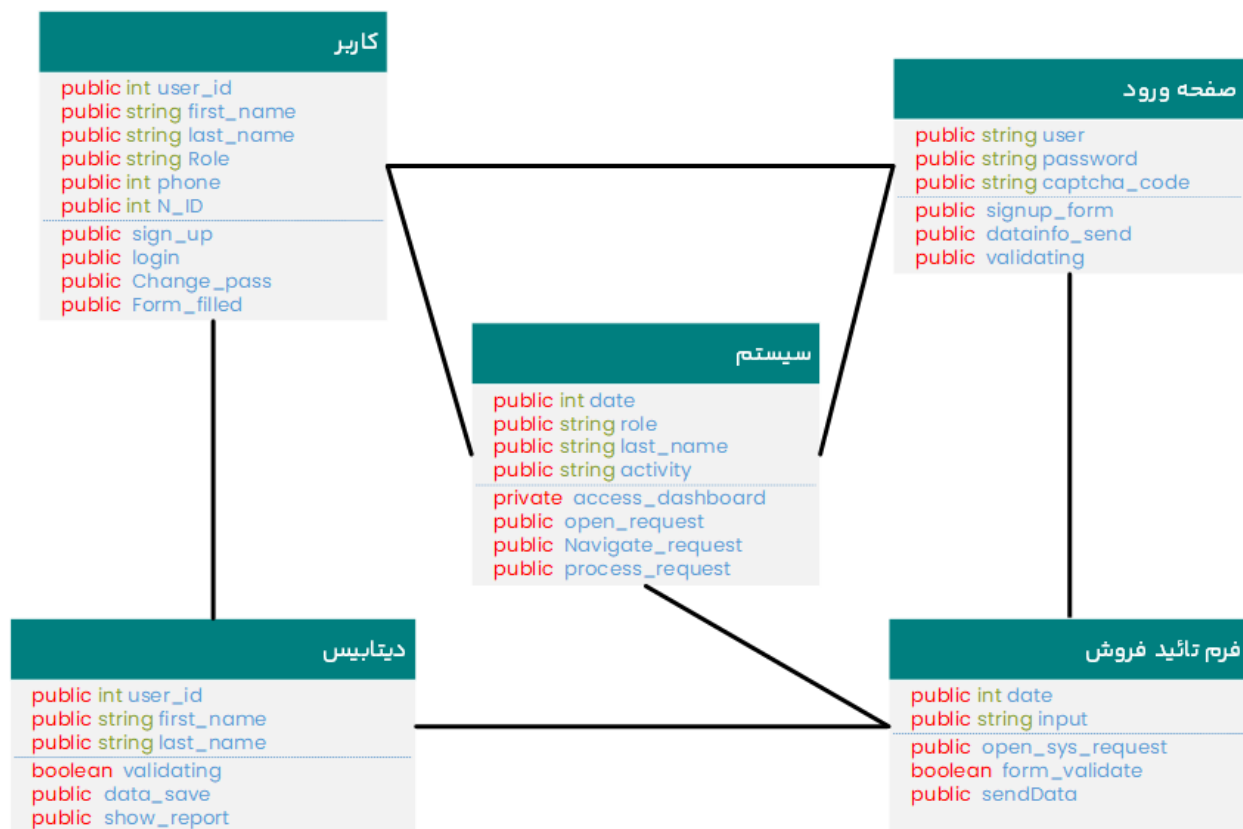
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class



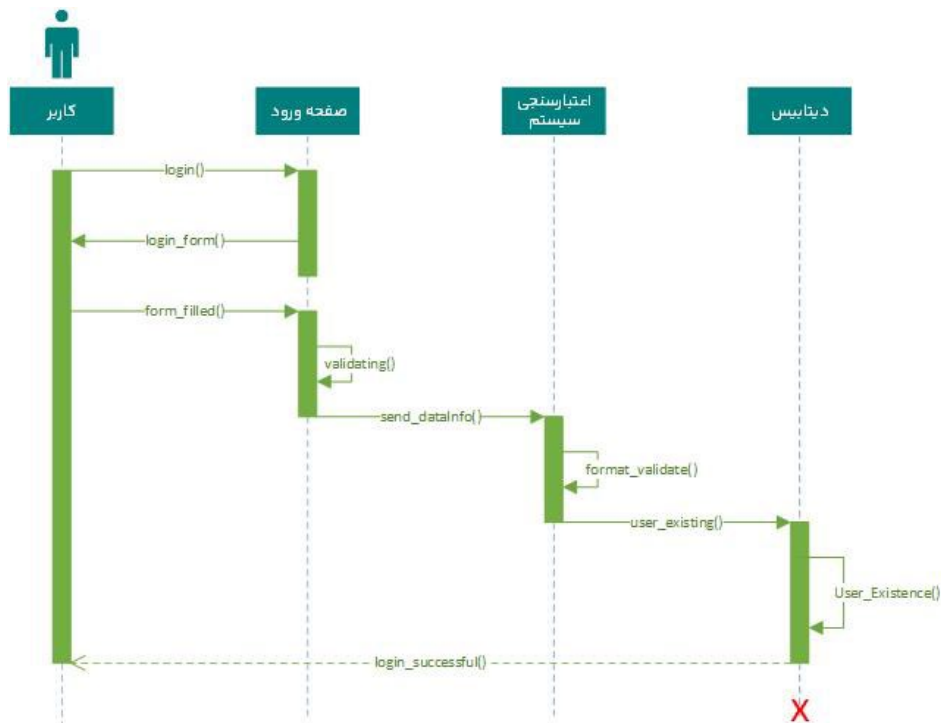
سناریو های انباردار

۱ - سناریو ورود

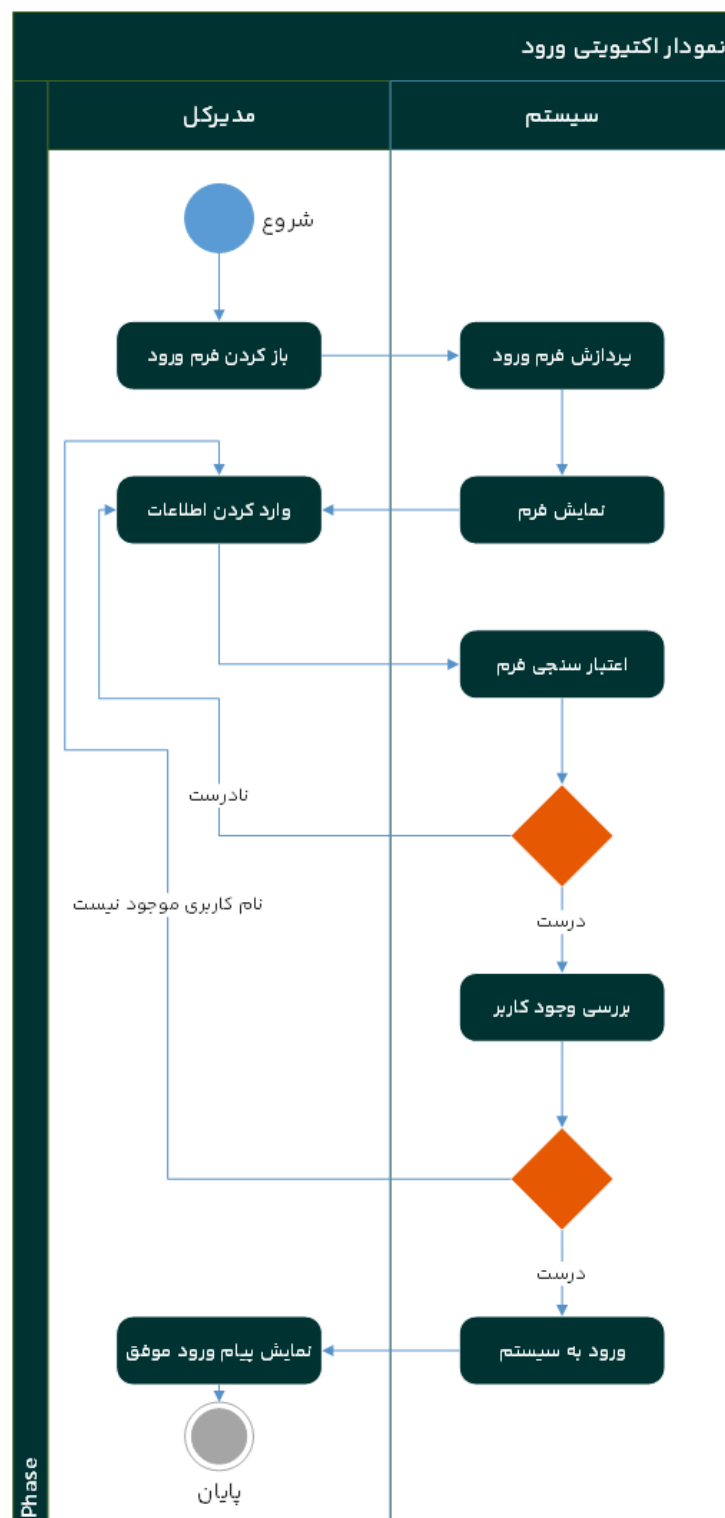
در سناریوی ورود موفق، کاربر با موفقیت و با اطلاعات صحیح به سامانه وارد می‌شود. او ابتدا صفحه ورود را باز کرده و نام کاربری و گذرواژه خود را وارد کرده است. سامانه پس از دریافت اطلاعات، از صحت این اطلاعات اطمینان حاصل کرده و به کاربر اجازه ورود به حساب کاربری خود را می‌دهد. کاربر پس از ورود موفق، به صفحه اصلی یا داشبورد سامانه هدایت می‌شود.

کاربر	سیستم
۴. کاربر فرم ثبت نام را باز می کند.	۶. سیستم فرم ثبت نام را نمایش میدهد.
۵. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۷. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۶. کاربر فرم را برای ثبت نام ارسال می کند	۸. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۹. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۱۰. پیام ثبت نام موفق نمایش داده می شود.

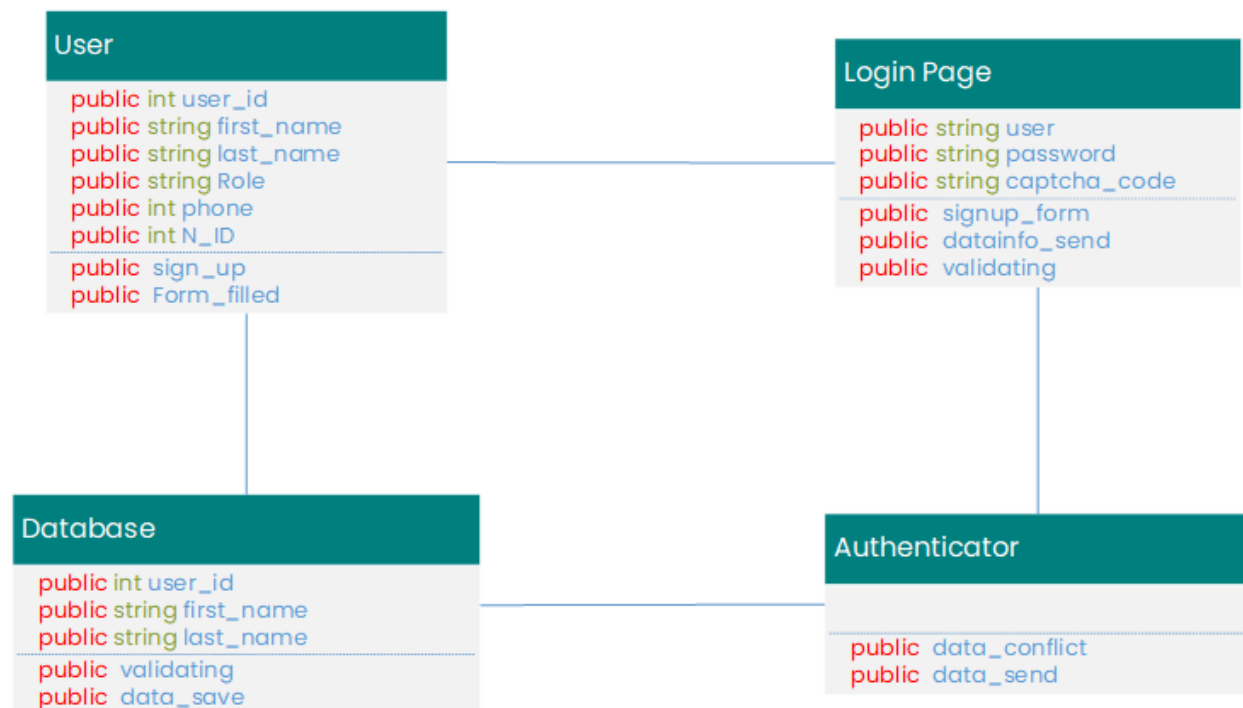
نمودار SEQUENCE



نمودار Activity



نمودار Class

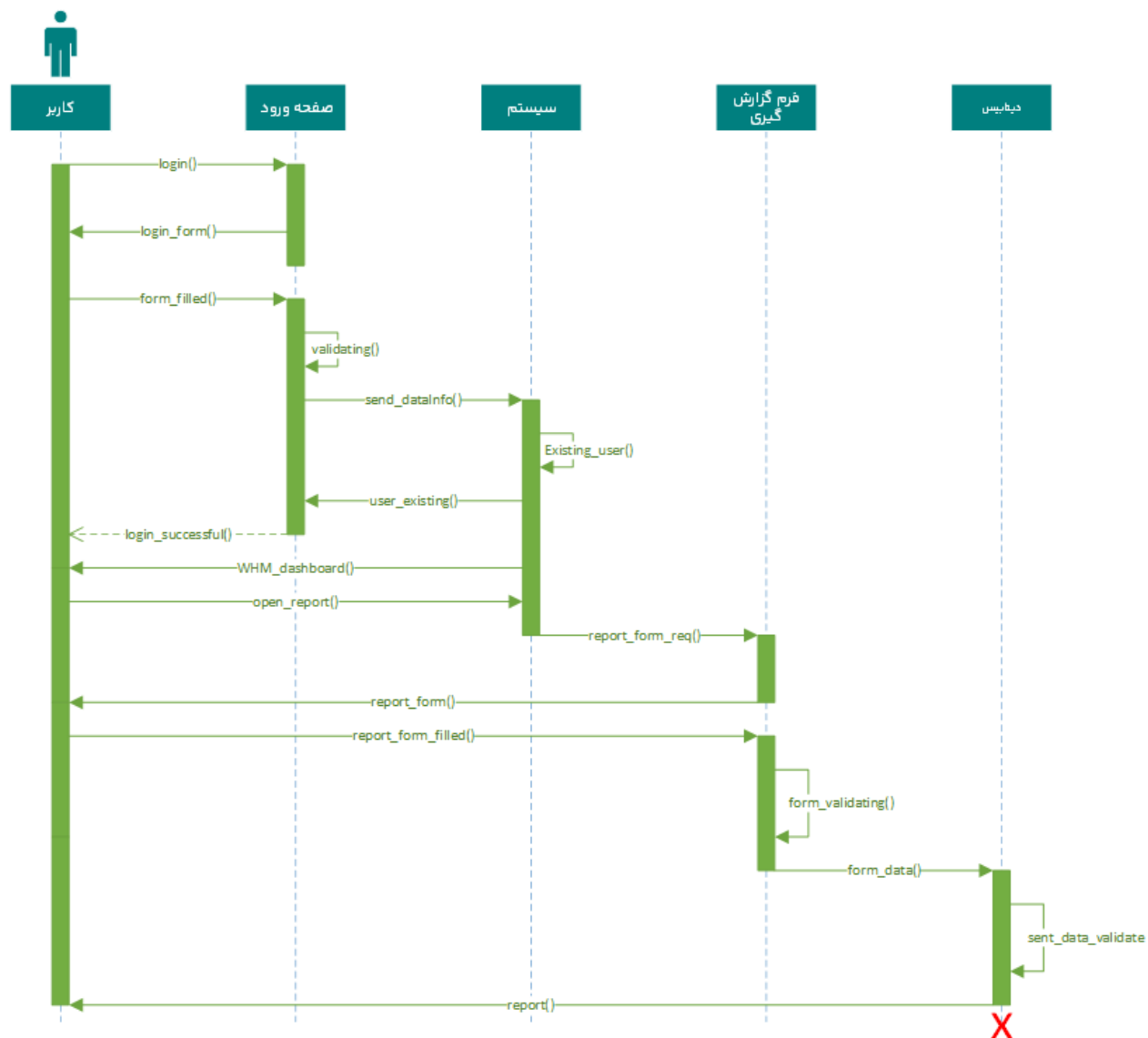


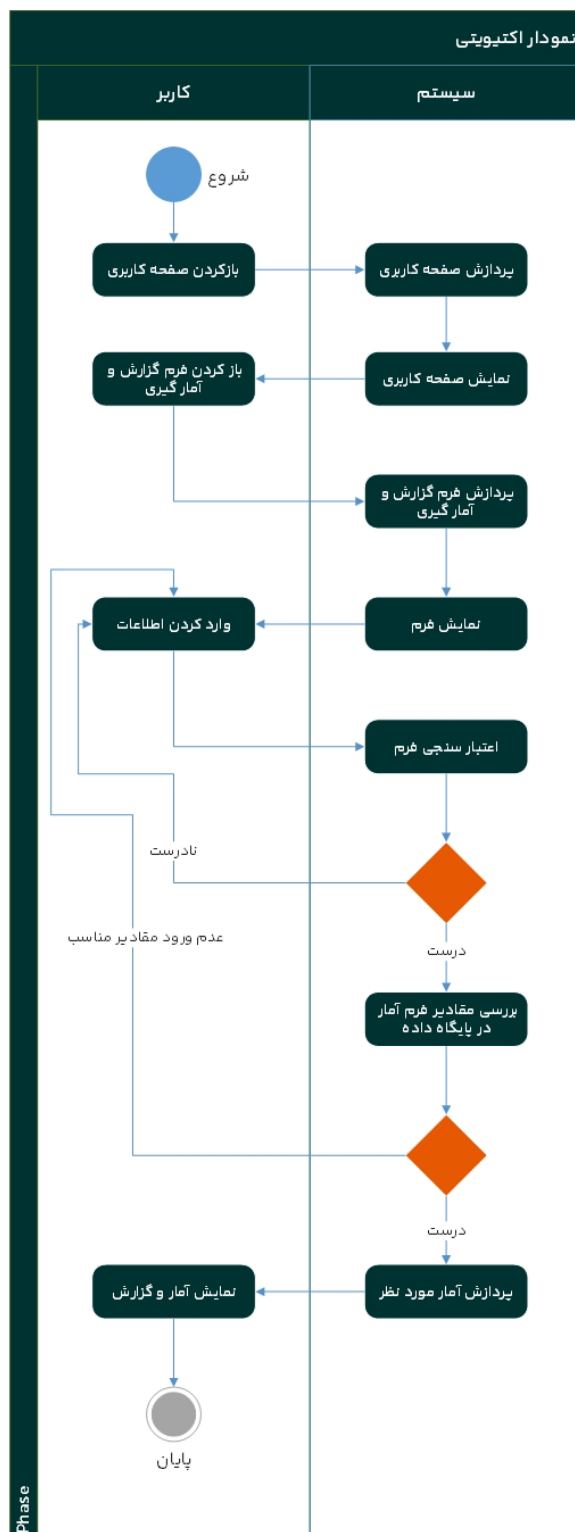
۲ - سناریو آمارگیری انبار توسط انباردار

در این سناریو، انباردار به عنوان فرد مسئول بررسی آمارهای انبار و موجودی کالاها وارد سیستم مدیریت انبار می‌شود. او از اطلاعات گزارش‌ها و نمودارهای سیستم برای تحلیل میزان موجودی کالاها و عملکرد انبار استفاده می‌کند.

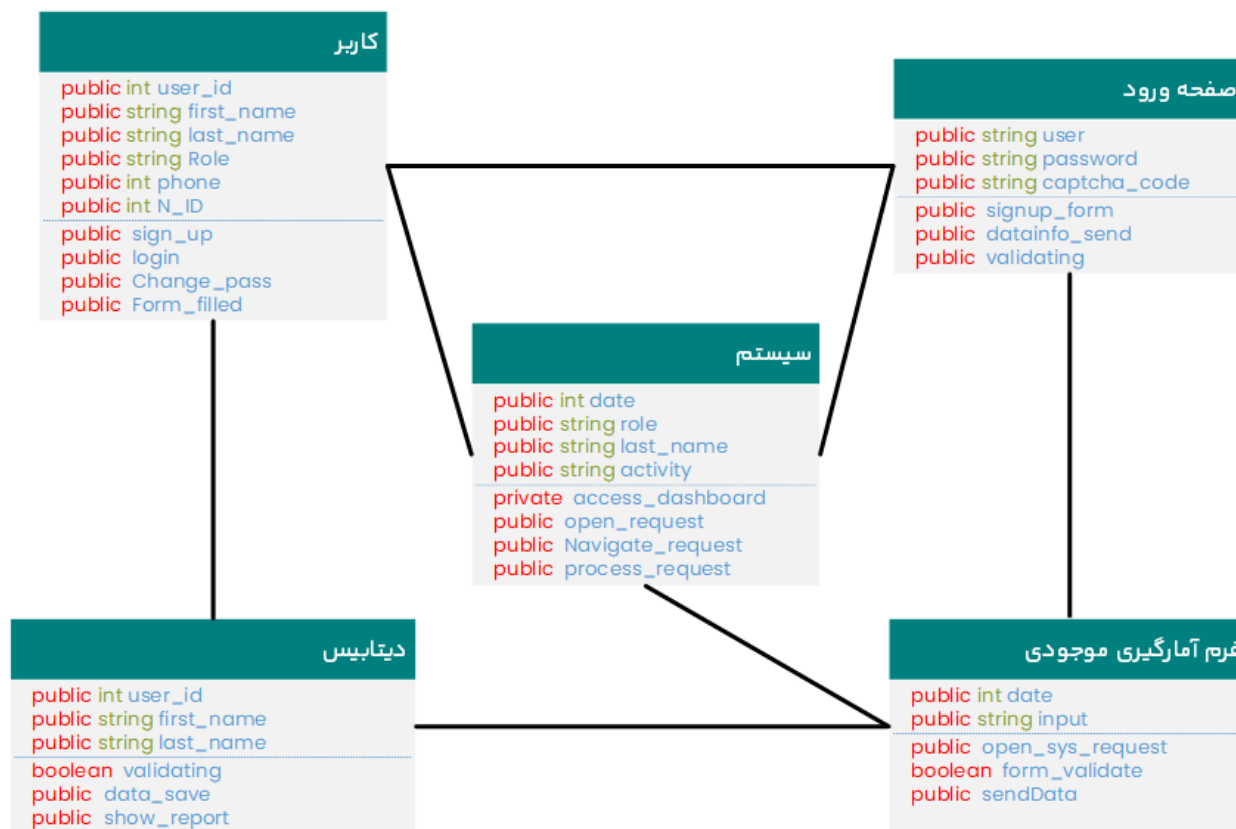
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

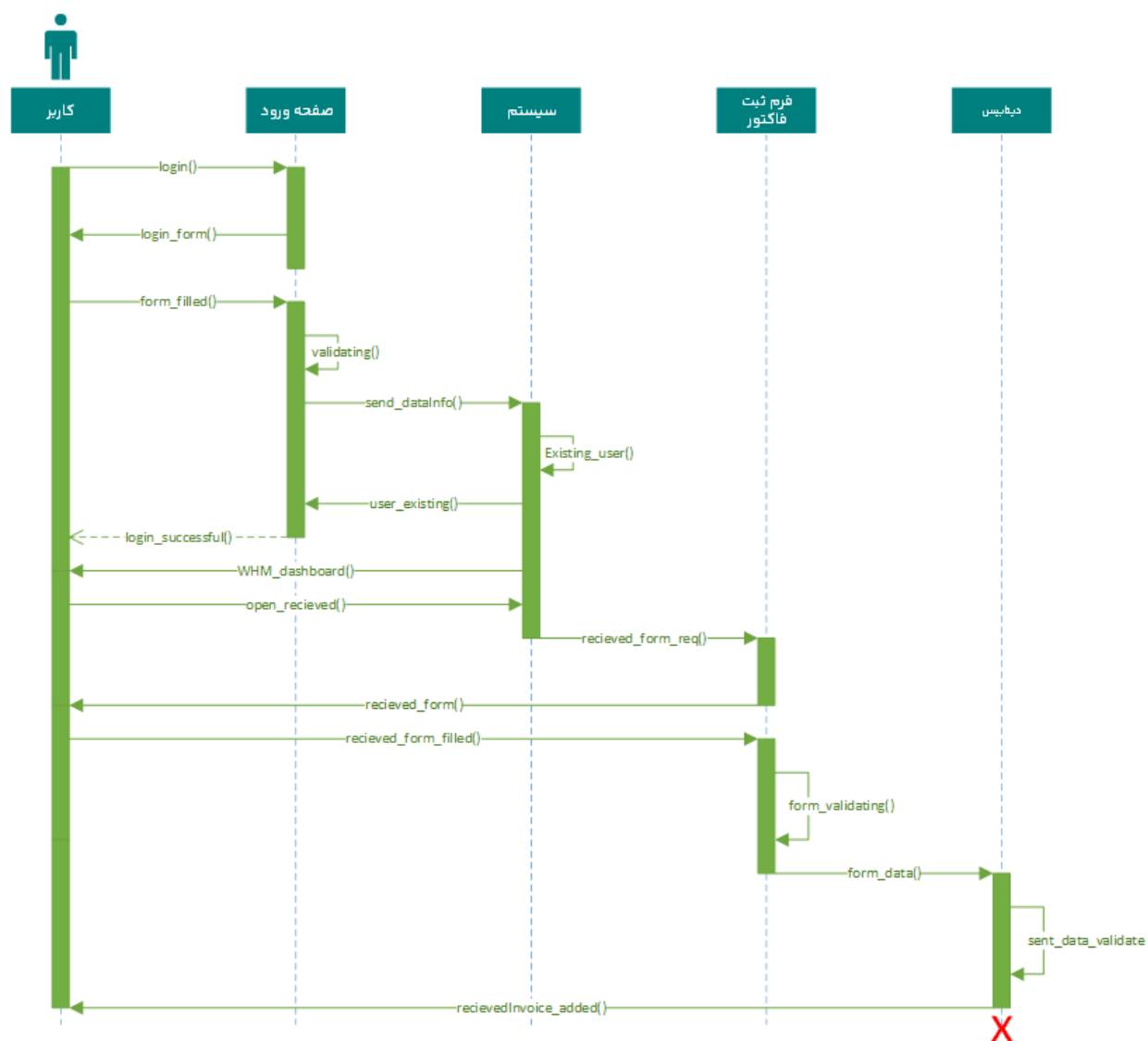


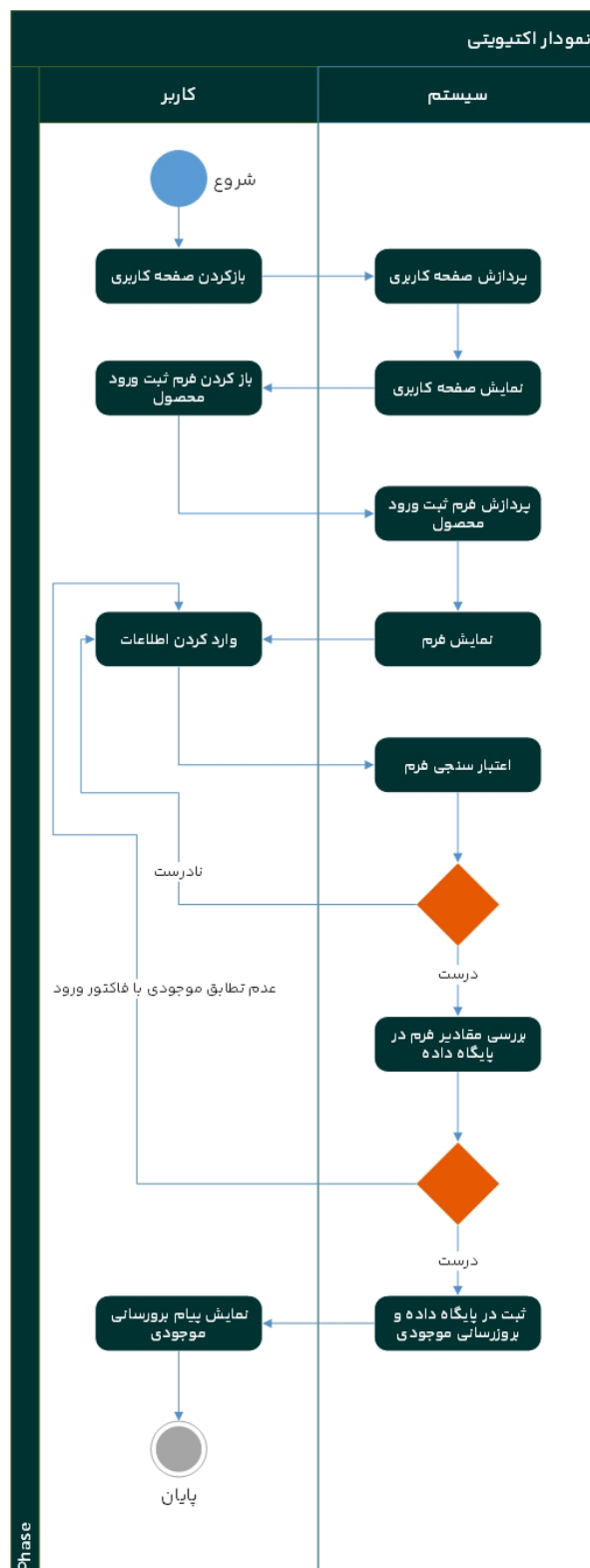
۳ - سناریو ثبت فاکتور ورود توسط انباردار

در این سناریو، انباردار مسئول ثبت فاکتورهای ورود کالا به انبار است. او با ورود به سیستم، جزئیات فاکتورهای ورودی را وارد می‌کند و سیستم نیز اطلاعات مرتبط را به‌روزرسانی می‌کند.

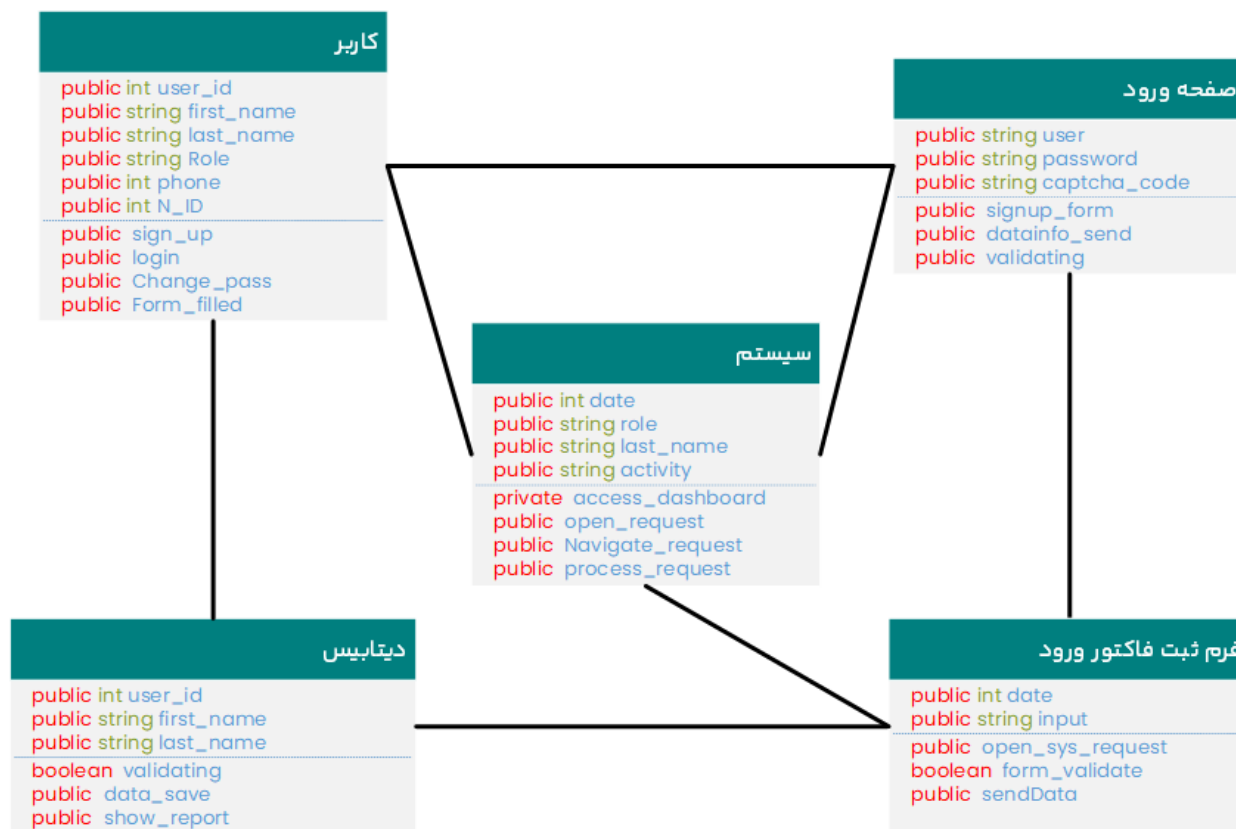
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

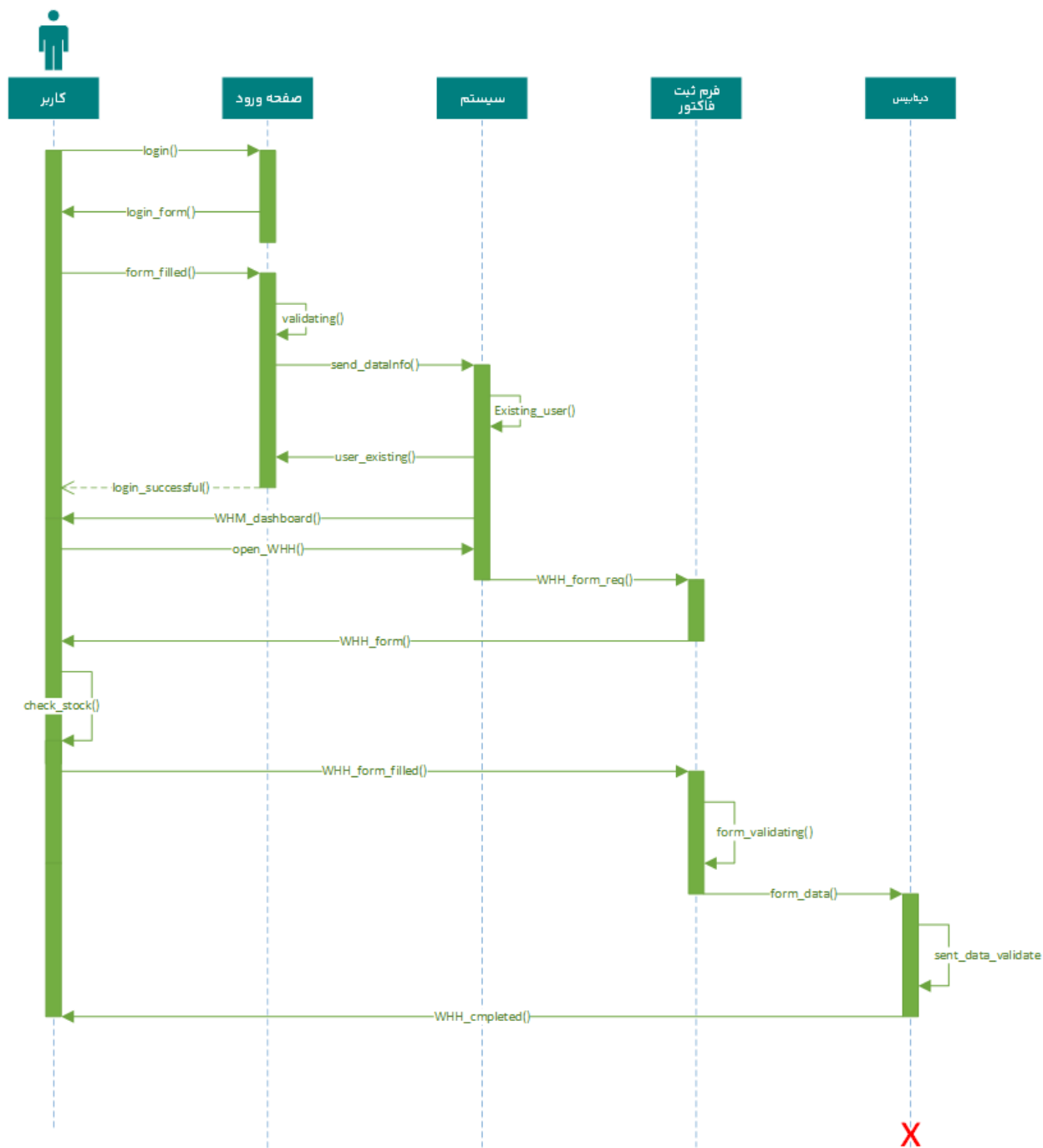


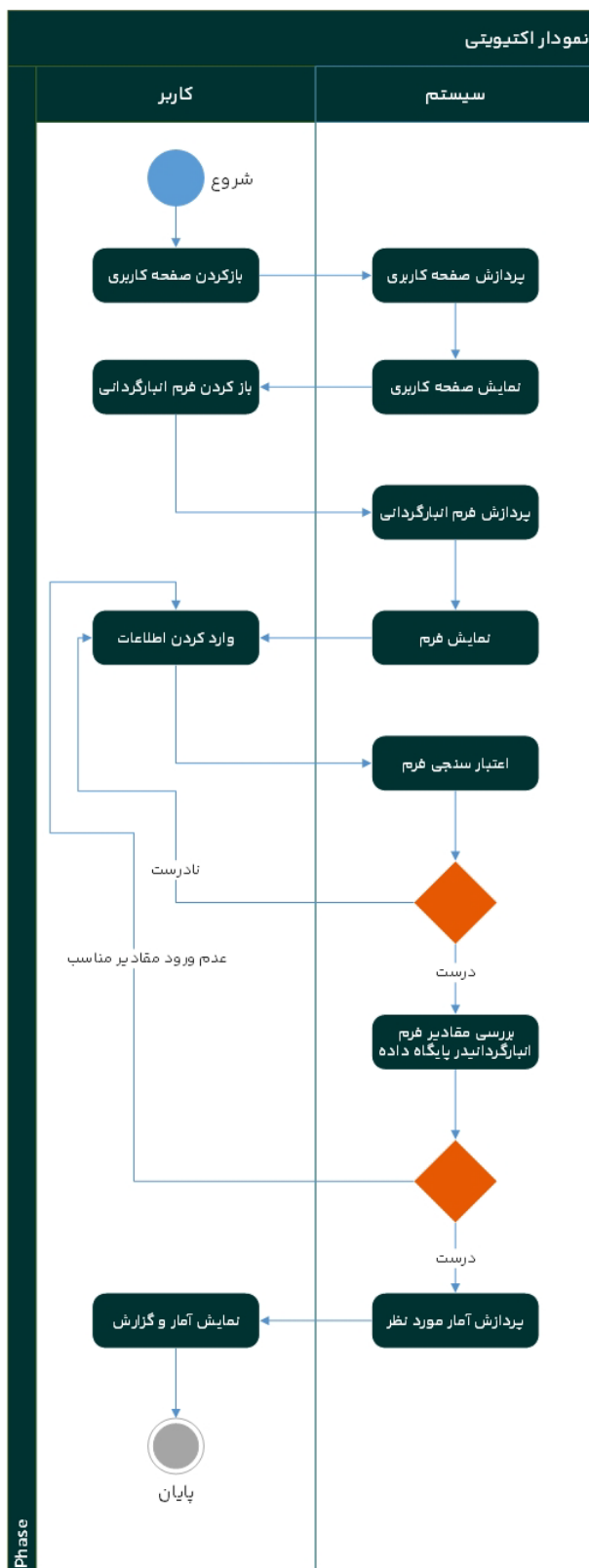
۴ - سناریو انبارگردانی توسط انباردار

در این سناریو، انباردار مسئول انجام انبارگردانی در انبار است. او با وارد کردن داده‌ها به سیستم، عملیات انبارگردانی را انجام داده و سیستم نیز اطلاعات مرتبط را به‌روزرسانی می‌کند.

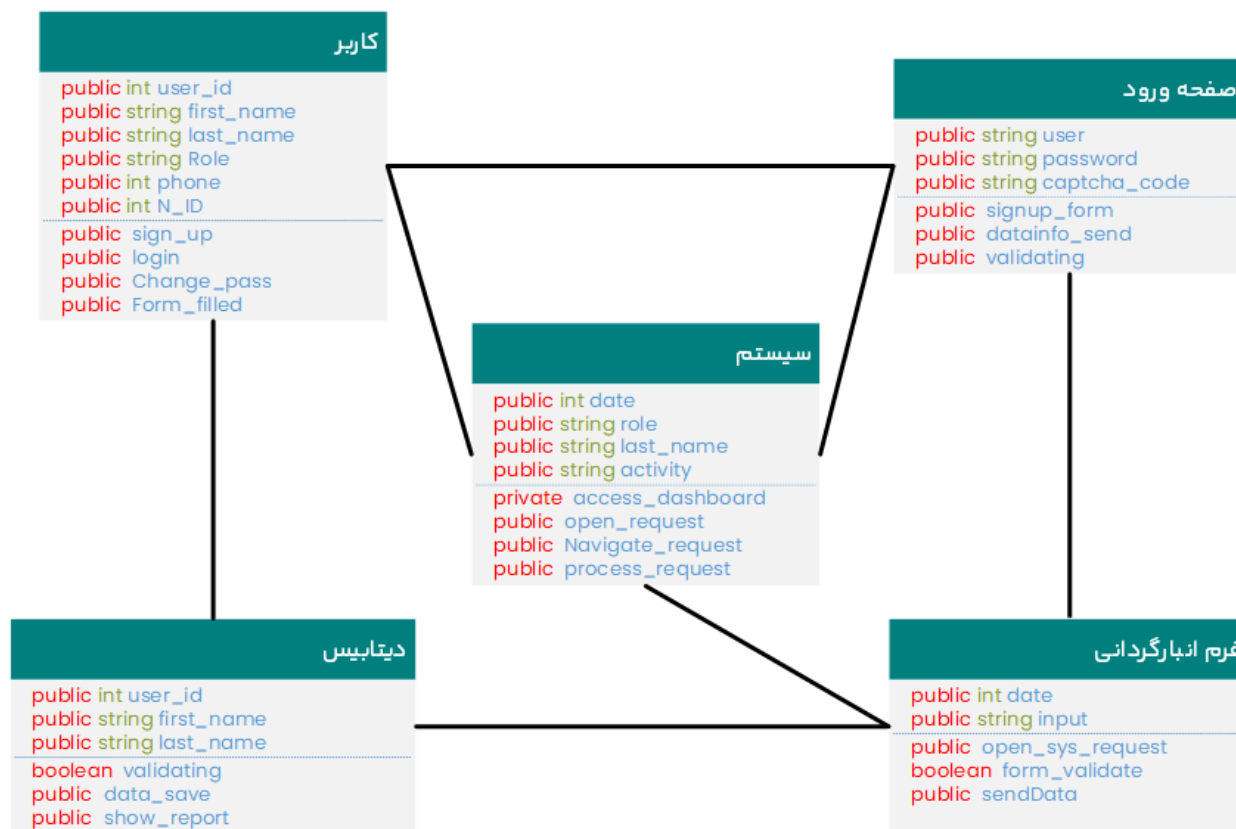
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

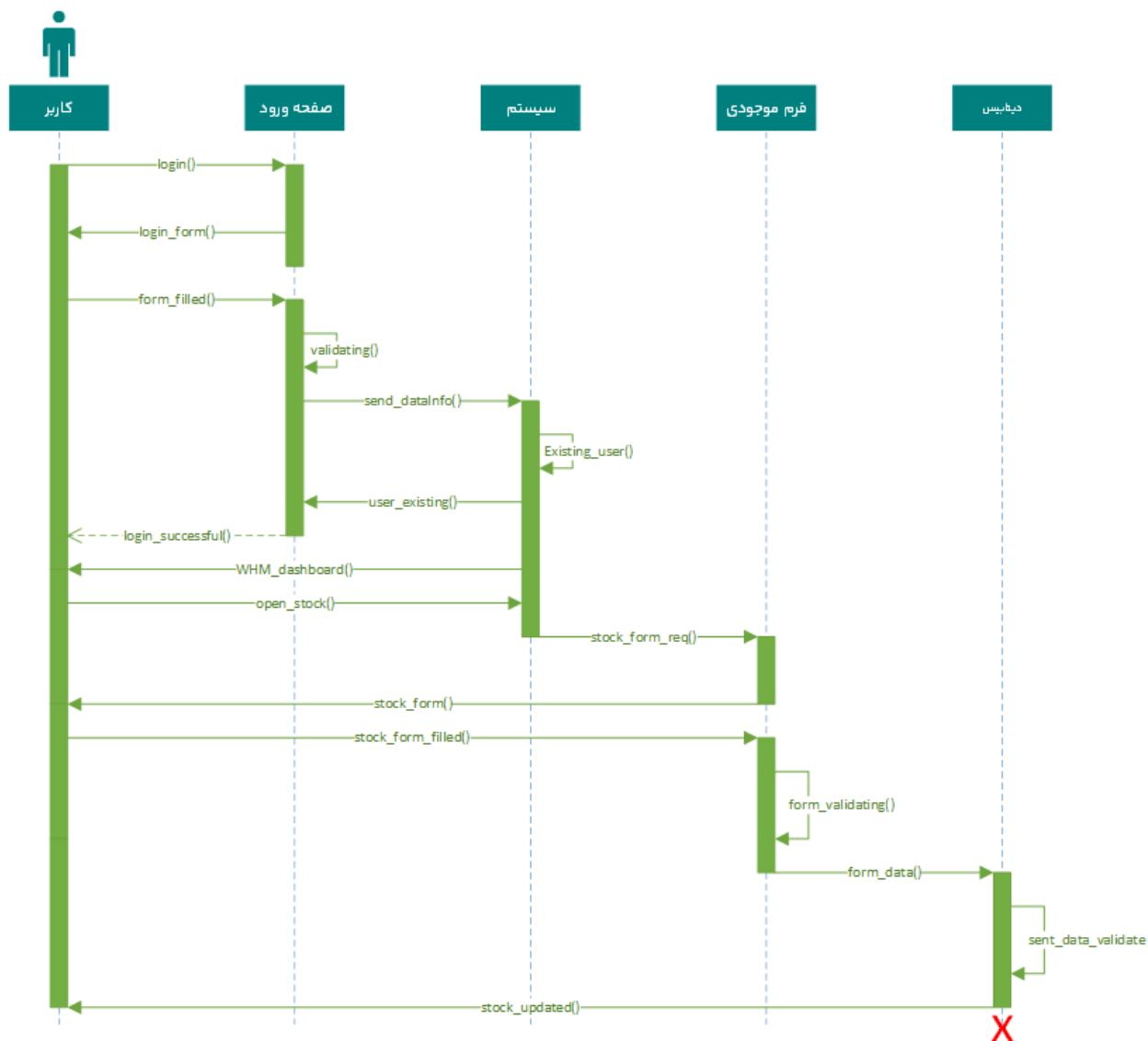


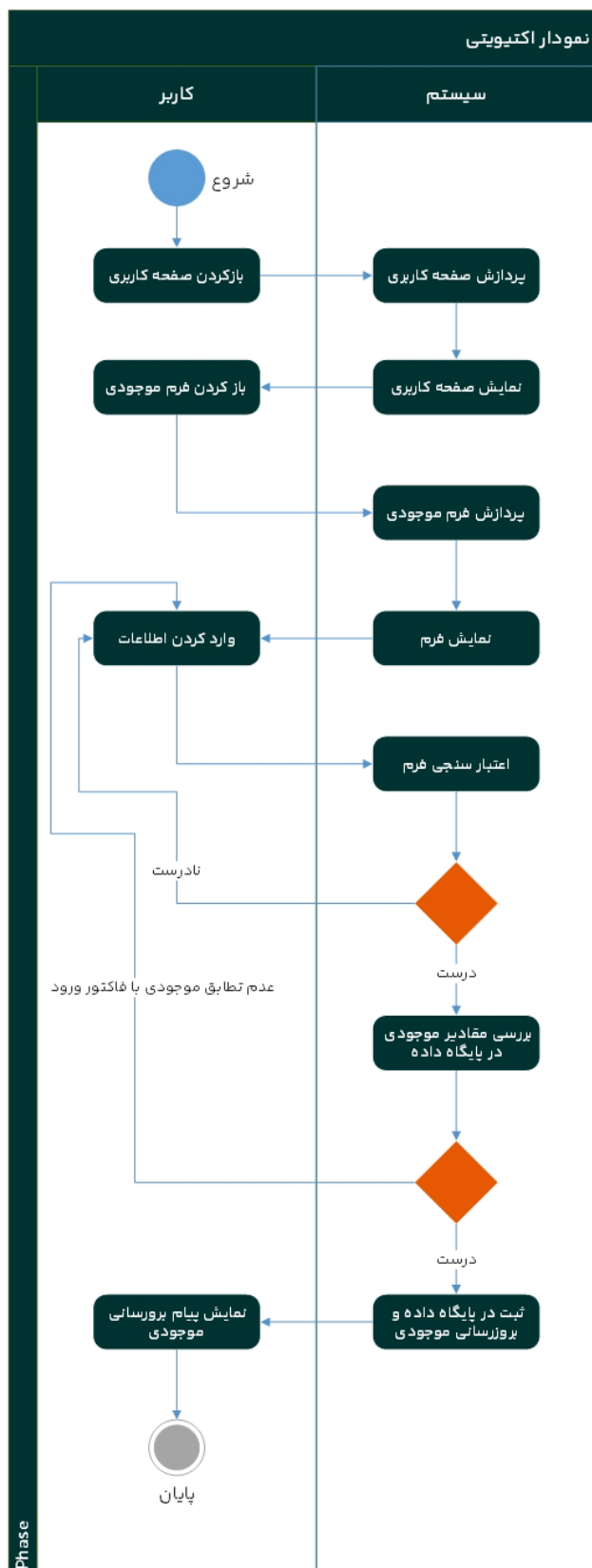
۵ - سناریو بروزرسانی موجودی توسط انباردار

در این سناریو، انباردار مسئول بروزرسانی موجودی کالاها در انبار است. او با ورود به سیستم، اطلاعات موجودی را به روزرسانی می کند و سیستم نیز اطلاعات را در دیتابیس به روز می کند.

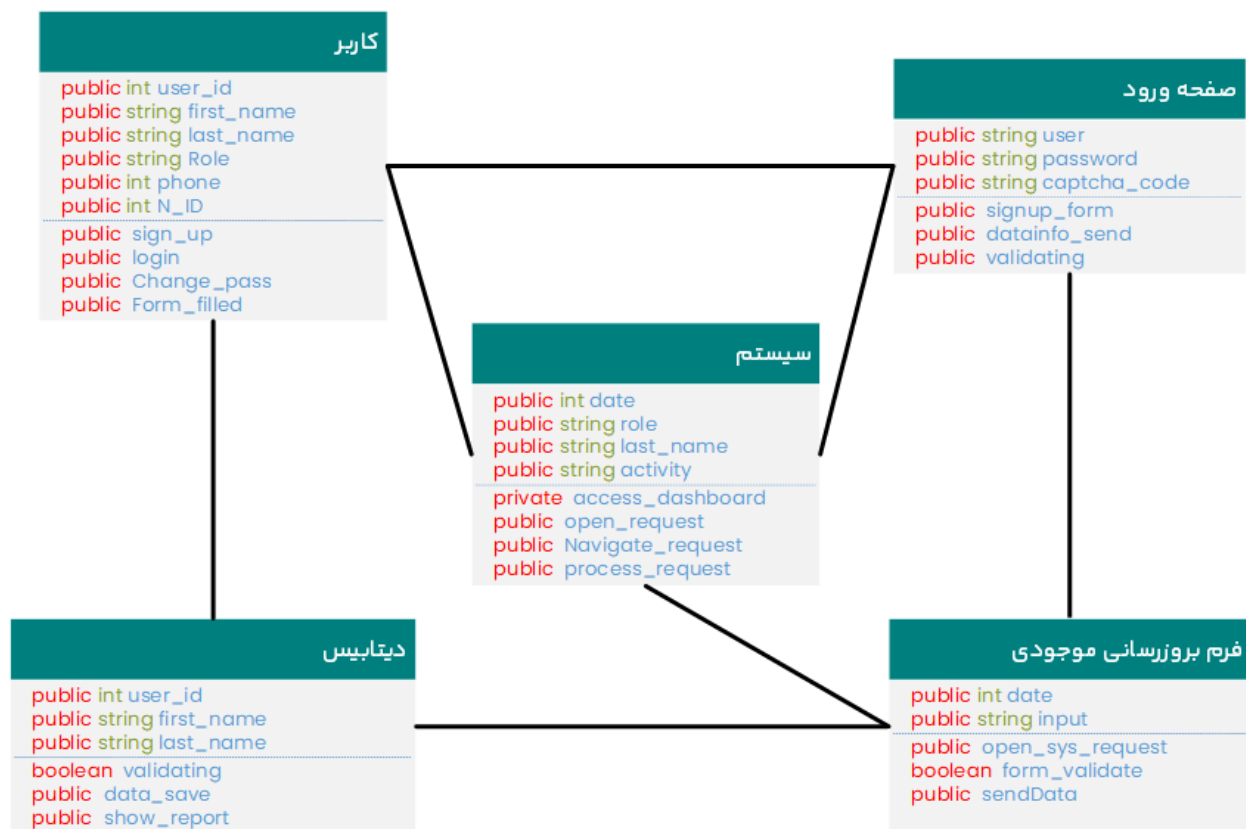
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

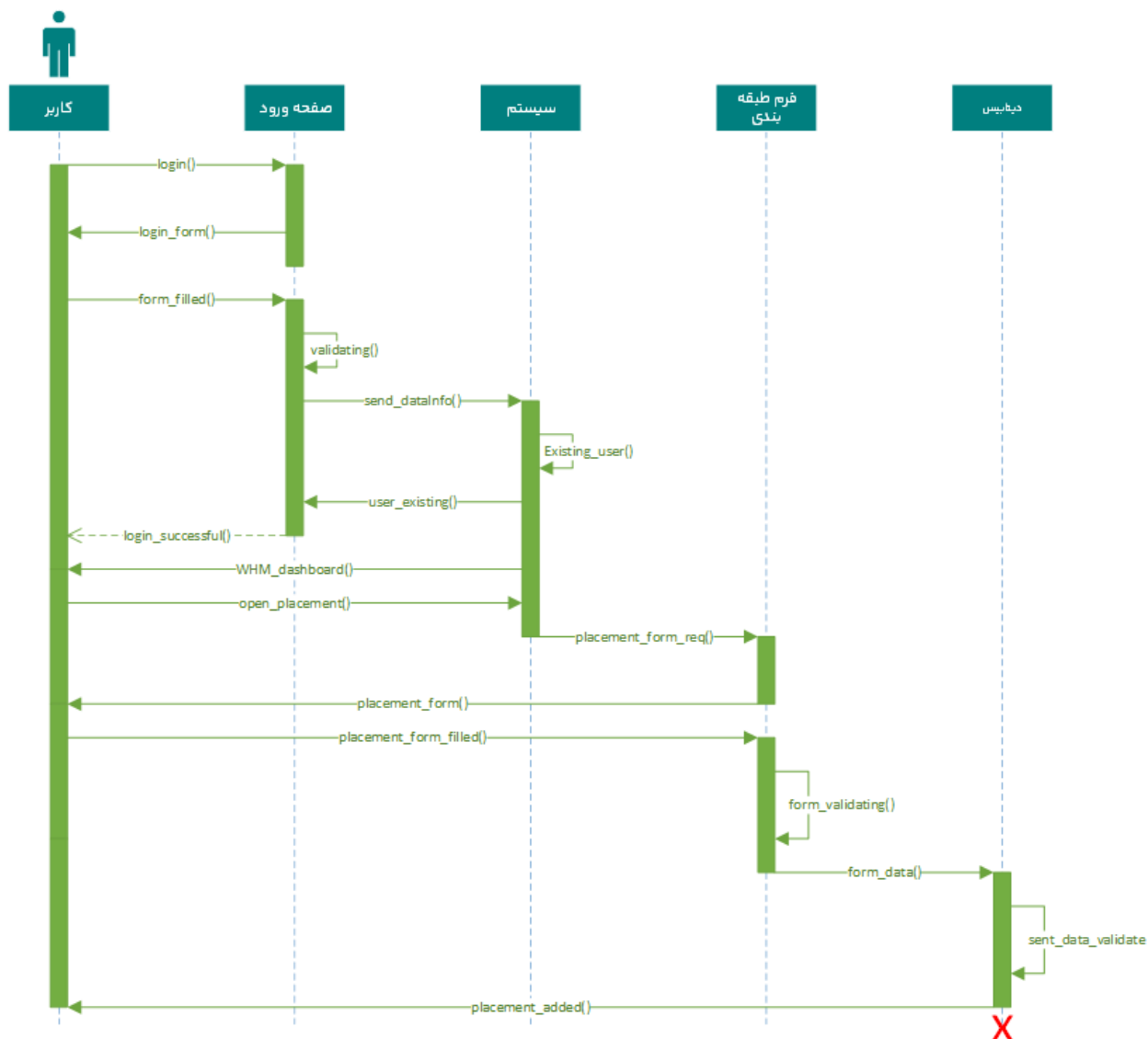


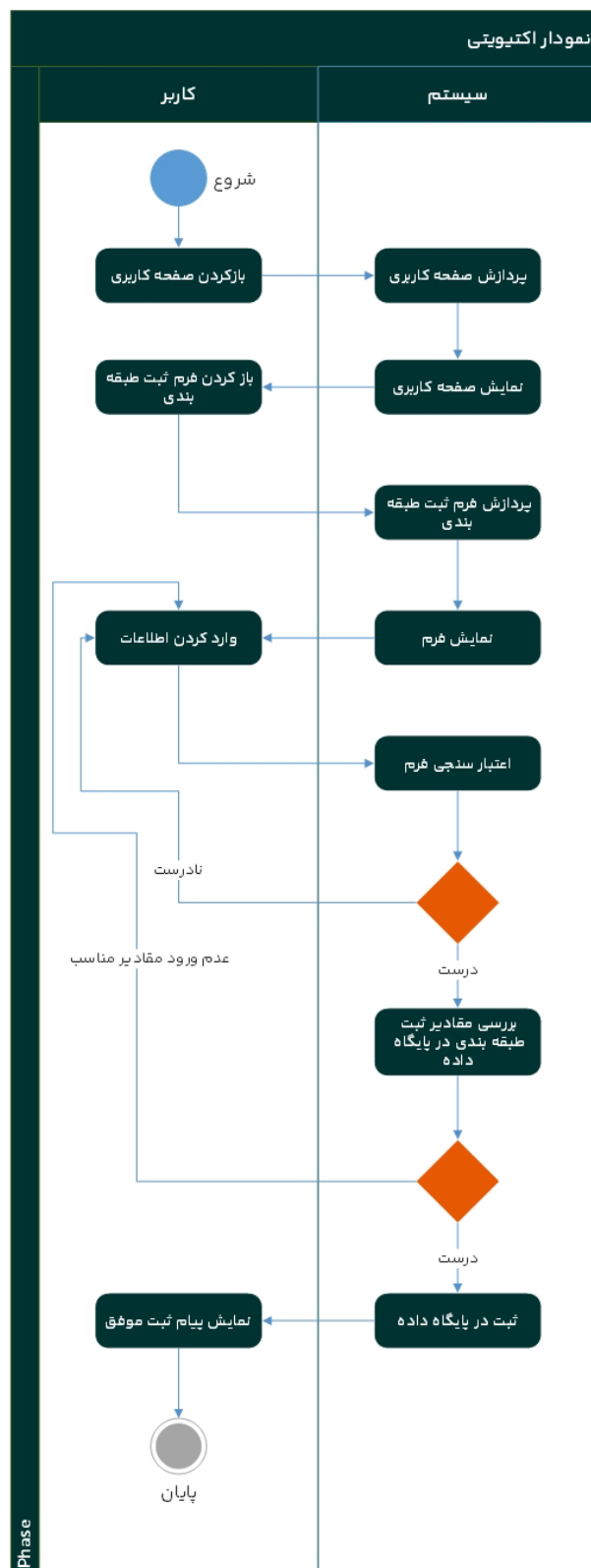
۶ - ثبت طبقه بندی توسط انباردار

سناریو در این سناریو، انباردار مسئول طبقه بندی کالاها در انبار است. او با ورود به سیستم، جزئیات طبقه بندی را وارد می کند و سیستم نیز اطلاعات را به روزرسانی می کند.

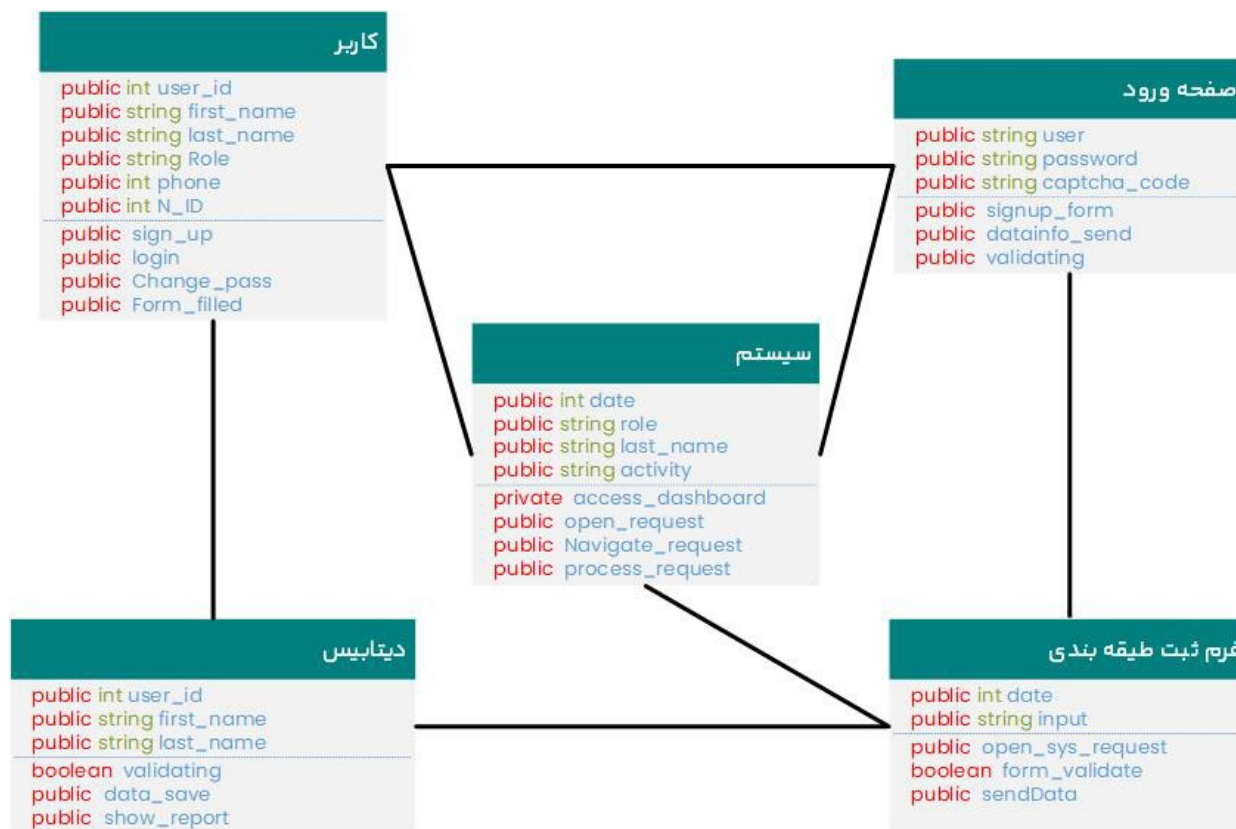
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

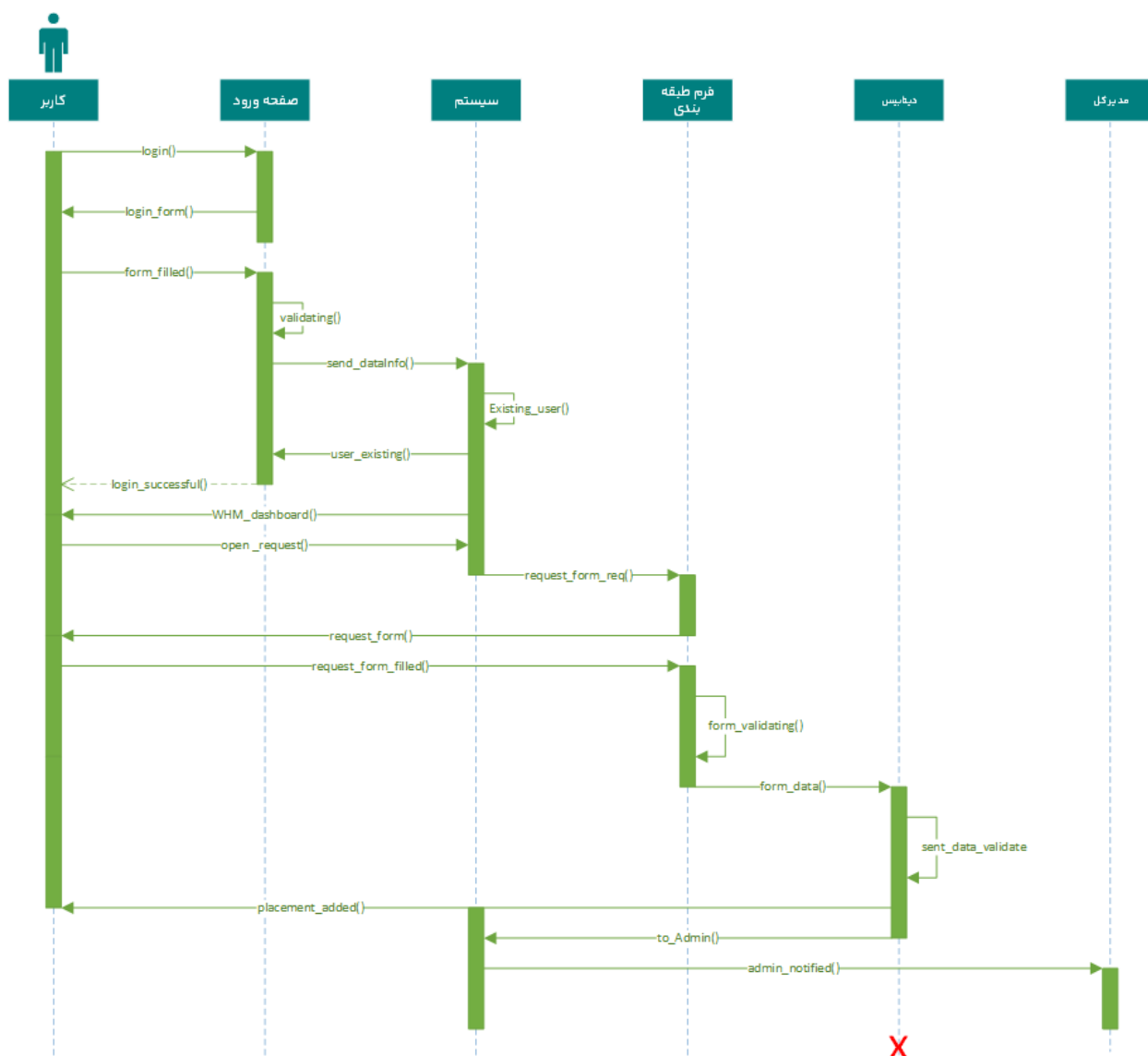


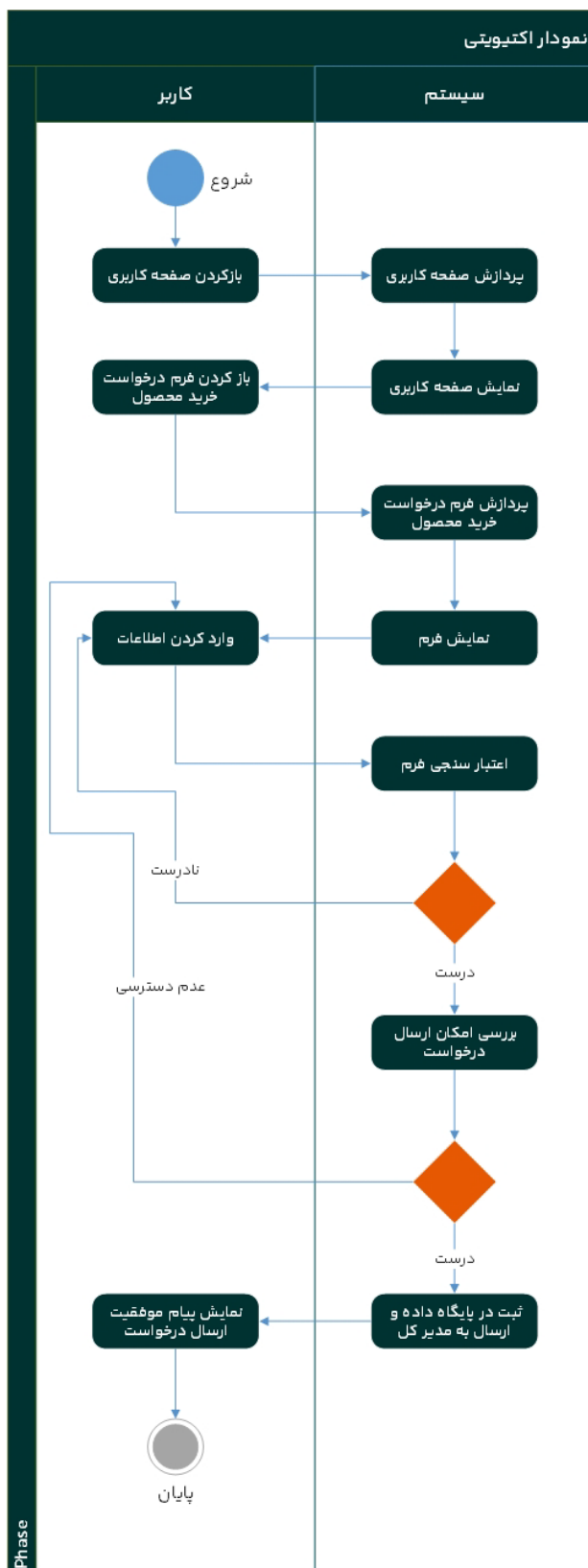
۷ - سناریو درخواست خرید توسط انباردار

در این سناریو، انباردار مسئول ارسال درخواست‌های خرید کالاها به تأمین‌کنندگان است. او با ورود به سیستم، جزئیات درخواست‌ها را ثبت کرده و سیستم نیز اطلاعات را در دیتابیس به‌روز می‌کند. این فرآیند به منظور تأمین کالاها و مواد اولیه مورد نیاز برای فعالیت‌های شرکت انجام می‌شود.

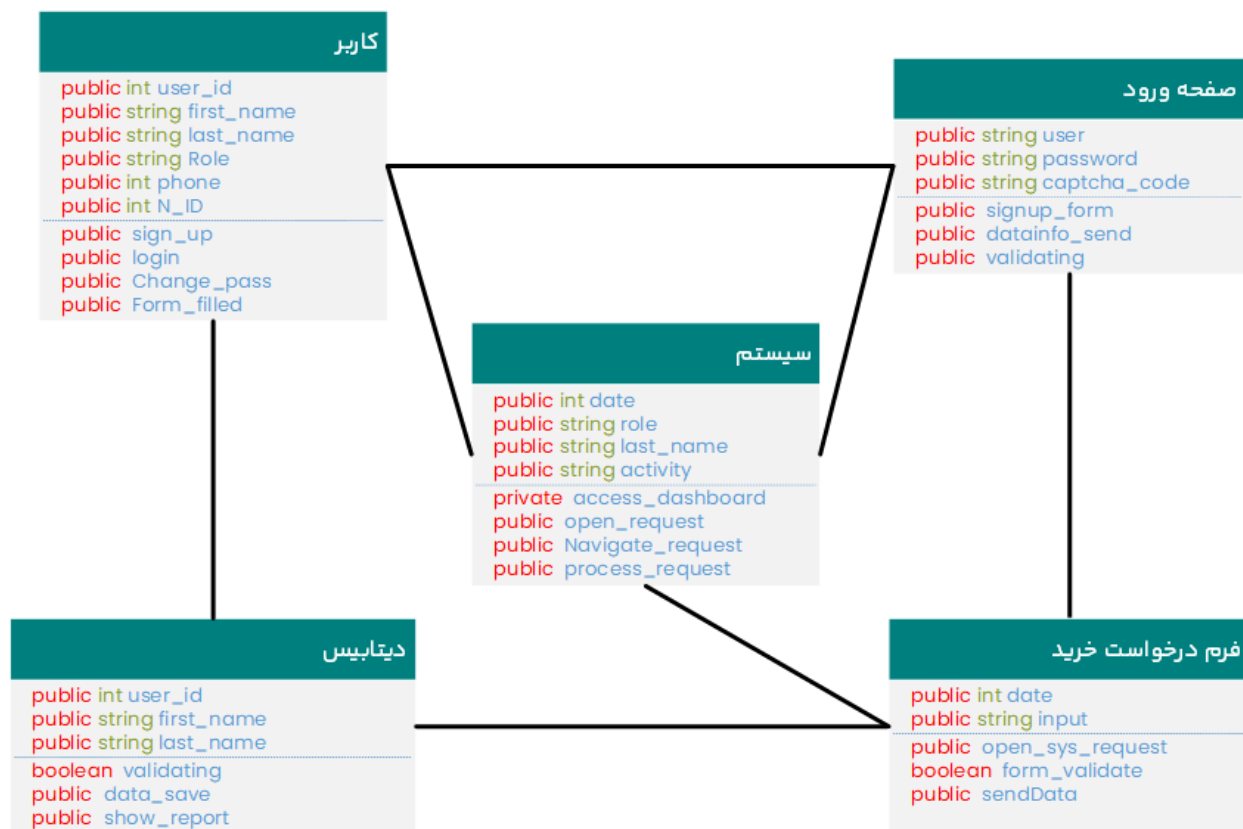
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class



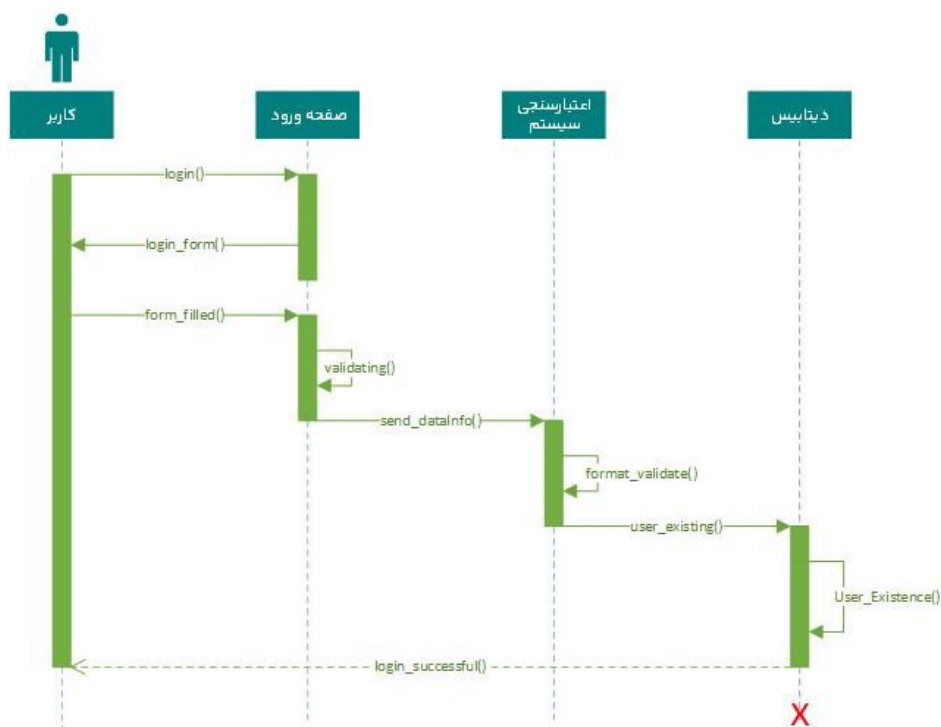
سناریو های مسئول فروش

۱ - سناریو ورود

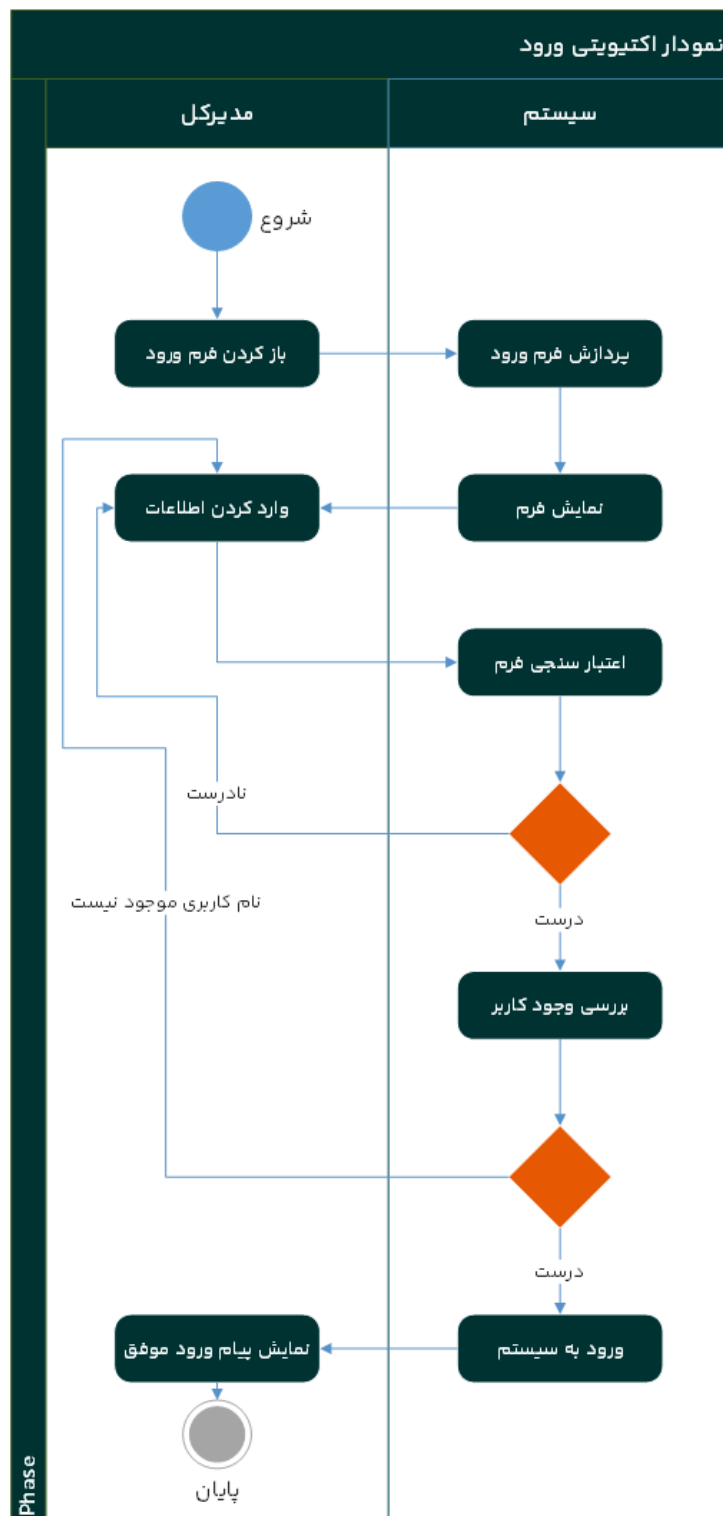
در سناریوی ورود موفق، کاربر با موفقیت و با اطلاعات صحیح به سامانه وارد می‌شود. او ابتدا صفحه ورود را باز کرده و نام کاربری و گذرواژه خود را وارد کرده است. سامانه پس از دریافت اطلاعات، از صحت این اطلاعات اطمینان حاصل کرده و به کاربر اجازه ورود به حساب کاربری خود را می‌دهد. کاربر پس از ورود موفق، به صفحه اصلی یا داشبورد سامانه هدایت می‌شود.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت نام را باز می کند.	۱. سیستم فرم ثبت نام را نمایش میدهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت نام ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت نام موفق نمایش داده می شود.

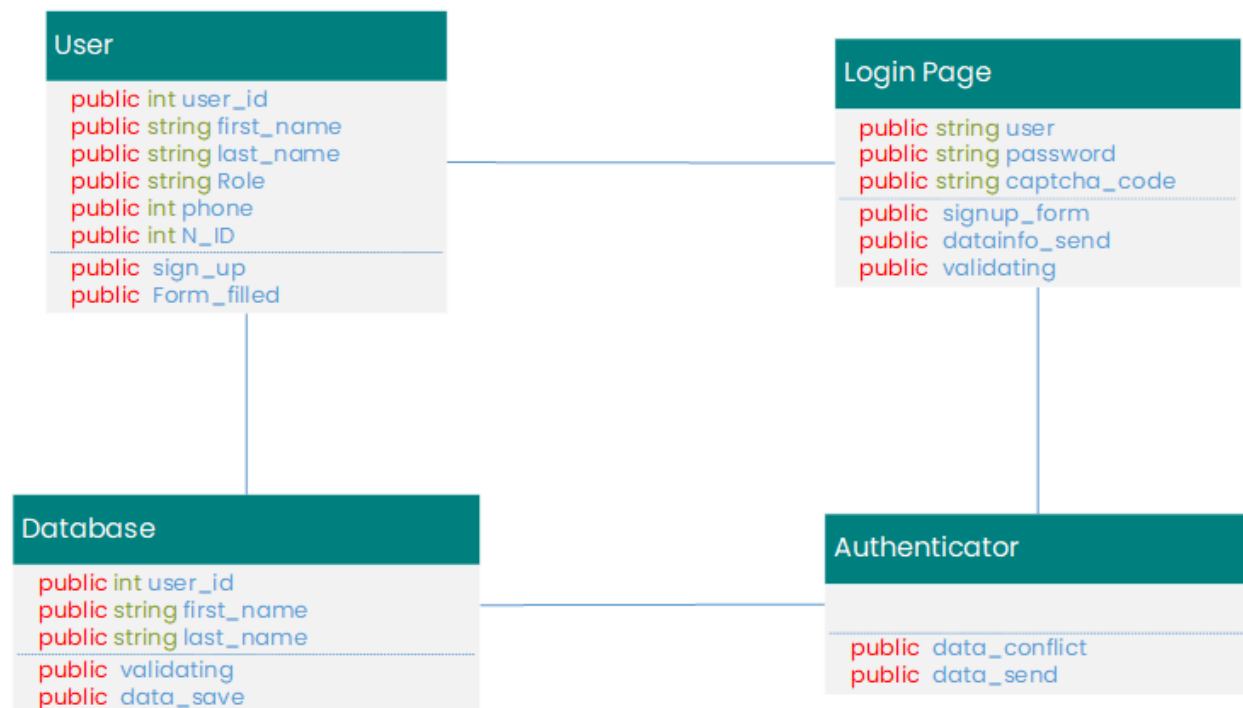
نمودار SEQUENCE



نمودار Activity



نمودار Class

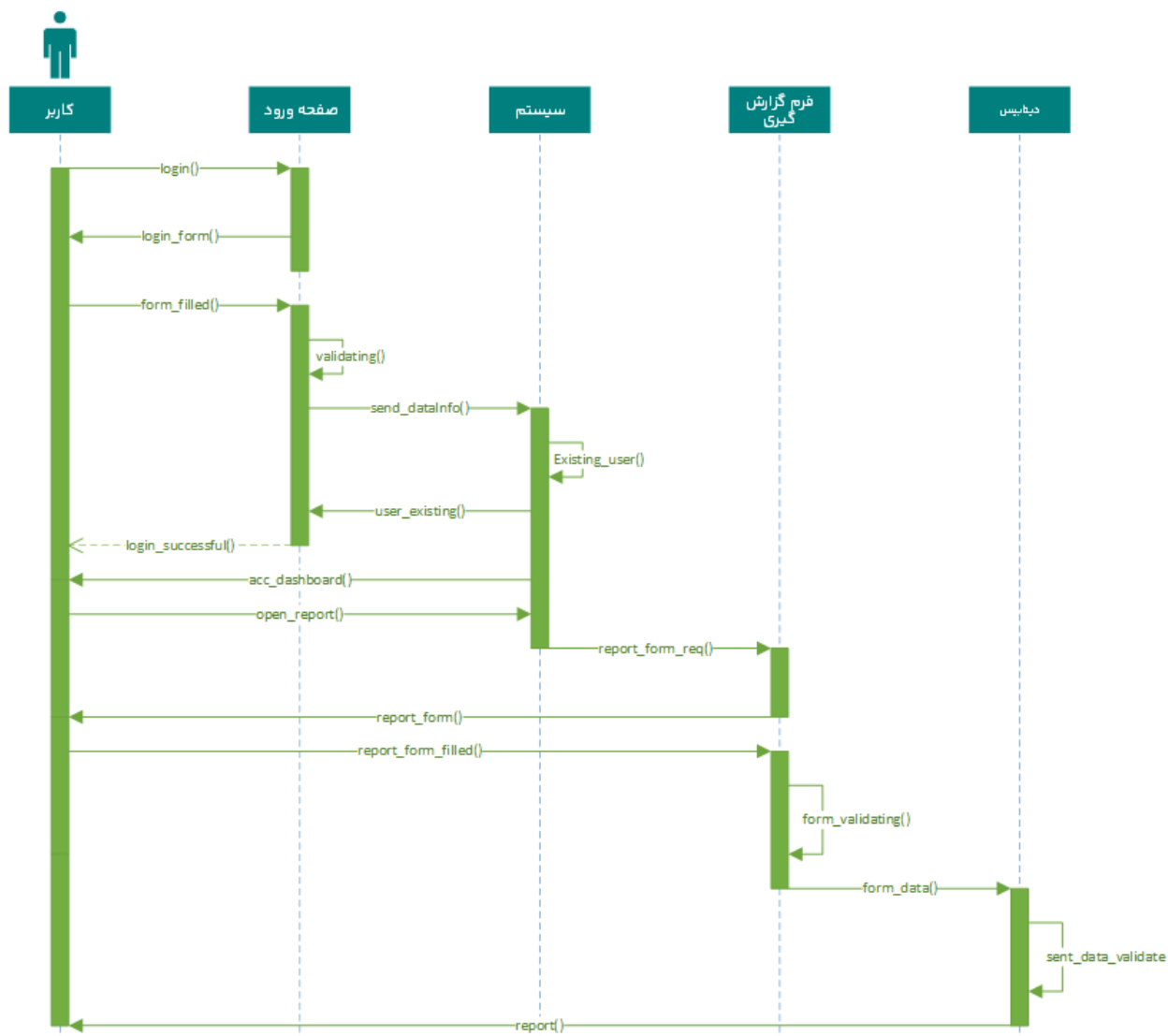


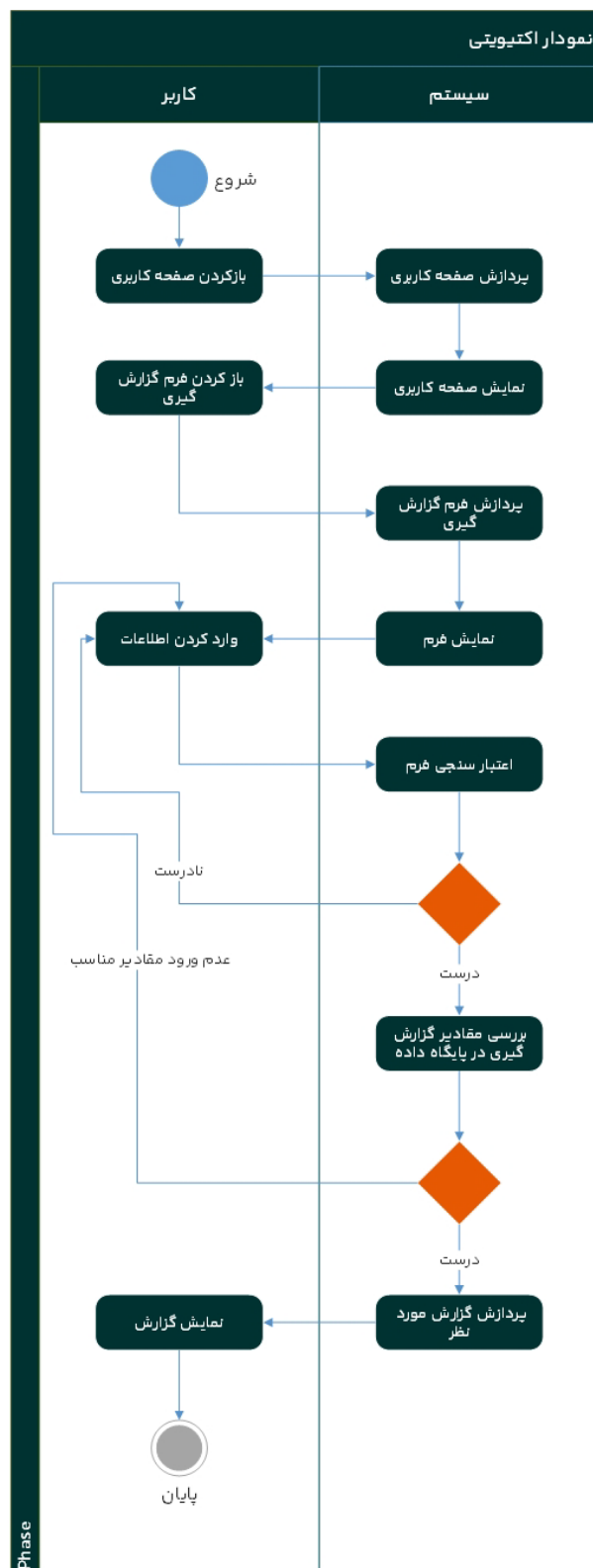
۲ - سناریو گزارش گیری فروش توسط مسئول فروش

در این سناریو، مسئول فروش وارد سیستم مدیریت فروش می‌شود و اطلاعات مربوط به فروش را بررسی می‌کند. او می‌تواند از گزارشات مختلفی که سیستم فراهم می‌کند برای تحلیل عملکرد بازار، محصولات پرفروش، وضعیت مالی و سایر جنبه‌های فروش استفاده کند.

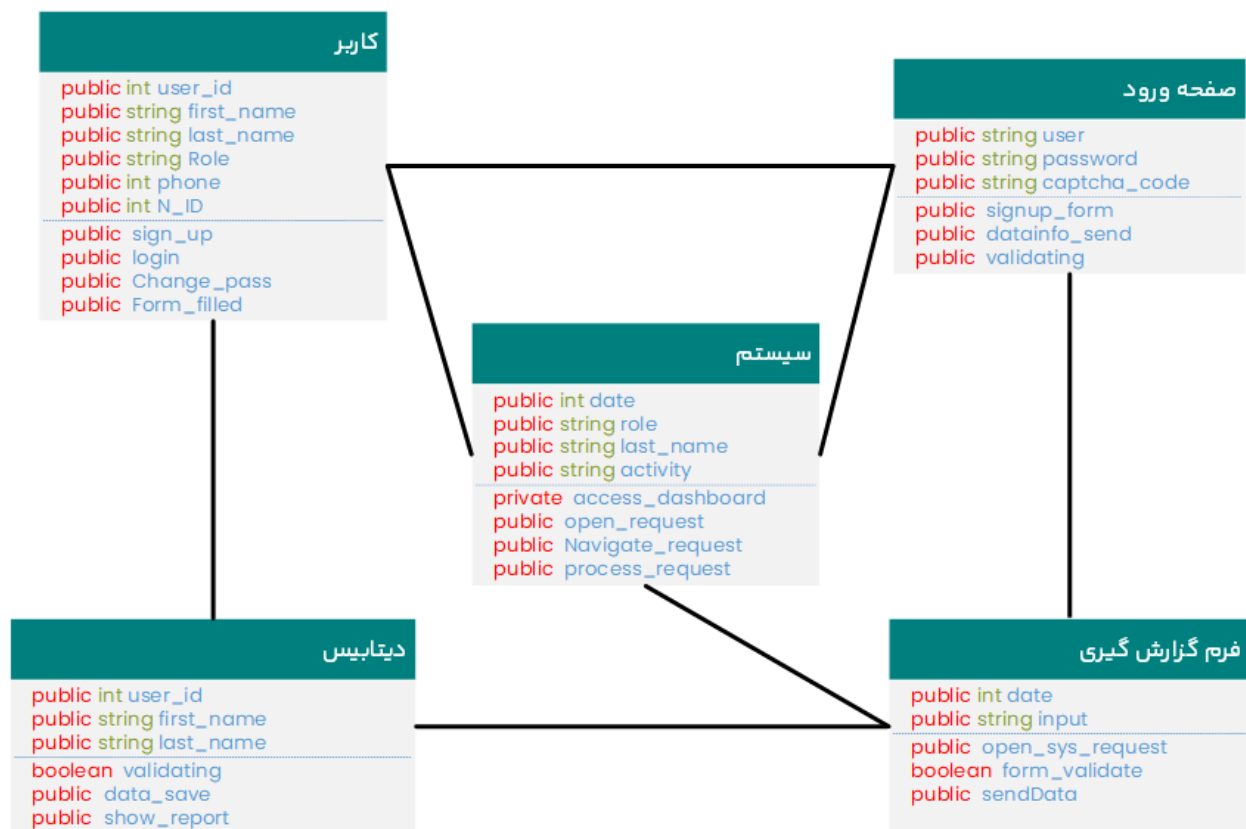
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

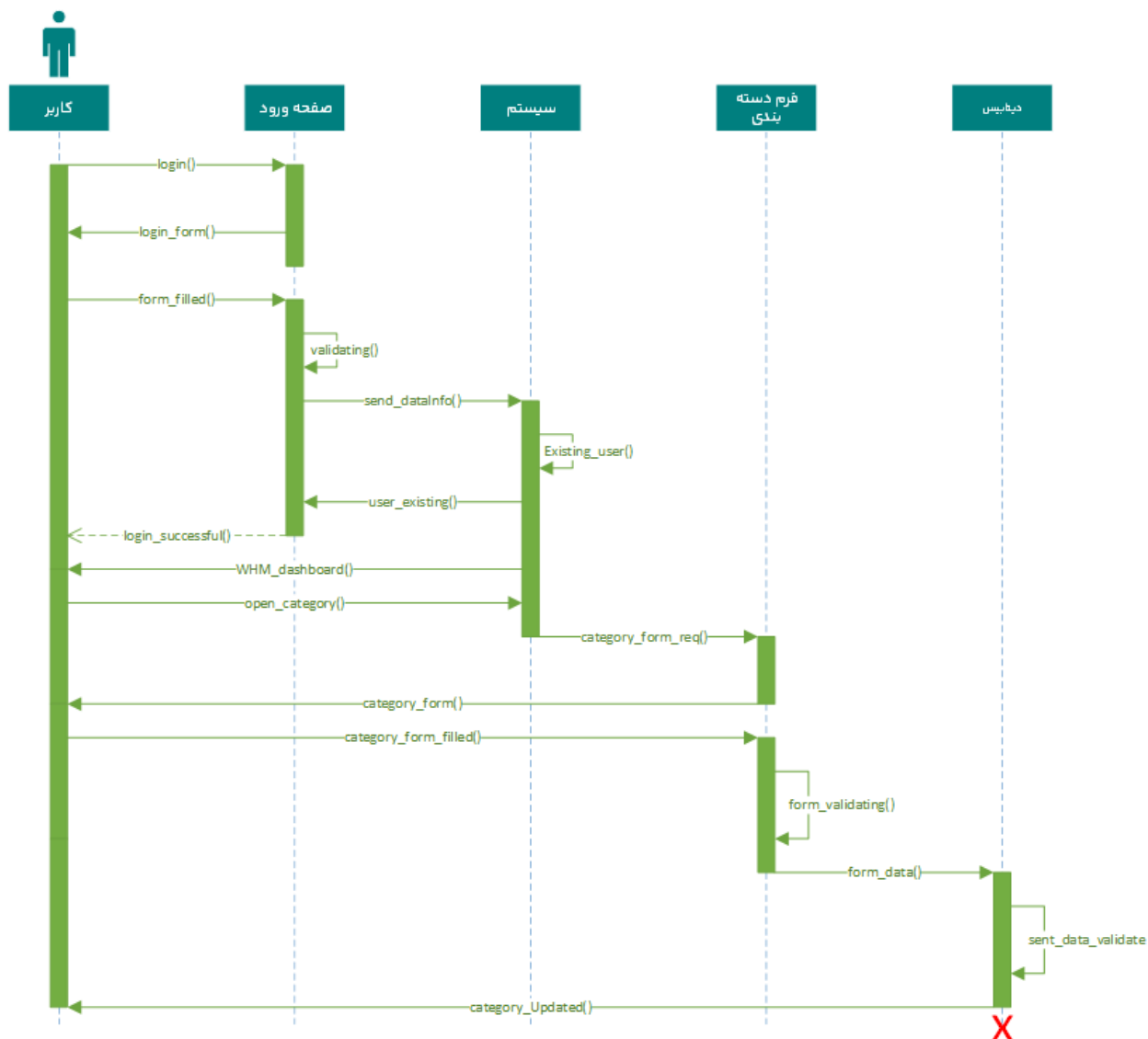


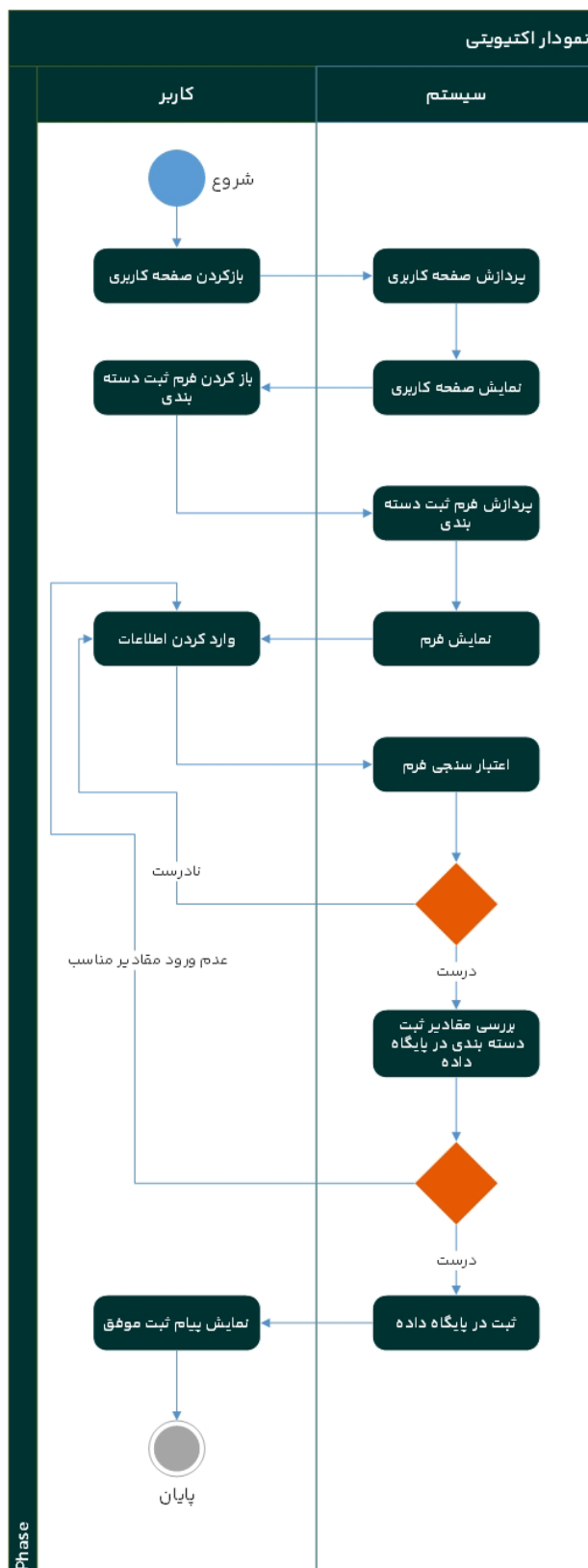
۳ - سناریو ثبت دسته بندی توسط مسئول فروش

در این سناریو، مسئول فروش مسئول ثبت دسته بندی محصولات و خدمات در سیستم فروش است. او با ورود به سیستم، جزئیات دسته بندی را وارد می کند و سیستم نیز اطلاعات را به روزرسانی می کند.

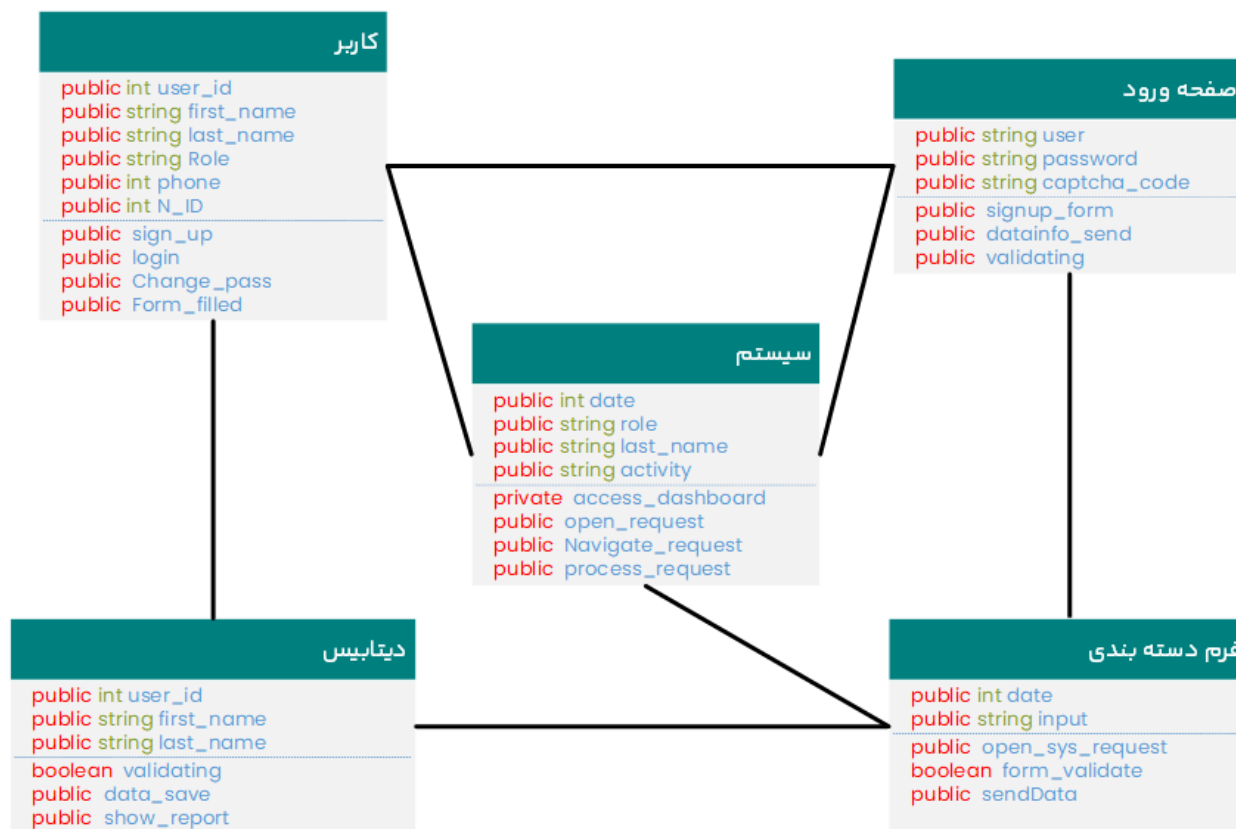
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

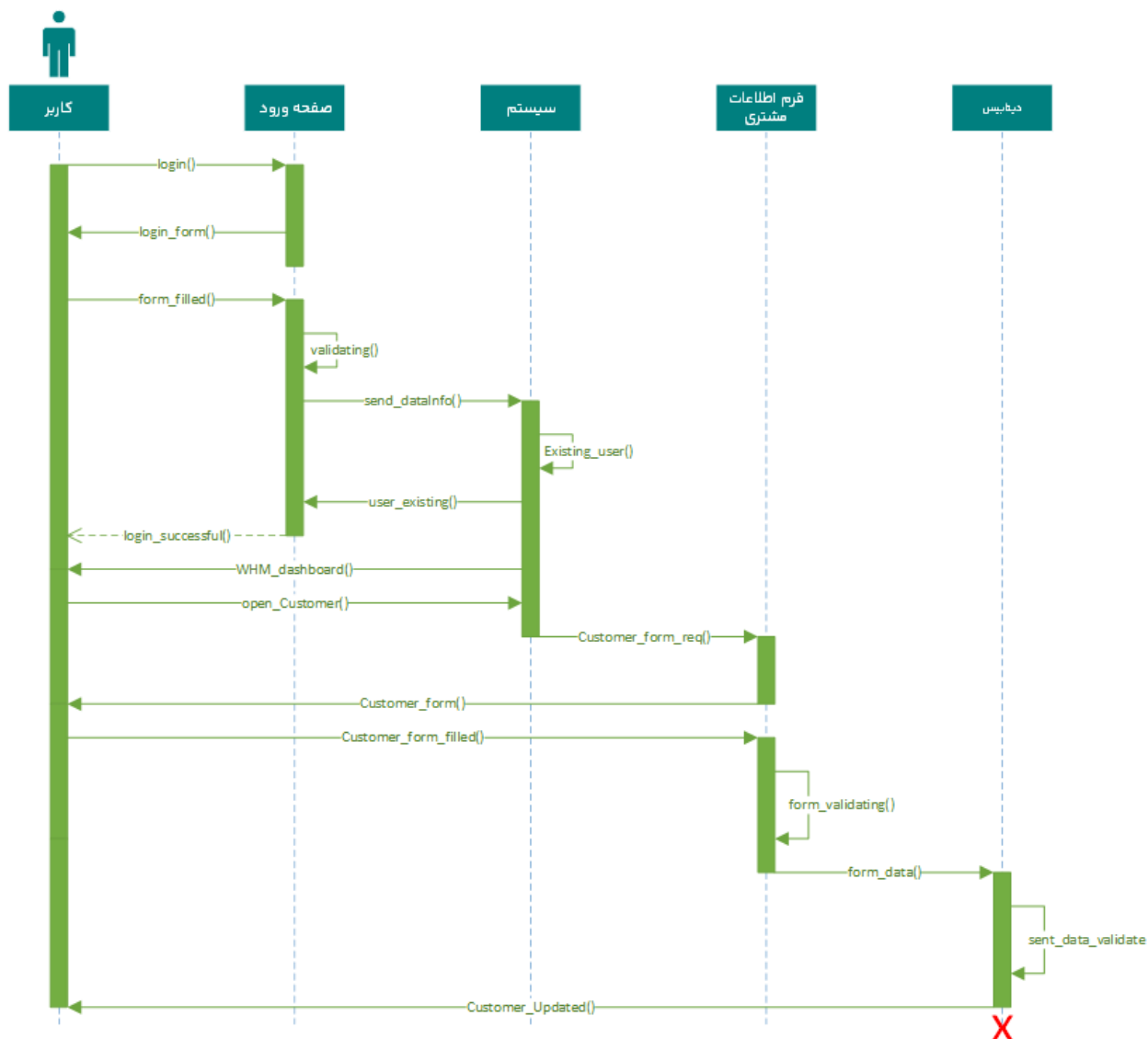


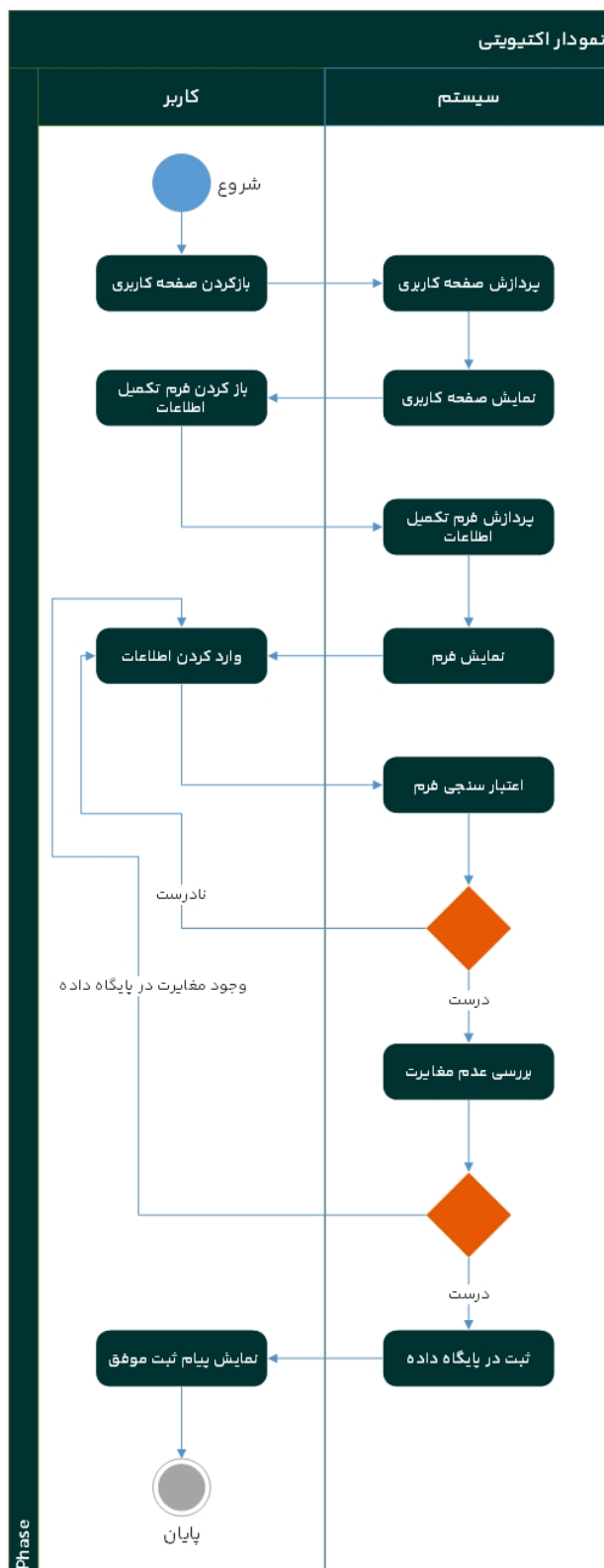
۴ - سناریو تکمیل اطلاعات مشتری توسط مسئول فروش

در این سناریو، مسئول فروش مسئول تکمیل اطلاعات مشتریان در سیستم فروش است. او با ورود به سیستم، اطلاعات مشتریان را بررسی کرده و اقدام به تکمیل و به‌روزرسانی اطلاعات می‌نماید.

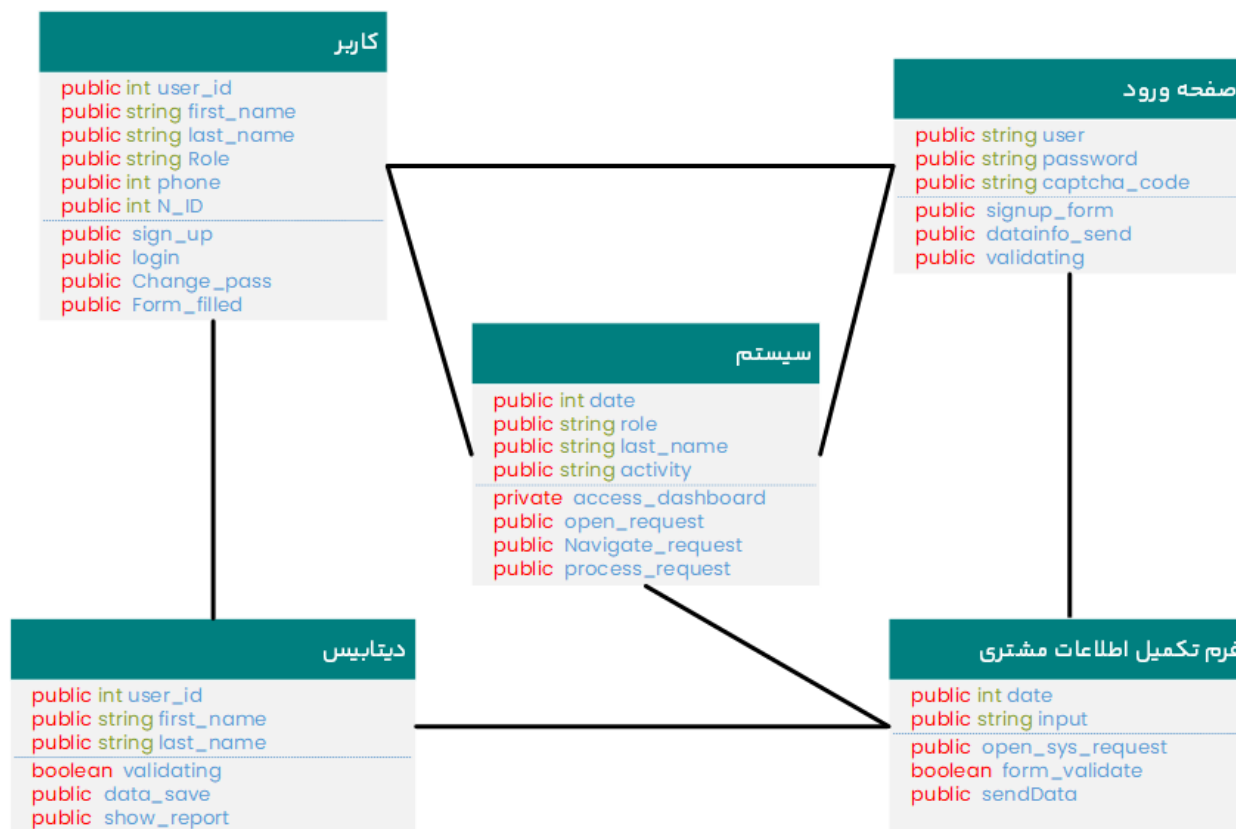
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار Sequence





نمودار Class

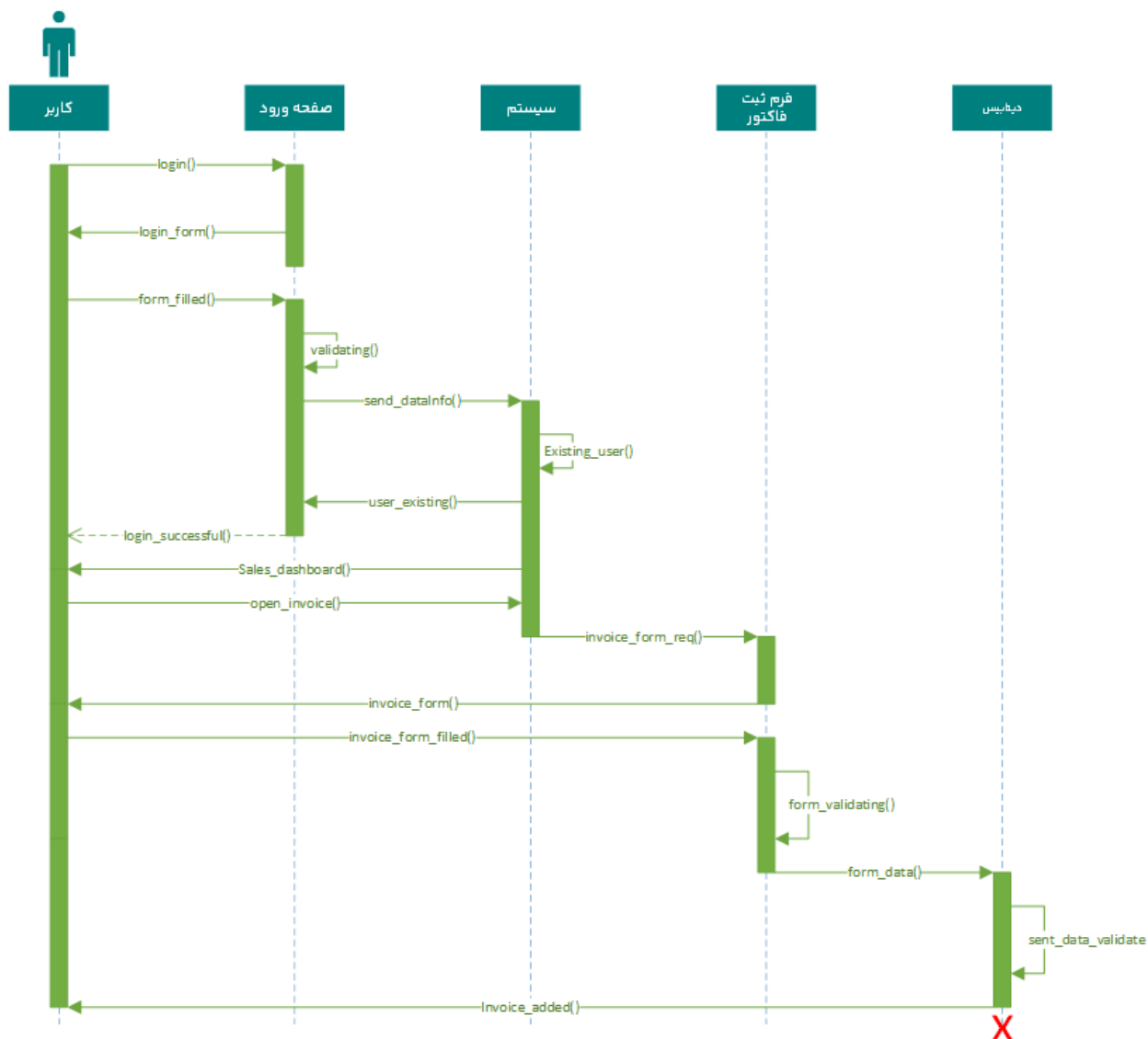


۵ - سناریو ثبت فاکتور فروش توسط مسئول فروش

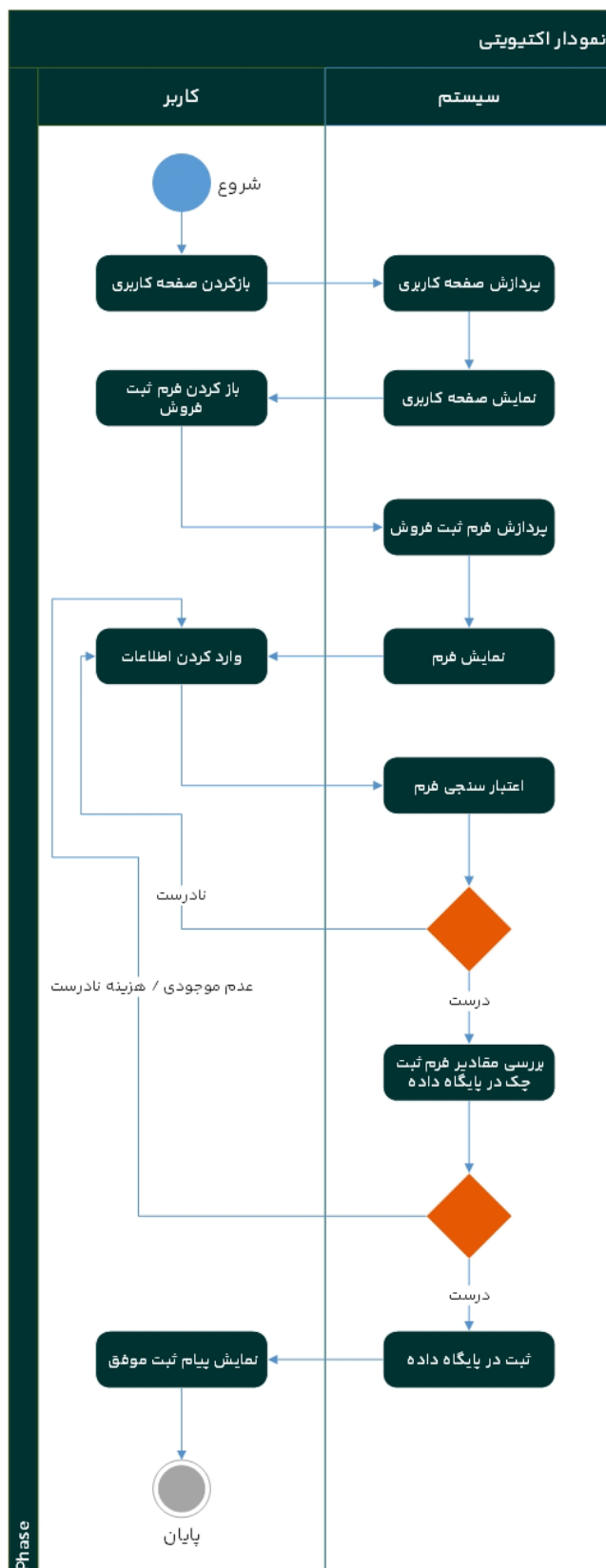
در این سناریو، مسئول فروش مسئول ثبت فاکتورهای فروش می‌باشد. با ورود به سیستم، او اطلاعات مربوط به فروش محصولات و خدمات را وارد کرده و سیستم نیز اطلاعات را به‌روزرسانی می‌کند.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم را نمایش می‌دهد
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت موفق نمایش داده می‌شود.

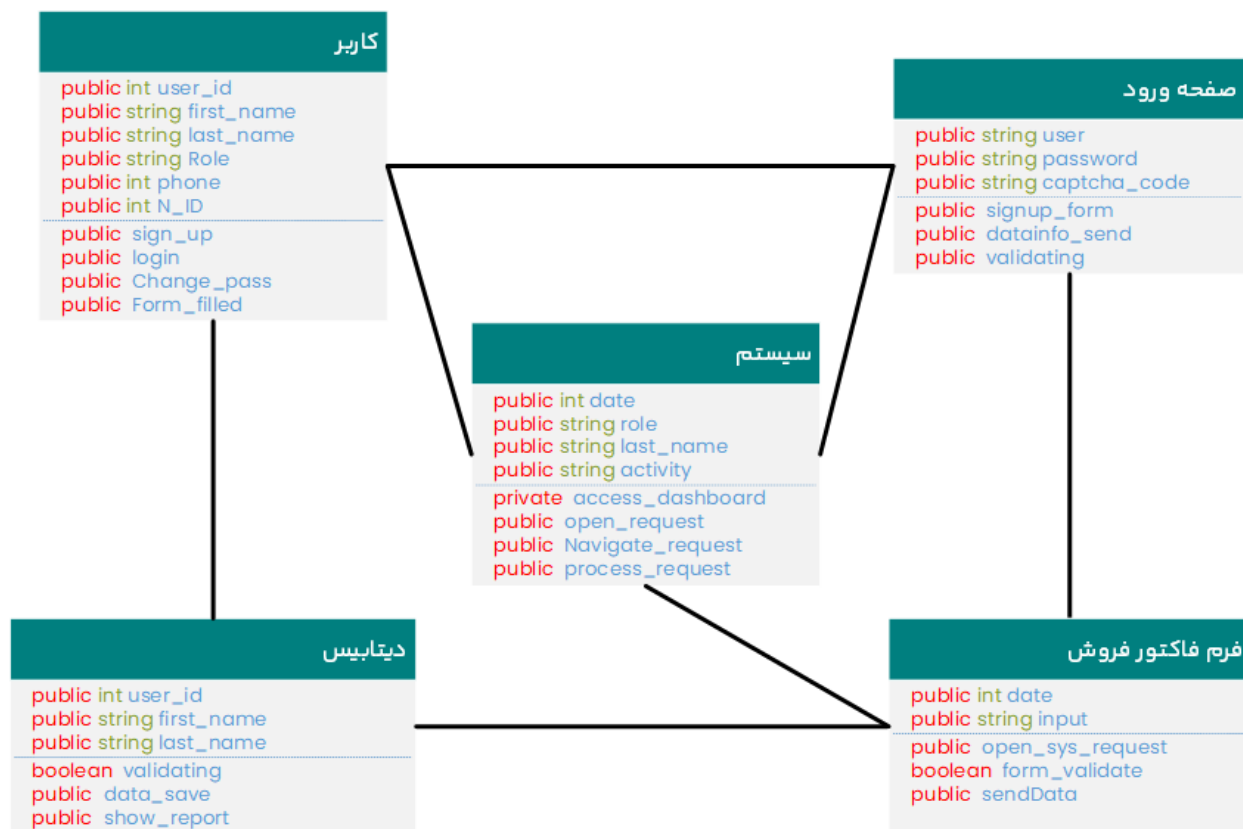
نمودار Sequence



نمودار Activity



نمودار Class



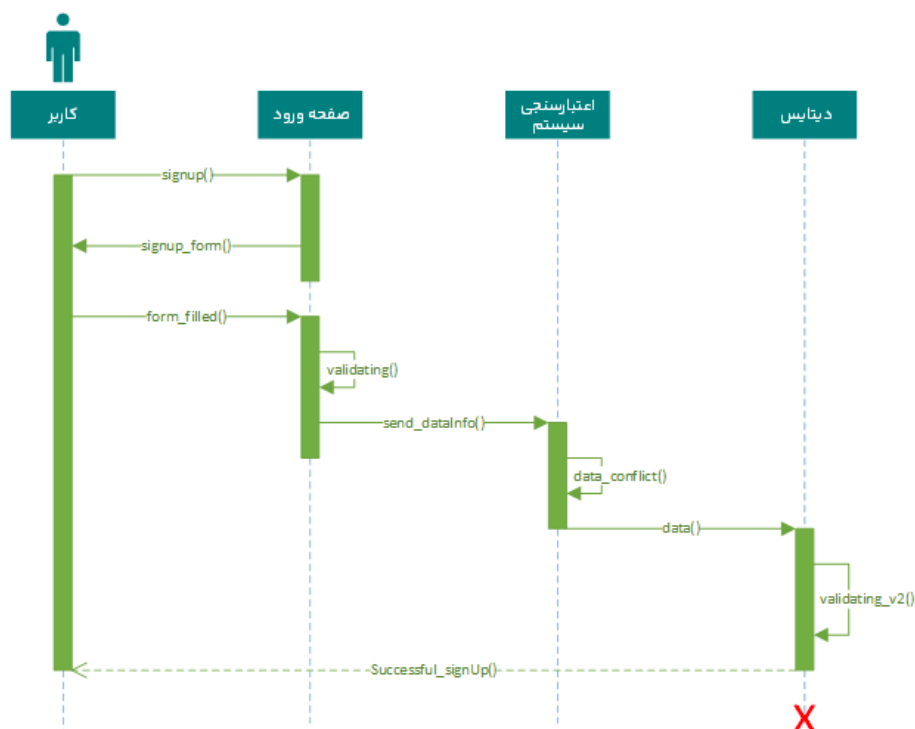
سناریو های مشتری

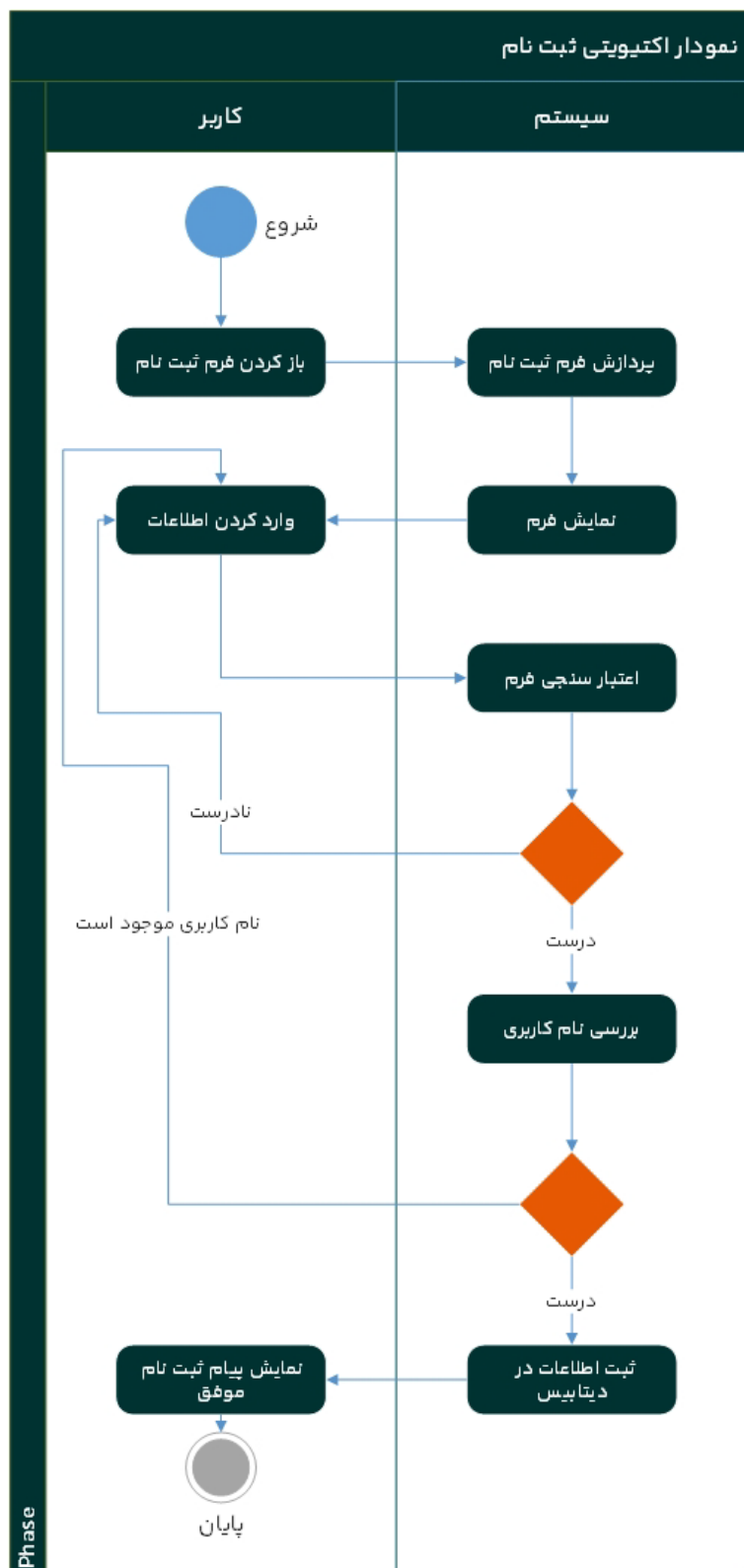
۱ - سناریو ثبت نام مشتری

کاربر آریانا، برای استفاده از خدمات و امکانات فروشگاه سیستم، به عملیات ثبت نام می‌پردازد. او ابتدا به صفحه ثبت نام در سیستم دسترسی پیدا می‌کند و اطلاعات مورد نیاز خود را وارد می‌کند، شامل نام و نام خانوادگی، ایمیل، شماره تماس، و رمز عبور. سیستم اطلاعات را تأیید کرده و یک اکانت برای کاربر ایجاد می‌کند.

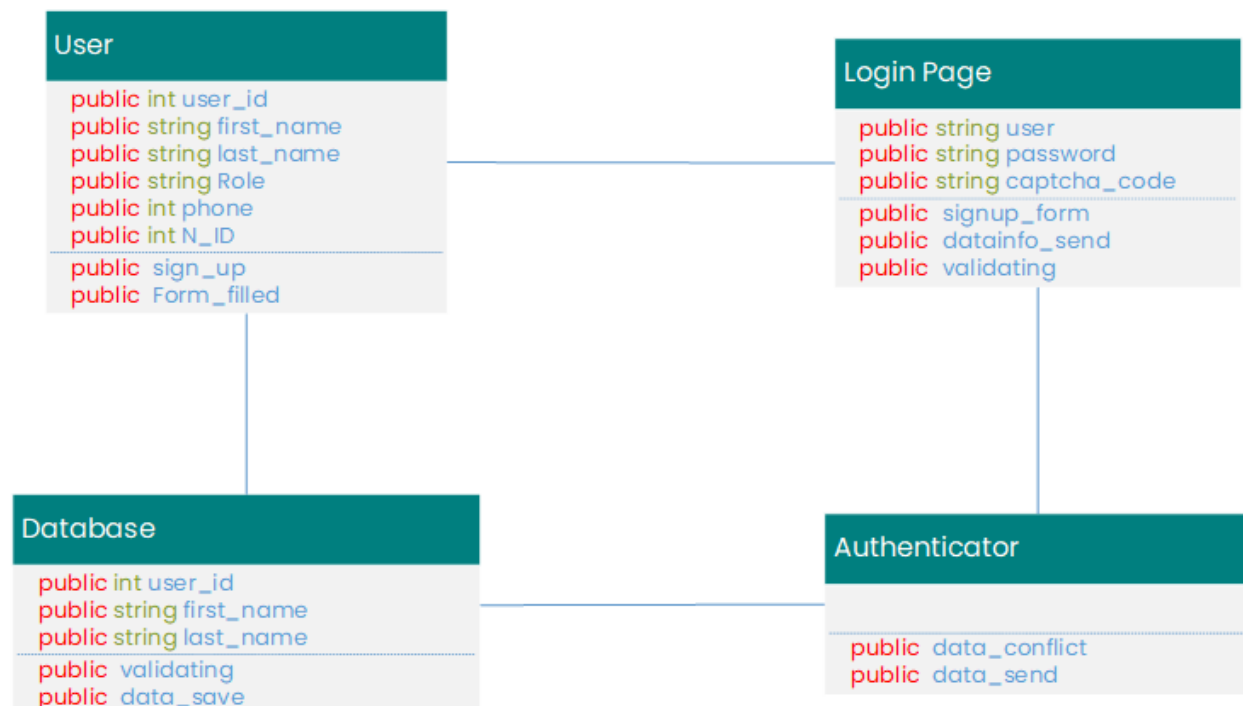
کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت نام را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم ثبت نام را نمایش می‌دهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت نام ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت نام موفق نمایش داده می‌شود.

نمودار SEQUENCE





نمودار Class

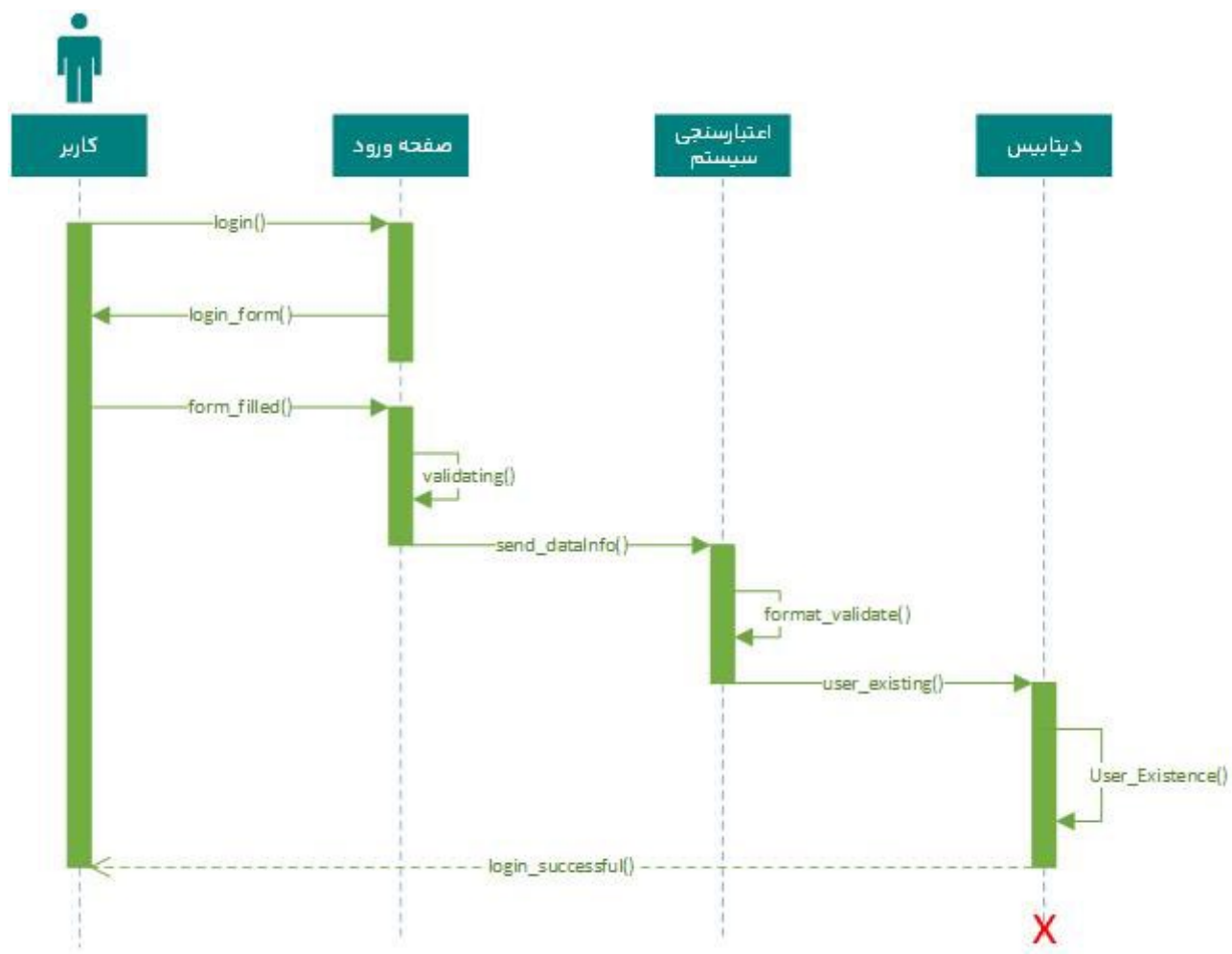


۲ - سناریو ورود مشتری

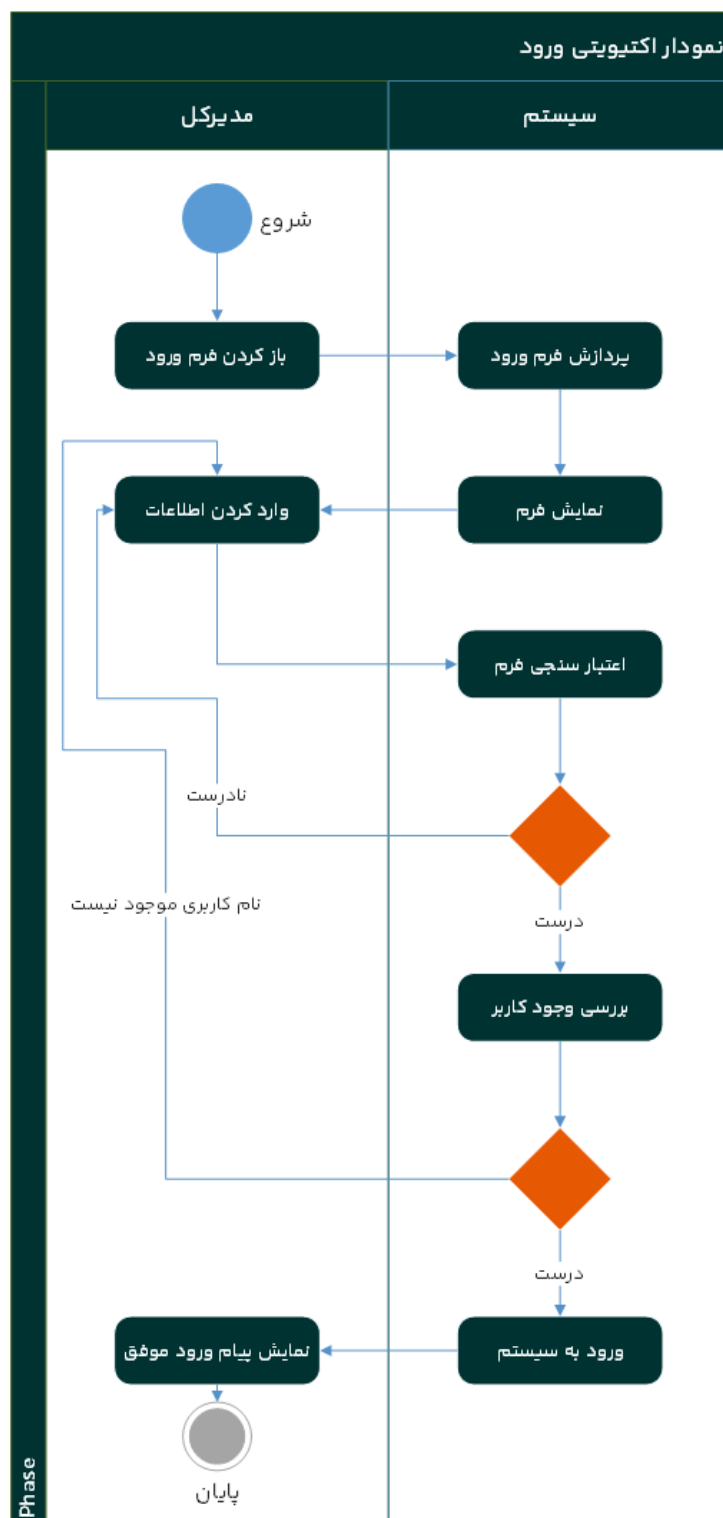
در سناریوی ورود موفق، کاربر با موفقیت و با اطلاعات صحیح به سامانه وارد می‌شود. او ابتدا صفحه ورود را باز کرده و نام کاربری و گذرواژه خود را وارد کرده است. سامانه پس از دریافت اطلاعات، از صحت این اطلاعات اطمینان حاصل کرده و به کاربر اجازه ورود به حساب کاربری خود را می‌دهد. کاربر پس از ورود موفق، به صفحه اصلی یا داشبورد سامانه هدایت می‌شود.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت نام را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم ثبت نام را نمایش می‌دهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت نام ارسال می‌کند.	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند.
	۵. پیام ثبت نام موفق نمایش داده می‌شود.

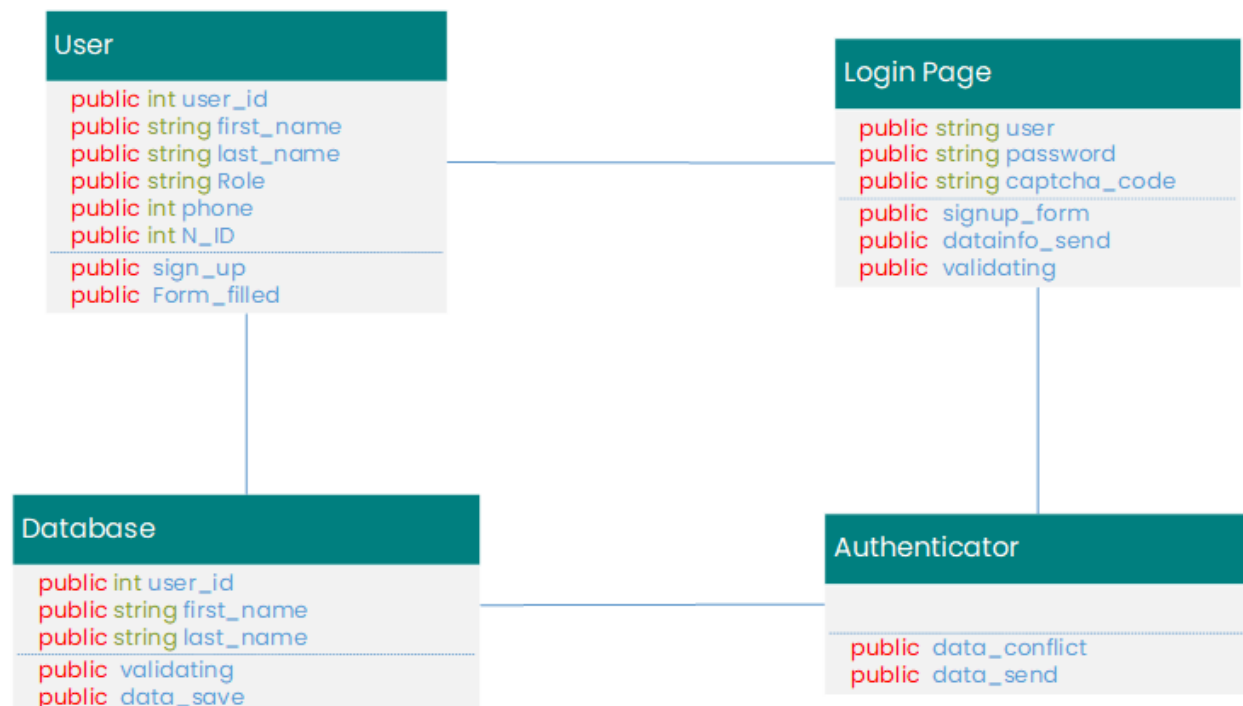
نمودار SEQUENCE



نمودار Activity



نمودار Class



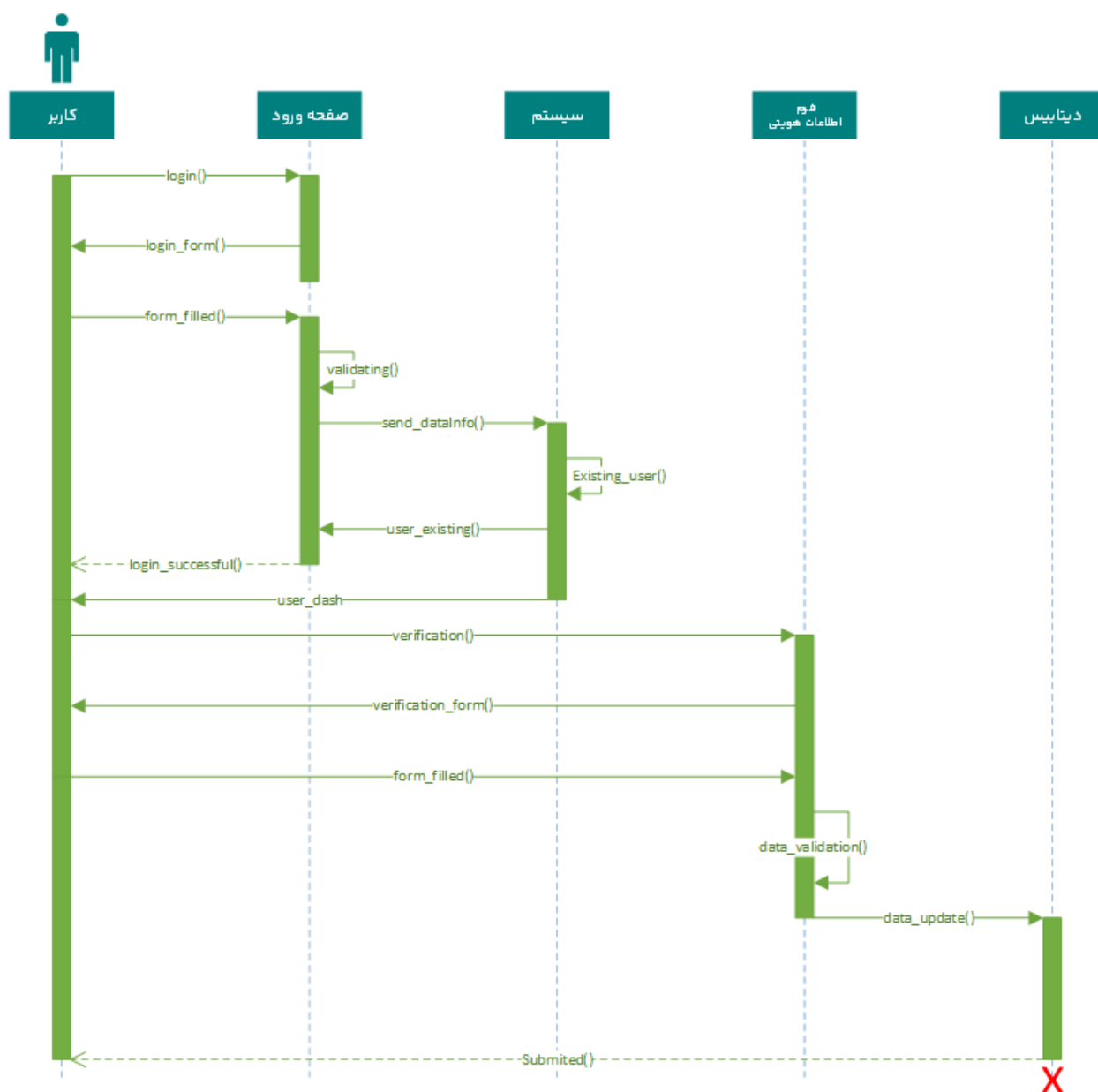
۳ - سناریو تکمیل اطلاعات مشتری

پس از ثبت نام مشتری در سیستم، مشتری اقدام به تکمیل اطلاعات خود می‌نماید. وارد حساب کاربری خود شده، به قسمت مربوط به تکمیل اطلاعات مشتری در پروفایل خود می‌رود. در این قسمت، مشتری اطلاعات اضافی مانند آدرس، تاریخ تولد، شماره تماس، و موارد دیگر را وارد می‌کند.

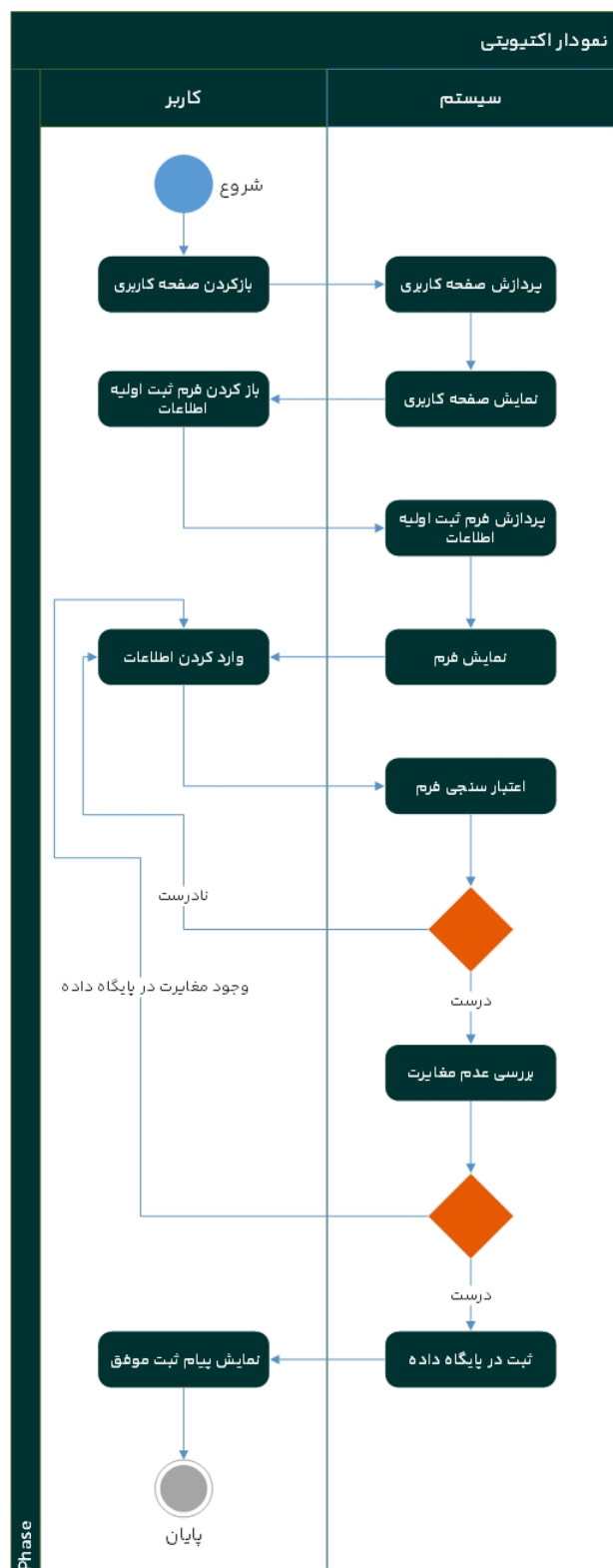
سیستم اطلاعات ورودی را بررسی کرده و اعتبار سنجی می‌نماید. در صورت لزوم، مشتری توسط سیستم به ویرایش اطلاعات دعوت می‌شود تا اطلاعات دقیق و کاملی را وارد کند. سپس، با تایید اطلاعات تکمیلی، سیستم اطلاعات را در پروفایل مشتری ثبت می‌کند.

کاربر	سیستم
۱. کاربر فرم ثبت نام را باز می‌کند.	۱. سیستم فرم ثبت نام را نمایش می‌دهد.
۲. کاربر اطلاعات خواسته شده وارد می‌کند.	۲. سیستم پر شدن فیلد را چک می‌کند.
۳. کاربر فرم را برای ثبت نام ارسال می‌کند	۳. اطلاعات وارد شده را اعتبار سنجی می‌کند.
	۴. اطلاعات ارسالی را دریافت و در دیتابیس ذخیره می‌کند
	۵. پیام ثبت نام موفق نمایش داده می‌شود.

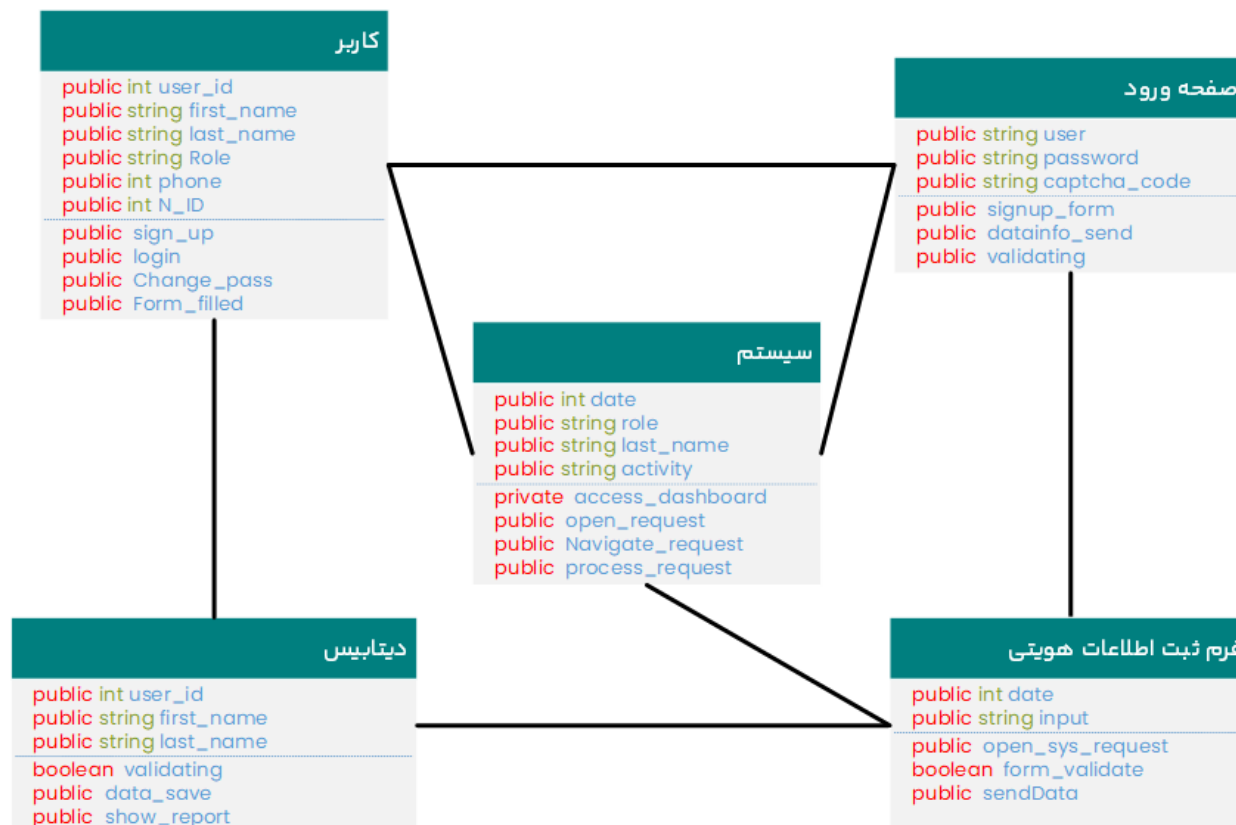
نمودار SEQUENCE



نمودار Activity



نمودار Class

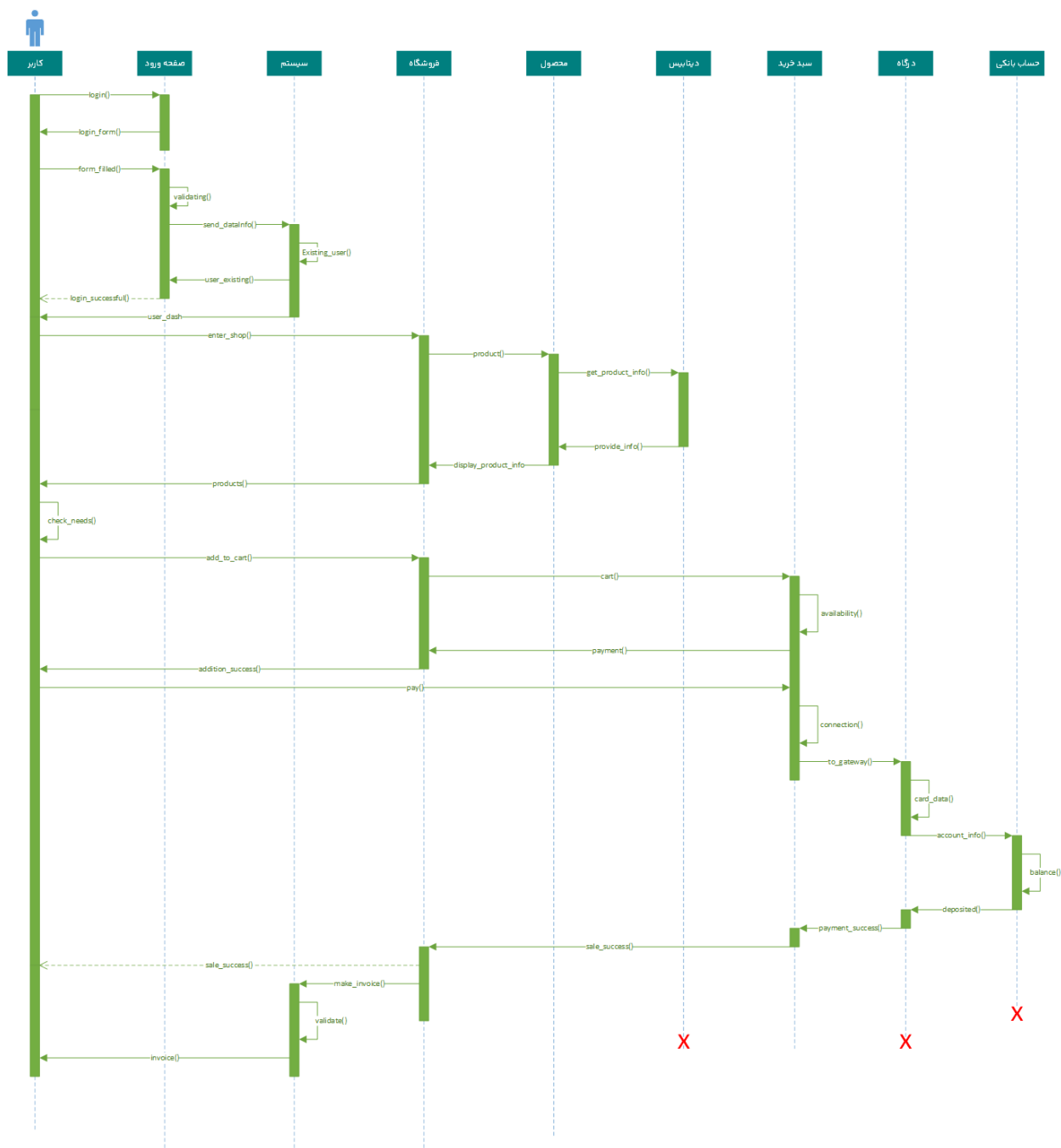


۴ - سناریو تکمیل اطلاعات مشتری

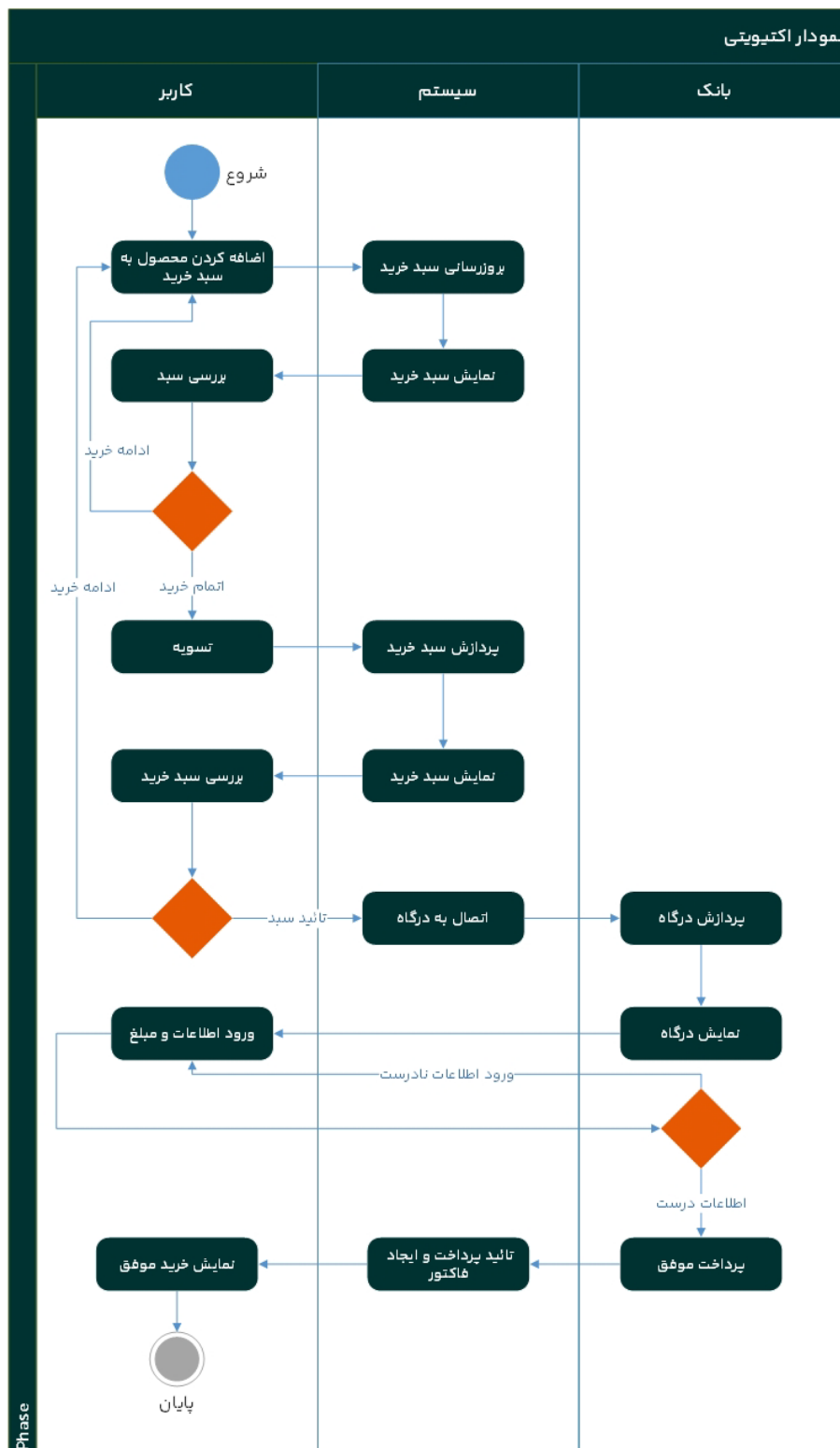
کاربر پس از افزودن محصولات به سبد خرید، به صفحه پرداخت هدایت می‌شود. در این مرحله، کاربر گزینه پرداخت آنلاین را انتخاب می‌کند. سیستم، کاربر را به درگاه پرداخت منتقل می‌کند تا اطلاعات مربوط به تراکنش را وارد کند و پرداخت را انجام دهد. در این مسیر، کاربر اطلاعات مربوط به کارت اعتباری یا سایر اطلاعات پرداخت را وارد کرده و تراکنش را تایید می‌کند. سپس، سیستم اطلاعات را به درگاه پرداخت ارسال کرده و پرداخت را انجام می‌دهد. در صورت موفقیت‌آمیز بودن تراکنش، سیستم یک پیام تایید با محتوای "پرداخت با موفقیت انجام شد" به کاربر نمایش می‌دهد.

کاربر	سیستم
۱. کاربر محصولات مورد نظر را به سبد خرید اضافه می‌کند.	۱. به صفحه پرداخت هدایت می‌شود.
۲. پرداخت هزینه و تأیید مبلغ	۲. گزینه پرداخت آنلاین را انتخاب می‌کند.
	۳. سیستم کاربر را به درگاه پرداخت منتقل می‌کند.
	۴. کاربر اطلاعات مربوط به تراکنش را وارد کرده و پرداخت را تایید می‌کند.
	۵. سیستم اطلاعات را به درگاه پرداخت ارسال کرده و پرداخت را انجام می‌دهد.

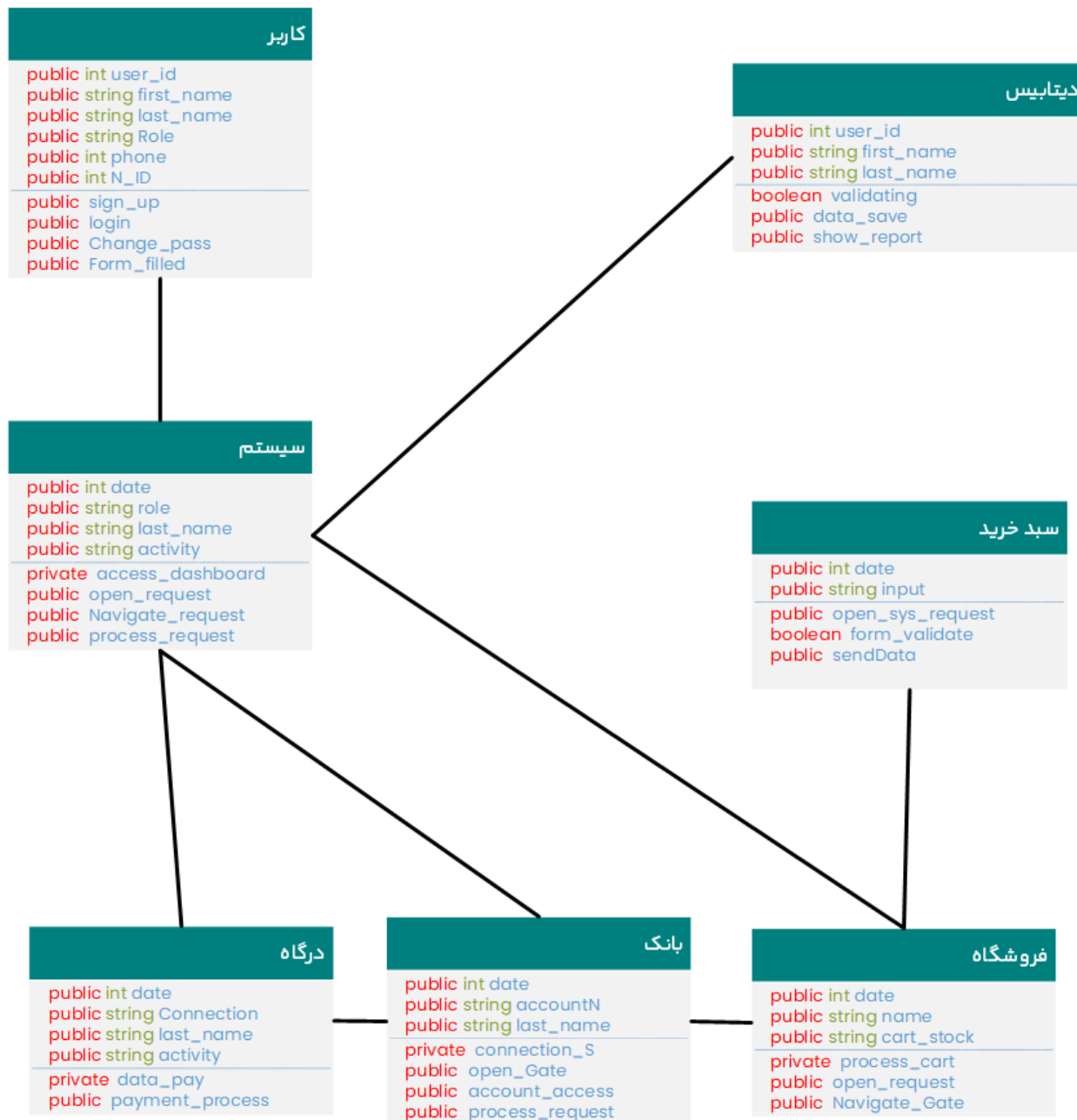
نمودار SEQUENCE



نمودار Activity

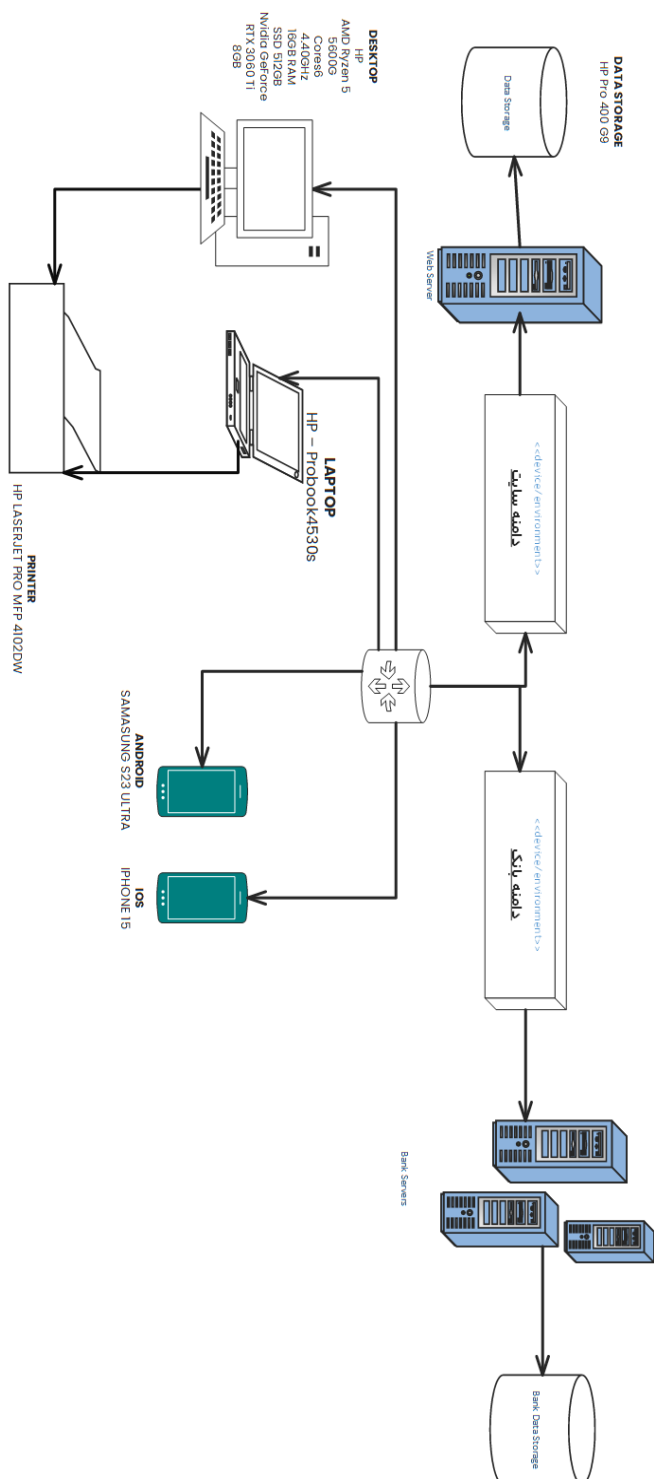


نمودار Class



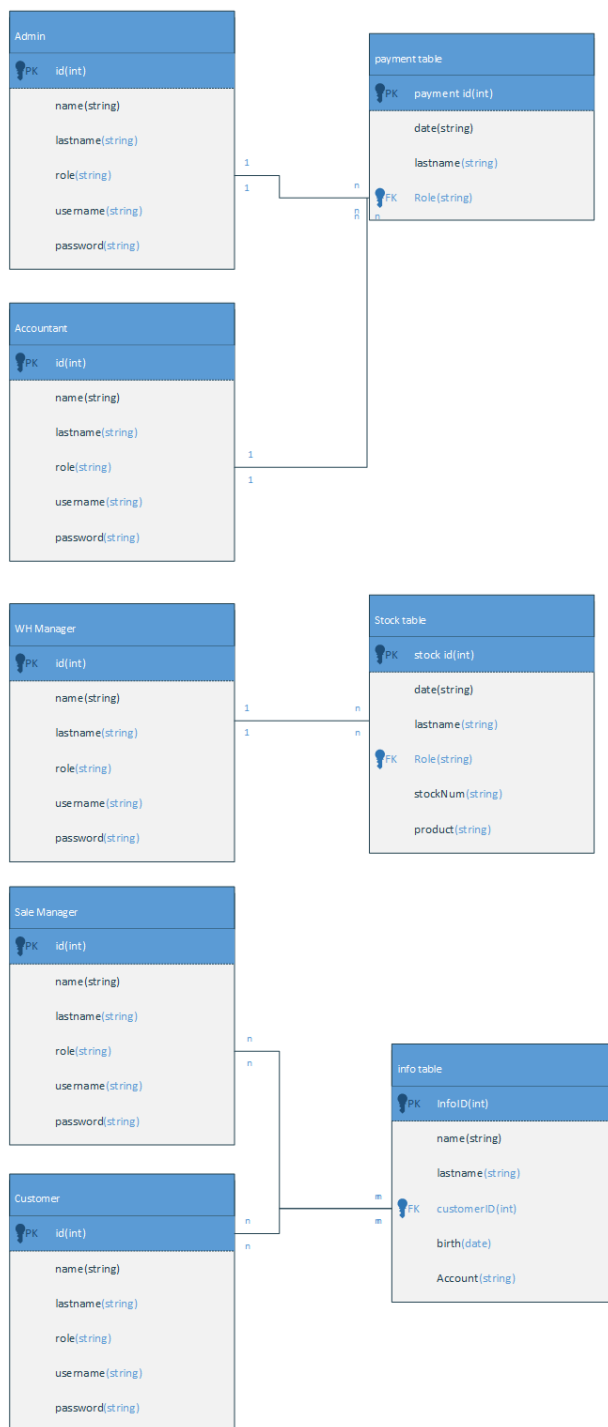
نمودار Deployment

در این نمودار ، پیاده سازی فیزیکی این سیستم را مشاهده خواهیم کرد .



نمودار Data Model

در این نمودار ، نمونه ای از اتصال پایگاه داده ها را مشاهده خواهیم کرد .



نتیجه و توضیحات پایانی

در این مستند، ما به تحلیل و توصیف سیستم آریانا، یک نرم‌افزار مدیریت فروشگاه لوازم خانگی پرداختیم. با بررسی اجزای مختلف این سیستم از جمله مشتریان، سرورها، و پایگاه داده، ما به دقیق‌ترین حد ممکن از توزیع فیزیکی و ارتباطات بین اجزا در محیط سیستم آگاه شدیم.

نمودار Deployment به وضوح نشان داد چگونه اجزا با یکدیگر در محیط فیزیکی تعامل می‌کنند و چگونه سیستم به صورت آنلاین بر روی وب عمل می‌کند. سیستم آریانا با توجه به اجزایش و ساختار توزیع فیزیکی به بهینه‌ترین شکل ممکن خدمات خود را به کاربران ارائه می‌دهد.

نکات مهم این سیستم شامل توانایی مدیریت فروشگاه لوازم خانگی، پشتیبانی از خرید آنلاین و امکانات امنیتی جهت حفاظت از اطلاعات مشتریان می‌باشد. این اطلاعات می‌تواند به عنوان ابزاری برای بهبود و بهینه‌سازی عملکرد فروشگاه‌ها و تجارت الکترونیک در زمینه لوازم خانگی مؤثر باشد.

با توجه به تحلیل‌ها و توضیحات ارائه شده، سیستم آریانا به عنوان یک پلتفرم نوین در حوزه فروشگاه‌های لوازم خانگی به نظر می‌رسد و می‌تواند به تحقق اهداف تجاری و فراهم‌آوردن تجربه مثبت کاربران در این زمینه کمک کند.